

Dostęp alternatywny¹ w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ciechanowie

I. Zapisy ogólne

1. Dokument „Dostęp alternatywny w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ciechanowie”, zwanym dalej Centrum - dotyczy zapewniania dostępu alternatywnego osobom ze szczególnymi potrzebami.
2. Osoba ze szczególnymi potrzebami to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki, aby przezwyciężyć bariery, by uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami².
3. Jeżeli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami, a Centrum nie jest w stanie zapewnić Ci dostępności, to jest zobowiązane zapewnić dostęp alternatywny. Brak dostępności, o którym mowa może być spowodowany jedynie względami technicznymi lub prawnymi.
4. Dostęp alternatywny polega w szczególności na:
 - a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby;
 - b) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii;
 - c) wprowadzeniu takiej organizacji w Centrum, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym zakresie dla tych osób.

Jeżeli Centrum nie jest w stanie zapewnić Ci dostępności cyfrowej elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, powinien umożliwić Ci kontakt:

- telefoniczny,
 - korespondencyjny,
 - za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
 - za pomocą tłumacza języka migowego,
 - za pomocą tłumacza-przewodnika.³
5. Na stronie internetowej Centrum w zakładce „Dostępność” jest informacja o osobie odpowiedzialnej za organizację dostępu alternatywnego. Osobą tą jest Maria Odachowska, (e-mail) maria.odachowska@pcpr-ciechanow.pl ; (telefon) 23 672-52-16 w. 22.

¹ Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

² Zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

³ Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

6. Koordynatorem ds. dostępności w Centrum jest: Barbara Przybyłowska, (e-mail) pfron@pcpr-ciechanow.pl ; (telefon) 23 672 52 16 w. 25
7. Centrum na swojej stronie internetowej w zakładce „Dostępność” publikuje informację o sposobie zapewniania dostępu alternatywnego dla dostępności cyfrowej, informacyjno-komunikacyjnej i architektonicznej.

II. Dostęp alternatywny do treści cyfrowych

1. Jeżeli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami, to w przypadku problemów z dostępnością cyfrową strony skontaktuj się z: Rafałem Żebrowskim, (e-mail) rafal.zebrowski@pcpr-ciechanow.pl; (telefon) 23 672 52 16 w. 26. Tą samą drogą możesz złożyć wniosek o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.
2. Możesz zażądać udostępnienia informacji zamieszczonych na stronach internetowych w formach alternatywnych, na przykład poprzez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać:
 - a) twoje dane,
 - b) wskazanie, o którą stronę internetową, aplikację mobilną lub dokument chodzi,
 - c) sposób kontaktu z Tobą,
 - d) formę, w jakiej powinna zostać przekazana niedostępna treść.

III. Termin realizacji.

Centrum zrealizuje żądanie niezwłocznie i nie później niż w ciągu 7 dni. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, Centrum niezwłocznie poinformuje Cię o tym, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące.

IV. Dostęp alternatywny w zakresie informacyjno-komunikacyjnym

1. Jeżeli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami, to w przypadku problemów z dostępnością informacyjno-komunikacyjną skontaktuj się z Marią Odachowską, (e-mail), maria.odachowska@pcpr-ciechanow.pl (telefon) 23 672 52 16 w. 22;
2. Centrum nie zapewnia obsługi poprzez SMS, MMS, komunikatory internetowe oraz komunikację audiowizualną. Jednak możesz skontaktować się z Centrum za pośrednictwem:
 - a) poczty elektronicznej pod adresem: sekretariat@pcpr-ciechanow.pl

- b) stron internetowych Centrum, które spełniają standardy dostępności⁴, pod następującymi adresami: www.pcp-r-ciechanow.pl
3. W Centrum nie ma dostępu do usługi tłumacza on-line polskiego języka migowego. Jeśli chcesz skorzystać z usługi tłumacza polskiego języka migowego, zgłoś to w Centrum za pośrednictwem właściwego wniosku. Wzór wniosku znajdziesz w Załączniku nr 1 do tego dokumentu.
 4. Wniosek o zapewnienie usługi tłumacza polskiego języka migowego powinieneś/powinnaś złożyć:
 - a) co najmniej na 3 dni robocze przed Twoją wizytą w Centrum, z wyłączeniem sytuacji nagłych,
 - b) w formie określonej przez Centrum (patrz: Załącznik nr 1), w sposób zapewniający Ci dostępność.
 5. Gdy dokonasz zgłoszenia Centrum jest zobowiązane zapewnić Ci usługę tłumacza w terminie wyznaczonym lub uzgodnionym z Tobą. Jeżeli Centrum nie ma możliwości zapewnienia usługi tłumacza, wówczas:
 - a) zawiadamia Cię o tym i uzasadnia ten fakt,
 - b) wyznacza możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazuje inną formę realizacji usługi.⁵
 6. Na stronie internetowej Centrum w zakładce „Dostępność” zamieszczony jest wzór wniosku o zapewnienie tłumacza PJM (polskiego języka migowego). Wniosek stanowi również Załącznik nr 1 do tego dokumentu. Wzór wniosku napisany jest w języku prostym. W przypadku podania numeru telefonu we wniosku, pracownik Centrum będzie skontaktuje się z osobą pod tym numerem. Wniosek możesz złożyć w formie elektronicznej lub osobiście w Centrum.
 7. W siedzibie Centrum nie ma urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących (pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia)⁶. Jeżeli jesteś osobą słabosłyszącą, swoją sprawę będziesz mógł/mogła załatwić w wydzielonym stanowisku na I piętrze (w małym korytarzu) budynku Starostwa Powiatowego w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7.
 8. Jeśli jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami możesz również przyjść do Centrum z własnym tłumaczem lub własnym urządzeniem, które ułatwią Ci załatwienie sprawy.

⁴ Zgodnie z art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.

⁵ Zgodnie z art. 11 i 12 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się.

⁶ Urząd ma obowiązek zainstalowania pętli indukcyjnej lub systemu FM na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. b ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

V. Dostęp alternatywny w zakresie architektonicznym

1. W siedzibie Centrum, w budynku Starostwa Powiatowego w Ciechanowie, ul. 17 Stycznia 7 są windy, które umożliwią komunikację pionową w budynku.
2. Obsługa interesantów w Centrum jest zorganizowana w taki sposób, że wszystkie sprawy możesz załatwić na siedzibie Centrum, poza orzekaniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności – siedziba Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności mieści się w Ciechanowie, przy ul. Kopernika 7. Na stronie internetowej jest wykaz numerów do poszczególnych pracowników Centrum i Zespołu.
3. W siedzibie Centrum przy ul. 17 Stycznia 7 jest zapewniona dostępność w zakresie komunikacji pionowej i poziomej (wejście do budynku jest dostępne). Korzystanie z windy zewnętrznej – wejście do budynku od strony ul. 17 Stycznia 7 jest możliwe po wcześniejszym zgłoszeniu do pracownika Centrum zamiaru z niej skorzystania.

VI. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie bieżące sprawy dotyczące braku dostępności Centrum będą rozpatrywane na zasadach ogólnych wskazanych w punkcie I. lub za pomocą wniosku o zapewnienie dostępności, który stanowi Załącznik nr 3 do tego dokumentu.
2. Dokument wchodzi w życie w dniu podpisania, tj. 31 marca 2021.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Ciechanowie
mgr Anna Karas

Załącznik nr 1. Wniosek o zapewnienie tłumacza języka migowego

dnia

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Ciechanowie

Ciechanów, ul. 17 Stycznia 7

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 poz.1824).

1. Imię i nazwisko:
2. Adres:
3. Dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail):
4. Termin wizyty w Centrum (nie wcześniej niż 3 dni robocze od dnia wpływu wniosku do Centrum):

Komunikowanie się polski język migowy (PJM);

6. Sprawa (napisz, co chcesz załatwić w Centrum):

.....

Podpis

Załącznik nr 2. Wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej i informacyjno-komunikacyjnej - Jeśli potrzebujesz pomocy w załatwieniu swojej sprawy – złóż ten wniosek

....., dnia

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Ciechanowie
06-400 Ciechanów, ul. 17 Stycznia 7

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ
LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ⁷**

DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania

Telefon lub email

Jeżeli składasz wniosek w imieniu innej osoby, wpisz poniżej swoje dane:

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania

Telefon lub e-mail:

Proszę o zapewnienie dostępności w następującym zakresie:

DOSTĘP ARCHITEKTONICZNY:

Opisz brak dostępności:

.....
.....

DOSTĘP INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNY:

Opisz brak dostępności:

.....
.....

Wskaż/określ sposób zapewnienia dostępności:

.....
.....
.....

Jak Centrum powinno się z Tobą skontaktować?

1. Telefonicznie (jeśli numer jest inny niż powyżej)

2. Adres pocztowy (jeśli adres jest inny niż powyżej):

⁷ Na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

3. Adres email (jeśli adres jest inny niż powyżej):

4. Inna forma (jaka?):

Mając na względzie dbałość o właściwe dysponowanie danymi osobowymi oraz mając na względzie rozpoczęcie obowiązywania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a w szczególności art. 13 RODO informujemy że:

Administratorem Twoich danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Ciechanowie, przy ul. 17 Stycznia 7, 06-400 Ciechanów.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Ciechanowie.

Jest nim Pan Sylwester Czaplicki z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@pcpr-ciechanow.pl

Twoje dane osobowe będziemy przetwarzać w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z: Ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. oraz na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą (numer telefonu, adres e-mail).

Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przysługuje Ci prawo dostępu do treści danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych które są przetwarzane na podstawie zgody również prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Masz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Dane przez Ciebie udostępnione nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

Dane udostępnione przez Ciebie nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....
Podpis