

ZARZĄDZENIE NR 66/2018
BURMISTRZA OPOCZNA
z dnia 30.03.2018 r.

w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie art. 207 ustawy z dnia 26 czerwca 1994 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 108) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. nr 148, poz. 973), zarządzam, co następuje:

§ 1. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Opcznie, którzy na podstawie badań okulistycznych przeprowadzanych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do częściowego zwrotu kosztu zakupu tych okularów.

§ 2. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów są:

- aktualne orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza okulistę w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej,
- oryginalny imienny rachunek (faktura) dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok,
- wniosek pracownika wg wzoru ustalonego w załączniku nr 1 z potwierdzeniem przez przełożonego faktu użytkowania w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

§ 3. 1. W przypadku konieczności wymiany okularów korekcyjnych wcześniej niż ustalony przez lekarza termin kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o refundację kosztu zakupu okularów korygujących wzrok, jednakże refundacja może być dokonana nie częściej niż raz na dwa lata.

2. Warunkiem uzyskania dofinansowania zakupu okularów w sytuacji, o której mowa w ust. 1, jest przedstawienie zaświadczenia lekarskiego o konieczności używania okularów korekcyjnych oraz dokumentów określonych w § 2 ust. 2 i 3.

§ 4. Wysokość refundacji zakupionych okularów dla wszystkich pracowników, którzy nabyli do tego prawo wynosi 100% kosztu zakupu, nie więcej jednak niż 500 zł.

§ 5. Dokumenty w sprawie refundacji składa się zgodnie z obiegiem dokumentów.

§ 6. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów.

§ 7. Tracą moc Zarządzenia Burmistrza Opczna nr 7/2005 z dnia 24.01.2005 r. i nr 66/2011 z dnia 8.04.2011 r.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Rafał Kędziela

**Wniosek o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok
do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych**

Dane pracownika:

Imię i nazwisko pracownika.....

Wydział/ZespółStanowisko.....

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora
ekranowego w kwocie

Do wniosku dołączam¹:

1. aktualne orzeczenie lekarskie o konieczności stosowania okularów do pracy przy obsłudze monitora ekranowego wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wydane z dnia.....
2. zaświadczenie wydane przez lekarza okulistę o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane w dniu
(w przypadku , o którym mowa w § 3 ust. 1 zarządzenia)
3. oryginalny rachunek (faktura) z dnia.....dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

OPINIA PRZEŁOŻONEGO²

.....jest zatrudniony na czas nieokreślony – określony
(imię i nazwisko pracownika)

na stanowisku..... w Wydziale/Zespole.....i wykonuje
pracę przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

¹) niewłaściwe skreślić

²)w przypadku pracowników wniosek opiniuje Naczelnik Wydziału/Kierownik Zespołu, zaś Naczelnikom i Kierownikom, osobom zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach Sekretarz Miasta.