

**Uchwała Nr .../.../15
Rady Miejskiej w Opocznie
z dnia ... stycznia 2015 roku**

1/15
w sprawie: określenia kwoty jednostkowej, będącej podstawą ustalenia kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” w Opocznie utworzonego przez organizację pozarządową.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 4¹ ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 43 poz. 225 z późn. zm.) Rada Miejska w Opocznie uchwała co następuje:

§1. Ustala się kwotę jednostkową, będącą podstawą ustalenia kwoty dotacji dla Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” w 2015 roku w wysokości 40 zł brutto miesięcznie na jednego uczestnika zajęć reintegracji zawodowej i społecznej oraz jednego pracownika Centrum Integracji Społecznej.

§2. Środki finansowe, o których mowa w §1 zostały zabezpieczone w budżecie Gminy Opoczno na rok 2015.

§3. Warunki przekazania dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” określi Porozumienie zawarte pomiędzy Fundacją „INTERREGION” w Opocznie a Gminą Opoczno.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opoczna.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Opocznie**

Grzegorz Wołąkiewicz

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4¹ ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj.Dz.U.2012.1356) w ramach prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu do zadań własnych gmin należy m.in. wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (tj.Dz.U.2011.43.225) działalność Centrum Integracji Społecznej finansowana jest z dotacji pochodzącej z dochodów własnych gminy, w tym przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, a kwota dotacji w przypadku gdy instytucją tworzącą jest organizacja pozarządowa, jest ustalana jako iloczyn kwoty określonej uchwałą rady gminy oraz liczby uczestników zajęć reintegracji społecznej i zawodowej prowadzonych w Centrum i liczby pracowników Centrum.

Przyjęta w uchwale kwota w wysokości 40zł stanowi stawkę miesięczną przypadającą na jednego uczestnika zajęć reintegracji zawodowej i społecznej oraz jednego pracownika Centrum Integracji Społecznej i ustalona jest zgodnie z możliwościami finansowymi Gminy Opoczno.

Środki finansowe z dotacji przekazanej przez Gminę Opoczno będą stanowić jeden z elementów budżetu Centrum Integracji Społecznej, pozwalający sfinansować m.in. utrzymanie lokalu czy zakup artykułów niezbędnych do prowadzenia zajęć reintegracji zawodowej.

W pozostałej części działalność Centrum Integracji Społecznej jest finansowana z dochodów uzyskiwanych przez CIS z działalności wytwórczej, handlowej, usługowej oraz działalności wytwórczej w rolnictwie, środków z Unii Europejskiej oraz zasobów instytucji tworzącej pochodzących ze zbiorów darowizn lub innych źródeł.

W świetle powyższego podjęcie uchwały w sprawie określenia kwoty jednostkowej, będącej podstawą ustalenia kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej „Zielone światło” w Opocznie, utworzonego przez organizację pozarządową jest zasadne.

POROZUMIENIE Nr .../ZSSiOL/2015

zawarte w dniu ... 2015 roku w Opocznie pomiędzy **Gminą Opoczno** z siedzibą w Opocznie ul. Staromiejska 6, reprezentowaną przez Burmistrza Opoczna Pana Rafała Kądziała a **Fundacją „INTERREGION”** z siedzibą w Opocznie ul. Sobieskiego 1, reprezentowaną przez Prezesa Pana Wojciecha Turka i Zastępcę Prezesa Panią Ewę Kądziała.

§1.

Działając na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (tj.Dz.U.2011.43.225) oraz na podstawie Uchwały Nr ... /... /15 Rady Miejskiej w Opocznie z dnia ... stycznia 2015 roku w sprawie *określenia kwoty jednostkowej, będącej podstawą ustalenia kwoty dotacji na działalność Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” w Opocznie utworzonego przez organizację pozarządową Gmina Opoczno* zobowiązuje się przekazać środki finansowe na działalność Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” w Opocznie.

§2.

1. Miesięczna wysokość dotacji jest ustalana zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (tj.Dz.U.2011.43.225), jako iloczyn kwoty określonej Uchwałą Nr ... /... /15 Rady Miejskiej w Opocznie oraz liczby uczestników zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w Centrum (nie więcej niż 80 osób) i liczby pracowników Centrum (nie więcej niż 14 osób), według stanu na ostatni dzień miesiąca, przedstawionego w sprawozdaniu, o którym mowa w § 8 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Przyznane środki finansowe na działalność CIS Fundacja „INTERREGION” zobowiązuje się przeznaczyć przede wszystkim na pokrycie kosztów najmu lokalu oraz na wydatki, o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 będą przekazywane na rachunek bankowy nr **49 8973 0003 0020 0376 5621 0003**, prowadzony przez Bank Spółdzielczy Ziemi Piotrkowskiej, w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu za który została przyznana dotacja.
4. Kwota dotacji nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość całkowitych kosztów bieżącej działalności CIS, pomniejszonej o przychód uzyskany z działalności prowadzonej przez CIS, o której mowa w art. 9 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.
5. Dotacja przekazywana jest na rzecz uczestników zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w CIS zamieszkujących na terenie gminy Opoczno.
6. Uczestnikami zajęć reintegracji zawodowej i społecznej prowadzonych w CIS zgodnie z art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym są:
 - 1) osoby bezdomne realizujące indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
 - 2) osoby uzależnione od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
 - 3) osoby uzależnione od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
 - 4) osoby chore psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
 - 5) osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - 6) osoby zwalniane z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

- 7) uchodźcy realizujący indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej;
 - 8) osoby niepełnosprawne, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym.
7. Przy ustalaniu wysokości dotacji liczbę pracowników uwzględnia się odpowiednio do liczby uczestników CIS.
 8. Prezes Fundacji „INTERREGION” oświadcza, że Fundacja jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Opoczno, wynikających z Porozumienia.

§3.

1. Niniejsze Porozumienie obowiązuje od dnia 1 stycznia 2015 roku do dnia 31 grudnia 2015 roku.
2. Przyznane środki finansowe za miesiąc styczeń zostaną przekazane w terminie do 15 lutego 2015 roku.
3. Ostatnia transza dotacji zostanie przekazana do dnia 24 grudnia 2015 roku.

§4.

Fundacja „INTERREGION” zobowiązuje się do:

1. Wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem na jakie je uzyskała. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji Porozumienia, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania.
2. Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej otrzymanych środków finansowych oraz poniesionych wydatków zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj.Dz.U.2013.330) w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
3. Prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający okresową ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.
4. Informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę Opoczno.
5. Poddania się w każdym czasie, bez wcześniejszego powiadomienia, kontroli przeprowadzonej przez osoby upoważnione przez Burmistrza Opoczna.
6. Udzielenia ustnie lub na piśmie w terminie 7 dni wyjaśnień i informacji dotyczących wydatkowania przekazanych środków finansowych.
7. Usunięcia w terminie 30 dni stwierdzonych przez osoby upoważnione nieprawidłowości na podstawie wniosków i zaleceń.

§5.

1. Fundacja „INTERREGION” zobowiązuje się podjąć starania o przyznanie możliwych do uzyskania na realizację przedmiotowego zadania dodatkowego wkładu finansowego ze środków zewnętrznych, w tym z Unii Europejskiej.

2. Ponadto zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy o zatrudnieniu socjalnym Centrum Integracji Społecznej „Zielone Światło” w Opocznie w ramach reintegracji zawodowej, może prowadzić działalność wytwórczą, handlową, usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie.

§6.

1. Gmina Opoczno sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazanych Fundacji "INTERREGION" środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Gminy Opoczno mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Fundacja „INTERREGION” na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Gminy Opoczno zarówno w siedzibie Fundacji „INTERREGION”, jak i w miejscu realizacji zadania.

§7.

Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.2013.907).

§8.

1. Sprawozdanie częściowe za miesiąc, za który została przyznana dotacja, sporządzone na formularzu, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Porozumienia, należy złożyć w terminie do 3 dnia roboczego kolejnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Sprawozdanie częściowe za miesiąc styczeń należy złożyć w terminie 5 dni od dnia podpisania Porozumienia.
3. Sprawozdanie częściowe za miesiąc grudzień należy złożyć do dnia 20.12.2015r.
4. Sprawozdanie końcowe z wykonania Porozumienia należy złożyć w terminie 30 dni od dnia określonego w §3 ust. 2.
5. Zgodnie z art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym Centrum Integracji Społecznej obowiązane jest przedstawić do dnia 31 marca 2015 roku sprawozdanie zawierające rozliczenie dotacji za rok poprzedni, efekty reintegracji zawodowej i społecznej, a także preliminarz wydatków i przychodów na rok bieżący związanych z wykonywaniem usług, o których mowa w art. 3 ust. 1 w/w ustawy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 października 2007 roku (Dz.U.2007.196.1421).
6. Gmina Opoczno ma prawo żądać aby Fundacja „INTERREGION” w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 - 4.
7. W przypadku nie przedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 - 4, Gmina Opoczno wzywa pisemnie do ich złożenia. Do czasu przedłożenia sprawozdania częściowego, dotacja o której mowa w §2 nie zostanie przekazana. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§9.

1. Przyznane środki finansowe z dotacji Fundacja „INTERREGION” zobowiązana jest wykorzystać do dnia 31 grudnia 2015 roku. Kwotę dotacji niewykorzystaną w terminie należy zwrócić do dnia 15 stycznia 2016 roku.
2. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi do dnia 31.12.2015r. na rachunek bankowy Przekazującego o numerze 67 1060 0076 0000 3310 0019 2252, a po tym dniu na rachunek bankowy o numerze 75 1060 0076 0000 3210 0020 7968.
3. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Zleceniodawcy o numerze 75 1060 0076 0000 3210 0020 7968.

§10.

1. Porozumienie może być rozwiązane na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie Porozumienia.
2. W przypadku rozwiązania Porozumienia na mocy porozumienia stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole.

§11.

1. Porozumienie może być rozwiązane przez Gminę Opoczno ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - c) jeżeli część lub całość dotacji zostanie przekazana osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - d) jeżeli Fundacja „INTERREGION” odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Gminę Opoczno nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
 - e) utraty przez Fundację „INTERREGION” statusu Centrum Integracji Społecznej.
2. Rozwiązując Porozumienie Gmina Opoczno określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§12.

Rozliczenie Porozumienia nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Gminę Opoczno sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust.2.

§13.

Zmiana niniejszego Porozumienia może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§14.

Fundacja „INTERREGION” ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§15.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (tj.Dz.U.2014.121) oraz przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj.Dz.U.2013.885).

§16.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia strony poddadzą rozstrzygnięciu, ze względu na siedzibę Gminy Opoczno, sądu powszechnemu.

§17.

Porozumienie zostaje sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron Porozumienia.

Prezes Fundacji „INTERREGION”

Burmistrz Opoczna

Wojciech Turek

Rafał Kądziela

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA

częściowe / końcowe*

* niepotrzebne skreślić

określonego w Porozumieniu zawartym w dniu ... stycznia 2015 roku pomiędzy Gminą Opoczno z siedzibą w Opocznie, reprezentowaną przez Burmistrza Opoczna Pana Rafała Kądziałę a Fundacją „INTERREGION” z siedzibą w Opocznie, ul. Sobieskiego 1, reprezentowaną przez Prezesa Pana Wojciecha Turka i zastępcę Prezesa Panią Ewę Kądziałę.

Data złożenia sprawozdania:

Okres sprawozdawczy: od do

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Opis wykonania zadania

--

2. Liczba uczestników CIS w okresie sprawozdawczym, według stanu na koniec miesiąca:

<i>Uczestnicy CIS</i>			
Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Data rozpoczęcia uczestnictwa*
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* w przypadku, gdy dana osoba kontynuuje uczestnictwo, należy wpisać pierwotną datę rozpoczęcia uczestnictwa (z poprzednich okresów sprawozdawczych)

3. Liczba uczestników CIS w okresie sprawozdawczym z uwzględnieniem podziału na kobiety i mężczyzn, według stanu na koniec miesiąca:

Mężczyźni:	
Kobiety:	

4. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania:

Lp.	Realizowane zajęcia	Liczba uczestników	Liczba godzin zajęć
1.			
2.			
3.			
4.			

8. Informacje na temat wykształcenia, kwalifikacji osób uczestniczących w realizacji zadania oraz wolontariuszy uczestniczących w realizacji zadania:

Pracownicy prowadzący bezpośrednio zajęcia z uczestnikami					
L.p.	Imię i nazwisko osoby zatrudnionej	Stanowisko /kwalifikacje	Forma zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia)	Wymiar świadczonej pracy (w przeliczeniu na pełen etat)	Wykonywane czynności
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Pozostali pracownicy					
L.p.	Imię i Nazwisko osoby zatrudnionej	Stanowisko /kwalifikacje	Forma zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia)	Wymiar świadczonej pracy (w przeliczeniu na pełen etat)	Wykonywane czynności
1.					
2.					

3.					
4.					

Liczba wolontariuszy:	
Liczba godzin pracy wolontariuszy:	

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacja o wydatkach przy realizacji zadania:

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł)	[]
w tym:		
- wielkość dotacji (w zł)	[]
- wielkość środków własnych (w zł)	[]
- wielkość środków pozyskanych z innych źródeł (w zł)	[]
- wielkość środków uzyskanych z tytułu działalności, o której mowa w art. 9 ustawy o zatrudnieniu socjalnym (w zł)	[]

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł):

Lp	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Całość zadania*			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)			Bieżący okres sprawozdawczy		
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów	koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów
Ogółem:										

* dotyczy sprawozdania końcowego

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Źródło	Całość zadania*		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	Kwota (w zł)	%	Kwota (w zł)	%	Kwota (w zł)	%
Wydatki pokryte z dotacji						
Środki własne						

Inne źródła finansowania – publiczne (wymienić)						
Inne źródła finansowania – niepubliczne (wymienić)						
Działalność, o której mowa w art. 9 ustawy o zatrudnieniu socjalnym						
OGÓLEM:						

* dotyczy sprawozdania końcowego

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

--

B. Zestawienie faktur/rachunków:

L.p.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (w zł)
ŁĄCZNIE:						

C. Podsumowanie wydatkowania środków z dotacji na realizowane zadanie:

Kwota dotacji określona w umowie	[]
Przekazana łączna kwota dotacji	[]
Poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji	[]
Kwota środków do zwrotu (niewykorzystane środki + odsetki)	[]

Część III. Dodatkowe informacje:

Oświadczam(-y), że:

- 1) Od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny organizacji pozarządowej*/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*,
- 2) Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) Zamówienie na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.2013.907),
- 4) Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(pieczęć Zleceniobiorcy)

.....
(Podpis osoby (osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Zleceniobiorcy)

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

Informacje dodatkowe

Sprawozdania składać należy osobiście w formie pisemnej w przewidzianym w Porozumieniu terminie.

Poświadczenie złożenia sprawozdania:

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać):

--