

Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY nr/EFS/2018

Zawarta w dniu r. w Koninie pomiędzy:

Fundacją im. Doktora Piotra Janaszka PODAJ DALEJ z siedzibą w Koninie ul. Południowa 2a, reprezentowaną przez Głównego Asystenta – Iwonę Grześkowiak, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

....., zamieszkałą/ z siedzibą,

PESEL/NIP:, zwanym w dalszej treści

„Zleceniobiorcą”/„Wykonawcą”

Łącznie zwanymi „Stronami”

o następującej treści:

§1

W ramach niniejszej umowy Zamawiający powierza, a Zleceniobiorca/Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności jako coach/trener/terapeuta osoby niepełnosprawnej w ramach projektu „Akademia Samodzielności” – dla osób z niepełnosprawnością w Wielkopolsce współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Priorytet VII „Włączenie społeczne” Działanie 7.2. Usługi społeczne i zdrowotne Poddziałanie 7.2.2. usługi społeczne i zdrowotne – projekty konkursowe, zwane w dalszej części „przedmiotem umowy” lub „zadaniem”.

§2

Umowa zostaje zawarta od dnia 01.04.2018 r. – 28.02.2021 r.

§3

1. Z tytułu wykonywanych czynności opisanych w §1 niniejszej umowy Zleceniobiorca/Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: zł .../100) za godzinę.
2. Liczba godzin i przydział podopiecznych do realizacji zadania zostanie przygotowany przez Głównego asystenta w uzgodnieniu ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą na 5 dni przed rozpoczęciem danego miesiąca pracy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania stosownych potrąceń z w/w zapłaty na poczet zaliczki na podatek dochodowy i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy (w przypadku umowy zlecenia).

§4

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę rachunków/faktur do niniejszej umowy po zrealizowaniu Usługi, za rzeczywiście przepracowane i zatwierdzone przez Zamawiającego godziny.
2. Zleceniobiorca/Wykonawca dostarczy potwierdzenie wykonanych godzin do 3 dnia kolejnego miesiąca.
3. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego podanego przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę w treści rachunku/faktury po dostarczeniu prawidłowo wystawionych wymaganych dokumentów.

§5

W przypadku nie wykonania zadania w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nie należyty Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia lub anulowania zadania bez odszkodowania.

§6

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

Projekt RPWP. 07.02.02-30- 0004/16 „Aktywni i niezależni” – zwiększenie samodzielności osób z niepełnosprawnością w subregionie konińskim dofinansowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+)

- a) W zakresie osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, a Zleceniobiorca/Wykonawca ze względu na okoliczności, których nie mógł przewidzieć w chwili składania oferty, będzie zmuszony do zmian tych osób – ze względu na przyjęte kryterium oferty, Zleceniobiorca/Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowana osoba posiada doświadczenie w pracy z osobą niepełnosprawną, co najmniej na tym samym poziomie, co osoba zastępowana.
 - b) W zakresie harmonogramu zajęć, jeżeli konieczność zmiany harmonogramu wywołana jest przyczynami nieleżącymi po stronie Zleceniobiorcy/Wykonawcy i przyczyny te będą miały bezpośredni wpływ na realizację zadania. W przypadku zaistnienia takich okoliczności, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu zajęć nie dłużej niż do końca danej edycji.
 - c) W sytuacji, gdy nastąpi przekształcenie organizacyjne Zleceniobiorcy/Wykonawcy lub Zamawiającego lub ulegnie zmianie nazwa Zleceniobiorcy/Wykonawcy lub Zamawiającego – spisanie aneksu do umowy uwzględniającego dokonane przekształcenia.
 - d) W sytuacji, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
2. W przypadku zaistnienia powyższych sytuacji Zleceniobiorca/Wykonawca jest zobowiązany zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę postanowień umowy, wskazując okoliczności (niezwłocznie po ich zaistnieniu), które miały wpływ na wystąpienie powyższych sytuacji i których nie mógł przewidzieć w chwili składania oferty lub zawarcia umowy.
 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią natomiast zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. Powyższe zmiany winny być wprowadzone do umowy poprzez aneks na pisemny wniosek jednej ze Stron. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.
 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Zmiany postanowień umowy dokonane z naruszeniem postanowień ust. 1 – 4 są nieważne.

§7

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane będą rozstrzygane przez strony polubownie. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu w ciągu 7 dni od dnia wezwania przez jedną Stronę skierowanego do drugiej Strony do rozstrzygnięcia sporu, każdej ze stron przysługuje prawo do poddania sprawy ostatecznemu rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

ZLECENIODAWCA/WYKONAWCA

.....

.....