

Opoczno, dn. 9 stycznia 2026 roku

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym  
(t.j. Dz. U. z 2025 roku poz.1698 z zm.)

## **BURMISTRZ OPOCZNA**

na podstawie projektu uchwały budżetowej Gminy Opoczno na rok 2026  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych  
z zakresu zdrowia publicznego w 2026 roku

### **I. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert.**

#### **Zadanie 1.**

Tytuł: „Nieodpłatna rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz osób dorosłych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

#### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2026 kwota wynosi **150.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 2 transzach.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2026 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2025 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 123.075,00 zł.

#### Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 5 lutego 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren gminy Opoczno.
3. Adresaci zadania: niepełnosprawne dzieci i młodzież oraz osoby dorosłe posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, m.in. z zakresu logopedii, psychologii, rehabilitacji.
5. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: kinezyterapię, hydroterapię, fizykoterapię, światłolecznictwo, masaże, zajęcia z logopedii, psychologii i zajęcia sportowo-rekreacyjne.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Oferent realizujący zadanie skierowane do małoletnich, zobowiązuje się do stosowania standardów ochrony małoletnich, zgodnie z ustawą z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

(t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1802) z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej ustawą z dnia 28.07.2023r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 2809 z późn. zm.). Spełnienie powyższego obowiązku podlega kontroli zgodnie z ww. ustawą.

9. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

## **Zadanie 2.**

Tytuł: „Prowadzenie działań prozdrowotnych na rzecz kobiet dotkniętych chorobą nowotworową, w tym chorobą nowotworową piersi i po mastektomii piersi, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2026 kwota wynosi **30.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 2 transzach.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2026 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2025 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 30.000,00 zł.

### Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 5 lutego 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren Polski.
3. Adresaci zadania: kobiety po przebytej chorobie nowotworowej, w tym po mastektomii piersi.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Programy wymagające udziału specjalistów będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji, zgodnie z zakresem merytorycznym.
5. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: rehabilitację indywidualną i zbiorową, masaże limfatyczne i wodne oraz gimnastykę rehabilitacyjną.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

## **Zadanie 3.**

Tytuł: „Prowadzenie działań wspomagających proces rehabilitacji społecznej i zawodowej osób posiadających w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wskazanie do terapii zajęciowej, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”



Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2026 kwota wynosi **50.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 1 transzy.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2026 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2025 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 50.000,00 zł.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 5 lutego 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren gminy Opoczno.
3. Adresaci zadania: dorosłe osoby niepełnosprawne posiadające w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wskazanie do terapii zajęciowej.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, m.in. z zakresu psychologii, rehabilitacji, terapii zajęciowej, pedagogiki.
5. Program realizacji zadania będzie ukierunkowany na zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych poprzez nabywanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej, a także psychofizycznych sprawności umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęcie pracy.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Zlecenie realizacji zadania nastąpi **w trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

**Zadanie 4.**

Tytuł: „Rehabilitacja dzieci niepełnosprawnych z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności”.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2026 kwota wynosi **30.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 1 transzy.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2026 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2025 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 20.000,00 zł.

Termin i warunki realizacji zadania:

4. Termin realizacji zadania: od 5 lutego 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.
5. Miejsce realizacji zadania: teren Polski.
6. Adresaci zadania: dzieci niepełnosprawne z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności zamieszkałe na terenie Gminy Opoczno.



7. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.
8. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: objęcie opieką rehabilitacyjną dzieci niepełnosprawnych.
9. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
10. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełnią wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
11. Oferent realizujący zadanie skierowane do małoletnich, zobowiązuje się do stosowania standardów ochrony małoletnich, zgodnie z ustawą z dnia 13.05.2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 820 ze zm.) z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej ustawą z dnia 28.07.2023r. o zamianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2025 r., poz. 897 z późn. zm.). Spełnienie powyższego obowiązku podlega kontroli zgodnie z ww. ustawą.
12. Zlecenie realizacji zadania nastąpi **w trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

## **II. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert.**

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym.
2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego.
3. Oferta musi być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.
4. Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione a w pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
5. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
  - 2) obowiązujący statut organizacji,
  - 3) upoważnienia/pełnomocnictwa osób upoważnionych do zawierania umów,
  - 4) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
  - 5) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - 6) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,



- 7) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
7. Oświadczenia, które należy dołączyć do oferty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
8. Oferta i załączniki winny być podpisane przez osoby uprawnione. Jeśli osoby nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis należy składać pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
9. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 stycznia 2026 roku do godz. 9:00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Opocznie ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno w zaklejonych kopertach. Koperta powinna być opatrzona pieczęcią oferenta oraz dopiskiem: Konkurs ofert - „Zdrowie Publiczne - 2026”.**
10. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 stycznia 2026 roku o godz. 10:00 w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. M. Kopernika 3 D.
11. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu wraz z formularzem oferty konkursowej dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.bip.opoczno.pl](http://www.bip.opoczno.pl)), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.opoczno.pl](http://www.opoczno.pl)), na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie oraz w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych.

### **III. Kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących ocenę formalną i merytoryczną.
2. Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Opoczna.
3. **Otwarcie ofert i ich ocena formalna** zostanie przeprowadzona w dniu 30 stycznia 2026 roku w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. M. Kopernika 3 D w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) terminowość złożenia oferty,
  - 2) ocena czy oferta została złożona na właściwym druku,
  - 3) ocena czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie,
  - 4) ocena czy cele statutowe podmiotu są zgodne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu,
  - 5) ocena czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione,
  - 6) poprawność sporządzenia oferty,
  - 7) kompletność złożonej oferty.
4. Przewiduje się możliwość uzupełnienia braków złożonej oferty w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia braków (wezwanie do uzupełnienia braków nastąpi drogą telefoniczną).
5. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym.
6. **Ocena merytoryczna** zostanie przeprowadzona w ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia oceny formalnej w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. M. Kopernika 3 D w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta oraz ocena kwalifikacji osób przy udziale których realizowane będzie zadanie – 20 pkt,
  - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania – 30 pkt,



- 3) ocena wysokości wkładu własnego wykazanego przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 20 pkt,
  - 4) ocena planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków - 20 pkt,
  - 5) ocena dotychczasowej współpracy – 10 pkt.
7. Złożona oferta podlega odrzuceniu jeżeli:
- 1) została złożona po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
  - 2) została sporządzona na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
  - 3) została złożona przez podmiot nieuprawniony,
  - 4) została przesłana drogą elektroniczną,
  - 5) nie została uzupełniona lub poprawiona w wymaganym terminie,
  - 6) w wyniku oceny merytorycznej uzyskała mniej niż 65 punktów,
  - 7) realizowane zadanie nie jest zgodne ze statutem oferenta.
8. **Zastrzega się prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert bez podania przyczyny jego odwołania oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

#### **IV. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.**

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.bpi.opoczno.pl](http://www.bpi.opoczno.pl)), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.opoczno.pl](http://www.opoczno.pl)) oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.

#### **V. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Opoczna w ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia oceny merytorycznej. Decyzja Burmistrza Opoczna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

#### **VI. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze wyboru ofert przez komisję konkursową i podjęciu decyzji przez Burmistrza Opoczna.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.
5. W przypadku, gdy przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej Burmistrz Opoczna i oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
6. W przypadku podjęcia decyzji o zredukowanie wnioskowanej kwoty dotacji Burmistrz Opoczna może wskazać pozycje kosztorysu oferty, na sfinansowanie, których przeznacza dotację oraz określić wysokość dofinansowania poszczególnych pozycji.
7. W przypadku akceptacji przez oferenta przyznania niższej kwoty dotacji:
  - 1) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji (w przypadku powierzenia),
  - 2) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji, wraz z ewentualną proporcjonalną do kwoty proponowanej dotacji korektą

wysokości wkładu własnego z zachowaniem wymaganego minimalnego wkładu własnego finansowego i/lub osobowego i/lub skorygowany harmonogram realizacji zadania (w przypadku wsparcia).

8. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonionym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o zdrowiu publicznym zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie do realizacji wykonanie zadania publicznego. Wyłoniony podmiot zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
9. **Podpisanie umów nastąpi niezwłocznie po uchwaleniu budżetu Gminy Opoczno na 2026 rok.**
10. Z wykonania zadania objętego umową oferent sporządza sprawozdanie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
11. Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w kalkulacji przewidywanych kosztów, to uznaje się go za zgodny, gdy nastąpiło zwiększenie tego wydatku o nie więcej niż 20% otrzymanej dotacji.
12. Zgodnie z regulaminem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Opoczno środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację tych zadań:
  - 1) **mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów:**
    - a) osobowych i bezosobowych związanych z realizacją zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług itp.)
    - b) pochodnych od wynagrodzeń,
    - c) podróży i diet dla osób realizujących zadanie,
    - d) zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętów,
    - e) zakup usług (w tym transport, wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu, tłumaczenia, usługi wydawnicze, zakwaterowanie, wyżywienie itp.)
    - f) ubezpieczenia,
    - g) zakupu nagród rzeczowych,
    - h) szkoleń i treningów, uczestnictwa w zawodach sportowych (wpisowe),
    - i) zakupu artykułów konsumpcyjnych,
    - j) zakupu suplementów dla sportowców,
    - k) promocji projektu,
    - l) podatku od towarów i usług,
    - m) pośrednich związanych z okresem realizacji zadania (koszty czynszu, energii, gazu, telefonu, Internetu, wywozu nieczystości, opłaty bankowe itp.).Przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.
  - 2) **nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczące realizowanego zadania, np. nie mogą być wydatkowane na:**
    - a) zadania i zakupy inwestycyjne,
    - b) remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
    - c) zakup gruntów,
    - d) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
    - e) spłatę zaciągniętych kredytów,
    - f) wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania,
    - g) działalność gospodarczą,
    - h) działalność polityczną.

BURMISTRZ OPOCZNA  
  
Michał Konecki