.…….…………, dnia…………….

*(miejscowość)*

.................................................................................................................

(imię lub imiona i nazwisko wnioskodawcy)

.................................................................................................................

(adres z kodem pocztowym)

……………………………………………………………….................

(dokument tożsamości- seria, numer, data wydania, organ wydający)

.................................................................................................................

(numer telefonu)

**Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny**

**w Mielcu**

**Wniosek**

**o wydanie opinii sanitarnej na przeprowadzenie imprezy masowej**

Podstawa prawna:ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 611 z późn. zm.)

**1. Organizator imprezy:**

* pełna nazwa/imię i nazwisko ……………………………………………………................... ..................................................................................................................................................
* adres .........................................................................................................................................

..................................................................................................................................................

* nr tel./fax., mail ……...............................................................................................................

…………………………………………………………………………………………..........

**2. Pełnomocnik -** jeśli został ustanowiony (imię i nazwisko, adres, nr tel.) .......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**3. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy (**imię i nazwisko, adres, nr tel.) .......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**4. Nazwa imprezy**

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**5. Charakter imprezy** (artystyczno-rozrywkowa, sportowa, mecz piłki nożnej) .......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**6. Termin imprezy:**

* **data** .....................................................,
* **godzina rozpoczęcia** ...........................,
* **godzina zakończenia** ………………..,

**7. Miejsce imprezy** (adres) ..........................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

**8. Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do wniosku:**

* informacje o liczbie miejsc w obiekcie lub na terenie, gdzie będzie zorganizowana impreza i przewidywanej maksymalnej liczbie uczestników;
* wynik badania wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi jeżeli było wykonane nowe przyłącze;
* informację o ilości zapewnionych podczas imprezy kabin WC (stacjonarnych i/lub tymczasowych, nieskanalizowanych, np. typu TOI-TOI), w tym dla osób biorących udział w obrocie żywnością;
* kserokopię umowy z podmiotem świadczącym usługi w zakresie dostaw i utrzymania bieżącej czystości tymczasowych toalet w trakcie trwania imprezy;
* kserokopie decyzji zatwierdzająco-rejestrującej lub wpisu do rejestru zakładów prowadzących produkcję i obrót żywnością wydanych przez właściwego terenowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego;
* kserokopię umowy z podmiotem świadczącym usługi w zakresie gospodarowania odpadami, tj. zapewnienia pojemników na odpady komunalne oraz odbioru odpadów komunalnych;
* informację o typie i ilości rozstawionych pojemników na odpady komunalne podczas imprezy oraz danych o jednostce odpowiedzialnej za uporządkowanie terenu po zakończeniu imprezy;
* graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem zawierającym:
* oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej;
* oznaczenie punktów pomocy medycznej;
* oznaczenie punktów czerpalnych wody do picia;
* liczbę i rozmieszczenie ustępów publicznych dla uczestników imprezy;
* rozmieszczenie punktów gastronomicznych;
* liczbę i rozmieszczenie punktów sprzedaży piwa;
* oznaczenie lokalizacji pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych i ich liczbę;
* terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych – w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie.

………………………………………………..

*(data i czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby/ osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy)*