

ZARZĄDZENIE Nr 88/2011
Burmistrza Opoczna
z dnia 12 maja 2011

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Opoczno z zakresu kultury w 2011 r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie /tj. Dz. U. z 2010r. nr 234 poz. 1536/ zarządzam co następuje:

§ 1

Powołuję komisję do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Opoczno z zakresu kultury w 2011 r. w następującym składzie:

Przewodniczący – Jarosław Wiktorowicz

Członek – Sylwia Olędzka

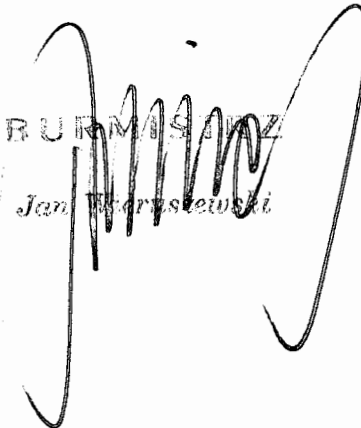
Członek – Zdzisław Miękus

§ 2

Wykonanie powyższego zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Kultury Urzędu Miejskiego w Opocznie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jan Waryś

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536) oraz Uchwały Nr IV/22/11 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 28 stycznia 2011 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/418/10 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 5 listopada 2010 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011”

Burmistrz Opoczna ogłasza otwarty konkurs ofert

dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Opoczno z zakresu kultury w 2011 r.

I. Rodzaj zadania publicznego zgłaszanego do otwartego konkursu ofert:

1. Upowszechnianie wiedzy i podnoszenie świadomości dziedzictwa kulturowego mieszkańców gminy Opoczno.
2. Przedsięwzięcia w przestrzeni publicznej w ramach wzbogacenia oferty kulturalnej dla mieszkańców gminy Opoczno ze szczególnym uwzględnieniem projektów integrujących środowisko lokalne.
3. Realizacja koncertów i wydarzeń artystycznych skierowanych do mieszkańców Gminy Opoczno.

Na realizację zadań wyłonionych w otwartym konkursie ofert w 2011 roku Burmistrz Opoczna, przeznacza kwotę 21 000 zł, gdzie na poszczególne zadania przeznacza kwoty:

- 1) Zadanie nr 1 – 3 000 zł
- 2) Zadanie nr 2 – 10 000 zł
- 3) Zadanie nr 3 – 8 000 zł

II. Termin i warunki realizacji zadania

Od 27 maja 2011 r. do 30 listopada 2011 r.

W otwartym konkursie ofert uczestniczą organizacje pozarządowe, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, kluby sportowe, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodów na realizację celów statutowych.

Oferta powinna zawierać w szczególności:

1. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
2. termin i miejsce realizacji zadania;
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

4. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
5. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
6. opis metodologii promocji przedsięwzięcia ze szczególnych uwzględnieniem promocji źródeł jego finansowania;
7. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

III. Oferta powinna być złożona tylko na wzorze oferty określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15.12.2010r. (Dz. U. z 10 stycznia 2011r. nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania w zamkniętej kopercie, z napisem „Konkurs ofert - na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Opoczno z zakresu kultury w 2011 r.”. oraz nazwa podmiotu składającego ofertę.

Do oferty należy dołączyć:

- kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
- sprawozdanie merytoryczne i finansowe oferenta za ostatni rok.
- Kopię statutu

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 czerwca 2011 roku do godz. 11:00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno.

Szczegółowe informacje dotyczące konkursu wraz z formularzem oferty konkursowej dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie www.bip.opoczno.pl oraz w Wydziale Promocji i Kultury Urzędu Miejskiego w Opocznie.

IV. Otwarcie ofert i ich ocena formalna nastąpi w dniu 3 czerwca 2011 roku do godz. 14:00 w siedzibie Wydziału. Ocena formalna jest jawna dla oferentów.

Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona w okresie 4 dni od terminu dokonania oceny formalnej. Do udziału w konkursie i oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym i złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu. Inne oferty nie będą rozpatrywane. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia złożonych ofert.

Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Opoczna.

Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzielenie dotacji podejmie Burmistrz Opoczna.

Decyzja Burmistrza Opoczna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

V. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

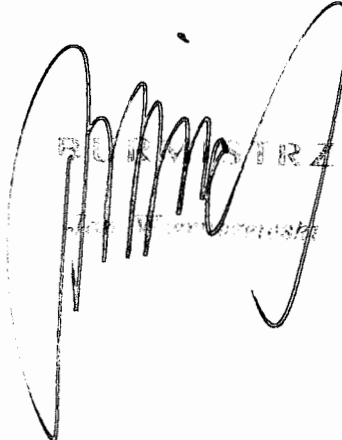
- ocena możliwości realizacji zadania, w tym doświadczenie i zaplecze oferenta, kwalifikacje realizatorów,
- spełnienie warunków realizacji zadania przedstawionych w ogłoszeniu
- realizacja zadań promocyjnych
- ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania

VI. Z dotacji nie będą dofinansowane koszty:

- 1) remonty budynków,
- 2) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 3) budowa, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- 4) działalność gospodarcza,
- 5) zakup środków trwałych, których jednostkowy koszt przekracza 3 500,00 zł,
- 6) inne nie związane z realizacją zadania,
- 7) pokrycie bieżących kosztów utrzymania oferenta.

VII. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z każdą wyłonioną organizacją pozarządową Burmistrz Opoczna zawiera stosowną umowę. Wyłonione organizacje pozarządowe zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie a Burmistrz Opoczna zobowiązuje się do przekazania dotacji na realizację określonego w umowie zadania.

VIII. Wyniki konkursu zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej i wywieszane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.



BURMISTRZ
Urząd Miejski w Opocznie

KARTY OCENY FORMALNEJ

Konkurs Ofert na 2011 rok

Nazwa zadania publicznego.....

Oferta nr

Podmiot.....

Formalna ocena oferty część A	TAK	NIE	UWAGI
1. Czy oferta została złożona zgodnie z terminem zawartym w ogłoszeniu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2. Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3. Czy zadanie jest zgodne ze statutem podmiotu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Czy oferta została sporządzona na właściwym formularzu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Czy oferta jest kompletna (zawiera wszystkie załączniki złożone we właściwej formie i podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem we właściwy sposób przez uprawnione osoby)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
a) aktualny odpis/wyciąg z KRS lub z ewidencji potwierdzającej status prawny oferenta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) statut organizacji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za rok 2009	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) sprawozdanie finansowe z działalności podmiotu za rok 2009	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e) oświadczenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f) umowa partnerska o wspólnej realizacji zadania (jeśli dotyczy)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6. Czy rodzaj zadania wskazany w ofercie mieści się w zakresie zadań wskazanych w ogłoszeniu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Czy wskazane w ofercie osoby mają prawo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, na podstawie danych zawartych w KRS (lub w innym dokumencie)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Czy oferta obejmuje zadanie realizowane w terminie ujętym w ogłoszeniu?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. Czy wskazano w ofercie wymagany wkład własny?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ofertę zweryfikowano:

pozytywnie

negatywnie

Podpisy osób dokonujących weryfikacji:

1.....

2.....

3.....

Nr oferty

**KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY ZŁOŻONEJ NA REALIZACJĘ
ZADANIA PUBLICZNEGO**

w obszarze kultura, sztuka i ochrona dziedzictwa narodowego

Nazwa podmiotu składającego ofertę

Nazwa zadania:.....

Termin realizacji zadania.....

Wnioskowana kwota.....Całkowity koszt zadania.....

L.p.	Kryterium oceny	Punktacja	Liczba przyznanych punktów	Uwagi
1.	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0 -10		
	a) zasoby materialne, rzeczowe	0-5		
	b) zasoby kadrowe	0-3		
	c) doświadczenie w realizacji zadań o zbliżonym charakterze	0-2		
2.	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadania publiczne	0 -10		
3.	Planowana promocja zadania ze szczególnym uwzględnieniem promocji źródeł finansowania	0-10		
4.	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0 -10		
	a) zasadność przedstawionych w projekcie kosztów	0-5		
	b) adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów	0-5		

5.	Wkład rzeczowy, osobowy w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy	0 -10		
	a) wkład rzeczowy	0-5		
	b) wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy, praca społeczna członków)	0-5		
	Liczba uzyskanych punktów			