

OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERA

Gmina Opoczno (dalej: „Ogłoszeniodawca”) ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu partnerskiego, z zastrzeżeniem, że partner nie będzie pełnił roli wykonawcy usług, dostaw lub robót budowlanych na rzecz Ogłoszeniodawcy.

I. Podstawa prawna

Nabór prowadzony jest na podstawie art. 39 ust. 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.), z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania.

Projekt planowany jest do realizacji w ramach naboru nr FENX.02.04-IW.01-001/26 (typ projektu FENX.02.04.4 — renaturyzacja przekształconych cieków wodnych i obszarów od wód zależnych) programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027, Działanie FENX.02.04 (Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie klęskom i katastrofom).

II. Ogłoszeniodawca

Podmiot inicjujący partnerstwo	Gmina Opoczno
Adres	ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno
Reprezentacja	Jan Zięba - Zastępca Burmistrza Opoczna
Rola w projekcie	Lider partnerstwa / beneficjent środków, reprezentujący partnerstwo wobec instytucji.

III. Cel i przedmiot projektu

Tytuł projektu: „Renaturyzacja Drzewiczki i Wąglanki w granicach Gminy Opoczno”.

Przedmiotem projektu jest renaturyzacja przekształconych cieków wodnych w obrębie trzech jednolitych części wód powierzchniowych: RW2000062548599 „Drzewiczka od Wąglanki do Brzuśni”, RW200010254839 „Drzewiczka do Wąglanki” oraz RW200016254849 „Wąglanka od zb. Wąglanka-Miedzna do ujścia”. Wszystkie trzy mają status naturalnych części wód, zostały uznane za zagrożone nieosiągnięciem celów środowiskowych i w Krajowym programie renaturyzacji wód powierzchniowych wyznaczono je jako obszary wymagające renaturyzacji (OWR) — „Drzewiczkę do Wąglanki” jako kluczową, pozostałe jako istotne. Przedsięwzięcie zlokalizowane jest w granicach Gminy Opoczno. Planowany zakres rzeczowy obejmuje: działania mieszczące się w następujących kategoriach: (1) poprawa warunków hydromorfologicznych koryta i strefy przybrzeżnej cieku, w tym różnicowanie siedliskowe koryta i odtwarzanie jego naturalnego przebiegu; (2) zwiększenie naturalnej retencji i spowolnienie odpływu wód, w tym przywracanie łączności cieku z doliną i terenami zalewowymi; (3) renaturyzacja ekosystemów

od wód zależnych — starorzeczy, mokradeł i terenów podmokłych; (4) ograniczenie lub modyfikacja prac utrzymaniowych na rzecz procesów naturalnych; (5) monitoring przyrodniczy i hydromorfologiczny pozwalający ocenić efekty działań; (6) działania edukacyjne i podnoszące kompetencje oraz włączenie społeczności lokalnej i interesariuszy w przygotowanie i realizację projektu.

Dopuszcza się wykorzystanie istniejących opracowań, diagnoz i koncepcji posiadanych przez Gminę Opoczno, w zakresie, w jakim dotyczą one rzek Drzewiczki, Wąglanki oraz obszarów od wód zależnych i pozostają zgodne z celami oraz katalogiem działań kwalifikowalnych naboru. Wskazany zakres ma charakter kierunkowy — mieści się w katalogu działań kwalifikowalnych naboru oraz w katalogu działań Krajowego programu renaturyzacji wód powierzchniowych. Ostateczny dobór działań, ich parametry techniczne, liczba i lokalizacja zostaną ustalone w programie funkcjonalno-użytkowym (PFU) oraz w uzgodnieniach z organami ochrony środowiska i administratorem wód. Dopuszcza się zmiany w obrębie wskazanych powyżej kategorii działań, o ile nie zmieniają one celu projektu ani jego zgodności z katalogiem działań kwalifikowalnych naboru. Szacunkowa wartość całkowita projektu wynosi nie mniej niż 1 000 000,00 zł, przy czym ostateczna wartość projektu zostanie określona na etapie przygotowania programu funkcjonalno-użytkowego, budżetu projektu oraz wniosku o dofinansowanie.

Cel projektu jest zgodny z Ramową Dyrektywą Wodną oraz z ustaleniami II aktualizacji planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły. Szczegółowy zakres rzeczowy zostanie doprecyzowany wspólnie z wybranym partnerem na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie, w szczególności w programie funkcjonalno-użytkowym. Niniejsze ogłoszenie nie przesądza ostatecznego zakresu rzeczowego projektu.

IV. Cel partnerstwa i oczekiwany zakres zadań partnera

Oczekiwany udział partnera w projekcie obejmuje realny, merytoryczny i rzeczowy wkład w przygotowanie i realizację projektu, w szczególności w zakresie ochrony przyrody, gospodarki wodnej, renaturyzacji cieków, ochrony ekosystemów od wód zależnych, monitoringu przyrodniczego lub hydromorfologicznego, działań edukacyjnych, informacyjnych, konsultacyjnych oraz współpracy z interesariuszami.

Uzupełniając Ogłoszeniodawca wskazuje, że partner realizuje przypisany mu zakres rzeczowy projektu samodzielnie, jako własne zadania w projekcie partnerskim, a nie w formie świadczenia usług, dostaw lub robót budowlanych na rzecz Ogłoszeniodawcy lub pozostałych partnerów (art. 39 ust. 14 ustawy). Partnerstwo zawiązywane jest dla osiągnięcia efektu ekologicznego, a nie w celu osiągnięcia zysku przez którąkolwiek ze stron; partner nie pełni roli wykonawcy i nie otrzymuje wynagrodzenia z tego tytułu, a finansowanie jego zadań następuje w ramach budżetu projektu na zasadach kwalifikowalności. Do zadań partnera nie należy świadczenie usług polegających na opracowaniu programu funkcjonalno-użytkowego, przygotowaniu dokumentacji aplikacyjnej, sporządzeniu wniosku o dofinansowanie, wykonaniu dokumentacji projektowej, realizacji robót budowlanych ani pełnieniu funkcji wykonawcy lub podwykonawcy na rzecz Ogłoszeniodawcy. Zadania partnera powinny stanowić samodzielny zakres rzeczowy w projekcie partnerskim.

V. Podmioty uprawnione do udziału w naborze

O udział w naborze mogą ubiegać się podmioty spoza sektora finansów publicznych, w szczególności organizacje pozarządowe, organizacje ekologiczne, stowarzyszenia, fundacje lub inne podmioty, których cele statutowe lub zakres działalności obejmują ochronę wód, ochronę przyrody, ochronę środowiska, edukację ekologiczną, działania na rzecz adaptacji do zmian klimatu lub współpracę z interesariuszami w obszarze środowiska, i które dysponują potencjałem do realizacji zadań opisanych w pkt IV.

VI. Wymagania wobec partnera

- 1) prowadzenie działalności zgodnej z celami partnerstwa (potwierdzone statutem lub wpisem do właściwego rejestru);
- 2) dysponowanie potencjałem kadrowym, organizacyjnym i technicznym adekwatnym do powierzonego zakresu rzeczowego;
- 3) udokumentowane doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (renaturyzacja, ochrona wód lub przyrody, działania edukacyjne lub monitoringowe w tym obszarze);
- 4) brak podstaw wykluczenia z możliwości otrzymania środków europejskich oraz brak powiązań mogących naruszać zasadę równego traktowania, a w razie ich istnienia, ich ujawnienie;
- 5) doświadczenie w łączeniu wiedzy eksperckiej z działaniami społecznymi, edukacyjnymi, konsultacyjnymi lub partycypacyjnymi związanymi z ochroną środowiska, gospodarką wodną, renaturyzacją, ochroną przyrody lub adaptacją do zmian klimatu;
- 6) zobowiązanie do udziału w przygotowaniu i realizacji projektu przez okres wynikający z zakresu zadań partnera, a także - jeżeli będzie to wymagane - do współpracy w okresie trwałości projektu.

Partner powinien wykazać doświadczenie w realizacji działań łączących wiedzę ekspercką z zakresem renaturyzacji lub gospodarki wodnej z procesami angażowania społeczności lokalnych i interesariuszy. Ocenie podlega doświadczenie obejmujące co najmniej:

- udział w realizacji minimum dwóch projektów dotyczących renaturyzacji, ochrony rzek, mokradeł lub innych ekosystemów wodnych oraz prowadzenie w ramach tych projektów działań związanych z komunikacją społeczną, partycypacją, konsultacjami społecznymi lub budowaniem akceptacji dla planowanych działań.

Doświadczenie powinno zostać potwierdzone pisemnie wraz ze wskazaniem zakresu wykonywanych zadań partnera oraz opisem projektów.

VII. Kryteria wyboru partnera

Ocena merytoryczna dokonywana jest punktowo, według kryteriów określonych w poniższej tabeli, z uwzględnieniem elementów wskazanych w art. 39 ust. 2 pkt 2 ustawy. Maksymalna liczba punktów: 100.

Lp.	Kryterium oceny	Sposób oceny / warunki przyznania punktów	Maks. liczba punktów
-----	-----------------	---	----------------------

1	Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze	2 projekty – 20 pkt; 3 projekty – 30 pkt; 4 projekty – 40 pkt; 5 lub więcej projektów – 50 pkt. Oceniane są projekty zrealizowane lub będące w realizacji w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, dotyczące w szczególności renaturyzacji cieków wodnych, ochrony rzek, ochrony i odtwarzania mokradeł, ekosystemów wodnych lub od wód zależnych, gospodarki wodnej, monitoringu przyrodniczego lub adaptacji do zmian klimatu.	50
2	Doświadczenie w działaniach związanych z udziałem społeczności lokalnej i interesariuszy	1 projekt – 5 pkt; 2 projekty – 15 pkt; 3 lub więcej projektów – 25 pkt. Oceniane są udokumentowane działania realizowane w ramach projektów, w szczególności konsultacje społeczne, spotkania lub warsztaty z mieszkańcami, działania partycypacyjne, edukacyjne i informacyjne oraz współpraca z lokalnymi interesariuszami.	25
3	Proponowany zakres współpracy i zadań partnera w projekcie	1 konkretny zakres zadań – 5 pkt; 2 odrębne zakresy zadań – 10 pkt; 3 lub więcej odrębnych zakresów zadań – 15 pkt. Oceniany jest konkretny i możliwy do zweryfikowania zakres zadań, który kandydat deklaruje realizować jako partner, w szczególności w zakresie monitoringu przyrodniczego lub hydromorfologicznego, działań edukacyjnych i informacyjnych, działań partycypacyjnych, ochrony ekosystemów wodnych lub renaturyzacji. Każdy deklarowany zakres zadań powinien zostać opisany w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie jego przedmiotu i zakresu odpowiedzialności partnera.	15
4	Potencjał kadrowy partnera	1 osoba – 5 pkt; 2 lub więcej osób – 10 pkt. Punkty przyznawane są za osoby wskazane imiennie przez kandydata do realizacji zadań partnera, posiadające udokumentowane doświadczenie lub kwalifikacje odpowiadające zakresowi projektu. Dla każdej osoby należy wskazać imię i nazwisko, funkcję lub zakres	10

		odpowiedzialności oraz doświadczenie lub kwalifikacje związane z zakresem projektu.	
	RAZEM		100

Do wyboru wymagane jest spełnienie wymagań określonych w pkt VI oraz uzyskanie łącznie nie mniej niż 60 punktów. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów takiej samej liczby punktów, o wyborze decyduje kolejno liczba punktów w kryterium nr 3, następnie nr 2, nr 1, a następnie nr 4. Informacje stanowiące podstawę przyznania punktów muszą być potwierdzone dokumentami przedłożonymi przez kandydata.

VIII. Termin, miejsce i forma składania ofert

Oferty należy składać w terminie do dnia **1 września 2026 r.** (termin nie krótszy niż 21 dni kalendarzowych od dnia publikacji niniejszego ogłoszenia, tj. od dnia **22 września 2026 r.**; dzień publikacji liczony jako dzień zerowy).

Oferty należy składać w formie:

1. pisemnej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, lub
2. elektronicznej za pośrednictwem ePUAP, lub
3. elektronicznej na adres e-mail: umopoczno@um.opoczno.pl pod warunkiem opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji kandydata.

Oferty złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

IX. Wymagane dokumenty

- 1) wypełniony Formularz zgłoszeniowy, stanowiący Załącznik nr 1;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo wskazanie numeru KRS lub innego rejestru, z którego możliwe jest pobranie danych;
- 3) statut lub inny dokument określający cele i zakres działalności kandydata;
- 4) dokumenty potwierdzające doświadczenie i potencjał, w szczególności referencje, opisy zrealizowanych projektów, umowy, protokoły odbioru, sprawozdania lub inne dokumenty potwierdzające zakres wykonanych działań; *Dokumenty powinny umożliwiać również weryfikację potencjału kadrowego wskazanego w pkt VII.*
- 5) opis proponowanego wkładu partnera w przygotowanie i realizację projektu;
- 6) podpisane oświadczenia (Załącznik nr 2).
- 7) pełnomocnictwo do reprezentowania kandydata — jeżeli ofertę podpisuje osoba niewskazana w rejestrze.

X. Procedura i etapy oceny

- 1) ocena formalna metodą „spełnia / nie spełnia” (kompletność i terminowość oferty, uprawnienie podmiotowe);
- 2) ocena merytoryczna punktowa według kryteriów z pkt VII, dokonywana przez komisję powołaną przez Ogłoszeniodawcę;
- 3) na etapie oceny formalnej *Ogłoszeniodawca może wezwać kandydata do uzupełnienia brakujących dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty, wyznaczając odpowiedni termin;*

- 4) wybór partnera następuje przed złożeniem wniosku o dofinansowanie (art. 39 ust. 3 ustawy).
- 5) Z przebiegu oceny sporządza się protokół zawierający co najmniej wykaz złożonych ofert, wynik oceny formalnej, punktację przyznaną w ramach oceny merytorycznej, uzasadnienie wyboru partnera oraz podpisy członków komisji.

XI. Rozstrzygnięcie i ogłoszenie wyniku

Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Ogłoszeniodawcy. Z wybranym partnerem zostanie zawarte porozumienie (umowa o partnerstwie) określające zadania i obowiązki stron, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Od rozstrzygnięcia naboru nie przysługuje środek odwoławczy, z zastrzeżeniem prawa kandydata do uzyskania informacji o wyniku oceny jego oferty.

XII. Zastrzeżenia Ogłoszeniodawcy

Ogłoszeniodawca zastrzega możliwość unieważnienia naboru wyłącznie z przyczyn obiektywnych, w szczególności: braku ofert spełniających wymagania, *braku zapewnienia środków finansowych niezbędnych do realizacji projektu* lub istotnej zmiany okoliczności uniemożliwiającej złożenie wniosku. Unieważnienie nie rodzi po stronie kandydatów roszczeń wobec Ogłoszeniodawcy. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego.

Ogłoszeniodawca zastrzega, że wybór partnera nie jest równoznaczny z przyznaniem dofinansowania ani z obowiązkiem realizacji projektu w przypadku nieuzyskania dofinansowania.

XIII. Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z naborem jest **Gmina Opoczno**. Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia naboru partnera, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO. Szczegółowa klauzula informacyjna zgodna z art. 13 RODO stanowi element Formularza zgłoszeniowego.

XIV. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 — Formularz zgłoszeniowy;
- 2) Załącznik nr 2 — Oświadczenia.

Dyrektor Wydziału
Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Maria Witkowska

Zatwierdził: Z upoważnienia
BURMISTRZA OPOCZNA
Jan Zieba
ZASTĘPCA BURMISTRZA OPOCZNA