



Końskie, dnia 29 września 2023 r.

INSPEKCJA WETERYNARYJNA

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
W KOŃSKICH

AD. 233.1.2023

INFORMACJA

o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich.

Działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 998 z późn. zm.) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Końskich informuje o zbędnych i zużytych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, darowizny lub likwidacji. Wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej informacji. Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek budżetowych.

1. Zagospodarowanie zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich odbywa się poprzez:
 - 1) nieodpłatne przekazanie innej jednostce nieposiadającej osobowości prawnej państwowej jednostce sektora finansów publicznych, jeżeli przemawia za tym interes publiczny (§ 7 ust.2a rozporządzenia);
 - 2) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1;
 - 3) nieodpłatne przekazanie innej jednostce sektora finansów publicznych lub państwowej osobie prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych (§ 2a ust.3 pkt 1 rozporządzenia), o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt.1-2;
 - 4) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1-2;
 - 5) likwidację poprzez utylizację, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1-4.
2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane odpłatnym nabyciem poszczególnych składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 mogą składać pisemne oferty cenowe zawierające:



- 1) dane oferenta – w przypadku osób fizycznych - imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania, telefon kontaktowy, natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek – nazwę, adres siedziby i telefon kontaktowy,
- 2) wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą zakupu (nr inwentarzowy, opis),
- 3) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
- 4) oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego i warunki jej zapłaty.

3. Jednostki wymienione w § 7 ust. 2a i § 38 ust. 1 rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- 1) nazwę, siedzibę i adres jednostki sektora finansów publicznych lub państwowej osoby prawnej, która nie jest jednostką sektora finansów publicznych,
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, opis),
- 3) oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- 4) uzasadnienie.

4. Podmioty wymienione w § 39 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia, zainteresowane otrzymaniem składników rzeczowych majątku ruchomego wymienionych w załączniku nr 1 w formie darowizny mogą składać pisemne wnioski zawierające:

- 1) nazwę, siedzibę i adres zainteresowanego podmiotu,
- 2) wskazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nr inwentarzowy, opis),
- 3) oświadczenie zainteresowanego podmiotu, że składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
- 4) zobowiązanie zainteresowanego podmiotu do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
- 5) wskazanie sposobu wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego przez podmiot wnioskujący o darowiznę,
- 6) uzasadnienie, w tym uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu.

Na żądanie Powiatowego Lekarza Weterynarii w Końskich, zainteresowany podmiot prześle statut albo inny dokument określający jego organizację oraz przedmiot działalności.

5. W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty określone w § 7 ust. 2a i § 38 ust. 1 rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.



6. W przypadku, gdy co najmniej dwa podmioty określone w § 39 ust. 1 pkt. 1 i 2 rozporządzenia, będą zainteresowane nabyciem składnika w formie darowizny, o przydziale składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

7. W przypadku, gdy co najmniej dwie złożone oferty cenowe będą identyczne, o zakupie składnika rzeczowego majątku ruchomego decyduje kolejność wpływu wniosku do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich.

8. Składanie wniosków odbywa się w formie pisemnej – w nieprzekraczającym w terminie do 10 października 2023 r. do godziny 15.30 (liczyć się będzie data i godzina wpływu do siedziby Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich).

9. Wnioski lub oferty wraz z wymaganymi dokumentami prosimy przesyłać na adres: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Końskich, ul. Kielecka 5, 26-200 Końskie lub złożyć bezpośrednio w PIW Końskie w sekretariacie urzędu pok. 1 na parterze w budynku A – z dopiskiem na kopercie „Zużyte składniki majątku”, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej : końskie.piw@wetgiw.gov.pl z dopiskiem w tytule „Zużyte składniki majątku”. Wnioski i oferty złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej muszą być podpisane podpisem kwalifikowanym, osobistym lub zaufanym przez osobę uprawnioną.

10. Ogłoszenie zostało umieszczone na stronie BIP Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Końskich.

11. Wskazane w załączniku nr 1 składniki majątku ruchomego można oglądać w terminie do 08 października 2023 r. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 15.30 – po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Zainteresowanych prosimy o uprzedni kontakt telefoniczny pod nr 041/372-31-85 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: końskie.piw@wetgiw.gov.pl.

12. Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oględzin składników majątku: p. Anna Mularczyk tel. 041/372-31-85.

13. Powiatowy Lekarz Weterynarii w Końskich, informuje, iż zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania, bez podania przyczyn.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - *Wykaz zużytych i zbędnych składników rzeczowych majątku ruchomego,*
- 2) Załącznik nr 2 – *Wzór wniosku o zakup,*
- 3) Załącznik nr 3 – *Wzór wniosku nieodpłatnego przekazania,*
- 4) Załącznik nr 4 – *Wzór wniosku o darowiznę,*
- 5) Załącznik nr 5 – *Klauzula informacyjna RODO.*

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
w Końskich

lek. wet. Agata Hucal

