

ZARZĄDZENIE NR 122/2020
Burmistrza Opoczna
z dnia 25 sierpnia 2020r.

w sprawie: pełnienia całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego

Działając na podstawie art. 19 ust. 4, 5, 6 i 7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1398 ze zm.) oraz w związku z art. 7 ust.1, pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2020. poz. 713)

z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Gminie Opoczno, oraz zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego

U s t a l a m

Pełnienie całodobowego dyżuru w następujący sposób:

1. Sekretariat Urzędu Miejskiego w Opocznie od poniedziałku do piątku w godzinach

- ***Poniedziałek 7³⁰-15³⁰***
- ***Wtorek 7³⁰-16³⁰***
- ***Środa 7³⁰-15³⁰***
- ***Czwartek 7³⁰-15³⁰***
- ***Piątek 7³⁰-14³⁰***

Nr telefonu 044 – 786 – 01 – 00

Godziny pracy Straży Miejskiej w Opocznie

- ***Poniedziałek 7:00 - 15:00***
- ***Wtorek 7:00 - 15:00***
- ***Środa 7:00 - 15:00***
- ***Czwartek 7:00 - 15:00***
- ***Piątek 7:00 - 15:00***

Nr telefonu Straży Miejskiej w Opocznie 044 – 786 – 01 – 14
Fax. 044 – 786 – 01 – 11

**2. Pracownik Straży Miejskiej, Zarządzania Kryzysowego poza godzinami pracy
Urzędu Miejskiego w Opocznie oraz w niedziele i święta**

(system dyżurów domowych)

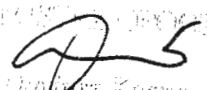
**Numer telefonu 607 – 603 – 296
e-mail justyna.telus@um.opoczno.pl**

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 130/2016 Burmistrza Opoczna z dnia 12 lipca 2016 r.
w sprawie pełnienia całodobowego dyżuru.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

JUSTYNA TELUS

Burmistrz Opoczna