# UMOWA nr ……../2024

zawarta przy użyciu środków porozumiewania się na odległość pomiędzy

**Fundacją im. Doktora Piotra Janaszka Podaj Dalej** z siedzibą w Koninie (62-510) przy ulicy Południowej 2A, wpisanej do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000197058,, NIP: 6652679972, Regon: 311611013, reprezentowaną przez: Zuzannę Janaszek Maciaszek – Prezesa zarządu,

zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a

**……………………………………………..** z siedzibą w …………………………………………………., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem NIP:…………………, Regon:……………….., wpisana na listę podmiotów uprawnionych pod numerem …………. prowadzona przez PIBR.

reprezentowaną przez: ……………………………

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**.

Zwanych łącznie **Stronami**

o treści następującej:

1. **Przedmiot Umowy – Cel i zakres badania** 
   1. Mocą niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do przeprowadzenia zleconego przez Zleceniodawcę badania ustawowego sprawozdań finansowych Zleceniodawcy sporządzonych zgodnie z ustawą o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.) za następujące okresy:
      1. za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2024 roku
      2. za rok obrotowy kończący się dnia 31.12.2025 roku.

(zwane dalej **Sprawozdanie finansowe**),

w celu przedłożenia Zleceniodawcy sprawozdania z badania w formie pisemnej, zawierającego opinię biegłego rewidenta o zbadanym Sprawozdaniu finansowym lub odmowę wyrażenia opinii, gdy biegły rewident nie jest w stanie wyrazić opinii o badanym Sprawozdaniu finansowym.

* 1. Strony zgodnie ustalają, że badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z:
     1. mającymi zastosowanie do badania Sprawozdań Finansowych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120, z późn. zm.) (dalej: **Ustawa o rachunkowości**),
     2. przepisami ustawy z dnia ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1320 z późn. zm.) (dalej: **Ustawa o biegłych rewidentach**),
     3. Krajowymi Standardami Badania,
     4. Zasadami etyki zawodowej biegłych rewidentów.
  2. Strony są zgodne, że niniejsza umowa nie obejmuje w szczególności jakichkolwiek form doradztwa na rzecz Zleceniodawcy w tym w szczególności w zakresie poprawności rozrachunków publicznoprawnych, tj. m.in. podatków, ceł i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

1. **Formalne podstawy przeprowadzenia badania** 
   1. Zleceniobiorca oświadcza, że jest firmą audytorską w rozumieniu Ustawy o biegłych rewidentach wpisaną na listę firm audytorskich prowadzoną przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów pod numerem ……………....
   2. Zleceniobiorca oświadcza, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
   3. Zleceniodawca oświadcza, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpływ na niezależność Zleceniobiorcy.
   4. Zleceniodawca oświadcza, że wybór Zleceniobiorcy, jako firmy audytorskiej uprawnionej do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego nastąpił na podstawie Uchwały …………………. z dnia ………… r. podjętej zgodnie z wymogami art. 66 ust. 4 Ustawy o rachunkowości.
2. **Termin realizacji badania** 
   1. Strony zgodnie ustalają, że badanie Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie 1.1.1. powyżej rozpocznie się niezwłocznie po przekazaniu wymaganych dokumentów przez zamawiającego, nie później niż w dniu 31.03.2025 roku i zostanie ukończone do dnia 25 czerwca 2025 roku (wydanie sprawozdania z badania).
   2. Przedstawienie Zleceniobiorcy Sprawozdania finansowego do badania za dany rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.1 powyżej nastąpi nie później niż do dnia 31 marca 2025 roku.
   3. Strony zgodnie ustalają, że badanie Sprawozdania finansowego za rok wskazany w punkcie 1.1.2. powyżej rozpocznie się niezwłocznie po przekazaniu wymaganych dokumentów przez zamawiającego, nie później niż w dniu 31.03.2026 roku i zostanie ukończone do dnia 25 czerwca 2026 roku (wydanie sprawozdania z badania).
   4. Przedstawienie Zleceniobiorcy Sprawozdania finansowego do badania za dany rok obrotowy wskazany w punkcie 1.1.2 powyżej nastąpi nie później niż do dnia 31 marca 2026 roku.
   5. Zleceniodawca przedstawi Zleceniobiorcy Sprawozdanie finansowe w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, sporządzone w strukturze logicznej oraz formacie udostępnianych w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, przekazując je Zleceniobiorcy na nośniku elektronicznym lub przesyłając za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [………………………………………………..](mailto:biuro@conceptfinance.pl).
   6. Zleceniobiorca zastrzega, że dochowanie terminów opisanych w punkcie 3.1. oraz 3.3 powyżej uzależnione jest od zapewnienia przez Zleceniodawcę należytej współpracy z jego strony (oraz osób z jego organizacji) w toku realizacji niniejszej umowy, a w szczególności przekazania przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy w terminach ustalanych przez Zleceniobiorcę niezbędnych lub wymaganych do przeprowadzenia badania Sprawozdania finansowego danych, informacji i dokumentów.
   7. Zleceniodawca zastrzega, że badanie sprawozdanie odbywać się będzie w siedzibie zamawiającego – w godzinach pracy Fundacji im. Doktora Piotra Janaszka Podaj Dalej. Zleceniodawca zastrzega konieczność badania dokumentów źródłowych (próby dokumentów finansowych, jak faktury, rachunki, wyciągi bankowe) w siedzibie Zleceniodawcy. Pracę zdalną dopuszcza się wyłącznie w zakresie badania ksiąg rachunkowych oraz dokumentacji stałej. Dokumenty księgowe udostępniane są w oryginałach w siedzibie Zleceniodawcy – ich skanowania, kserowania dokonuje Zleceniobiorca na sprzęcie własnym lub udostępnionym w siedzibie Zleceniodawcy.
3. **Sprawozdanie z badania** 
   1. Wynikiem przeprowadzonego badania Sprawozdania finansowego będzie sporządzone przez Zleceniobiorcę sprawozdanie z badania (dalej **Sprawozdanie z badania**).
   2. Sprawozdanie z badania zostanie sporządzone zgodnie z wymogami Ustawy o biegłych rewidentach i Krajowymi Standardami Badania.
   3. Forma i treść wydanego Sprawozdania z badania może ulec zmianie w świetle ustaleń poczynionych w toku realizacji prac.
   4. Sprawozdanie z badania w wersji elektronicznej zostanie przekazane Zleceniodawcy na adres e-mail: ……………………………….. Zleceniodawca zobowiązany jest pisemnie potwierdzić (na podstawie protokołu odbioru usługi) Zleceniobiorcy otrzymanie egzemplarzy Sprawozdania z badania jak również odbiór oryginału ewentualnego wystąpienia porewizyjnego, kierowanego przez audytora do kierownictwa Zleceniodawcy (w przypadku stwierdzenia uchybień w systemie rachunkowości i kontroli wewnętrznej).
   5. Sprawozdanie z badania zostanie przekazane Zleceniobiorcy w terminie 7 dni od dnia zakończenia czynności badania danego Sprawozdania finansowego.
4. **Dane osobowe**

5.1. Dla celów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy oraz wykonaniem obowiązków prawnych spoczywających na Zleceniobiorcy, Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, w tym dane osobowe dla prawidłowej realizacji powyższych celów.

5.2. Zleceniobiorca w ramach wykonywania swoich funkcji oraz realizacji przedmiotu umowy jest administratorem danych osobowych osób, których dane zostały mu przekazane przez Zleceniodawcę w trakcie wykonywania przez Zleceniobiorcę czynności zmierzających do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

1. **Zobowiązania Zleceniobiorcy** 
   1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
      1. zachowania uczciwości, obiektywizmu, zawodowego sceptycyzmu, należytej staranności zawodowej i rzetelności w wypełnianiu zobowiązań Zleceniobiorcy wynikających z niniejszej umowy,
      2. zachowania w tajemnicy wszelkich faktów, informacji i dokumentów uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również przez członków zespołu wykonującego badanie, chyba, że obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów, przy czym, obowiązek zachowania tajemnicy nie jest ograniczony w czasie,
      3. rozpoczęcia badania sprawozdania finansowego z uwzględnieniem czasu potrzebnego na jego przeprowadzenie bez konieczności reorganizacji pracy działu księgowego Zleceniodawcy, tzn. z odpowiednim wyprzedzeniem,
      4. przeprowadzenia minimum próby dowodów księgowych w siedzibie Zleceniodawcy bez angażowania jego pracowników do przygotowywania kopii (skany, ksero) dokumentów,
      5. udzielania wyczerpujących wyjaśnień i ustosunkowywania się do zapytań i wątpliwości Zleceniodawcy, dotyczących omawianych w trakcie badania zagadnień.
   2. Zleceniobiorca oświadcza, że do przestrzegania tajemnicy zawodowej zobowiązane są również inne osoby, którym udostępniono informacje objęte tą tajemnicą, chyba, że do ich ujawnienia zobowiązują odrębne przepisy.
2. **Zobowiązania i oświadczenia Zleceniodawcy** 
   1. Zleceniodawca oświadcza, iż dane w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniach finansowych przedstawionych do badania, będą ujęte w sposób kompletny, uwzględniający:
      1. wszelkie operacje dotyczące okresu, za który sporządzone jest dane Sprawozdanie finansowe,
      2. zobowiązania warunkowe oraz
      3. wszelkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład danego Sprawozdania finansowego, a także inne ważne informacje, których drogą badania nie da się ustalić, a które rzutują na rzetelność i prawidłowość Sprawozdania finansowego i ksiąg rachunkowych.
   2. Zleceniodawca oświadcza, iż zostanie dokonana właściwa wycena majątku, a także, że zostaną utworzone wszelkie odpisy aktualizujące niezbędne do prawidłowej wyceny aktywów oraz zostaną wprowadzone do ewidencji wszystkie zobowiązania i rezerwy na przyszłe koszty i straty.
   3. Zleceniodawca złoży Zleceniobiorcy pisemne oświadczenia kierownictwa Zleceniodawcy, łącznie z innymi pisemnymi oświadczeniami wymaganymi przez Krajowe Standardy Badania oraz tam gdzie jest to konieczne, pisemne oświadczenia na potwierdzenie innych dowodów badania mających znaczenie dla Sprawozdania finansowego lub jednego, lub więcej stwierdzeń zawartych w sprawozdaniu finansowym.
   4. Zleceniodawca zobowiązuje się:

- niezwłocznie udostępnić Zleceniobiorcy księgi rachunkowe, analizy oraz wszelkie inne informacje lub dokumenty wymagane przez Zleceniobiorcę, w tym w szczególności, dokumenty założycielskie i organizacyjne, dokumentację dotyczącą regulaminów pracy i wynagradzania, dokumentację dotyczącą zasad funkcjonowania systemu kontroli wewnętrznej, dokumentację przyjętych zasad (polityki) rachunkowości wraz z zakładowym planem kont oraz złożyć oświadczenie kierownictwa Zleceniodawcy dotyczące prawdziwości tych danych,

- zapewnić Zleceniobiorcy dostęp do wszystkich informacji, takich jak zapisy, dokumenty, oraz inne sprawy, co do których Zleceniodawca jest świadomy, że mają znaczenie dla sporządzania sprawozdań finansowych,- udostępnić Zleceniobiorcy rzetelne Sprawozdanie finansowe najpóźniej w dniu określonym w punkcie 3.2. niniejszej umowy,- upoważnić Zleceniobiorcę do żądania od podmiotu prowadzącego księgi rachunkowe Zleceniodawcy wszelkich informacji dotyczących prowadzonych ksiąg oraz stosowanych przy tym metodologii,- podać Zleceniobiorcy daty przeprowadzania spisu z natury w celu umożliwienia ich obserwacji,- udzielić informacji o sprawach, które mogą zostać objęte postępowaniem sądowym i znajdujących się w toku tegoż postępowania,- przechowywać Sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z badania w sposób określony przez przepisy prawa.

* 1. Zleceniodawca zobowiązuje się do współdziałania ze Zleceniobiorcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonywania umowy, a w szczególności do:
     1. udzielania wyczerpujących wyjaśnień i ustosunkowywania się do zastrzeżeń i wątpliwości Zleceniobiorcy, dotyczących prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania dokumentacji, ksiąg rachunkowych, Sprawozdania finansowego lub innych kwestii związanych z przeprowadzanym badaniem,
     2. korygowania ksiąg rachunkowych i Sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zleceniodawca i Zleceniobiorca będą przekonani o celowości i konieczności wprowadzania zmian,
     3. zapewnienia Zleceniobiorcy bieżącej współpracy głównego księgowego i pozostałych osób z organizacji Zleceniodawcy w kwestii wyjaśnień w sprawach objętych badaniem oraz zapewnienia nieograniczonego kontaktu z osobami wewnątrz organizacji Zleceniodawcy, od których uzyskanie dowodów na potrzeby badania jest, zdaniem Zleceniobiorcy, konieczne,
     4. udzielenia upoważnienia do uzyskania informacji związanych z przebiegiem badania od kontrahentów Zleceniodawcy oraz banków go obsługujących,
     5. wydawania dyspozycji na wniosek osób upoważnionych przez Zleceniobiorcę, wykonywania przez pracowników Zleceniodawcy wymaganych czynności (kopiowania dokumentów stałych (nie dotyczy źródłowych dok. finansowych), dokonywania wizji i inwentaryzacji, przygotowywania i wysyłania korespondencji, itp.),
     6. umożliwienia skontaktowania się z poprzednim biegłym rewidentem badającym sprawozdanie finansowe Zleceniodawcy,
     7. zapewnienia Zleceniobiorcy dodatkowych informacji, o które Zleceniobiorca może na potrzeby badania poprosić Zleceniodawcę.

1. **Odpowiedzialność Zleceniodawcy** 
   1. Zleceniodawca przyjmuje do wiadomości, że ponosi pełną odpowiedzialność za:
      1. prawidłowość, rzetelność i prawidłową prezentację przedstawionego do badania Sprawozdania finansowego oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych,
      2. prawidłowość i terminowość obliczenia, zadeklarowania i odprowadzenia podatków i innych należności publicznoprawnych,
      3. kompletne ujęcie danych w księgach rachunkowych oraz Sprawozdaniu finansowym, w tym zobowiązań i aktywów warunkowych oraz zdarzeń, które wystąpiły po dacie bilansu wchodzącego w skład Sprawozdania finansowego,
      4. wykazanie operacji pozabilansowych,
      5. prawdziwość i poprawność danych zawartych w oświadczeniach kierownictwa Zleceniodawcy składanych Zleceniobiorcy w związku z badaniem Sprawozdania finansowego,
      6. dobór właściwych zasad rachunkowości oraz odpowiednie zaprojektowanie, wdrożenie i działanie systemu kontroli wewnętrznej w takim zakresie, jaki kierownictwo Zleceniodawcy uzna za stosowne w celu umożliwienia sporządzenia Sprawozdania finansowego niezawierającego istotnego zniekształcenia w tym powstałego na skutek oszustwa lub błędów,
      7. prawidłowość danych ujętych w oświadczeniu zawartym w punktach 71. powyżej,
      8. odpowiedniość rozliczenia i ujawnienia relacji oraz transakcji z podmiotami z grupy kapitałowej Zleceniodawcy oraz z podmiotami powiązanymi (w tym w aspekcie prawno-podatkowym).
2. **Dalsze postanowienia dotyczącej badania**
   1. Zleceniobiorca przeprowadzi badanie poszczególnych Sprawozdań finansowych zgodnie z regulacjami ujętymi w punkcie 1.2. Badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w taki sposób, aby uzyskać wystarczającą pewność, że Sprawozdanie finansowe nie zawiera istotnych zniekształceń spowodowanych błędem lub oszustwem.
   2. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego polega na przeprowadzeniu procedur służących uzyskaniu dowodów badania kwot i ujawnień w Sprawozdaniu finansowym. Dobór procedur zależy od osądu biegłego rewidenta, w tym od oceny ryzyka istotnego zniekształcenia Sprawozdania finansowego spowodowanego oszustwem lub błędem. Badanie obejmuje także ocenę odpowiedniości przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, racjonalności ustalonych przez kierownictwo Zleceniodawcy wartości szacunkowych, jak również ocenę ogólnej prezentacji Sprawozdania finansowego.
   3. Dokonując oceny ryzyka, Zleceniobiorca bierze pod uwagę działanie kontroli wewnętrznej, w zakresie dotyczącym sporządzania przez Zleceniodawcę Sprawozdania finansowego, w celu zaprojektowania odpowiednich w danych okolicznościach procedur badania, nie zaś wyrażenia opinii o skuteczności kontroli wewnętrznej jednostki. Jednakże Zleceniobiorca poinformuje na piśmie o wszelkich znaczących, mających znaczenie dla badania Sprawozdania finansowego, słabościach kontroli wewnętrznej, które zostaną wykryte podczas badania.
   4. Strony są zgodne, że badanie Sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w celu sporządzenia przez Zleceniobiorcę na piśmie Sprawozdania z badania zawierającego elementy wskazane w Ustawie o biegłych rewidentach, w tym stwierdzającego, czy Sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami dotyczącymi rachunkowości oraz sprawozdawczości finansowej, a także z przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości.
   5. Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o zauważonych w trakcie badania naruszeniach prawa i przepisów, chyba, że będą mało znaczące.
3. **Wynagrodzenie** 
   1. Sprawozdanie z badania za rok 2024. Strony ustalają, że wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu przeprowadzenia badań Sprawozdań finansowych wynosi netto …………… złotych (słownie: ………….. złotych) powiększone o należny podatek od towarów i usług (dalej **Wynagrodzenie**), w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wydania sprawozdania z badania.
   2. Sprawozdanie z badania za rok 2025. Strony ustalają, że wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu przeprowadzenia badań Sprawozdań finansowych wynosi netto …………… złotych (słownie: ………….. złotych) powiększone o należny podatek od towarów i usług (dalej **Wynagrodzenie**), w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wydania sprawozdania z badania. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Zleceniobiorcę i doręczonych Zleceniodawcy na rachunek Zleceniobiorcy nr ……………………………

10.3 Strony uzgadniają, że wynagrodzenie jest wynagrodzeniem niezmiennym, ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.

1. **Rozwiązanie Umowy** 
   1. Strony są świadome, że zgodnie z postanowieniami art. 66 ust. 7 Ustawy o rachunkowości niniejsza umowa może być rozwiązana jedynie w sytuacji zaistnienia uzasadnionej podstawy. Różnice poglądów w sprawie stosowania zasad rachunkowości lub standardów badania nie stanowią uzasadnionej podstawy rozwiązania umowy.
   2. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy w toku jej realizacji Strony zobowiązują się w dobrej wierze dokonać jej rozliczenia, co oznacza, że Zleceniobiorca uprawniony jest do otrzymania części wynagrodzenia proporcjonalnej do zakresu zrealizowanych prac.
   3. O rozwiązaniu umowy kierownik Zleceniodawcy oraz Zleceniobiorca zobowiązani są niezwłocznie powiadomić Polską Agencję Nadzoru Audytowego, o której mowa w art. 66 ust. 9 Ustawy o rachunkowości
2. **Postanowienia końcowe**
   1. Sprawy nieobjęte niniejszą umową są regulowane przez Kodeks cywilny, Ustawę o rachunkowości i Ustawę o biegłych rewidentach i Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781)..
   2. Gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, nie wpłynie to na wiążący charakter pozostałych postanowień Umowy. Niezależnie od powyższego – w takim przypadku obie Strony niniejszej Umowy zobowiązane są uzgodnić zastąpienie postanowienia, które zostało uznane za nieważne lub niewywierające skutków prawnych, postanowieniem nowym o treści najbardziej zbliżonej do poprzedniego.
   3. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
   4. Niniejsza umowa może zostać zmieniona tylko na piśmie pod rygorem nieważności.
   5. Za datę zawarcia umowy uważa się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZLECENIOBIORCA ZLECENIODAWCA