

Zarządzenie Nr 66/2008
Burmistrza Opoczna
z dnia 28 kwietnia 2008 roku

*w sprawie: wprowadzenia Regulaminu otwartych konkursów zadań publicznych
z zakresu realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
Kultury Fizycznej i Rekreacji, Działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
Pomocy Społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej poprzez:
- świadczenie usług transportowych,
- prowadzenie ośrodka wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób
z Zaburzeniami Psychicznymi*

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr113, poz. 984; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Nr 214, poz. 1806; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203 Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2005r. Nr 172, poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 11 ust 1 i 2 w związku z art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873; z 2004r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420; z 2006r. Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, Nr 94, poz. 651) oraz Uchwały Nr XV/144/08 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 5 lutego 2008 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy organów Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2008” zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin otwartych konkursów zadań publicznych z zakresu realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
Kultury Fizycznej i Rekreacji, Działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
Pomocy Społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej poprzez:
- świadczenie usług transportowych,
- prowadzenie ośrodka wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób
z Zaburzeniami Psychicznymi stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie Nr 40/2007 Burmistrza Opoczna z dnia 22 marca 2007 roku

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Regulamin otwartego konkursu ofert
dla zadań z zakresu realizacji
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
Kultury fizycznej i rekreacji,
Działań na rzecz osób niepełnosprawnych, Pomocy społecznej
w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej poprzez:
- świadczenie usług transportowych
- prowadzenie ośrodka wsparcia - Środowiskowego Domu Samopomocy
dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi.**

- § 1 Ogłoszony przez Burmistrza Opoczna otwarty konkurs ofert dotyczy wsparcia realizacji zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 pkt 1, 5, 6 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96, poz. 873; z 2004r.: Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135).
- § 2 Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, zamieszczone zostanie w dzienniku o zasięgu lokalnym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Opocznie na tablicy ogłoszeń. Ponadto ogłoszenie wraz z Regulaminem konkursu dostępne będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie www.um.opoczno.pl
- § 3 Oferta konkursowa musi być sporządzona na druku określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r, Nr 264, poz. 2207), a także uzupełniona o wymagane załączniki (aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących - ważny do 6 miesięcy od daty wystawienia, sprawozdania merytoryczne i finansowe/ bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa / za ostatni rok z działalności lub w przypadku krótszej działalności, za okres tej działalności, oświadczenie podmiotu)
- § 4 Formularze ofert dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie www.um.opoczno.pl oraz w Wydziale Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miejskiego w Opocznie budynek „B” parter.

- § 5 Oferta powinna być złożona w ciągu 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia.
- § 6 Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Opocznie ul. Staromiejska 6 do godz. 11⁰⁰ w zaklepanych kopertach z dopiskiem Konkurs ofert – „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”, Konkurs ofert – „Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii” lub Konkurs ofert – „Kultura Fizyczna i Rekreacja” lub Konkurs ofert – „Działania na rzecz osób niepełnosprawnych” lub Konkurs ofert – „Pomoc Społeczna – Transport” lub Konkurs ofert – „Pomoc społeczna – Prowadzenie ośrodka wsparcia – Środowiskowego Domu Samopomocy”.
- § 7 Składane oferty będą rejestrowane w Rejestrze Ofert prowadzonym przez Sekretariat Urzędu Miejskiego w Opocznie.
- § 8 Komisje Konkursowe powołane zarządzeniem Burmistrza Opoczna dokonają weryfikacji złożonych ofert pod względem wymogów określonych w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty nie spełniające wymogów zostaną odrzucone.
- § 9 Złożona oferta podlegać będzie także odrzuceniu jeżeli:
1. oferentem jest podmiot, który w minionym roku nie rozliczył się z udzielonej dotacji lub złożył sprawozdanie po terminie,
 2. została złożona po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o konkursie
 3. została sporządzona na druku innym niż wskazane w Regulaminie i ogłoszeniu
 4. została złożona przez podmiot nieuprawniony
 5. została przesłana drogą elektroniczną.
- § 10 Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- § 11 Oceny złożonych i zakwalifikowanych ofert dokonają Komisje Konkursowe powołane przez Burmistrza Opoczna.
- § 12 Przy rozpatrywaniu ofert Komisje Konkursowe będą brały pod uwagę następujące kryteria:
1. merytoryczna wartość przedsięwzięcia (zgodność ze szczegółowymi wymaganiami realizacji zadania),

2. doświadczenie i możliwości oferenta w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty (posiadana baza, zaplecze, środki techniczne, wykwalifikowana kadra, wolontariat),
3. kalkulacja kosztów zadania w stosunku do zakresu rzeczowego zadania (stosunek nakładów do efektów),
4. zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet Gminy oraz wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania (procentowy udział środków własnych),
5. ilość osób korzystających z zadania oraz planowane efekty,
6. możliwość kontynuacji przedsięwzięcia.

§ 13 Określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert środki finansowe nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczących realizowanego zadania np. nie mogą być wydatkowane na :

- działalność gospodarczą,
- zadania i zakupy inwestycyjne,
- remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
- zakup gruntów,
- pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- spłatę zaciągniętych kredytów, pożyczek, zobowiązań,
- wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania.

§ 14 Komisje Konkursowe przedłożą Burmistrzowi Opoczna wykaz oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert.

§ 15 Zarządzenie Burmistrza w sprawie wprowadzenia regulaminu otwartych konkursów zadań publicznych z zakresu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, Kultury fizycznej i rekreacji, Działań na rzecz osób niepełnosprawnych i Pomocy Społecznej oraz Zarządzenie Burmistrza o powołaniu Komisji Konkursowej zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie www.um.opoczno.pl

§ 16 Wydział Spraw Obywatelskich, Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miejskiego w Opocznie powiadomi pisemnie oferenta o wynikach konkursu, podając uzasadnienie. Od podjętej decyzji nie przysługuje oferentowi odwołanie.

§ 17 Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa pomiędzy Gminą Opoczno, a oferentem wybranym w wyniku konkursu ofert.



BURMISTRZ
Jan Wieruszewski