

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ) do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego**

Nr zamówienia: PZZ.251.5.2019

**Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy
operacyjne**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM (DOSTAWA) ZAMIESZCZONO:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 26.08.2019 r. na stronie: <https://www.uzp.gov.pl>;
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 26.08.2019 r.;
- na stronie internetowej Zamawiającego: www.radio.lublin.pl (BIP) w dniu 26.08.2019 r.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

I. Zamawiający.

Polskie Radio - Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A.
ul. Obrońców Pokoju 2, 20-030 Lublin
NIP 712-01-65-888
Nr telefonu 81 536 42 00
Nr faksu 81 532 87 28
Adres strony internetowej: www.radio.lublin.pl
Adres e-mail: poczta@radio-lublin.pl
Znak postępowania: PZZ.251.5.2019.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro na podstawie art. 10 ust. 1, art. 24aa i art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm. – dalej ustawa).

Użyte w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- pojęcie *ustawy* dotyczy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.);
- pojęcie *SIWZ* dotyczy niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.;
- pojęcie *dni robocze* – dotyczy dni od poniedziałku do piątku (dni pracy Radia Lublin S.A.).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest:** dostawa dwóch identycznych sztuk serwerów typu Rack 19" oraz dodatkowego wyposażenia i 150 licencji dostępowych i dwóch licencji na serwerowy system operacyjny zgodnie z wymogami i opisem przedstawionym w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
2. **Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:**
48820000 – 2 – Serwery;
48620000 – 0 – Systemy operacyjne.
3. Ilekroć w niniejszej SIWZ lub w załącznikach do niej zostaną wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

V. Termin wykonania zamówienia.

Maksymalnie do 6 tygodni liczonych od dnia zawarcia umowy.

VI. Zamawiający:

1. nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych;
2. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
3. nie przewiduje możliwości złożenia oferty wariantowej w rozumieniu zapisów art. 2 pkt. 7 ustawy;
4. nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN;
5. nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
6. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
7. nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy;
8. nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Określenie warunków:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych kompetencji lub uprawnień.

- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Określenie warunków:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

- c) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Określenie warunków:

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że wykonał, a w przypadku dostaw okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 dostawy** o charakterze i wartości podobnym do przedmiotu zamówienia tj. o wartości brutto nie mniej niż 120 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz

PZZ.251.5.2019

których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi wykazać, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, ww. warunek udziału w postępowaniu winien spełnić, co najmniej jeden z Wykonawców w całości.

Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **dolączając do oferty zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmiotu musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

Dla swej skuteczności zobowiązanie musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższy zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci.

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP aktualnego na dzień opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. IX ust. 1 pkt. 1) lit. c) SIWZ;
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 z:
 - 1) Zamawiającym;
 - 2) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
 - 3) członkami komisji przetargowej;
 - 4) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy
- chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
4. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenie wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 zł;
5. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 4 (powyżej);
6. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono karę pieniężną nie niższą niż 3000 zł;

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

7. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek za ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenia lub dokumenty składane wraz z ofertą.

- 1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ** – oryginał dokumentu;
 - b) **wykaz** wykonanych, a w przypadku dostaw okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 3 dostaw** o charakterze i wartości podobnym do przedmiotu zamówienia tj. o wartości brutto nie mniej niż 120 000,00 zł brutto każda wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca musi wykazać, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wzór wykazu wykonanych dostaw określa **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
- 2) Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu:
 - a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (według wzoru określonego treścią **Załącznika Nr 5 do SIWZ**);
 - b) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymagane z rozdz. IX ust. 1 pkt 2) lit. a) winien złożyć każdy Wykonawca. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.
 - 4) Oświadczenie o którym mowa w rozdz. IX ust. 1 pkt 2) lit. a) składa się w formie pisemnej w oryginale.
 - 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 6) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie wymagane w rozdz. IX ust. 2 winien złożyć każdy Wykonawca.
- 2) Oświadczenie o którym mowa w rozdz. IX ust. 2 składa się w formie pisemnej w oryginale - **według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 6 do SIWZ.**

3. **Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona:**

W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla każdej z części zamówienia oddzielnie, nie podlega wykluczeniu. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenia aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w rozdz. IX ust. 1 pkt 2) lit. a) SIWZ. W pierwszej kolejności Zamawiający dokonuje oceny ofert pod względem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej Wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia wymienionych w Rozdziale IX SIWZ.

- 1) Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 3 pkt 1) lit. d), w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale IX ust. 3 pkt. 1) lit. d) składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokument, o których mowa w pkt. 1), powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 2) stosuje się.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

PZZ.251.5.2019

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113) osobiście, za pośrednictwem posłańca, lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.11.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422 z późn. zm.).
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
 - 1) za pomocą telefaksu na nr 81 5328728;
 - 2) drogą elektroniczną na e-mail: poczta@radio-lublin.pl;
 - 3) **pisemnie na adres: Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A., 20 – 030 Lublin, ul. Obrońców Pokoju 2.**
4. Jeżeli przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji następuje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, przy czym każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Uznaje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w ust.. 4 oświadczy, że wiadomości nie otrzymał.
6. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2f, 3, 3a i 4 ustawy, przekazane drogą elektroniczną (skan pisma) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a następnie dokument został niezwłocznie dostarczony w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez Wykonawcę.
8. Zamawiający przekazuje informacje i oświadczenia związane z postępowaniem wyłącznie ustanowionemu pełnomocnikowi Wykonawców oraz wyłącznie z nim prowadzi korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem.
9. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach od 7:30 do 15:30 w dni robocze.
10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.radio.lublin.pl – BIP – zamówienia publiczne – zamówienia o wartości przekraczającej 30 tys. euro) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

11. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zapytania należy kierować na adres:

Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A.

20 – 030 Lublin, ul. Obrońców Pokoju 2

E-mail: poczta@radio-lublin.pl

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.radio.lublin.pl.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego, a jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu – Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy.

14. Forma składania dokumentów:

- 1) Oferty (wraz z załącznikami) oraz oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w oryginale, podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie – z imienną pieczętką.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 3) Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.
 - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 6) Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 27.07.2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w ww. Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
15. Osoby upoważnione do kontaktowania się telefonicznego i drogą elektroniczną z Wykonawcami od poniedziałku do piątku:

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

Rafał Pollo – e-mail: rafal.pollo@radio-lublin.pl, tel. 81 5364290 i 508048223 (w sprawach przedmiotu zamówienia);

Roman Myszak – e-mail: roman.myszak@radio-lublin.pl, tel. 81 5364277 i 508048244 (w sprawach procedury postępowania).

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Nie ma wymogu wnoszenia wadium w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, wskazanego w ogłoszeniu o zamówieniu i w Rozdziale XIV pkt 1 SIWZ.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. **Dokumenty, które składają się na ofertę.**
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką);
 - 2) Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg **Załącznika 3 do SIWZ**;
 - 3) Wykaz wykonanych dostaw według wzoru określonego **treścią Załącznika Nr 4 do SIWZ**;
 - 4) Wypełnione oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu wg **Załącznika 5 do SIWZ**;
 - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).

Wszystkie ww. dokumenty należy przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej z części zamówienia. Wykonawca nie może składać oferty na to zamówienie jako Wykonawca indywidualny i jednocześnie jako Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pisemnie, na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów i podpisana czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie – z imienną pieczętką, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

5. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, musi ono w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza musi być dołączone do oferty.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, należy dołączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa dla osoby lub podmiotu występującego w imieniu tych podmiotów.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym” o treści zgodnej z **Załącznikiem Nr 2** do SIWZ, bez jakichkolwiek zmian. Zamawiający zaleca, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone.
9. Zaleca się aby zapisane strony oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami, były ponumerowane i parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Zamawiający nie zaleca numerowania i parafowania czystych stron.
10. Każda poprawka w ofercie powinna być opatrzona datą, podpisem i pieczętą osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
11. Zaleca się spięcie wszystkich dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
12. Wszystkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania wymagane przez Zamawiającego muszą być przedstawione w formie i zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Koperta z ofertą powinna być opatrzona danymi Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napisem:
„Oferta w postępowaniu na dostawę dwóch serwerów – Nr sprawy: PZZ.251.5.2019. Nie otwierać przed godz. 11¹⁰ w dniu 04.09.2019 r.”.
W miejscu wykropkowanym należy wpisać nr części zamówienia i określenie przedmiotu dostawy właściwego dla danej części zamówienia.
14. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zawiadomienia, dokumenty i inne informacje dołączone do niej są jawne i mogą być udostępniane w trybie art. 96 ust. 3 ustawy z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone winny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do informacji publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio podpisaną kopertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem: „**ZMIANA**”.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

16. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 ustawy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 8 ustawy.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy dostarczyć na adres:

Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A.

20 – 030 Lublin, ul. Obrońców Pokoju 2, Sekretariat – pok. 207.

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	04.09.2019 r.	do godziny	11⁰⁰
---------	----------------------	------------	------------------------

2. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pod następującym adresem:

Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A.

20 – 030 Lublin, ul. Obrońców Pokoju 2, Studio im. Zbigniewa Stepka.

w dniu	04.09.2019 r.	o godzinie	11¹⁰
--------	----------------------	------------	------------------------

3. **Tryb otwarcia ofert**

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty/paczki zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Kopert/paczki oznakowane jako „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert/paczek zawierających oferty, których dotyczą.
- 4) W trakcie otwierania kopert/paczek z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym”
 - a) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - b) cenę ofertową podaną w Formularzu ofertowym.
 Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny i warunków zawartych w ofertach.

- 6) **Zwrot ofert bez otwierania:**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która złożona została po terminie.

XV. Opis sposobu obliczania ceny.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

1. Ceną oferty jest cena w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy, podana przez Wykonawcę w Formularzy ofertowym.
2. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 2174 z późn. zm.).
3. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy, w tym koszty transportu i jego ubezpieczenia.
4. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
5. Cena oferty może być tylko jedna.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający w celu porównania ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu umowy, podatku VAT naliczonego zgodnie z obowiązującym prawem.
8. W trakcie realizacji umowy podatek VAT za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu ofertowym wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze zmiany do umowy.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
10. W przypadku rozbieżności między kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą Zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.
11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie „Złoty polski”.
12. Zamawiający nie przewiduje przedpłat oraz zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
13. Oferta zawierająca omyłki inne niż te, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 ustawy.
14. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wraz z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek zostaną poprawione przez Zamawiającego.
15. Sposób zapłaty i rozliczania za realizację przedmiotu zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.

XVI. Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z przedmiotowego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100%	100 punktów

3. **Zasady oceny ofert dla kryterium „Cena” (C):**

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{min}/C_i \times 100\% \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C	Ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
C_{min}	Najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	Cena brutto oferty „i”
100%	Waga kryterium „Cena”

Powyższe kryterium zostanie obliczone na podstawie informacji zawartych w formularzu ofertowym.

4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz w pozostałych kryteriach, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje wymienione w art. 92 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy oraz udostępni na stronie internetowej (www.radio.lublin.pl – BIP – zamówienia publiczne – zamówienia o wartości przekraczającej 30 tys. euro) informacje, których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Po spełnieniu przesłanek, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i czasie określonym przez Zamawiającego.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

4. W przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
5. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę dla danej części zamówienia, będzie zobowiązany do podpisania umowy opracowanej przez Zamawiającego w oparciu o wzór określony treścią **Załącznika Nr 7** do SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją „Wzoru umowy” przez Wykonawcę.
6. W przypadku powierzenia prac podwykonawcom, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, tzw. Umowę konsorcjum, która w swej treści powinna zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 1) okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym;
 - 2) ustanowienie Pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
 - 3) wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizacji zamówienia;
 - 4) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
 - 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
10. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
 - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie);
 - 2) Wykonawcy występujący wspólnie przedłożą umowę konsorcjum, w której Wykonawcy określą m.in. strony umowy ze wskazaniem lidera i celu w jakim została zawarta umowa,

prawa i obowiązki stron, zakres usług do wykonania przez każdego uczestnika konsorcjum oraz czas trwania umowy. Czas trwania umowy konsorcjum powinien być określony do upływu terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej **5%** ceny brutto oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: **Bank Pekao S.A. nr 42 1240 5497 1111 0000 5011 8205** - z dopiskiem „**Zabezpieczenie zamówienia o sygn. PZZ.251.5.2019**”.
5. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem do zapłaty dodatkowej dokumentacji). Dopuszczalnym przez Zamawiającego żądaniem gwaranta może być np. żądanie oświadczenia beneficjenta o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy oraz dokumentu potwierdzającego, że osoby, które podpisały wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważnione są do jego reprezentowania.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w projekcie umowy.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Ustala się następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

- 1) Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w art. 142 ust. 5 ustawy, w terminie 14 dni od dnia jej wystąpienia, jednocześnie przedstawiając dowód zachowania w/w terminu oraz szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie w/w okoliczności;
- 2) Zamawiający w terminie 21 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1), poinformuje na piśmie Wykonawcę o uwzględnieniu lub odrzuceniu jego wniosku o zmianę umowy. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający prześle propozycję aneksu do umowy;
- 3) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć żądane dokumenty w terminie 21 dni od dnia otrzymania żądania. Wysłanie żądania przedstawienia dodatkowych dokumentów przerywa bieg terminu określonego w ust. 2);
- 4) Odrzucenie wniosku Wykonawcy o zmianę umowy nie może stanowić podstawy do rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Dla przedmiotowego postępowania odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust. 2 pkt 2 – 6 ustawy, a w szczególności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej: www.radio.lublin.pl.

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w Rozdziale XX ust. 4 i 6 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Skarga do sądu:
 - 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U., poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych.

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

XXII. Informacja dotycząca kosztów udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151a ustawy.

XXIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIV. Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

2. Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w **Załączniku Nr 8 do SIWZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. W przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Za prace zrealizowane przez podwykonawców Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne.

XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polskie Radio – Regionalna Rozgłośnia w Lublinie „Radio Lublin” S.A., ul. Obrońców Pokoju 2, 20 – 030 Lublin.
 - 2) Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez e-mail: iod@radio-lublin.pl lub pisemnie na adres Administratora danych.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Odbiorcami Pani/pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
 - 5) Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celu określonego w rozdz. XXV ust. 1 pkt. 3 tj. zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmie cały czas trwania umowy. Po tym czasie z danych będziemy korzystać przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązujące prawa.
 - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- 7) W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje pani/panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik Nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 2: Wzór „Formularza ofertowego”;

Załącznik Nr 3: Wzór „Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”;

Załącznik Nr 4: Wzór „Wykazu dostaw”;

Załącznik Nr 5: Wzór „Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu”;

Załącznik Nr 6: Wzór „Oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

Załącznik Nr 7: Wzór umowy;

Załącznik Nr 7A: Wzór Załącznika Nr 5 do umowy;

Załącznik Nr 7B: Wzór Załącznika Nr 6 do umowy;

Załącznik Nr 8: Wzór „Wykazu podwykonawców”

Lublin, dnia 26.08.2019 r.

PROKURENT
GLÓWNY KSIĘGOWY
Radio Lublin S.A.
.....
Halina Błasiak

PZZ.251.5.2019

SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonego jako „Dostawa dwóch serwerów wraz z licencjami na serwerowe systemy operacyjne”.

