

**UCHWAŁA NR XXVII/255/13
RADY MIEJSKIEJ W OPOCZNIĘ**

z dnia 31 stycznia 2013 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Opoczno

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.; z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, z 2003 r. Nr 214 poz. 1806, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 153 poz. 1271, Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, z 2009 r. Nr 223 poz. 1458, Nr 52 poz. 420, z 2010 r. Nr 157 poz. 1241, Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 40 poz. 230, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. Nr 149 poz. 887, poz. 567) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Opocznie uchwała, co następuje: **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY OPOCZNO**

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są, do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 2) zużytych baterii i akumulatorów;
- 3) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 4) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 6) zużytych opon;
- 7) szkła bezbarwnego i kolorowego;
- 8) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
- 9) papieru i tektury;
- 10) odpadów zielonych;
- 11) opakowań wielomateriałowych;
- 12) metali;
- 13) tworzywa sztucznego;
- 14) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 1 - 13.

§ 2. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników znajdujących się bezpośrednio przy granicy nieruchomości, mają zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązek niezwłocznego, w miarę możliwości realizacji tych czynności - uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z tych chodników.

2. Usuwania śliskości należy dokonywać wyłącznie poprzez posypywanie chodnika piaskiem lub innym stosownym materiałem uszorstniającym (z wyłączeniem popiołu).

3. Odgarniania śniegu i błota pośniegowego należy dokonywać w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz nieutrudniające spływu wody do kanalizacji deszczowej.

4. Zabrania się usuwania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników na jezdnię i do kratek kanalizacji deszczowej.

§ 3. 1. Mycie nadwozi pojazdów samochodowych poza myjniami oraz naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami mogą odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstałych ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonywania tych czynności na utwardzonych częściach nieruchomości.

2. Wyznaczenie miejsc, o których mowa w ust. 1 pkt 2 należy do właściciela nieruchomości.

Rozdział 2.

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4. 1. Pojemniki muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) odpowiadać wymaganiom zawartym w Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935 ze zm.);
- 2) spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858);
- 3) wyglądać estetycznie, być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu, nazwą, numerem telefonu przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne;
- 4) ustala się, że ich objętość powinna wynosić: 120 l, 240 l, 1100 l, KP-7 oraz w wypadku zestawów do selektywnej zbiórki ustawianych na terenach przestrzeni publicznej 1100 l, a także kontenery o pojemności KP-7 dla odpadów remontowych i budowlanych;

2. Mając na uwadze różnicowaną ilość i morfologię odpadów wytwarzanych przez mieszkańców w zależności od rodzaju zabudowy:

- 1) właściciele zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej mają obowiązek dysponować 60-litrowym pojemnikiem na osobę (jednak co najmniej jednym pojemnikiem 120 l na każdą nieruchomość);
- 2) właściciele nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych 60-litrowym pojemnikiem na osobę (jednak co najmniej jednym pojemnikiem 120 l na każdą nieruchomość);
- 3) właściciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować 20-litrowym pojemnikiem na osobę przy cyklu odbioru raz w tygodniu.

3. W wyjątkowych sytuacjach do zbierania większych aniżeli przewiduje Regulamin ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników, mogą być używane foliowe worki na zmieszane odpady komunalne.

4. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne powstają zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 5 l na każdego pracownika oraz 0,5 l na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 5 l na każdego ucznia, studenta i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 5 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych rzemieślniczych, usługowych – 40 l na każde 10 m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 40 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych – 30 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

- 8) dla zakładów produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników;
- 9) dla domów opieki, szpitali, hoteli, pensjonatów itp. – 30 l na jedno łóżko;
- 10) dla ogródków działkowych 120 l na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października każdego roku;
- 11) dla nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych – przyjmuje się normatyw taki jak dla zabudowy jednorodzinnej;
- 12) w wypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady. Odpady z w/w pojemników powinny być składowane w pojemnikach, w które został wyposażony lokal.

5. Przyjmuje się odbiór 280 kg odpadów komunalnych rocznie, od jednej zamieszkałej osoby na terenie nieruchomości.

§ 5. Rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 60 l,
 - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 200 m;
 - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować obok wiaty, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - d) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 20 m;
- 2) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań, ze szkła, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 120 l do 1100 l, oznakowane kolorami takimi jak pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki. Obowiązek wyposażenia w pojemniki należy do właściciela nieruchomości.

§ 6. Standardy utrzymania pojemników oraz miejsc zbierania i gromadzenia odpadów:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości;
- 2) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony jakiejś części, np. pokrywy;
- 3) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed zalewaniem odpadów przez wody opadowe i dostępem osób trzecich;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątanie.

§ 7. Zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 ze zm.);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy wystawić w dniu wywozu, zgodnie z harmonogramem, przed wejściem na teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe powinien być zlokalizowany w sposób umożliwiający dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu jego opróżnienia,
- 4) wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone pochodzące z pielęgnacji drzew i krzewów muszą być złożone w udostępnionych przez przedsiębiorcę kontenerach, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd,

§ 8. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – raz w miesiącu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w miesiącu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – raz w miesiącu,
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – co kwartał;
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – raz w tygodniu,
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – co kwartał;
- 3) z budynków zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej:
 - a) odpady zmieszane – raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – raz w tygodniu,
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – co kwartał;
- 4) z budynków rekreacji indywidualnej i obszarów zabudowy rekreacyjnej:
 - a) odpady zmieszane – w sezonie co miesiąc,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – w sezonie co miesiąc,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – w sezonie co miesiąc,
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – dwa razy w roku w połowie i na końcu sezonu, o którym mowa § 4 ust.4 pkt 10;
- 5) z nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gastronomiczna, hotelarska medyczna, weterynaryjna:
 - a) odpady zmieszane – raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w tygodniu,
 - c) odpady ulegające biodegradacji – raz w tygodniu,
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – co kwartał;
- 6) Z zakładów produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych:
 - a) odpady zmieszane – raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło białe i kolorowe, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – raz w tygodniu,

- c) odpady ulegające biodegradacji – raz w tygodniu;
 - d) pozostałe zbierane selektywnie wymienione w § 1 pkt. 1 - 6, 10 – co kwartał;
- 7) opróżnianie koszy ulicznych oraz z parków, przystanków oraz gminnych placów zabaw:
- a) z terenu miejskiego następuje sześć razy w tygodniu,
 - b) z terenu wiejskiego następuje raz w tygodniu;
- 8) opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę opakowań, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje co dwa tygodnie;
- 9) właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 10. 1. Na obszarach zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej obowiązkowe jest prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych do pojemnika o pojemności 120 l koloru niebieskiego, natomiast szkła bezbarwnego i kolorowego do pojemnika o pojemności 120 l koloru zielonego.

2. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej obowiązkowe jest odrębne zbieranie i odbieranie:

- 1) papieru i tektury oraz opakowań wielomateriałowych do pojemnika o pojemności 1100 l koloru niebieskiego;
- 2) tworzyw sztucznych i metali do pojemnika o pojemności 1100 l koloru żółtego;
- 3) szkła bezbarwnego i kolorowego do pojemnika o pojemności 1100 l koloru zielonego.

3. Na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić je przed wejście na teren nieruchomości.

4. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady.

Rozdział 4.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. Według WPGO 2014 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych 100% mieszkańców w 2013 r.;
- 2) objęcie zorganizowanym systemem selektywnego zbierania odpadów 100% mieszkańców;
- 3) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych do końca 2014 r., (Krajowy Program Gospodarki Odpadami 2014);
- 4) przygotowanie do ponownego użycia i recyklingu materiałów odpadowych, tj. papieru, metalu, tworzyw sztucznych i szkła z gospodarstw domowych oraz innych odpadów pochodzenia podobnego do odpadów z gospodarstw domowych min. 50% masy do 2020 r. (Krajowy Program Gospodarki Odpadami 2014);
- 5) wyeliminowanie ze strumienia odpadów komunalnych odpadów niebezpiecznych.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 12. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie zwierząt, które utrzymują i szkody przez nie wyrządzone.

2. Do obowiązków właścicieli zwierząt domowych należy:

- 1) sprawowanie stałego i skutecznego dozoru nad posiadanymi zwierzętami;
- 2) utrzymywanie zwierząt domowych w budynkach wielorodzinnych w sposób nie powodujący uciążliwości dla pozostałych mieszkańców i nie kolidujący z treścią regulaminu określonego przez administratora budynku;
- 3) szczepienie ochronne zwierząt;
- 4) niedopuszczanie do długotrwałego zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe, szczególnie w godzinach 22:00 - 6:00.

3. Do obowiązków osób utrzymujących psy należy w szczególności:

- 1) uzyskanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
- 2) wyprowadzanie psa na smyczy, z zastrzeżeniem pkt. 3;
- 3) wyprowadzanie psa na smyczy, w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe - w odniesieniu do psów: ras uznawanych za agresywne, zachowujących się agresywnie;
- 4) nie wprowadzanie psów do obiektów użyteczności publicznej i na tereny rekreacyjne a w szczególności na place zabaw, postanowienie to nie dotyczy osoby niewidomej, korzystającej z psa przewodnika;
- 5) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy w obiektach, budynkach, na ulicach, chodnikach, skwerach i zieleńcach.

4. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach nieuczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy opiekun ma możliwość sprawowania całkowitej kontroli nad zachowaniem zwierzęcia.

5. Dopuszcza się spuszczenie psa z uwięzi na nieruchomości właściciela pod warunkiem, że nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający psu wydostanie się na zewnątrz oraz zaopatrzona tabliczką informacyjną "uwaga pies", w przypadku psów ras uznawanych za agresywne tabliczka "uwaga pies rasy agresywnej".

§ 13. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Opocznie w sprawie uchwalenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Opoczno.

Rozdział 6.

Wymagania w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 14. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako takie tereny;

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także:

- 1) terenów zwartej zabudowy mieszkaniowej;
- 2) osiedli o zabudowie wielorodzinnej;

- 3) terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, na których nie ma odpowiednich budynków i budowli dla zwierząt gospodarskich, to jest spełniających wszystkie wymogi, o których mowa w ust. 3;
- 4) terenów użyteczności publicznej;
- 5) terenów rekreacyjnych.

3. Na innych terenach gminy Opoczno dopuszcza się możliwość utrzymywania zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymagań sanitarno -weterynaryjnych, hodowlanych, budowlanych, ochrony środowiska i zwierząt, określonych w przepisach prawa, a w szczególności:

- 1) zapewnienia odpowiednich pomieszczeń w budynkach oraz właściwych warunków bytowania i opieki, zgodnych z normami dla danego gatunku zwierząt;
- 2) zapewnienia odpowiednich instalacji i urządzeń do gromadzenia i usuwania nieczystości w takim stopniu, by nie powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości;
- 3) utrzymywania zwierząt w sposób nie powodujący uciążliwości takich jak: hałas i odory oraz doprowadzający do powstania ognisk gryzoni, owadów, itp.;
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 15. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 16. W wypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

§ 17. Kosztami przeprowadzenia deratyzacji obciążani są właściciele nieruchomości.

§ 18. W przypadku terenów użyteczności publicznej obowiązek ten spoczywa na Gminie Opoczno.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

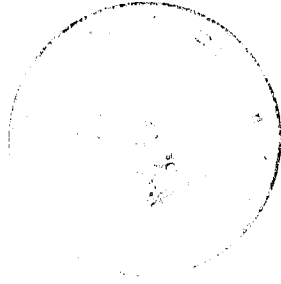
§ 19. 1. Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opoczna.

2. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej oraz uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Opocznie.

§ 20. Traci moc uchwała Rady Uchwała Nr XXXIV/318/06 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia 27 stycznia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Opoczno

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Opocznie.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Wiceprzewodniczący Rady
Miejskiej w Opocznie

Wiesław Wołkiewicz