

Liczba stanowisk pracy: 1

Miejsce wykonywanej pracy: **Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna w Elblągu**

**Wymagania niezbędne:**

- dobry stan zdrowia,
- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie minimum średnie,
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego,
- znajomość prawa pracy,
- znajomość obsługi komputera, programów kadrowo-płacowych, znajomość pakietu Office.

**Wymagania pożądane:**

- znajomość zagadnień związanych z wynagrodzeniami, rozliczeniami z ZUS oraz pracowniczymi, PPK;
- umiejętność obsługi programów: Płatnik, Płace i Kadry R2Płatnik, Bankowość elektroniczna NBP,
- zdolność do analitycznego myślenia, obowiązkowość, skrupulatność, terminowość, komunikatywność,
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe, nieposzlakowana opinia,
- zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- znajomość obsługi sekretariatu, urzędzeń biurowych, itp.

**Główne obowiązki:**

- prowadzenie akt osobowych dla każdego pracownika, wystawianie zaświadczeń o zatrudnieniu,
- opracowywanie analiz, statystyk dot. zatrudnienia, sporządzanie sprawozdań GUS, PFRON
- ewidencjonowanie czasu pracy pracowników, m.in. urlopy, zwolnienia lekarskie, godziny nadliczbowe,
- przygotowywanie dokumentów związanych z zatrudnieniem,
- nadzór nad dopilnowaniem terminów badań wstępnych, okresowych, itp.
- naliczanie wynagrodzeń i sporządzanie list płac,
- sporządzanie dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS i US,
- inne czynności administracyjne (współpraca z administratorem budynku w zakresie technicznego utrzymania budynku, instalacji i urządzeń i itp.,
- prowadzenie dokumentacji skarg i wniosków,
- prowadzenie archiwum zakładowego,
- opisywanie faktur i rachunków,
- prowadzenie zamówień publicznych.

**Wymagane dokumenty:**

- życiorys (CV) i list motywacyjny – podpisane własnoręcznie wraz z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
- kopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy;
- oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe oraz zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych oraz o posiadaniu obywatelstwa polskiego – podpisane własnoręcznie;
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach, umiejętnościach i uprawnieniach.

**Termin składania dokumentów: 26.03.2021 r.**

**Miejsce składania dokumentów:**

Dokumenty można przesłać drogą pocztową na adres:

Powiatowa Stacja Sanitarно-Epidemiologiczna  
ul. Królewiecka 195  
82-300 Elbląg

lub składać osobiście w siedzibie PSSE w Elblągu adres j/w w dni powszednie od poniedziałku do piątku między godziną 8.00 a 15.00 w koperce z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Starszego referenta ds. pracowniczych i gospodarczych”.

**Inne informacje**

Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia kolejnych etapów.

Weryfikacja spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych dokonywana jest poprzez kryterium kompletności i terminowości, na podstawie dokumentów wymienionych w części „wymagane dokumenty”. W związku z tym należy zwrócić uwagę, że kompletne oferty to takie, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty.

Aplikacje niekompletne lub złożone/nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku przesłania drogą pocztową znaczenie będzie miała data wpływu do Powiatowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Elblągu.

DYREKTOR  
Powiatowej Stacji  
Sanitarно-Epidemiologicznej  
w Elblągu

mgr inż. Marek Jarosz