

Powiatowy Lekarz Weterynarii

poszukuje kandydatów na stanowisko:

referent

w zespole ds. finansowo-księgowych i administracji

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
26-200 Końskie
ul. Kielecka 5

Miejsce wykonywania pracy:

Końskie

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie spraw zaopatrzeniowych, remontowych i inwestycyjnych zgodnie z przepisami ustawy o zamówieniach publicznych,
- prowadzenie gospodarki materiałowej w programie, kartotek i ksiąg inwentarzowych środków trwałych,
- prowadzenie sekretariatu w tym m.in. przyjmowanie, rejestrowanie i wysyłanie korespondencji, rozliczanie kart drogowych i delegacji służbowych, obsługa interesantów,
- prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem majątku,
- organizowanie i obsługa szkoleń pracowników.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30,
- praca w siedzibie urzędu (praca przy komputerze),
- praca w terenie (wyjazdy samochodem służbowym),
- obsługa klientów zewnętrznych,

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- narzędzia pracy – komputer, urządzenia biurowe,
- brak podjazdów i windy,
- toaleta nie dostosowana dla osób niepełnosprawnych.

Inne

duży dopływ informacji i gotowość do udzielenia odpowiedzi.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

- **wykształcenie:** średnie,
- **doświadczenie zawodowe:** 3 lata stażu pracy w zamówieniach publicznych
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
 - znajomość prawa z zakresu zamówień publicznych i inwentaryzacji,
 - prawo jazdy kat. B,
 - obsługa komputera, urządzeń biurowych,
 - umiejętność pracy w zespole oraz organizacji pracy własnej,
 - umiejętność pracy pod presją czasu,
 - zdolność do analitycznego myślenia i wyciągania wniosków,
 - umiejętność działania w sytuacjach stresowych.

wymagania dodatkowe

- znajomość języka obcego,
- samodzielność i inicjatywa,
- komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Kopie innych dokumentów i oświadczenia

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

22-06-2015

Miejsce składania dokumentów:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
Kielecka 5
26-200 Końskie
e-mail: konskie.piw@wetgiw.gov.pl

Inne informacje:

Data rozpoczęcia pracy: 01.07.2015 r. Za datę wpływu dokumentu przyjmuje się datę złożenia dokumentów w Urzędzie lub datę stempla pocztowego. Oferty nadane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminach poszczególnych etapów naboru. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (41)372-31-85.

POWIATOWY LEKARZ WETERYNARII
w Końskich
Sylwia Chłosta
Lek. wet. Sylwia Chłosta