

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych obowiązującego w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/2022/RPO WŁ z dnia 13 października 2022 r

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) – wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim nr 2 A z dnia 18.02.2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się ustawy – Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający:

Województwo Łódzkie z siedzibą przy al. Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź,
REGON 472057626, NIP 725-17-39-344 - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim ul. Ks. Piotra Skargi 3, 97-300 Piotrków Trybunalski
tel. (44) 648 63 53

II. Przedmiot i zakres zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określona w Wytocznych z dnia 19 lipca 2017r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zapytanie nie podlega rygorom Prawa Zamówień Publicznych.

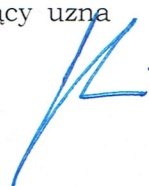
Postępowanie prowadzone jest na potrzeby realizacji projektu pn. „Trzy kroki do kariery. Nauka-Praktyka-Praca.”. Nr Projektu: RPLD.11.03.01-10-0013/20

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa wyposażenia do pracowni Asystent osoby niepełnosprawnej w zakresie kursu: Opieka nad osobą starszą do lokalu przy ul. Ks. Piotr Skargi 3 w Piotrkowie Trybunalskim**, zgodnie z dokumentacją stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zapytania – szczegółową specyfikacją zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi zakupionego sprzętu. Sprzęt oraz wyposażenie należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego (ul. Ks. Piotra Skargi 3, 97-300 Piotrków Trybunalski) i zainstalować go w pracowniach wskazanych przez Zamawiającego.

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wycenić każdą pozycję (odpowiednio w załączniku nr 1). W przypadku niewypełnienia powyższych zapisów Zamawiający uzna ofertę za niekompletną, która podlegać będzie odrzuceniu.



Całość wyposażenia powinna być nowa oraz posiadać atesty/certyfikaty stwierdzające możliwość użytkowania

Ilekczo w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy konkretnych elementów, wyrobów lub określenia (parametry techniczne) sugerujące wyroby, elementy konkretnych firm, producentów Wykonawca winien uznać, iż podano produkty przykładowe, a Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania elementów, wyrobów, materiałów równoważnych o właściwościach, parametrach technicznych nie gorszych niż przyjęto w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Ciężar udowodnienia równoważności oferty spoczywa na Wykonawcy.

Termin nadsyłania ofert **do dnia 24.10.2022 DO GODZ. 15:00**

Termin wykonania zamówienia ustala się do 30 dni kalendarzowych od podpisania umowy na dostawę wyposażenia.

Wszelkie pytania dotyczące oferty należy kierować do:

Sławomir Górecki tel. 602 457 580, lub
Magdalena Król tel. 792 942 971

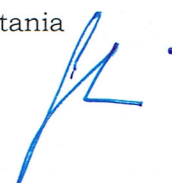
W przypadku zainteresowania współpracą oferty należy składać do 24.10.2022r.:

1. osobiście w siedzibie Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim (do godziny 15:00) lub e-mailem na adres koordynator.projekt@policealna.org.pl bądź drogą pocztową na adres siedziby: Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim ul. Ks. Piotra Skargi 3 97-300 Piotrków Trybunalski.
2. za pomocą opcji składania ofert dostępnej na portalu Baza Konkurencyjności zgodnie z obowiązującymi na dzień składania oferty Instrukcjami korzystania z bazy konkurencyjności dostępnymi m.in. <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc/50-dodanie-oferty-do-ogloszenia>

Wiążąca jest data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty w formie papierowej należy dostarczyć w zamkniętej kopercie, która powinna być oznaczona w następujący sposób:

- a). nazwa i adres WYKONAWCY
- b). nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO
- c). z dopiskiem „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące Dostawa wyposażenia do pracowni Asystent osoby niepełnosprawnej w zakresie kursu: Opieka nad osobą starszą”. Oryginały dokumentów powinny być sporządzone według wzorów znajdujących się w załączeniu do niniejszego postępowania

1. Wycena pozycji w szczegółowej specyfikacji zamówienia - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
2. Wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniami – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego



3. Oświadczenie o braku powiązania osobowego i kapitałowego – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
4. Oświadczenie o niepodleganiu sankcjom - załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

W przypadku złożenia oferty lub załączników, na wzorach innych, niż załączone do zapytania ofertowego, Zamawiający uzna ofertę za niekompletną, która podlegać będzie odrzuceniu.

Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego/upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.

Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać, ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałyby to zmienić treść oferty.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością, do dwóch miejsc po przecinku. Powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty załadunku, rozładunku i dostawy, montażu wyposażenia.

Wykaz dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca:

- a) wycenę pozycji (Załącznik Nr 1),
- b) wypełniony Formularz oferty (Załącznik Nr 2),
- c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (Załącznik nr 3),
- d) oświadczenie o niepodleganiu sankcjom (Załącznik nr 4)
- e) odpis z właściwego rejestru (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub innej podobnej instytucji odpowiedniej dla danego państwa.
- f) pełnomocnictwo, w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez osobę upoważnioną do składania oferty i podpisania umowy.

W przypadku wybrania oferty złożonej pocztą elektroniczną koniecznym jest dostarczenie osobiście lub drogą pocztową na adres siedziby Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim oryginałów dokumentów, w terminie na dzień przed podpisaniem umowy.

III. Kategoria ogłoszenia


1. Przedmiotem zamówienia jest Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych

2. Kody CPV

33100000-1 - Urządzenia medyczne, 33140000-3 - Materiały medyczne, 33196000-0 - Pomoce medyczne, 39151000-5 - Meble różne, 39162100-6 Pomoce dydaktyczne

IV. Dodatkowe informacje

1. Dokumentacja rozliczeniowa musi być prawidłowo oznaczona poprzez umieszczenie logo Unii Europejskiej, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, RPOWŁ oraz odpowiednich napisów informujących o projekcie, które Zamawiający przekaże Wykonawcy.
2. Przedmiot zamówienia musi być nowy, nieużywany.
3. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancję nie krótszą, niż



- gwarancja producenta, min. 12 m-cy.
4. Wszelkie szkody związane z realizacją zadania ponosi Wykonawca.

V. Harmonogram realizacji zamówienia

Planowany termin podpisania umowy to listopad 2022.

Termin realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy w przeciągu 30 dni kalendarzowych. Za termin wykonania zamówienia uznaje się termin podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

Przez realizację zamówienia w ww. terminie uznaje się dostarczenie przez Wykonawcę własnym transportem oraz na własny koszt i własne ryzyko wyposażenia – zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego łącznie z wniesieniem do pomieszczeń docelowych wskazanych przez dyrektora placówki w godzinach i dniach pracy placówki. W przypadku elementów wymagających montażu, zamówienie obejmuje ich montaż.

Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia szkolenia z zakresu obsługi zakupionego sprzętu w siedzibie Zamawiającego ul. Ks. Piotra Skargi 3, 97-300 Piotrków Trybunalski.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu realizacji zamówienia, w związku z zaistnieniem sytuacji nadzwyczajnej, w szczególności ograniczeniami związanymi z epidemią COVID 19.

Miejsce realizacji zamówienia: Piotrków Tryb. ul. Ks. Piotra Skargi 3

VI. Warunki płatności

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. W cenie oferty Wykonawca uwzględni wszystkie koszty zamówienia
2. Cena zostanie podana w PLN.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, podstawą do wystawienia faktur będzie protokół zdawczo - odbiorczy, podpisany przez strony bez zastrzeżeń.

VII. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania
- posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia
- posiadają niezbędny potencjał techniczny do wykonania zamówienia
- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytocznymi – czyli nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.



Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2).

VIII. Wykluczenia

Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Wykonawca na potwierdzenie braku powiązań zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie o braku ww. powiązań z Zamawiającym

Oferent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o braku powiązań kapitałowych z Zamawiającym (Załącznik nr 3). Oferenci, którzy nie podpiszą ww. oświadczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

IX. Warunki zmiany umowy:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków umowy podpisanej z Wykonawcą zamówienia w wyniku przeprowadzonego postępowania, jeżeli spełniony zostanie któryś z poniższych warunków:

- a) zmiana uzasadniona będzie sytuacja, której zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
- b) zmiana będzie korzystna dla zamawiającego;

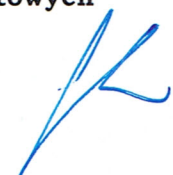
Zmiany mogą dotyczyć w szczególności terminów realizacji zamówienia, terminów płatności, oraz innych przyczyn, których zamawiający nie mógł przewidzieć.

Uwzględniając specyfikę sytuacji społeczno-gospodarczej wywołanej COVID-19, w tym przede wszystkim konieczność podjęcia szybkich i efektywnych działań Zamawiający przewiduje następujące rozwiązanie:

- w sytuacji braku możliwości wykonania treści umowy dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy lub czasowego zawieszenia wykonania umowy po wcześniejszym podpisaniu aneksu do umowy.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

X. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach punktowych lub procentowych



1. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku,

2. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych.

3. Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

a) Cena brutto – wartość wagowa ceny 90%, na podstawie oferty

cena oferty najtańszej

ilość punktów = _____ x 90 pkt

cena oferty badanej

4. Gwarancja – wartość wagowa oceny 10% na podstawie oferty

liczba miesięcy badanej oferty

ilość punktów = _____ x 10 pkt

najdłuższa liczba miesięcy podana przez oferenta

Okres gwarancji równy lub niższy 12 miesięcy otrzyma zero punktów.

1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrąglenia matematycznych.
2. Oferta, która dla danej części uzyska największą liczbę punktów w wyniku zsumowania punktów za kryteria „cena brutto” i „gwarancja” zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Maksymalnie można otrzymać 100 punktów
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

W przypadku dwóch identycznych ofert zdecyduje wyższa liczba punktów przyznana w kryterium „gwarancja”.

XI. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru:

- a. jeżeli cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych,
 - b. jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. jeżeli nie złożono żadnej oferty.
- d. w innych niż wymienione w pkt a-c przypadkach zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru lub unieważnienia jego wyniku bez podawania przyczyn.

Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu zamknięcia lub unieważnienia postępowania.

XII. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy stanowi wzór umowy - Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

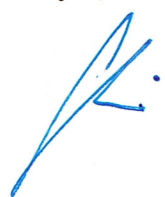
1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy. Zmiany są dopuszczalne, gdy:



- a) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
 - b) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
2. Dopuszcza się zmianę zapisów umowy, gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy lub wprowadzenie tych zmian jest korzystne dla Zamawiającego.

XIII. Dodatkowe informacje

- 1) Oferent przed upływem terminu złożenia oferty może wycofać swoją ofertę składając pisemne oświadczenie. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana.
- 2) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 3) Nie dopuszcza się uzupełniania ofert.
- 4) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 5) Zamawiający nie zwraca oferentom ofert złożonych w terminie.
- 6) Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, poinformuje o tych oferentów zamieszczając stosowną informację w Bazie Konkurencyjności.
- 8) Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy.
- 10) O ewentualnym wybraniu oferty oferenci zostaną poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy.
- 11) Do oferty oferent powinien złożyć następujące oświadczenia:
 - iż powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
 - że zapoznałem/am się z Zapytaniem Ofertowym Zamawiającego i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
 - że zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.
 - że spełniam wszystkie wymagania postawione przez Zamawiającego w niniejszym Zapytaniu
 - że uważam się za związanego/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert, a w przypadku wyboru oferty przez cały okres trwania umowy.
 - że uzyskałem/am wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty
 - że nie zostałem/am prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzieleniu zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych
 - że zapoznałem/am się z postanowieniami umowy, określonymi w Zapytaniu Ofertowym i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu Ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących złożonych ofert. Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzasadnionych zmian w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w uzgodnieniu z Wykonawcą oraz zgodnie z zasadami RPO WŁ. Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega możliwość kontroli i oceny realizacji przedmiotu zamówienia.

Ochrona danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Łódzkie - Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Łódzkiego w Piotrkowie Trybunalskim ul. Ks. Piotra Skargi 3, 97-300 Piotrków Trybunalski;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@policjalna.org.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących(w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo

do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zakupy są współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Załączniki

- Załącznik nr 1 – Szczegółowa specyfikacja zamówienia
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o niepodleganiu sankcjom
- Załącznik nr 5 - Wzór umowy

DYREKTOR
CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO
I USTAWICZNEGO WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM
mgr Sławomir Górecki