

**UCHWAŁA NR XXXVI/364/13
RADY MIEJSKIEJ W OPOCZNIE**

z dnia 14 listopada 2013 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz osób prowadzących niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.¹⁾), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.²⁾) oraz art. 14 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 827) Rada Miejska w Opocznie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i niepublicznych przedszkoli prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne oraz osób prowadzących wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz gimnazjum, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych oraz szkół podstawowych artystycznych;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkole specjalne oraz oddział przedszkolny w szkole podstawowej;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka oraz dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 4) dotowanej jednostce – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymujące dotację z budżetu Gminy Opoczno;
- 5) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 6) wydatkach bieżących – należy przez to rozumieć wydatki określone w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, ze zm.).

§ 3. 1. Przedszkola niepubliczne otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Opoczno w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Opoczno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Opoczno, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Opoczno, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda Gminie Opoczno informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Osoby prowadzące wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Opoczno w wysokości równej 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Opoczno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Opoczno, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Opoczno, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Opoczno informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Opoczno w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Opoczno, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę poda Gminie Opoczno planowaną liczbę uczniów nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych niewymienione w ust. 3 otrzymują na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu dotację z budżetu Gminy Opoczno w wysokości równej 50 % ustalonych w budżecie Gminy Opoczno wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia, pod warunkiem że osoba prowadząca szkołę niepubliczną poda Gminie Opoczno planowaną liczbę uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Niepubliczne przedszkola, inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niepubliczne szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Opoczno na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę poda Gminie Opoczno informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 4. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących ustalonych w budżecie Gminy Opoczno, przewidzianych na jednego ucznia w prowadzonych przez Gminę Opoczno publicznych przedszkolach lub publicznych szkołach, zmianie ulegają kwoty dotacji należnej tym dotowanym jednostkom, którym dotację ustala się według tych wydatków. Zmiany następują od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian w budżecie Gminy.

§ 5. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 5, zawiera:

- 1) nazwę osoby prawnej (imię i nazwisko osoby fizycznej) prowadzącej dotowaną jednostkę;
- 2) adres siedziby osoby prawnej (adres osoby fizycznej) prowadzącej dotowaną jednostkę;
- 3) nazwę i adres dotowanej jednostki;
- 4) typ i rodzaj lub formę dotowanej jednostki;
- 5) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół lub niepublicznych przedszkoli;
- 6) numer i datę decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej;
- 7) NIP i REGON dotowanej jednostki;
- 8) dane kontaktowe dotowanej jednostki (numer telefonu, adres e-mail);

- 9) numer rachunku bankowego dotowanej jednostki lub zespołu szkół, na który ma być przekazywana dotacja;
- 10) dane o planowanej liczbie uczniów, w tym o liczbie uczniów niepełnosprawnych oraz objętych wczesnym wspomaganie rozwoju;
- 11) dane o planowanej liczbie uczniów zamieszkałych poza gminą Opoczno (dotyczy przedszkoli).

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Osoby prowadzące dotowane jednostki składają w Urzędzie Miejskim w Opocznie w terminie do 7 dnia każdego miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, informację o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, podaje się w szczególności wykaz wszystkich uczniów, wykaz uczniów niepełnosprawnych wraz z podaniem rodzaju niepełnosprawności, wykaz uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju oraz wykaz uczniów niebędących mieszkańcami gminy Opoczno z podaniem miejsca zamieszkania (dotyczy przedszkoli).

3. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 9. 1. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę przekazuje miesięczne i roczne sprawozdania z wykorzystania dotacji.

2. Sprawozdania miesięczne przekazywane są do Urzędu Miejskiego w Opocznie w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dotacja została udzielona, z wyjątkiem sprawozdania za grudzień, które pełni rolę sprawozdania rocznego i powinno być złożone w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja została udzielona.

3. W przypadku zaprzestania działalności dotowanej jednostki osoba prowadząca przedstawia sprawozdanie z wykorzystania dotacji w ciągu 30 dni od daty otrzymania ostatniej dotacji.

4. W przypadku przekazania prowadzenia dotowanej jednostki w trakcie roku kalendarzowego innej osobie prawnej niż jednostka samorządu terytorialnego lub osobie fizycznej, osoba prowadząca dotowaną jednostkę zobowiązana jest złożyć sprawozdanie z wykorzystania dotacji w terminie 21 dni od dnia przekazania prowadzenia dotowanej jednostki.

5. Sprawozdanie powinno uwzględniać zestawienie wydatków poniesionych w ramach dotacji z uwzględnieniem wydatków bieżących dotowanej jednostki oraz wydatków na zakup środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

6. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 10. 1. Gminie Opoczno przysługuje prawo kontroli rzetelności comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów, sprawozdań z wykorzystania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

2. Kontrolę prowadzi się w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 11. 1. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Opoczna, w którym wskazuje się kontrolowaną jednostkę, osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, przewidywany czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. O podjęciu kontroli Burmistrz Opoczna zawiadamia osobę prowadzącą dotowaną jednostkę co najmniej na trzy dni robocze przed dniem rozpoczęcia kontroli.

§ 12. 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej kontrolującymi, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez dotowaną jednostkę oraz wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową, a także dokumentację przebiegu nauczania w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę zobowiązana jest do zapewnienia kontrolującym warunków umożliwiających przeprowadzenie kontroli, w szczególności wyodrębnionego pomieszczenia.

3. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą od osoby prowadzącej dotowaną jednostkę oraz od przedstawicieli dotowanej jednostki.

§ 13. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie dotowanej jednostki objętej kontrolą i jej organu prowadzącego;
- 2) wskazanie osób kontrolujących;
- 3) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 4) wskazanie zakresu tematycznego kontroli;
- 5) opis ustalonego stanu faktycznego;
- 6) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości;
- 7) zestawienie załączników do protokołu.

§ 14. 1. Protokół z kontroli podpisują kontrolujący i osoba prowadząca dotowaną jednostkę.

2. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę podpisuje protokół z kontroli i przekazuje jeden podpisany egzemplarz protokołu do Urzędu Miejskiego w Opocznie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

3. Osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu kontroli. Pismo zawierające uzasadnienie odmowy podpisania protokołu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego protokołu kontroli osoba prowadząca dotowaną jednostkę składa w Urzędzie Miejskim w Opocznie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

4. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 3, zobowiązani są odnieść się do podniesionych w nim okoliczności.

5. Burmistrz Opoczna po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentów wskazanych w ust. 3 i 4 może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wystąpienia pokontrolnego oraz wniosków z kontroli, a także ewentualnego dochodzenia zwrotu udzielonej dotacji.

§ 15. 1. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz Opoczna przekazuje osobie prowadzącej dotowaną jednostkę wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera w szczególności ustalenia w zakresie stanu faktycznego oraz ujawnione nieprawidłowości, formułując jednocześnie wnioski zmierzające do ich usunięcia.

2. Osoba prowadząca dotowaną jednostkę zobowiązana jest do przekazania Burmistrzowi Opoczna, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na jej wysokość, Burmistrz Opoczna kieruje do osoby prowadzącej dotowaną jednostkę wezwanie do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

4. Osoba prowadząca może w ciągu 14 dni od otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3, złożyć dodatkowe wyjaśnienia.

5. Burmistrz Opoczna w ciągu 14 dni od otrzymania dodatkowych wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, informuje osobę prowadzącą o ich uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu, z podaniem przyczyn, oraz o podtrzymaniu lub odstąpieniu od żądania zwrotu udzielonej dotacji.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opoczna.

§ 17. Traci moc uchwała nr XLVI/403/10 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 7 października 2010 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych na terenie Gminy Opoczno (Dz. Urz. Woj. Łódz. Nr 369, poz. 3519) i uchwała nr XLVI/404/10 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 7 października 2010 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla szkół niepublicznych przedszkoli i niepublicznych punktów przedszkolnych prowadzonych na terenie Gminy Opoczno przez osoby fizyczne lub prawne (Dz. Urz. Woj. Łódz. Nr 369, poz. 3520).

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 r.



Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Opocznie

Wiesław Wołkiewicz

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 645.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979 oraz z 2013 r. poz. 87, 827, 1191 i 1265.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/364/13

Rady Miejskiej w Opocznie

z dnia 14 listopada 2013 r.

imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej prowadzącej szkołę lub przedszkole	
--	--

Burmistrz Opoczna

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na _____ rok

Uwaga. W pola niewypełnione należy wstawić kreskę.

1. Osoba prowadząca	
a. nazwa (imię i nazwisko)	
b. adres	
c. nr telefonu	
d. adres e-mail	
2. Dotowana jednostka	
a. nazwa	
b. typ i rodzaj szkoły, forma wychowania przedszkolnego	
c. realizowanie obowiązku szkolnego / obowiązku nauki TAK lub NIE	
d. nr i data zaświadczenia o wpisaniu do ewidencji szkół lub przedszkoli niepublicznych	
e. nr i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej	
f. NIP	
g. REGON	
h. adres	
i. nr telefonu	
j. adres e-mail	
k. numer rachunku bankowego dotowanej szkoły, przedszkola lub ich zespołu	
3. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń - sierpień	
a. ogółem	
b. w tym uczniów niepełnosprawnych	

c. w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	
d. w tym uczniów zamieszkałych poza gminą Opoczno (dotyczy przedszkoli)	
4. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień – grudzień	
a. ogółem	
b. w tym uczniów niepełnosprawnych	
c. w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	
d. w tym uczniów zamieszkałych poza gminą Opoczno (dotyczy przedszkoli)	
5. W przypadku szkoły podstawowej - planowana liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w okresie styczeń - sierpień	
a. ogółem	
b. w tym uczniów niepełnosprawnych	
c. w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	
d. w tym uczniów zamieszkałych poza gminą Opoczno	
6. W przypadku szkoły podstawowej - planowana liczba uczniów w oddziale przedszkolnym w okresie wrzesień – grudzień	
a. ogółem	
b. w tym uczniów niepełnosprawnych	
c. w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganiam	
d. w tym uczniów zamieszkałych poza gminą Opoczno	

imię i nazwisko i data

czytelny podpis osoby fizycznej lub uprawnionego przedstawiciela osoby prawnej, z podaniem funkcji, prowadzącej dotowaną jednostkę

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVI/364/13

Rady Miejskiej w Opocznie

z dnia 14 listopada 2013 r.

Imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej prowadzącej szkołę lub przedszkole	
--	--

Burmistrz Opoczna

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu _____ 20____ r.
wg stanu na 1 dzień miesiąca, w którym Informacja jest składana

[Informację należy złożyć do 7 dnia miesiąca w Urzędzie Miejskim w Opocznie]

Uwaga. W pola niewypełnione wstawić kreskę.

1. Pełna nazwa dotowanej jednostki [szkoły, przedszkola, Inne formy wychowania przedszkolnego]	
2. Adres dotowanej jednostki	
3. Liczba uczniów ogółem wg stanu na 1 dzień miesiąca	
4. W tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
5. W tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie	
6. W tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy Opoczno	
W przypadku szkoły podstawowej – informacja dotycząca uczniów oddziału przedszkolnego	
7. Liczba uczniów ogółem wg stanu na 1 dzień miesiąca	
8. W tym liczba uczniów niepełnosprawnych	
9. W tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie	
10. W tym liczba uczniów niebędących mieszkańcami gminy Opoczno	

miejscowość i data

czytelny podpis osoby fizycznej lub uprawnionego przedstawiciela osoby prawnej, z podaniem funkcji, prowadzącej dotowaną jednostkę

Wykazy

11. Wykaz uczniów będących mieszkańcami gminy Opoczno. [Nie dotyczy szkół]

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres
1			
2			
...			

12. Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami gminy Opoczno. [Nie dotyczy szkół]

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres	Gmina
1				
2				
...				

13. Wykaz uczniów niepełnosprawnych. [Dotyczy wszystkich dotowanych jednostek]

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres	Rodzaj niepełnosprawności
1				
2				
...				

14. Wykaz uczniów objętych wczesnym wspomaganem. [Dotyczy wszystkich dotowanych jednostek]

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres
1			
2			
...			

15. Dodatkowe uwagi i wyjaśnienia do złożonej informacji.

miejsowość i data

czytelny podpis osoby fizycznej lub uprawnionego przedstawiciela osoby prawnej, z podaniem funkcji, prowadzącej dotowaną jednostkę

W przypadku szkoły podstawowej – wykazy dotyczące oddziału przedszkolnego

16. Wykaz uczniów będących mieszkańcami gminy Opoczno.

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres
1			
2			
...			

17. Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami gminy Opoczno.

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres	Gmina
1				
2				
...				

18. Wykaz uczniów niepełnosprawnych.

Lp	Nazwisko i imię	PESEL	Adres	Rodzaj niepełnosprawności
1				
2				
...				

19. Dodatkowe uwagi i wyjaśnienia do złożonej informacji.

miejsowość i data

czytelny podpis osoby fizycznej lub uprawnionego przedstawiciela osoby prawnej, z podaniem funkcji, prowadzącej dotowaną jednostkę

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXVI/364/13

Rady Miejskiej w Opocznie

z dnia 14 listopada 2013 r.

imię i nazwisko osoby fizycznej lub nazwa osoby prawnej prowadzącej szkołę lub przedszkole	
--	--

Burmistrz Opoczna

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji w miesiącu _____ 20____ r.

[Informację należy złożyć do 10 dnia miesiąca w Urzędzie Miejskim w Opocznie]

Uwaga. W pola niewypełniane należy wstawić kreskę.

1. Pełna nazwa dotowanej jednostki [szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego]	
2. Adres dotowanej jednostki	

3. Rozliczenie otrzymanej i wydatkowanej dotacji

Lp	Miesiąc	Kwota otrzymanej dotacji w danym miesiącu	Kwota wydatków w danym miesiącu pokryta z otrzymanych dotacji*)	Niewykorzystana kwota dotacji na koniec okresu sprawozdawczego
1	styczeń			
2	luty			
3	marzec			
4	kwiecień			
5	maj			
6	czerwiec			
7	lipiec			
8	sierpień			
9	wrzesień			
10	październik			
11	listopad			
12	grudzień			
	Razem			X

4. Rodzaje wydatków finansowanych z udzielonej dotacji

Lp	Rodzaj wydatków*)	Wydatki w miesiącu rozliczeniowym	Wydatki narastająco od początku roku
1	wydatki bieżące		
2	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:		
2a	książki i inne zbiory biblioteczne		
2b	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach		
2c	sprzęt sportowy i rekreacyjny		
2d	meble		
2e	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania		
Razem			

*) Rodzaje wydatków, które mogą być finansowane z otrzymanej dotacji, zostały określone w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

5. Dodatkowe informacje, uwagi i wyjaśnienia do złożonego sprawozdania

miejsowość i data

czytelny podpis osoby fizycznej lub uprawnionego przedstawiciela osoby prawnej, z podaniem funkcji, prowadzącej dotowaną jednostkę