

PROTOKÓŁ NR 8/18

z posiedzenia

Komisji Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Spraw Samorządu
z dnia 28 sierpnia 2018r.

Posiedzeniu Komisji przewodniczył Mieczysław Wojciechowski -
Wiceprzewodniczący Komisji.

Lista obecności pracowników Urzędu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołów z miesiąca czerwca i lipca br.
2. Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w I półroczu 2018r.
z uwzględnieniem realizacji zadań inwestycyjnych.
3. Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do nowego roku
szkolnego.
4. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania
Narkomanii za I półrocze 2018r.
5. Funkcjonowanie Świetlic Wiejskich.
6. Zaopiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej.
7. Zapytania i wolne wnioski.

Mieczysław Wojciechowski - Viceprzewodniczący Komisji - otworzył
posiedzenie Komisji i powitał wszystkich obecnych.

*Wiceprzewodniczący zapytał, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku
posiedzenia /załącznik nr 3 do protokołu/. Brak zgłoszeń.*

***Komisja głosami: za - 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 przyjęła porządek
posiedzenia.***

Ad. pkt. 1

Przyjęcie protokołu z miesiąca czerwca i lipca br.

Wiceprzewodniczący Komisji poinformował, że protokół Komisji
Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Spraw Samorządu Nr 6/18 z dnia 28
czerwca 2018r. oraz Nr 7/18 z dnia 19 lipca 2018r. były wyłożone do wglądu w

Biurze Rady Miejskiej, jak również dzisiaj były dostępne na sali obrad przed rozpoczęciem Komisji.

Wiceprzewodniczący zapytał, kto z Radnych wnosi uwagę do protokołów.

Wobec braku uwag Wiceprzewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 28 czerwca 2018r.

Komisja głosami: za – 5, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 6/18 z dnia 28 czerwca 2018r.

Wobec braku uwag Wiceprzewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 19 lipca 2018r.

Komisja głosami: za – 5, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 7/18 z dnia 19 lipca 2018r.

Ad. pkt 2.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy w I półroczu 2018r.

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – przedstawiła informację.

Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu z sesji Rady Miejskiej Nr XLVIII/18 z dnia 29 sierpnia 2018r.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 3.

Informacja na temat przygotowania placówek oświatowych do nowego roku szkolnego – realizacja założeń organizacyjnych.

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty i Sportu – przedstawił informację (załącznik nr 4 do protokołu).

Elżbieta Dorocińska – radna – Wspominał Pan, że nie ma pedagogów w szkołach wiejskich. Uważam, że dobrym rozwiązaniem byłoby zatrudnienie do wszystkich szkół wiejskich jednego pedagoga, który pełniłby dyżury. Czy rozmawiał Pan na ten temat z dyrektorami?

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty i Sportu - Problem można rozwiązać inaczej, ponieważ w momencie kiedy weszło w życie tzw. nauczanie specjalne to ministerstwo przekazuje szkołom środki znaczone na pomoc psychologiczno – pedagogiczną dla dzieci, które uzyskają orzeczenie z poradni psychologiczno – pedagogicznej. Dyrektorzy mają takie środki i w ramach potrzeby mogą zatrudnić psychologa lub pedagoga. Ponadto w wielu szkołach są nauczyciele, którzy posiadają uprawnienia pedagoga szkolnego. Uważam, że jeden etat pedagoga

szkolnego na wszystkie szkoły wiejskie to za mało. Planujemy zorganizować spotkanie z dyrektorami i przekonać ich, aby od stycznia w każdej szkole było stanowisko pedagoga szkolnego lub psychologa jeżeli będzie taka potrzeba.

Jan Lesiak – Sołtys Libiszowa – W Libiszowie koło szkoły została zakupiona działka pod boisko szkolne. Obecnie jest ona zarośnięta i nie można z niej korzystać. Proszę o wykoszenie oraz zadbanie o ten teren.

Mieczysław Wojciechowski – Wiceprzewodniczący Komisji – Rozmawiałem na ten temat z Naczelnikiem Wydziału Gospodarki Komunalnej i boisko niebawem zostanie wykoszone.

Jan Wojewódzki – Sołtys Bukowca Opoczyńskiego – Szkoła w Bukowcu Opoczyńskim ma problem z zachodnią ścianą sali gimnastycznej, która zaczyna się sypać. Należy coś z tym zrobić. Sypie się tynk, są zacieki i grozi to niebezpieczeństwem. Proszę, aby przed rozpoczęciem roku szkolnego zająć się tym.

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty i Sportu – Znam sprawę. Byłem tam na spotkaniu i konsensus rozmowy był taki, że sala została źle zbudowana. Uważam, że w przyszłym roku Rada będzie musiała wygospodarować środki na remont budynku.

Tomasz Kopera – radny – W którym roku została wybudowana sala?

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty i Sportu – Myślę, że ok 10 lat temu.

Irena Przyborek – radna – Kto ma obowiązek wykoszenia trawy na placu wokół szkoły?

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty i Sportu – Obowiązkiem dyrektora jest zapewnić porządek wokół szkoły. Można zlecić to komuś kto chce zrobić to w czynie społecznym, albo zatrudnić odpowiednią osobę.

Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. GKMiOŚ - Jeśli chodzi o wykoszenie terenu przy szkole w Libiszowie, to uczynimy to niezwłocznie po naprawie ciągnika, który współpracuje z kosiarzami.

Andrzej Pacan – Sołtys Bielowiec – Mam propozycje dla sołtysów, abyśmy z funduszu sołeckiego przeznaczyli po 1 tys. zł na zakup kosiarek ciągnikowych, które byłyby dla Urzędu, ale przede wszystkim do dyspozycji sołtysów. Druga sprawa dotyczy zakupu krzesełek, które można by było wykorzystać na różnego typu uroczystościach. Dla jednego sołectwa lub gminy byłby to duży wydatek, ale gdybyśmy połączyli siły byłaby większa możliwość.

Krystyna Świerczyńska – Sołtys Sitowej – Odnosząc się do wypowiedzi – sołtysi sami nie dysponują funduszem sołeckim. Od tego jest również Rada Sołecka. Temat już był poruszany i mieszkańcy nie wyrażają zgody. Po drugie – w szkole w Ogonowicach mamy wykaszarkę oraz osobę, która się tym zajmuje. Ponadto chciałabym podziękować panu Naczelnikowi Miązkowi za szybkie reakcje jeśli chodzi o koszenie.

Jan Wojewódzki – Sołtys Bukowca Opoczyńskiego – Uważam, że zakup krzesełek to zły pomysł, ponieważ nie wszyscy będą o nie dbali. Takie zadania jak koszenie, oświetlenie, drogi, czy kanalizacja to zadania własne gminy i to gmina powinna je realizować z własnych funduszy.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 4

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za I półrocze 2018r.

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Podinspektor w Zespole Spraw Społecznych i Ochrony Ludności – przedstawiła informację (załącznik nr 5 do protokołu).

Dodatkowo radni zapoznali się ze sprawozdaniem z prac Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za I półrocze 2018r. (załącznik nr 5a do protokołu).

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 5

Funkcjonowanie Świetlic Wiejskich – koszty funkcjonowania.

Andrzej Śliwka – p.o. Dyrektora Miejskiego Domu Kultury – przedstawił informację (załącznik nr 6 do protokołu).

Krystyna Świerczyńska – Sołtys Sitowej – Przez ostatnie cztery lata były dyskusje, że świetlica w Sitowej będzie. Dzieci i młodzież w naszej wsi nie ma się gdzie spotykać. Spotykają się nad rzeką lub starym peronie.

Anna Zięba – Zastępca Burmistrza – Składaliście Państwo dokumenty do oceny formalnej, dlatego teraz musimy czekać na rozstrzygnięcie.

Krystyna Świerczyńska – Sołtys Sitowej – Chcemy, aby w naszej wsi stworzyć miejsce gdzie młodzież i dzieci w chłodniejsze dni mogłaby się spotykać. Robimy to dla nich.

Mieczysław Wojciechowski – Wiceprzewodniczący Komisji – Być może dzieci z Sitowej mogłyby uczęszczać do świetlicy w Ogonowicach przez ten czas kiedy nie ma jej w Sitowej. Myślę, że mieszkańcy nie mieliby nic przeciwko temu.

Komisja przyjęła informację do wiadomości.

Ad. pkt. 6

Zaopiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej.

A) Sprawozdanie z prac Komisji Rewizyjnej w I półroczu 2018r.

Komisja zapoznała się z materiałem, który stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

B) Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:

a) zmieniająca uchwałę Nr XVI/149/08 w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Opocznie,

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Podinspektor w Zespole Spraw Społecznych i Ochrony Ludności – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 8 do protokołu).

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

b) ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym,

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Podinspektor w Zespole Spraw Społecznych i Ochrony Ludności – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 5 do protokołu).

Jarosław Jurowski – radny – Dlaczego jest inna stawka, niż ta którą proponowali strażacy?

Katarzyna Sudzius – Bobrek – Podinspektor w Zespole Spraw Społecznych i Ochrony Ludności – Zarząd OSP proponował stawkę w wysokości 14 zł. Ze strony kierownictwa padła propozycja 13 zł ze względu na możliwości finansowe gminy.

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

c) udzielenia pomocy rzeczowej samorządowi Powiatu Opoczyńskiego,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 9 do protokołu).

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

d) udzielenia pomocy finansowej dla samorządu Powiatu Opoczyńskiego,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 10 do protokołu).

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

e) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2018-2029,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 11 do protokołu).

Na sesje zostanie przygotowany nowy projekt uchwały ze względu na otrzymane środki na zadania zlecone. Wielkość dochodów i wydatków ulegnie zmianie.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

f) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2018,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – przedstawiła projekt uchwały (załącznik nr 12 do protokołu).

Tomasz Kopera – radny – Treść uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy jest to cały katalog różnych obszarów działalności gminy. Czy mogłoby być tak, że kierownictwo przygotowuje oddzielnie poprawki budżetowe, czy nie ma takiej możliwości?

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – Wprowadzenie tych środków wymaga szybkiego podjęcia decyzji i wprowadzenia ich do budżetu. Są to środki zlecone i wypłata tych świadczeń jak realizacja programu „Dobry start” jest konieczna, bo wszyscy czekają na te środki.

Tomasz Kopera – radny – Chodzi mi o to, że włączanie do jednej uchwały przesunięć budżetowych, a równocześnie przyjęcia dotacji ministerialnych to problem dla radnych. Uważam, że każda z tych poprawek powinna być głosowana osobno.

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika Gminy – Uchwałę budżetowa mamy tylko jedną. Moim zdaniem niezasadnym byłoby przyjmowanie dwóch uchwał budżetowych na jednej sesji. Budżet mamy jeden.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

g) przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Opoczno na rok 2018”,
Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 13 do protokołu).

Tomasz Kopera – radny – Jaka jest procedura, kiedy zgłaszany jest błąkający się pies? Wiem, że należy zgłosić to do gminy, ale co później? Jaka jest procedura?

Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska – Jeżeli jest wolne miejsce w schronisku to służby schroniska odławiają psa. Zdarza się, że trzeba podjąć kilka prób, aby skutecznie go odłowić i umieścić w schronisku

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 1 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

h) uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Opoczno na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025”,

Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 14 do protokołu).

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

i) utworzenia odrębnego obwodu głosowania,

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały (załącznik nr 15 do protokołu).

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

j) Statutu Gminy Opoczno.

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały, który stanowi załącznik do protokołu z XLVIII sesji Rady Miejskiej z dnia 29.08.2018r.

Autopoprawka: w Dziale V w § 66.1 „Zawiadomienie o miejscu, terminie i porządku obrad Rady oraz komisji rady podaje się do publicznej wiadomości mieszkańców w formie komunikatu, najpóźniej na 3 dni przed sesją lub posiedzeniem komisji rady w sposób zwyczajowo przyjęty. W przypadku komisji rady doraźnych komunikat może nie zawierać porządku obrad” oraz w Dziale VI § 70 „Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów Gminy

Opoczno, następującej po kadencji, w czasie której niniejsza Uchwała została podjęta”.

Dodatkowo uwagi do proponowanego projektu uchwały wniosła radna Beata Wiktorowicz (załącznik nr 16 do protokołu). Uwagi radnej zostały uznane za bezzasadne.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. – 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Dodatkowy materiał z którym zapoznali się radni stanowią załącznik nr 17,18 i 19 do protokołu.

Ad. pkt. 6

Zapytania i wolne wnioski.

Wobec braku głosów w dalszej dyskusji Wiceprzewodniczący zamknął posiedzenie.

Godzina rozpoczęcia komisji 13.00, godzina zakończenia 14.30

***Wiceprzewodniczący Komisji
Mieczysław Wojciechowski***

Protokołowała:

Alicja Firmowska