

PROTOKÓŁ NR 9/19  
z posiedzenia  
Komisji Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Spraw Samorządu Rady Miejskiej  
w Opocznie  
z dnia 22 sierpnia 2019r.

Posiedzeniu Komisji przewodniczył Tadeusz Broła - Przewodniczący Komisji.

Lista obecności pracowników Urzędu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2a do protokołu.

Przewodniczący komisji poinformował, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i jest udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Opoczno.

Tematyka posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołów z miesiąca czerwca i lipca br.
2. Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do nowego roku szkolnego – realizacja założeń organizacyjnych.
3. Sprawozdanie finansowe z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2019r.
4. Funkcjonowanie Świetlic Wiejskich.
5. Zapoznanie się z wnioskiem Pani M.M. o udostępnienie informacji publicznej i wypracowanie stanowiska w sprawie.
6. Zaopiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej.
7. Zapytania i wolne wnioski.

Tadeusz Broła - Przewodniczący Komisji - otworzył posiedzenie Komisji i powitał wszystkich obecnych.

*Przewodniczący zapytał, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku posiedzenia /załącznik nr 3 do protokołu/. Brak zgłoszeń.*

***Komisja głosami: za - 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 przyjęła porządek posiedzenia.***

Ad. pkt. 1

**Przyjęcie protokołów z miesiąca kwietnia i maja br.**

Przewodniczący Komisji poinformował, że protokół Komisji Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Spraw Samorządu Nr 7/19 z dnia 24 czerwca 2019r. oraz Nr 8/19 z dnia 12 lipca 2019r. były wyłożone do wglądu w Biurze Rady Miejskiej, jak również dzisiaj były dostępne na sali obrad przed rozpoczęciem Komisji.

Przewodniczący zapytał, kto z Radnych wnosi uwagę do protokołów.

*Wobec braku uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 24 czerwca 2019r.*

***Komisja głosami: za – 6, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 7/19 z dnia 24 czerwca 2019r.***

*Wobec braku uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 12 lipca 2019r.*

***Komisja głosami: za – 5, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 8/19 z dnia 12 lipca 2019r.***

Ad. pkt. 2

**Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do nowego roku szkolnego.**

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Edukacji – przedstawił informację (załącznik nr 4 do protokołu).

Jakub Biernacki – radny – zapytał na jakim etapie jest program termomodernizacji placówek oświatowych? Ponadto poinformował, że jakiś czas temu poruszany był temat oczyszczaczy powietrza w salach szkolnych i przedszkolnych. Na jakim etapie jest zakup tych urządzeń i czy gmina współpracuje w tym temacie z podmiotami zewnętrznymi np. ze stowarzyszeniem, które również ma w planach ich zakup? Zwrócił się z pytaniem do Naczelnika Wydz. Edukacji ile dzieci nie zostało przyjętych do przedszkoli?

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Edukacji – odpowiedział, że 11 dzieci nie zostało przyjętych do przedszkoli. Najprawdopodobniej zostały one zapisane do przedszkoli prywatnych. Poinformował również o możliwości otworzenia dodatkowego oddziału w Przedszkolu Nr 4 gdyby była taka potrzeba, ale na razie nie ma takich sygnałów. Stwierdził, iż przedszkola prywatne mają bardzo korzystne oferty, gdyż często finansowane są z dotacji unijnych. Odnośnie termomodernizacji placówek oświatowych stwierdził, iż jedyne informacje jakie posiada to takie, że wykonawca nie został wyłoniony.

Dominika Chybowska – Kierownik Wydz. Ochrony Środowiska – odpowiedziała, że gmina współpracuje ze stowarzyszeniem, które zbiera pieniądze na oczyszczacze powietrza. Poinformowała, że w budżecie są zabezpieczone środki na zakup oczyszczaczy, ponadto wystąpiono również do Urzędu Marszałkowskiego o udział w projekcie, który był realizowany w zeszłym roku. W tym roku ponowiono pismo i wystąpiono o 18 oczyszczaczy. Na dzień dzisiejszy informacja z Urzędu Marszałkowskiego jest taka, że w momencie kiedy zostanie zakończony projekt i rozliczony, to będzie informacja ile oczyszczaczy może trafić do gminy, gdyż obecnie Opoczno jest na liście rezerwowej. Odbyło się również spotkanie z firmą, która doradziła jak najlepiej dobrać oczyszczacze do danego pomieszczenia. Po informacji z Urzędu Marszałkowskiego, której spodziewamy się we wrześniu lub październiku urządzenia zostaną zakupione we współpracy ze stowarzyszeniem.

Jakub Biernacki – radny – uważa, że nie jest rolą stowarzyszenia zabezpieczanie środków na zakup oczyszczaczy, a gminy. Rozmowy w tym temacie trwają już od zeszłego roku. Niedługo rozpocznie się sezon grzewczy, a nadal nic nie będzie zrobione w tym temacie.

Dominika Chybowska – Kierownik Wydz. Ochrony Środowiska – poinformowała, że jest po rozmowach z firmą, która przedstawiła dobrą ofertę dotyczącą zakupu oczyszczaczy. Jeżeli będzie decyzja Burmistrza o zakupie, to Wydział będzie ją realizował. Obecnie na ten cel zabezpieczonych jest w budżecie gminy 10 tys. zł.

Jakub Biernacki – radny – stwierdził, że zakup oczyszczacza za 1 tys. zł jest nieadekwatny do rozmiarów pomieszczeń w przedszkolach i salach szkolnych. Zakup 10 oczyszczaczy nie zmieni sytuacji jaka jest. Z jego wyliczeń wynika, że ogólny koszt zaopatrzenia wszystkich sal przedszkolnych oraz klas 1-3 szkół podstawowych to 100 - 150 tys. zł. Uważa, że te pieniądze należy wygospodarować, być może poprzez rezygnację z jakiejś innej inwestycji, aby dzieci choć przez 8 godzin pobytu w przedszkolu mogły oddychać świeżym powietrzem.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – zapytał, ile oczyszczaczy jest potrzebnych w danym przedszkolu?

Dominika Chybowska – Kierownik Wydz. Ochrony Środowiska – odpowiedziała, że są różne opinie na ten temat, ale najlepszym rozwiązaniem jest, aby w każdej Sali przedszkolnej lub szkolnej było takie urządzenie. Z informacji jaką wcześniej pozyskał Pan radny Biernacki wynika, że potrzebnych byłoby 38 sztuk. Wydział nie występował z oficjalnym pismem do szkół i przedszkoli o udzielenie takiej informacji.

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Edukacji – odpowiedział, że obecnie są 42 oddziały w przedszkolach oraz ok. 50 w klasach 1-3.

Jakub Biernacki – radny – z wyliczeń jakie przeprowadził w porozumieniu z dyrektorami przedszkoli wynika, że dla przedszkoli i klas „0” potrzeba ok 70 oczyszczaczy. Poprosił, aby poważnie podejść do tematu.

Wiesław Wołkiewicz – radny – zwrócił się z pytaniem do radnego Biernackiego, aby wskazał z jakiej inwestycji należy zrezygnować w celu wygospodarowania środków na oczyszczacze? Również popiera pomysł, ale można zrobić to małymi krokami.

Jakub Biernacki – radny – odpowiedział, że postara się przygotować taką analizę na temat tego jakie inwestycje są mniej ważne lub jego zdaniem przełacone.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

Ad. pkt. 3

**Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za I półrocze 2019r.**

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Inspektor w Wydz. SSOLiS – przedstawiła informację (załącznik nr 5 do protokołu).

Ponadto Komisja zapoznała się ze Sprawozdaniem z działalności Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Opocznie za I półrocze 2019r. (załącznik nr 5a do protokołu).

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

#### Ad. pkt. 4

##### **Funkcjonowanie Świetlic Wiejskich.**

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – przedstawił informację (załącznik nr 6 i 6a do protokołu).

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – poinformował, iż na komisji Budżetowej poprosił o zestawienie lub regulamin kosztów wynajmu świetlicy. Taka informacja na dzisiejszą komisję została przygotowana i udostępniona radnym oraz sołtysom. Wspomniał, iż na jednym z zebrań wiejskich Burmistrz wspomniał, iż zatrudniono jedną osobę na pół etatu w MDK oraz w ZGM w celu koordynacji pracy świetlic. Uważa, że należy pochylić się nad tematem i jeżeli któryś z sołtysów ma pytania może kierować je do tej osoby.

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – poinformował, że cennik wynajmu pomieszczeń świetlic wiejskich jest sprzed dwóch lat. Ustalany był przez pełniącego wówczas obowiązki dyrektora oraz Panią Burmistrz Ziębę. Stwierdził, iż będzie on musiał ulec zmianie, gdyż jest on nieadekwatny do kosztów utrzymania świetlic. Nie będą to drastyczne podwyżki, ale każda świetlica będzie rozpatrywana osobno. Dodatkowe środki przeznaczone będą na doposażenie świetlic oraz opał i energię. Co do osoby zatrudnionej w MDK na pół etatu, to będzie ona w ramach swoich obowiązków współpracowała z Kołami Gospodyń Wiejskich oraz świetlicami.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – uważa, że radni powinni uczestniczyć w rozmowach dotyczących ustalania stawek w świetlicach. Stwierdził również, że stawki dla korzystających ze świetlic mieszkańców powinny być niższe niż są obecnie.

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – jeżeli odbędzie się taka dyskusja, to nowy cennik zostanie przedstawiony do zatwierdzenia Radzie Miejskiej.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – zapytał, czy jeżeli stoły i krzesła do świetlic zakupione są z funduszu sołectkiego, to również pobierana jest za nie opłata?

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – odpowiedział, że tak, ponieważ fundusz sołectki to pieniądze gminne, a zakupione za nie przedmioty są na stanie Miejskiego Domu Kultury.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – stwierdził, iż wcześniej nie było przekazywania zakupionych rzeczy z funduszu sołectkiego pod jurysdykcję MDK.

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – odpowiedział, że radny jest w błędzie, gdyż od ok. 2007 r., czyli momentu kiedy rozpoczął pracę w Urzędzie Miejskim, wszystkie materiały zakupione z funduszu sołectkiego były nadzorowane przez MDK.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – zwrócił się do sołtysów, aby o rozmowach poinformowali Koła Gospodyń Wiejskich, aby była to wspólna decyzja.

Sołtys – stwierdził, że niektóre sołectwa są pokrzywdzone, ponieważ przeznaczają cały fundusz na doposażenie świetlic i również za wynajem lub wypożyczenie sprzętu muszą płacić. Uważa to za niesprawiedliwe.

Zdzisław Miękus – Dyrektor MDK – stwierdził, że jeżeli sołectwo chce mieć świetlicę, to również musi ponosić w związku z tym koszty.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – stwierdził, że rozmowy powinny być prowadzone wspólnie z sołtysami oraz Kołami Gospodyń Wiejskich, aby wypracować wspólny konsensus.

*Komisja przyjęła informację do wiadomości.*

Ad. pkt. 5

**Zapoznanie się z wnioskiem Pani M.M. o udostępnienie informacji publicznej i wypracowanie stanowiska w sprawie.**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił informację (załącznik nr 7 do protokołu).

W związku z brakiem obecności wnioskodawcy, który został zaproszony na posiedzenie komisji radni przyjęli informację do wiadomości i stwierdzili iż temat zostanie kontynuowany na sesji Rady Miejskiej.

Ad. pkt. 6.

**Zaopiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej.**

**A) Informacja na temat działań dotyczących odlewni w centrum Opoczna.**

Komisja zapoznała się z materiałem przygotowanym przez Zespół ds. Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Opocznie (załącznik nr 8 do protokołu).

**B) Działania na rzecz ochrony jakości powietrza.**

Komisja zapoznała się z materiałem przygotowanym przez Zespół ds. Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Opocznie (załącznik nr 9 do protokołu).

Ponadto radni zapoznali się z materiałem przygotowanym przez Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Opocznie (załącznik nr 10 do protokołu), Polską Spółkę Gazowniczą (załącznik nr 11 do protokołu) oraz Główny Inspektorat Środowiska w Łodzi (załącznik nr 12 do protokołu).

**C) Sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej w I półroczu 2019r.**

Komisja zapoznała się z materiałem przygotowanym przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Opocznie (załącznik nr 13 do protokołu).

**D) Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:**

**a) ustalenia stawek dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Kryta Pływalnia „Opoczyńska Fala”,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 14 do protokołu).

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – poinformował, że na Komisji Budżetowej Sekretarz poinformował, że dotacja jest na tym samym poziomie co w tym roku. Sprawdził plan dotacji na rok 2019 która wynosiła 675 tys. zł. Obecnie proponowana jest dotacja w wysokości 789 tys. zł, a w trakcie roku pojawiło się dofinansowanie w kwocie 108 tys. zł na dotację celową. Zapytała, czy zadania na które została przekazana dotacja została zrealizowana i z jakim skutkiem finansowym?

Katarzyna Derewęda – Jankowska – Dyrektor Krytej Pływalni – odpowiedziała, że zadania zostały zrealizowane. Została wyremontowana sauna oraz zjeżdżalnia oraz zmienione filtry.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – poinformował, że zakład budżetowy jest to taka konstrukcja, że jeżeli wyda więcej pieniędzy niż jest to przewidziane, to budżet gminy musi to pokryć. Jeżeli wyda mniej, to nadwyżkę zwraca do budżetu. Wymogi są takie, że podejmując uchwałę najpierw należy wyliczyć stawkę jednostkową.

Tadeusz Broła – Przewodniczący Komisji – uważa, że jeżeli jest taka potrzeba to można przeznaczać dotację celową w ciągu roku, a nie wprowadzać od razu proponowanej kwoty do budżetu.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – stwierdził, że czym innym jest ustalenie stawek jednostkowych, a czym innym ustalenie wielkości dotacji. Wielkość dotacji, która ustalona jest w budżecie nie ulega zmianie. To radni muszą po raz kolejny ją zmienić.

Andrzej Rożenek – radny – zapytał ilu jest pracowników na pływalni?

Katarzyna Derewęda – Jankowska – Dyrektor Krytej Pływalni – odpowiedziała, że 24.

Andrzej Rożenek – radny – zapytał, czy punkty, które wymienione są w planowanych kosztach na rok 2019, począwszy od wynagrodzenia pracowników po fundusz pracy, dotyczy to finansów połączonych z wypłatami pracowników?

Katarzyna Derewęda – Jankowska – Dyrektor Krytej Pływalni – odpowiedziała, że tak.

*Komisja głosami: za – 0, przeciw – 0, wstrz – 6 przyjęła projekt uchwały do wiadomości.*

**b) udzielenia dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wygnanowie na dofinansowanie zakupu sprzętu i umundurowania,**

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Inspektor w Wydz. SSOLiS – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 15 do protokołu).

Odpowiedziała na pytania radej Anny Zięby zadanych na posiedzeniu jednej z wcześniejszych Komisji. Poinformowała, że w Krajowym Systemie Ratownictwa Gaśniczego znajdują się trzy jednostki: OSP Wygnanów, OSP Opoczno, OSP Dzielna, które otrzymują dotację z budżetu Państwa. W tym roku każda z jednostek otrzymała dotację w wysokości ok. 4 tys. zł. Środki te rozdzielane są przez Komendanta Państwowej Straży Pożarnej. Co do wniosku, to termin składania upłynął 31 lipca, ale do dnia dzisiejszego nie został jeszcze rozpatrzony, natomiast środki na dotację w budżecie Gminy Opoczno muszą być zabezpieczone, ponieważ w przypadku przyznania dofinansowania z WFOŚ OSP w Wygnanowie musi mieć pewność, że będą mogli zakup zrealizować. OSP w Wygnanowie składa wniosek, gdyż to oni wyszli z taką inicjatywą oraz podjęli się realizacji od strony formalnej. Ponadto dodała, że zakupione materiały zostaną rozdysponowane pomiędzy inne jednostki OSP.

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**c) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2019-2035,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 16 do protokołu).

*Komisja głosami: za – 0, przeciw – 0, wstrz – 5 przyjęła projekt uchwały do wiadomości.*

**d) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2019,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 17 do protokołu).

Wyjaśnienia dotyczące zmian w budżecie jakie otrzymali radni stanowią załącznik nr 17a do protokołu.

*Komisja głosami: za – 0, przeciw – 0, wstrz – 6 przyjęła projekt uchwały do wiadomości.*

- e) **upoważnienia Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących przyznawania dodatku energetycznego,**  
Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 18 do protokołu).  
*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*
- f) **określenia wzoru wniosku o wypłatę dodatku energetycznego,**  
Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 19 do protokołu).  
Nowy wzór wniosku stanowi załącznik nr 19a do protokołu.  
*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*
- g) **upoważnienia Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Opoczno,**  
Beata Rogulska – p.o. Dyrektora MGOPS w Opocznie – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 20 do protokołu).  
*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*
- h) **przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Opoczno,**  
Beata Rogulska – p.o. Dyrektora MGOPS w Opocznie – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 21 do protokołu).  
*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*
- i) **ustalenia sposobu sprawiania pogrzebu,**  
Beata Rogulska – p.o. Dyrektora MGOPS w Opocznie – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 22 do protokołu).  
Aneta Wdówka – radna – zapytała, ile takich pogrzebów sprawiono w 2018r.?  
Beata Rogulska – p.o. Dyrektora MGOPS w Opocznie – odpowiedziała, że kilka. W tym momencie nie jest w stanie podać ile konkretnie. Są to głównie osoby bezdomne na które nie ma upoważnionej osoby do pobierania zasiłku pogrzebowego.  
*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*
- j) **zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych oraz ustalenia ich przebiegu,**  
Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 23 do protokołu).

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

- k) przejęcia przez Gminę Opoczno do zasobu dróg gminnych drogi dojazdowej nr D2 znajdującej się w pasie drogowym drogi krajowej nr 12 w miejscowości Opoczno, Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 24 do protokołu).**

Andrzej Rożenek – radny – uważa pomysł za dobry, ponieważ w niedługim czasie gmina będzie musiała przejąć drogę dojazdową do stacji Opoczno Płd. Stwierdził jednak, że należy zastanowić się nad kompletnym rozwiązaniem. Przejmowana droga jest drogą techniczną, która nie jest przystosowana do dużego natężenia ruchu i docelowo należałoby włożyć w nią dużo środków finansowych np. na poszerzenie drogi, co może wywołać opór mieszkańców. Poinformował, że jest inne rozwiązanie w postaci zagospodarowania drogi polnej biegnącej równolegle do omawianego fragmentu, gdzie gmina w przeszłości podjęła działania i wykonała projekt wstępny na wykonanie drogi dojazdowej do stacji Opoczno Płd. Uważa, że jest to dobre rozwiązanie tematu na wykonanie drogi dojazdowej z prawdziwego zdarzenia.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – poinformował radnych, że wszystkie drogi gmina przejmuje nieodpłatnie. Należy zwrócić uwagę, ile osób uczęszcza tą drogą. Jest to idealny fragment na który można starać się o dofinansowanie z różnych źródeł, ale najpierw gmina musi stać się jej właścicielem.

Tadeusz Broła – Przewodniczący komisji – zapytał, czy były prowadzone negocjacje z GDDKiA, aby wyremontowali tą drogę?

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – odpowiedział, że negocjowano, aby nieodpłatnie przejąć ten fragment. Dalsze rozmowy będą dotyczyły tego, czy możliwa jest przebudowa tej drogi ze strony GDDKiA. Najprawdopodobniej się to nie uda ze względu na brak środków.

Andrzej Rożenek – radny – stwierdził, iż nie jest przeciwny, ale ok. 100m dalej gmina posiada pas o szerokości 5 m. Wystarczyłoby dokupić ok. 4 m gruntów, co wystarczyłoby na wybudowanie drogi z prawdziwego zdarzenia. Również w tym przypadku można by było pozyskać dofinansowanie. Prosi o rozważenie tej koncepcji.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – stwierdził, że przejęcie drogi od GDDKiA na dzień dzisiejszy nic nie kosztuje gminę, a stwarza możliwość poprawy warunków dojazdowych. Pomysł, który proponuje Pan radny wymaga zabezpieczenia środków na wykup terenów oraz opracowanie projektu.

Andrzej Rożenek – radny – po raz kolejny podkreślił, aby zastanowić się nad tym tematem i przeanalizować go, a następnie przedstawić radnym, które rozwiązanie będzie lepsze.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – plany tej koncepcji pojawiły się już w 2014r. Od tego czasu trwały negocjacje, aby przejąć tą drogę. Na dzień dzisiejszy udało się ustalić, że droga zostanie przejęta nieodpłatnie. Stworzy to możliwość pozyskania środków zewnętrznych ponieważ zostanie zachowana ciągłość drogi. Podkreślił, że jest to uchwała intencyjna co nie powoduje, że droga zostanie przejęta od razu.

Andrzej Rożenek – radny – zwrócił się z prośbą, aby na sesję przygotować informacje na temat działań jakie były podjęte w sprawie drogi polnej znajdującej się 100 m dalej.



Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – stwierdził, iż poinformuje Pana Naczelnika, aby przygotował informacje na temat tego, czy były podejmowane działania odnośnie drogi wspomnianej przez radnego.

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**l) przyjęcia regulaminów korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej, zlokalizowanych nad Zalewem przy ul. Generała Kazimierza Bończy-Załęskiego w Opocznie,**

Sylwia Olędzka – Kierownik Zespołu ds. Funduszy Europejskich – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 25 do protokołu).

Jakub Biernacki – radny – zapytał, czy w regulaminach zostały naniesione zmiany jakie proponowane były przez radnych na sesji w listopadzie?

Sylwia Olędzka – Kierownik Zespołu ds. Funduszy Europejskich – odpowiedziała, że zmiany w regulaminach są wynikiem zaleceń Wojewody. Nie przypomina sobie, aby były nanoszone poprawki proponowane przez radnych.

Jakub Biernacki – radny – zwrócił się z prośbą, aby przeanalizować wnioski radnych zgłoszone na sesji i ewentualnie wprowadzić je do regulaminów.

*Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz – 2 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**m) zmieniająca uchwałę Nr XXII/226/2016 z dnia 30 czerwca 2016r. w sprawie uchwalenia Strategii Rozwoju Gminy Opoczno na lata 2016-2020,**

Sylwia Olędzka – Kierownik Zespołu ds. Funduszy Europejskich – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 26 do protokołu).

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały*

**n) powołania zespołu ds. zaopiniowania kandydatów na ławników,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 27 do protokołu).

*Komisja przyjęła do wiadomości projekt uchwały.*

**o) współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą Opoczno a miastem Opočno z Republiki Czeskiej,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 28 do protokołu).

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

**p) współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą Opoczno a miastem Bytča z Republiki Słowackiej,**

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 29 do protokołu).

*Komisja głosami: za – 6, przeciw – 0, wstrz – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.*

- q) rozpatrzenia petycji Szulc Efekt Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie w sprawie modernizacji parku maszynowego przeznaczonego do zadań oczyszczania gminy, z uwzględnieniem dywersyfikacji wykorzystywanego paliwa,  
Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 30 do protokołu).

*Komisja przyjęła do wiadomości projekt uchwały.*

- r) rozpatrzenia skargi Pana D.R. w sprawie reprivatyzacji działki przy ul. Dworcowej 2 w Opcznie.

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 31 do protokołu).

*Komisja przyjęła do wiadomości projekt uchwały.*

#### Ad. pkt. 7

##### **Zapytania i wolne wnioski.**

Wiesław Wołkiewicz – radny – w imieniu mieszkańców miejscowości Wola Załączna zwrócił się z pytaniem, czy na drogach gminnych można ustawić znaki ograniczające prędkość do 30 km/h?

Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – poinformował, że należałoby w tej sprawie wystąpić z wnioskiem do Komisji Bezpieczeństwa.

Tadeusz Broła – Przewodniczący komisji - zapytał, dlaczego zostały wstrzymane prace na drodze przy osiedlu w Mroczkowie Gościnnym oraz kiedy zostaną wznowione? Prosi o przygotowanie informacji na sesję.

*Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Przewodniczący zamknął posiedzenie.*

*Godzina rozpoczęcia komisji 9.00, godzina zakończenia 11.10*

*Sesje i Komisje Rady Miejskiej są transmitowane on – line na kanale YouTube gminy Opczno. Archiwalne zapisy dostępne są pod adresem:*

*<http://bip.opoczno.pl/sesje-rady-miejskiej-on-line>*

**Przewodniczący Komisji  
Tadeusz Broła**

*Protokołowała:  
A. Firmowska*