

UMOWA O DORADZTWO PRAWNE

Umowa zawarta w Szczecinie w dniu 1 lutego 2012 roku pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim Regionalnym Biurem Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie, kod 71-414, Plac Kilińskiego 3, NIP: 851-15- 62-714, reprezentowanym przez Dyrektora Biura Stanisława Dendewicza, zwanym dalej Zleceniodawcą,

a

..... z siedzibą w, NIP,
reprezentowaną przez, zwaną dalej Kancelarią

§1

1. Zleceniodawca zleca a Kancelaria przyjmuje do wykonania świadczenie usług prawnych w zakresie:
 - a) doradztwa prawnego (sporządzanie opinii i analiz prawnych w sprawach: cywilnych, gospodarczych, pracowniczych, administracyjnych, sporządzanie i opiniowanie projektów umów oraz wewnętrznych aktów prawnych).
 - b) opracowania wszelkiego rodzaju pism w postępowaniu sądowym, egzekucyjnym i administracyjnym (pozwy, wnioski, odwołania, zażalenia, apelacje, itp.)
 - c) reprezentowania przed sądami i urzędami.
 - d) obsługi wierzytelności (monitoring wierzytelności, zabezpieczenie wierzytelności, mediacje i zawieranie ugody z wierzycielami, dochodzenie roszczeń w postępowaniu sądowym, windykacja i egzekucja wierzytelności).
2. W przypadku, jeżeli okaże się to konieczne dla prowadzenia którekolwiek ze spraw objętych zakresem niniejszej umowy Zleceniodawca udzieli prawnikom (radcom prawnym lub adwokatom) Kancelarii stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zleceniodawcy w niezbędnym do realizacji umowy zakresie.

§2

Kancelaria zobowiązuje się do świadczenia pomocy prawnej z należytą starannością wymaganą od osób uprawnionych do świadczenia pomocy prawnej na podstawie przepisów o ustroju adwokatury lub przepisów o radcach prawnych, oraz zgodnie z zasadami etyki wydanymi przez odpowiednie korporacje zawodowe, których członkami są prawnicy działający w imieniu Kancelarii przy wykonywaniu umowy.

§3

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, jak również do zachowania w tajemnicy przekazywanych sobie informacji w trakcie trwania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
2. Strony zobowiązują się przekazywać wszelkie informacje i dokumenty do rąk osób upoważnionych w sposób umożliwiający właściwe wykonywanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Kancelaria będzie udzielała, na żądanie Zleceniodawcy, ustnych lub pisemnych informacji na temat stanu spraw Zleceniodawcy prowadzonych przez Kancelarię oraz przewidywanych terminów wykonania przez Kancelarię określonych czynności.
4. W zakresie sporów sądowych pisemnej zgody Zleceniodawcy wymaga podjęcie przez Kancelarię następujących czynności: zrzeczenie się roszczenia, cofnięcie pozwu, uznanie roszczenia, zawarcie ugody oraz wniesienie lub cofnięcie środka odwoławczego.

§4

W razie konieczności Kancelaria może zlecić, za zgodą Zleceniodawcy, wykonywanie czynności objętych przedmiotem umowy innym osobom posiadającym niezbędne kwalifikacje. Kancelaria ponosi odpowiedzialność za działania tych osób, jak za swoje własne działania.

§5

1. Z tytułu świadczonych usług, Kancelaria otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości po, - zł (słownie:.....) miesięcznie powiększone o podatek VAT. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie czynności Kancelarii objęte zakresem określonym w § 1 ust. 1 powyżej.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie faktury VAT wystawionej przez Kancelarię i doręczonej Zleceniodawcy.
3. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Kancelarii w Banku
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
5. Na zasadach odrębnie uzgodnionych, Zleceniodawca zwracać będzie ponadto koszty Kancelarii, w przypadku ponoszenia wydatków na dojazdy, wyżywienie i pobyt w innych miejscowościach niż Szczecin, a związanych z prowadzeniem spraw Zleceniodawcy.
6. Koszty wpisów sądowych i innych opłat ponosić będzie Zleceniodawca.

§6

Kancelaria oświadcza, że wszelkie wytwory działalności Kancelarii, w tym projekty umów, opinie, pozwы, wzory jakichkolwiek dokumentów związanych ze świadczeniem pomocy prawnej mogą być przez Zleceniodawcę wykorzystywane wielokrotnie bez ograniczeń, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§7

1. Umowę zawarto na czas określony począwszy od dnia 1 lutego 2012 roku do 31 grudnia 2012 roku
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron w każdym czasie z zachowaniem 1 (jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W dniu rozwiązania Umowy Kancelaria zwróci Zleceniodawcy wszelkie otrzymane w związku z niniejszą Umową dane, informacje, dokumenty, akta spraw i inne nośniki informacji.
4. W przypadku rozwiązania umowy i pozostawania w toku spraw sądowych, w których udzielono pełnomocnictwa adwokatom lub radcom prawnym Kancelarii, stosownie do życzenia Zleceniodawcy Kancelaria dokończy prowadzone sprawy bądź też przekaze jej do dalszego prowadzenia wskazanym przez Zleceniodawcę radcom prawnym bądź adwokatom. W przypadku przekazania spraw do prowadzenia wskazanym przez Zleceniodawcę radcom prawnym bądź adwokatom Kancelaria naliczy wynagrodzenie stosowne do etapu danej sprawy i wystawi fakturę z 14 dniowym terminem płatności.
5. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Kancelaria