|  |  |
| --- | --- |
| ZPWIM.0611.004.2019.JST | Szczecin, dnia 23 grudnia 2021 r. |

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**na opracowanie „Koncepcja zwiększania samowystarczalności energetycznej gmin w oparciu o odnawialne źródła energii - modelowe podejście na obszarze wysp Uznam i Wolin”**

Usługa realizowana w trybie zasad realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych ustalonych Zarządzeniem Dyrektora Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie Nr 7/21 z dnia 6.05.2021r. w ramach projektuINT 190 „Modelowy Region Energii Odnawialnych Wysp Uznam i Wolin - MoRE” współfinansowanego ze środków Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska.

1. **Zamawiający/Nabywca:**

Województwo Zachodniopomorskie,   
ul. Korsarzy 34, 70–540 Szczecin,   
NIP: 851–28–71–498

**Płatnik:**

Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej

Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

Plac Jana Kilińskiego 3

* 1. Szczecin

1. **Przedmiot zamówienia:**

Opracowanie „**Koncepcja zwiększania samowystarczalności energetycznej gmin w oparciu o odnawialne źródła energii - modelowe podejście na obszarze wysp Uznam i Wolin**” zwane dalej „Koncepcją” zgodnie ze specyfikacją szczegółową określoną w **załączniku nr 3.**

1. **W ramach zlecenia Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo do:**
   * 1. uczestnictwa w polsko-niemieckim spotkaniu Grupy Sterującej projektu MoRE zorganizowanym przez Zamawiającego w celu zaprezentowania zawartości Koncepcji oraz omówienia możliwości współpracy transgranicznej w przedmiocie opracowania (tłumaczenie zapewnia Zamawiający). Termin spotkania zostanie skonsultowany z Wykonawcą i ogłoszony z minimum tygodniowym wyprzedzeniem (zakładana formuła - spotkanie zdalne on-line; termin orientacyjny luty/marzec 2022 r.).
     2. zaprezentowania „Koncepcji„ podczas posiedzenia Grupy ds. Energii działającej w ramach MoRE. Termin spotkania zostanie skonsultowany z Wykonawcą i ogłoszony z minimum tygodniowym wyprzedzeniem (zakładana formuła - spotkanie zdalne on-line; termin orientacyjny luty/marzec 2022 r.).
     3. zaprezentowania wyników opracowania podczas konferencji kończącej projekt w czerwcu 2022 r.
2. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia:**
3. do 18.02.2022 r. Wykonawca przedstawi roboczą wersję dokumentu celem umożliwienia Zamawiającemu oceny przeglądowej stanu zaawansowania prac oraz zgłoszenia ewentualnych uwag odnośnie sposobu realizacji zlecenia.
4. do 7.03.2022 r. Wykonawca przekaże ostateczną wersję „Koncepcji”
5. **Wymagania niezbędne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia (warunki udziału):**
6. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy opracowali osobiście (lub byli członkami zespołu) w okresie ostatnich 3 lat, co najmniej dwa opracowania obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia.
7. Przez opracowania, o których mowa w ppkt. 1 rozumie się dokumenty typu: opracowania strategiczne, ekspertyzy, koncepcje.
8. Weryfikacja warunków udziału nastąpi na podstawie oceny doświadczenia Wykonawcy stanowiącego załącznik nr 2.
9. **Sposób przygotowania oferty:**

Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

1. **Treść oferty:**
2. Nazwa Wykonawcy:………………………………………………………………………………
3. Adres i dane kontaktowe Wykonawcy:……………………………………………… ………….
4. NIP:……………………………………………………………………………………. ………….
5. Regon:………………………………………………………………………………… ………….
6. Aktualny odpis wpisu do KRS/ ewidencji działalności gospodarczej.
7. PESEL w przypadku osoby fizycznej:………………………………… ……….…………………
8. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia …………………………………………

netto…………….zł (słownie złotych:………………………….……………….)

brutto:…………...zł (słownie złotych:…………………….…………………….)

1. Oświadczenie o zapoznaniu się z zaproszeniem do złożenia oferty i braku do niego zastrzeżeń, według wymagań określonych w pkt. 5 - **załącznik nr 1** do zaproszenia;
2. Dokumenty stanowiące o posiadanym przez Wykonawcę doświadczeniu w realizacji przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 2** do zaproszenia;
3. Termin związania ofertą (minimum 30 dni).
4. **Informacje dodatkowe:**

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie, Plac Kilińskiego 3 w Szczecinie w terminie **do dnia 7 stycznia 2022 roku.**

Oferta może być złożona listownie lub emailem na adres [**jst@rbgp.pl**](mailto:jst@rbgp.pl). Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

W celu zachowania bezstronności i obiektywizmu przy realizacji ww. postępowania obowiązuje zakaz powiazań osobowych lub kapitałowych osób wykonujących w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w szczególności biorących udział w procesie oceny ofert.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

1. **Wybór wykonawcy (opis sposobu dokonywania oceny):**

Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie oferowana cena (70%) oraz doświadczenie   
w przedmiocie zamówienia (30%).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kryterium | **Cena** | **Doświadczenie w przedmiocie zamówienia** |
| Waga kryterium (% ) | 70 | 30 |

1. **Kryterium „Cena (C)”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podanej przez Wykonawcę w treści oferty. Liczba punków w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

**C= x 100pkt x 70% (waga kryterium)**

gdzie:

*C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej*

*Cmin - cena brutto oferty najtańszej spośród ofert ocenianych*

*Co - cena brutto oferty ocenianej*

*W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 70 punktów.*

*Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.*

1. **Kryterium „Doświadczenie w przedmiocie zamówienia (D)”** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego doświadczenia Wykonawcy. Ocenie podlegać będą usługi należycie wykonane w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi zgodne z przedmiotem zamówienia, potwierdzone dowodem, że zostały wykonane należycie. Wykonawca zobowiązany jest wykazać usługi w załączniku nr 2 do zaproszenia*.* Kryterium D oceniane będzie zgodnie z poniższą punktacją:

3 należycie wykonane usługi – 30 pkt,

2 należycie wykonane usługi – 20 pkt.

Wykonanie mniej niż dwóch usług lub brak załącznika nr 2 – 0 pkt. W tym kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

Weryfikacja oferty nastąpi w oparciu o wzór:

**P = C + D**

*gdzie:*

*P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej*

*C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”*

*D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie w przedmiocie zamówienia”*

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska łącznie największą liczbę punktów w ww. kryteriach (P).  
Z oferentem zostaną przeprowadzone negocjacje mające na celu uzgodnienie szczegółów   
i warunków zawarcia i realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od złożenia zamówienia w każdym czasie i bez podawania przyczyny. Zaproszenie do złożenia oferty nie stanowi oferty.

W sprawach organizacyjnych prosimy kontaktować się z pracownikiem Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie: Panią Justyną Strzyżewską, tel. 91 432 49 67; mail [jst@rbgp.pl](mailto:jst@rbgp.pl).

Administratorem danych osobowych jest Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie. Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP pod adresem: <http://bip.rbgp.pl/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych-osobowych>.

**Leszek Jastrzębski**

p.o. Dyrektora

Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

*Sporządziła: Justyna Strzyżewska*

*Sprawdziła: Bogusława Guzowska*