

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, wprowadzone Zarządzeniem nr 7 Powiatowego Lekarza Weterynarii w Bartoszycach z dnia 28 grudnia 2020R

NAZWA POSTĘPOWANIA: Remont pomieszczeń biurowych znajdujących się na I piętrze budynku głównego Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Bartoszycach.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bartoszycach

Ul. Bema 33, 11-200 Bartoszyce

NIP 743-16-73-551, REGON 510750344

e-mail: biuro@bartoszyce.piw.gov.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczeń biurowych znajdujących się na I piętrze budynku głównego wraz z ciągiem komunikacyjnym. Malowanie holu wraz ze schodami prowadzącymi na I piętro budynku oraz malowanie sekretariatu i gabinetu Powiatowego Lekarza Weterynarii.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

Termin realizacji zamówienia: w ciągu 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia prac, jednak nie później niż do końca roku 2024

Termin gwarancji ; 36 miesięcy od dnia odbioru prac

Warunki płatności : wynagrodzenie ryczałtowe płatne przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający mogą przekazywać w formie pisemnej, drogą elektroniczną na adres: biuro@bartoszyce.piw.gov.pl
2. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest: Joanna Zadrożna

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez 14 dni, począwszy od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
3. Oferty składa się w języku polskim, w formie pisemnej (złożonej w siedzibie Zamawiającego – wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem

elektronicznym lub zaufanym/osobistym. Nie dopuszcza się składania skanów ofert nieopatrzonych w/w podpisami.

4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
5. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo (scan wraz z ofertą) do podpisania oferty w imieniu wykonawcy)
6. Pełnomocnictwo powinno określać jego zakres i powinno być podpisane przez osobę/osoby do tego upoważnione (zgodnie z reprezentacją). Oryginał pełnomocnictwa wykonawca doręczy przed podpisaniem umowy.
7. Oferta musi zawierać:
 - oznaczenie Wykonawcy (nazwa i siedziba)
 - cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie,
 - inne informacje niezbędne do oceny oferty.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty składa się:
 - a. W siedzibie Zamawiającego: ul. Bema 33, 11-200 Bartoszyce lub
 - b. Poczta elektroniczną na e-mail: biuro@bartoszyce.piw.gov.pl
2. Termin składania ofert upływa 22 sierpnia 2024r o godz. 09:00
3. Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert w danym postępowaniu lub dnia następnego, gdy termin składania ofert został wyznaczony do końca dnia.

VIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERTY, PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY, PODSTAWY UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - cena oferty brutto - 60%
 - termin rozpoczęcia prac – 40%
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną i najszybszym terminem rozpoczęcia prac.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień jeżeli:
 - a. Cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (przez rażąco niska cenę należy rozumieć sytuację, gdy cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert lub cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od szacunkowej wartości zamówienia), i/lub
 - b. Treść oferty jest niespójna lub budzi wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
4. Dopuszcza się negocjowanie z Wykonawcami cen i pozostałych elementów ofert w przypadku, gdy:
 - a. najniższa zaoferowana cena przekracza wysokość środków przeznaczonych na realizację zamówienia;
 - b. bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia jest taki sam.
5. Nie jest dopuszczalne by w efekcie negocjacji uzyskano cenę mniej korzystną niż złożona pierwotnie.

6. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, jeżeli:
 - a. została złożona po terminie składania ofert;
 - b. jest niezgodna z opisem przedmiotu zamówienia lub zawiera jego zmianę ;
 - c. złożył więcej niż jedną ofertę;
 - d. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f. zawiera rażąco niską cenę lub gdy wykonawca nie złożył wystarczających wyjaśnień
7. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
 - a. cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający zwiększy tę kwotę;
 - b. nie złożono żadnej oferty;
 - c. wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu;
 - d. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie i nie można dokonać wyboru;
 - e. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - f. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - g. środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć zamawiający na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

IX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY LUB UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty:
 - a. Zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia
 - b. Złożonej przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu
 - c. Na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w zapytaniu ofertowym;
 - d. W kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie informuje wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a. wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano
 - b. wykonawców, których oferty zostały odrzucone
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamawiający informuje poprzez:
 - a. wysłanie informacji do wykonawców biorących udział w postępowaniu na adres e-mailowy podany w ofercie
 - b. zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania

X. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawca przed zawarciem umowy, na wezwanie Zamawiającego, poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy (tj. osobę wyznaczoną do zawarcia umowy, dane osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym, itp.)

5. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w formie pisemnej, jednocześnie dopuszcza się zawarcie umowy w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z wymaganiami art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwane dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ;

Powiatowy Lekarz Weterynarii w Bartoszycach (zwany dalej administratorem danych) z siedzibą w Bartoszycach ul. Generała Bema 33, 11-200 Bartoszyce

2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii sprawuje Inspektor Ochrony Danych: **Marek Czechowski** email: iod@bartoszyce.piw.gov.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora Danych osobowych

3. Cel przetwarzania i podstawa prawna

- W Powiatowym Inspektoracie Weterynarii, dane osobowe przetwarzają się wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie przetwarzają się ich dalej w sposób niezgodny z tymi celami.
- Celem przetwarzania danych osobowych przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii jest wypełnianie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa.
- Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań przez Administratora Danych określonych m.in. w art 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej tj. ochrony zdrowia zwierząt oraz bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego w celu zapewnienia ochrony zdrowia publicznego

4. Okres przetwarzania danych osobowych wynika bezpośrednio z przepisów prawa, jest adekwatny do celów wynikających z:

- a) Wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi podstawa art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia RODO
- b) realizacji działań prowadzonych na podstawie udzielonych zgód, m.in. dla potrzeb aktualnej i przyszłej rekrutacji. W każdym przypadku zbierana od Pani/Pana zgoda będzie wskazywała m.in. cel przetwarzania danych, który w oparciu o tę zgodę realizujemy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia RODO ;

- c) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, , w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej
podstawa prawna: Rozporządzenie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
 - d) wypełnienie obowiązku prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz obowiązku podatkowego – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 74 ust. 2 *ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości*;
 - e) kontaktowanie się z Państwem w celach informacyjnych, np. w celu potwierdzenia bądź zmiany/odwołania terminu wizyty/kontroli, informowania o zakresie kontroli –zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) RODO,;
 - f) zapewnienie możliwości dochodzenia ewentualnych roszczeń –zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) RODO;
 - g) W celu bieżącego kontaktu wynikającego z zawartej umowy lub z podjętych działań zmierzających do jej zawarcia lub innych czynności niezbędnych do realizacji zawarcia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b „RODO”);
- 5. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.**
- 6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.**
- 7. Osobom, których dane są przetwarzane zgodnie z RODO przysługuje:**
- prawo dostępu do własnych danych osobowych,
 - prawo do żądania od administratora sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, a także wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania - w sytuacjach przewidzianych prawem,
 - prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie własnych danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2 w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania danych) .**
- 9. Przy przetwarzaniu danych osobowych w trybie RODO nie występuje zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.**

