

PROTOKÓŁ NR 8/18
z posiedzenia
Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Oświaty, Kultury
z dnia 27 sierpnia 2018r.

Posiedzeniu Komisji przewodniczył Eugeniusz Łączek - Przewodniczący Komisji.
Lista obecności pracowników Urzędu stanowi załącznik nr 1 do protokołu.
Lista obecności zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie protokołów z miesiąca czerwca i lipca br.
2. Założenia organizacyjne i funkcjonowanie oświaty na rok szkolny 2018/2019.
3. Realizacja budżetu Gminy w I półroczu 2018 roku – realizacja zadań inwestycyjnych.
4. Sprawozdanie finansowe z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2018r. w ujęciu na poszczególne organizacje.
5. Zaopiniowanie materiałów na sesję Rady Miejskiej.
6. Zapytania i wolne wnioski.

Eugeniusz Łączek - Przewodniczący Komisji - otworzył posiedzenie komisji i powitał wszystkich obecnych.

Przewodniczący zapytał, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku posiedzenia (załącznik nr 3 do protokołu). Brak zgłoszeń.

Komisja głosami: za – 4, przeciw – 0, wstrz. – 0 przyjęła porządek posiedzenia.

Ad. pkt.1

Przyjęcie protokołów z miesiąca czerwca i lipca br.

Przewodniczący Komisji poinformował, że protokoły Komisji Zdrowia, Opieki Społecznej, Oświaty, Kultury Nr 6/18 z dnia 27 czerwca 2018r. oraz Nr 7/18 z dnia 2 lipca 2018r. były wyłożone do wglądu w Biurze Rady Miejskiej, jak również dzisiaj były dostępne na sali obrad przed rozpoczęciem Komisji.
Przewodniczący zapytał, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołów.

Wobec braku uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 27 czerwca 2018r.

Komisja głosami: za – 4, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 6/18 z dnia 27 czerwca 2018r.

Wobec braku uwag Przewodniczący poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 2 lipca 2018r.

Komisja głosami: za – 4, przeciw - 0, wstrz. - 0 przyjęła protokół z posiedzenia Nr 7/18 z dnia 2 lipca 2018r.

Ad. pkt. 2.

Założenia organizacyjne i funkcjonowanie oświaty na rok szkolny 2018/2019.

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty – przedstawił informację /załącznik nr 4 do protokołu/.

Alicja Szczepaniak – radna – W Szkole Podstawowej w Wygnanowie są nauczyciele, którzy mają niepełne etaty.

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty – W szkołach podstawowych pojawiły się nowe przedmioty jak chemia, fizyka, geografia, biologia. W danej szkole nie ma godzin, by taki nauczyciel miał pełny etat. Z tego względu zatrudniani są nauczyciele z zewnątrz, dla których praca w tej szkole jest dodatkowym zatrudnieniem.

Alicja Szczepaniak – radna – Czy wszyscy Dyrektorzy, którzy złożyli pisma o dodatkowe środki na doposażenie klas, dostali już pieniądze i czy zakupili wyposażenie?

Marek Ziębicki – Naczelnik Wydz. Oświaty – Przyjęto taką zasadę, że Dyrektorzy szkół podstawowych, gdzie będą nowe klasy 7 i 8, będą mogli zwrócić się o dodatkowe środki. Na początku lipca Burmistrz podpisał zgody, ale te środki mogą być przesunięte dopiero w wyniku zmian sesyjnych pod koniec sierpnia. Po tej sesji środki zostaną przekazane do szkół.

Dowiedziałem się też od Pani Skarbnik, że dodatkowe pieniądze na zakup pomocy dydaktycznych do przedmiotów ścisłych zostały już przesłane do Gminy z rezerwy oświatowej Ministerstwa. Gmina mogła złożyć wnioski do 2 szkół i złożyliśmy do Szkoły Podstawowej w Libiszowie i Modrzewiu w sumie na kwotę 57 tys. zł. Te pieniądze Ministerstwo zapewniło i Dyrektorzy mogą już składać zamówienia na zakup pomocy dydaktycznych.

Mieczysław Wojciechowski – radny – Proszę, abyśmy do czasu sesji otrzymali tabelę w rozbiciu na szkoły podstawowe i gimnazja /są razem w tabeli/.

Komisja przyjęła do wiadomości informację.

Przewodniczący Komisji i Zastępca Burmistrza złożyli Dyrektorom życzenia z okazji rozpoczęcia nowego roku szkolnego.

Przerwa

Po przerwie

Ad. pkt. 3.

Realizacja budżetu Gminy w I półroczu 2018 roku – realizacja zadań inwestycyjnych.

Beata Pawlik - Zastępca Skarbnika – przedstawiła sprawozdanie /załącznik do protokołu z sesji Rady Miejskiej w Opocznie w dniu 29 sierpnia 2018r. /.

Grzegorz Wołakiewicz – radny – Wykonanie w szkołach podstawowych wynosi 62,9% a w przedszkolach 52,9%. Jakie wnioski należy wyciągnąć? W szkołach podstawowych jest za wysokie wykonanie, czy w przedszkolach za niskie?

Beata Pawlik - Zastępca Skarbnika – Mówimy o wykonaniu dochodów a nie wydatków. Jednostki przeanalizują we wrześniu swoje budżety i myślę, że to się wyrówna.

Komisja przyjęła do wiadomości sprawozdanie.

Ad. pkt. 4.

Sprawozdanie finansowe z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w I półroczu 2018r. w ujęciu na poszczególne organizacje.

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności - przedstawiła sprawozdanie /załącznik nr 5 do protokołu/.

Materiał z Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Anna Wolowska – radna – Czy podczas kontroli punktów sprzedaży alkoholu były jakieś uwagi czy nieścisłości?

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności - Zostało przeprowadzonych 19 kontroli. W 3 przypadkach odnotowano uwagę dotyczącą braku tabliczek informacyjnych. Właściciele zostali pouczeni.

Mieczysław Wojciechowski – radny – W tabeli na str.15 są wymienione placówki, które otrzymały dofinansowanie. Czy szkoły społeczne również mogą składać wnioski?

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności - Tak, ale nigdy nie składali. Pismo zostało wysłane do wszystkich dyrektorów.

Komisja przyjęła do wiadomości sprawozdanie.

Ad. pkt. 5.

Zaopiniowanie materiałów na sesję – zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:

- a) **zmieniająca uchwałę Nr XVI/149/08 w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Opocznie,**

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności - przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 7 do protokołu/.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

- b) **ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych, którzy uczestniczyli w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym,**

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności

- przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 8 do protokołu/.

Grzegorz Wołakiewicz – radny – Czy mamy wiedzę, jakie stawki obowiązują w innych Gminach?

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności
- Gmina Sławno 10 zł, Poświętne 12 zł, Mniszków, Drzewica, Paradyż i Białaczów 10 zł, Tomaszów 14 zł, Rawa Maz. 20 zł. Największa stawka obowiązuje w Gminie Kleszczów 23 zł.

Anna Wołowska – radna – Stawka za udział w szkoleniach też się zmieniała?

Katarzyna Sudzius-Bobrek – inspektor w Zespole ds. Społecznych i Ochrony Ludności
- Nie, to dotyczy działań ratowniczo-gaśniczych.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**c) udzielenia pomocy rzeczowej samorządowi Powiatu
Opoczyńskiego,**

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 9 do protokołu/.

Anna Wołowska – radna – To droga powiatowa. Czy Gmina musi dokładać?

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – To tylko dobra wola, nie ma obowiązku.

Anna Wołowska – radna – Koszt?

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – 14 tys. 775zł.

Komisja głosami: za – 2, przeciw – 0, wstrz. - 3 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

**d) udzielenia pomocy finansowej dla samorządu Powiatu
Opoczyńskiego,**

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 10 do protokołu/.

Alicja Szczepaniak – radna – Czy Pani zabezpieczyła pieniądze i z jakich środków? W sumie daje to kwotę 30 tys. zł.

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – Na realizację pomocy rzeczowej środki zostały przesunięte z naszych dróg z rozdziału 616 do rozdziału 614 na drogi powiatowe. Natomiast kwota 15 tys. zł zwiększa nam wydatki budżetu ze środków otrzymanych w ramach refundacji wydatków z Funduszu Sołeckiego za rok 2017. Są to środki z Urzędu Wojewódzkiego.

Grzegorz Wołakiewicz – radny – Mieszkańcy nie rozróżniają, które drogi są powiatowe, a które gminne. Nikt ich nie uświadamiał. Przy każdej drodze powinny być tablice informujące kto za daną drogę odpowiada. Drogi powiatowe są w katastrofalnym stanie. Przez lata były zaniedbane, a uwagi były kierowane pod adresem Burmistrza i radnych miejskich. W naszej Gminie nie został wyremontowany nawet odcinek drogi powiatowej bez naszego udziału. Nie ułożone są relacje współpracy między Gminą a Powiatem. Ciągłe stosowana jest zasada „Jeśli dołożycie to drogę zrobimy, jak nie – to nie”. Przypomnijcie sobie realizację parkingu przy Szpitalu. Kto powinien się tym zająć tak naprawdę? Radni powiatowi rozpoczynając kadencję podnieśli sobie diety w sumie o 200 tys. zł, a nie mają pieniędzy na remont dróg. My, radni miejscy, nie podnieśliśmy sobie diet. Nie jestem przeciwny pomaganiu, ale to nie są dobre relacje. Zdejmujemy

środki z własnych dróg. Gmina też ma potrzeby. Popatrzmy po gospodarstwu.

Eugeniusz Łączek - Przewodniczący Komisji – Zgadza się. Ciągłe dokładamy, ale rzeczywiście ten odcinek drogi jest w fatalnym stanie.

Tomasz Łuczowski – Sekretarz Miasta – Zgadza się z przedmówcami. Kierownictwo Urzędu jest stawiane w trudnej sytuacji. Jeśli chodzi o parking przy Szpitalu to Powiat przypisuje sobie to zadanie a naprawdę przeznaczył na to zadanie 85 tys. zł, a Gmina dała 1,5 mln zł. Staramy się poprawiać relacje ze Starostwem oraz wychodzić naprzeciw potrzebom mieszkańców.

Anna Wolowska – radna – Czy Powiat kiedykolwiek dołożył do remontu dróg gminnych?

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – Nie przypominam sobie takiej sytuacji.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

e) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Opoczno na lata 2018-2029,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 11 do protokołu/.

Komisja głosami: za – 3, przeciw – 0, wstrz. - 2 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

f) zmian w budżecie Gminy Opoczno na rok 2018,

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – przedstawiła projekt uchwały /załącznik nr 12 do protokołu/. Do czasu sesji będą jeszcze zmiany.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

g) przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Opoczno na rok 2018”,

Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska – przedstawił projekt uchwały /załącznik nr 13 do protokołu/.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

h) uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Opoczno na lata 2018-2021 z perspektywą do roku 2025”,

Stanisław Miązek – Naczelnik Wydz. Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej i Ochrony Środowiska – przedstawił projekt uchwały /projekt uchwały stanowi załącznik nr 14 do protokołu, a Program stanowi załącznik do protokołu z sesji Rady Miejskiej w Opocznie w dniu 29 sierpnia 2018r./.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

i) utworzenia odrębnego obwodu głosowania,

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały /załącznik nr 15 do protokołu/.

Komisja głosami: za – 5, przeciw – 0, wstrz. - 0 pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

j) Statutu Gminy Opoczno.

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – przedstawił projekt uchwały /załącznik nr 16 do protokołu/.

Proponujemy 2 autopoprawki: aby §70 brzmiał: „Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji organów Gminy Opoczno, następującej po kadencji, w czasie której niniejsza Uchwała została podjęta.”, a w §66 było 3 dni /nie 7/. Radna Beata Wiktorowicz zaproponowała poprawki do Statutu /załącznik nr 16a do protokołu/. Nie nanosiłem ich, Państwo je otrzymaliście w materiałach sesyjnych.

Eugeniusz Łączek - Przewodniczący Komisji – Nie będziemy dzisiaj głosować projektu uchwały, zostawimy sobie czas do sesji.

Grzegorz Wołakiewicz – radny – Nie ma w projekcie uchwały zapisów dotyczących inicjatywy uchwałodawczej radnego lub grupy radnych. W §64 jest mowa o tym, że jednostki pomocnicze nie prowadzą gospodarki finansowej – jeśli ustawa nie zabrania to dałbym taką możliwość. Co z herbem?

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – Stanowisko Nadzoru Prawnego jest takie, że przepisy dotyczące herbu i budżetu obywatelskiego powinny znaleźć się w odrębnej uchwale. Co do inicjatywy uchwałodawczej radnego i grupy radnych to sprawdzę.

Alicja Szczepaniak – radna – Z czego wynika liczba klubu radnych? W przepisach dotyczących Komisji do spraw skarg, wniosków i petycji tj. §56 jest zapis, że może ona przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do rady ustnie. Dlaczego nie pisemnie?

Tomasz Łuczkowski – Sekretarz Miasta – Liczba członków klubu radnych wynika z ustawy. Skarga może być wniesiona ustnie, ale skarżący podaje swoje dane. Z tego sporządzana jest notatka służbowa.

Komisja przyjęła do wiadomości projekt uchwały.

Ad. pkt. 6.

Zapytania i wolne wnioski.

Grzegorz Wołakiewicz – radny – W materiałach otrzymaliśmy informację z RIO /załącznik nr 17 do protokołu/.

Beata Pawlik – Zastępca Skarbnika – To dotyczy poprawek uchwały z czerwca br. gdzie były wprowadzane obligacje. Próbowaliśmy zwołać sesję nadzwyczajną, aby poprawić, ale sesja nie odbyła się, a zatem obie uchwały tj. obligacje i zmiany w budżecie trafiły na Kolegium RIO. Kolegium umorzyło postępowanie w sprawie uchwały dotyczącej obligacji, natomiast zobowiązało Radę do poprawy uchwały w sprawie zmian w budżecie do 5 września br.

Dodatkowe materiały przekazane radnym stanowią załączniki nr 18, 19 i 20 do protokołu.

Wobec braku dalszych głosów w dyskusji Przewodniczący zamknął posiedzenie.

Godzina rozpoczęcia komisji 8.30, godzina zakończenia 10.30

Przewodniczący Komisji

Eugeniusz Łączek

Protokołowała:

B. Kędziora