

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) W POSTĘPOWANIU
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 214 000 EURO**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Przewóz zawodników, sztabu szkoleniowego grup młodzieżowych Gliwickiego Klubu Sportowego "Piaśt" SA w Gliwicach przy ul. Okrzei 20 od 26 marca 2020 do 30 czerwca 2022 roku
--	--

1. Zamawiający - nazwa i adres

Gliwicki Klub Sportowy "Piaśt" SA,
ul. Stefana Okrzei 20, 44-100 Gliwice
tel. (32) 335 31 15 faks: 32 335 31 18
email: piast@piast-gliwice.eu
strona internetowa: www.piaśt-gliwice.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. 60170000-0 - Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą.
3. Przedmiotem zamówienia jest przewóz grup młodzieżowych na zawody, treningi, mecze ligowe, sparingowe oraz zgrupowania sportowe busem i autokarem.
4. Zamawiający wyjaśnia, iż zlecana usługa będzie polegać na przewozie z siedziby Zamawiającego do:
 - a) miejsc, w których będą się odbywać rozgrywki w ramach treningów, meczów ligowych i sparingowych,
 - b) miejsc, w których będą się odbywały zgrupowania sportowe,
 - c) innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
5. Usługa obejmuje również:

- a) przywóz pasażerów do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego (przewóz powrotny),
 - b) pozostawianie busa/autobusu w trakcie wykonywania usług w dyspozycji Zamawiającego, przy czym przyjmuje się, iż w okresie ten nie wlicza się doń w których realizowany jest przewóz i przewóz powrotny (pozostawianie pojazdu w dyspozycji).
- 6. Okres trwania umowy: od 26 marca 2020 roku do 30 czerwca 2022 roku.
 - 7. Szacowana ilość przewozów w poszczególnych grupach przedstawiono w zał nr 1 do SIWZ.
 - 8. Szacunkowe ilości wykorzystanych przejazdów i kilometrów mogą ulec zmianie w dostosowaniu do bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego bez naliczania kar umownych i z wyłączeniem roszczenia o zawarcie dodatkowej umowy.
 - 9. Pozostałe warunki przedstawiono w załączonym wzorze umowy.

4. Oferty częściowe

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp

- 1) Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp, „Prawo zamówień publicznych” polegających na powtórzeniu zakupu tego samego typu usług.

6. Oferty wariantowe

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

- 1) Termin wykonania zamówienia: 28 miesiące od daty zawarcia umowy.
- 2) Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ustalone w Umowie.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Określenie warunku:

Wykonawca musi posiadać licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.).

Warunek posiadania uprawnień musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowo tego warunku.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Zdolność zawodowa:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie w każdym zadaniu odrębnie co najmniej 2 usługi, polegające na przewozie osób o wartości nie mniejszej niż 200.000 złotych w ramach jednej umowy (brutto) każda.

Zdolność techniczna

Wykonawca musi posiadać potencjał techniczny, który pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować tyloma pełnosprawnymi pojazdami w ramach każdego Zadania, które umożliwią przewóz z miejscami siedzącymi dla wszystkim członków grup młodzieżowych czyli:

- a) **Bus 20 + 1 osobowy (co najmniej 3 sztuki)** - minimalne wyposażenie: sprawna klimatyzacja, dodatkowy bagażnik do przewozu sprzętu/bagaży, norma Euro 4, rocznik min. 2008;
- b) **Bus 30 + 1 osobowy (co najmniej 3 sztuk)** - minimalne wyposażenie: sprawna klimatyzacja, dodatkowy bagażnik do przewozu sprzętu/bagaży, norma Euro 4, rocznik min. 2008, DVD;
- c) **Autokar (co najmniej 1 sztuka)** - dla min. 48 + 1 osób; minimalne wyposażenie: sprawna klimatyzacja i DVD; rok produkcji: nie starszy niż 2006 r. emisja spalin: co najmniej Euro 4.

3) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować odpowiednio wykwalifikowanym personelem, to znaczy: kierowcami posiadającymi prawo jazdy kategorii D lub D1, ważne badania lekarskie, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.), w liczbie odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych przez wykonawcę do realizacji danego Zadania.

Warunek posiadania zdolności technicznych lub zawodowych dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców organizacji przewozów w formie przewozów regularnych. Zgodnie ze stanowiskiem Ministerstwa Transportu, kluczowe znaczenie przy określaniu charakteru realizowanego transportu ma treść umowy. Ministerstwo Transportu w swym wyjaśnieniu z dnia 03.01.2007 roku w zakresie przewozów regularnych obejmujących przewóz osób, o którym mowa w niniejszym zamówieniu wskazuje, że przewóz ten można traktować jako transport okazjonalny. W takim wypadku dokumentem uprawniającym do wykonywania przewozu jest licencja lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, a nie zezwolenie na wykonywanie transportu regularnego. Zapisy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze umowy wskazują, że transport, którego dotyczy zamówienie nie ma charakteru regularnego. Sposób organizacji przewozów opisany w postępowaniu przetargowym (tj. m.in. zmienna lista osób korzystających z dowozu oraz dostosowywanie trasy i pory dowozu do aktualnych potrzeb zgłaszanych Wykonawcy na bieżąco przez Zamawiającego) wskazuje na okazjonalny typ transportu. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż nie ma obowiązku wymagania od wykonawców zatrudniania kierowców na podstawie umowy o pracę. Postawienie tego typu warunku jest pozbawione podstaw, gdyż dowóz dotyczy niestałej grupy osób oraz odbywa się o różnych porach, na zmiennych trasach zależnie od potrzeb Zamawiającego. W związku z tym nie są spełnione warunki określone w Kodeksie pracy dotyczące stosunku pracy (tzn. nie odbywa się on w stałym miejscu, o stałym czasie, pod kierownictwem pracodawcy).

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków wyszczególnionych w punktach 1, 2 i 3 dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w załączonych dokumentach na zasadzie spełnia/nie spełnia

W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp,
- 2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
 - a) podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp

10. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej, o której mowa w art. 24 a ust. 1 ustawy pzp.

- 1) Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:
 - a) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 2 DO SIWZ**, Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w powyższym oświadczeniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp:
 - a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp:

- **licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób**, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 z późn. zm.)
- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 4 DO SIWZ**, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- **wykaz urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 6 DO SIWZ**,
- **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia** wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 8 DO SIWZ**,

4) Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1, 2, 3:

- ♦ wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 3 DO SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- ♦ wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji **musi udowodnić** Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SIWZ**. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

- ♦ wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie: za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Przewóz zawodników, sztabu szkoleniowego grup młodzieżowych Gliwickiego Klubu Sportowego
"Piast" SA przy ul. Okrzei 20 od 26 marca 2020 roku do 30 czerwca 2022 roku**

- 3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SIWZ.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

a) Pan Michał Kozioł - Manager ds. sportowych i organizacyjnych:
(michal.koziol@piast-gliwice.eu); tel.: 539 091 281

- b) godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 9:00 do 15:00.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium

14. Termin związania ofertą

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści **ZAŁĄCZNIKA NR 1 DO SIWZ**. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- 3) wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
- 4) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,
- 5) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 6) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 7) oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
- 8) dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9) W przypadku przedstawienia kopii dokumentów wymagane jest poświadczenie zgodności z oryginałem – każdej strony, podpisane przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty (podpis wraz z pieczęcią imienną).
- 10) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 11) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,
- 12) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa treści **ZAŁĄCZNIKA NR 9 DO SIWZ**, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 13) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
 - 14) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
 - 15) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

"Oferta w postępowaniu pod nazwą:

"Przewóz zawodników, sztabu szkoleniowego grup młodzieżowych Gliwickiego Klubu Sportowego "Piast" SA od 26 marca 2020 roku do 30 czerwca 2022 roku"

Nie otwierać przed 5 marca 2020 roku godz. 9:30"

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy złożyć do dnia 5 marca 2020 r. do godz. 9.00 w sekretariacie Gliwickiego Klubu Sportowego "Piast" SA, 44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20 w godzinach 8:00-15:00.
- 2) W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Gliwickiego Klubu Sportowego "Piast" SA
- 3) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 5 marca 2020 r. o godz. 9:30 w pokoju nr 1.9 (1 piętro) w Gliwickim Klubie Sportowym "Piast" SA

17. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty – **ZAŁĄCZNIKU NR 1 DO SIWZ** dla każdego zadania odrębnie,
- 2) Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) Cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą
--

1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem ich znaczenia.

Tabela 1. **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Lp.	Parametr podlegający ocenie	Max liczba punktów	Sposób liczenia wg wzoru
1	<i>Cena oferty</i>	$W_a = 75$	$Ca = ((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100 \text{ pkt}$
2	<i>Średni rok produkcji pojazdu</i>	$W_b = 10$	$S_{wp} = ((S_{wprmin}/S_{wof}) \times W_b) \times 100$
3	<i>Czas reakcji dla przewozu do 200 km</i>	$W_{c1} = 5$	$Tr1 = ((T_{rmin}/T_{rof}) \times W_{c1}) \times 100 \text{ pkt}$
4	<i>Czas reakcji dla przewozu powyżej 200 km</i>	$W_{c2} = 10$	$Tr2 = ((T_{rmin}/T_{rof}) \times W_{c2}) \times 100 \text{ pkt}$

Kryterium - cena

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

Ca - liczba punktów w kryterium (cena)

W_a - waga w ocenianym kryterium (cena)

Kryterium - rok produkcji pojazdów

S_{wp} - liczba punktów w kryterium (średni wiek pojazdów)- maksymalnie Wykonawca może otrzymać 10 punktów ($W_b = 10$)

W_b - waga w ocenianym kryterium (średni wiek produkcji pojazdów) wynosi 10

$S_{wp} = ((S_{wprmin}/S_{wof}) \times W_b) \times 100$

Rok produkcji pojazdów w **ZAŁĄCZNIKU NR 6 DO SIWZ** musi być wyrażony wyrażony w pełnych latach.

Średni wiek pojazdów określony w ofercie stanowiącej **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ** musi być określony z jednym miejscem po przecinku.

Do realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający nie dopuszcza pojazdów wyprodukowanych przed 2008 rokiem.

W przypadku zmiany pojazdu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się, że rok produkcji pojazdu zgłoszonego nie będzie mniej korzystny od pojazdu ocenionego przez Zamawiającego pod względem posiadania zdolności technicznych.

Kryterium "Czas reakcji podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii - Tr " musi być wyrażone w pełnych minutach, przy czym:

- przy przewozach do 200 km, nie może być **krótsze niż 20 minut, ani dłuższe niż 60 minut ($Tr1$)**

- przy przewozach powyżej 200 km nie może być **krótsze niż 120 minut, ani dłuższe niż 180 min ($Tr2$).**

Jeżeli Wykonawca zaproponuje w pierwszym przypadku 20 minut lub mniej to otrzyma 5 punktów, w drugim przypadku przy zaoferowaniu czasu reakcji krótszego niż 120 minut - analogicznie 10 punktów)

Całkowita liczba punktów jest równa sumie Ca +Swp +Tr1+ Tr2

- 2) Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt i za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza".

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**.
- 2) Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 4) W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,
- 5) Przed podpisaniem umowy należy złożyć:
 - kserokopie prawa jazdy kat. D lub D1 kierowców przeznaczonych do realizacji zamówienia,
 - kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia.
- 6) W przypadku umów zawieranych z kontrahentami zagranicznymi Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu oryginał dokumentu potwierdzającego jego siedzibę podatkową - tzw. certyfikat rezydencji,
- 7) Wykonawca, którego oferta została wybrana, po wyborze oferty - w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - przedłoży, zawartą na czas obowiązywania niniejszej umowy, umowę (lub umowy) ubezpieczenia odpowiedzialności związaną z realizacją przedmiotowej umowy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi objętej zamówieniem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 450.000,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).

21. Istotne postanowienia umowy

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**.

22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

- 1) Konieczność zmiany terminów dostaw oraz harmonogramu dostaw (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:
 - klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne, - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.
 - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków ustron umowy,
 - b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - c) wystąpienia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;
 - d) wprowadzenia nowych pojazdów do realizacji zamówienia,
 - e) zmiana przedstawicieli osób upoważnionych do kontaktowania,
 - f) zmiana wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy może nastąpić w przypadku zmiany stawki VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 2) Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3) Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 1) W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

24. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - Oferta
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - Oświadczenia
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - Oświadczenie o grupie kapitałowej
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - Wykaz usług

- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - Wzór umowy
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - Wykaz pojazdów
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa

Prezes Zarządu

Gliwicki Klub Sportowy PIAST SA


Paweł Zelem

PREZES ZARZĄDU

27.02.2020r.

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)