WNIOSEK W SPRAWIE WYDANIA ZAŚWIADCZENIA O ZATRUDNIENIU I WYNAGRODZENIU

Imię i nazwisko Opoczno, dnia…………..………

………………………………………………

Nazwisko rodowe……………………………

Adres…………………………………………

……………………………………………….

Numer telefonu………………………………

PESEL……………………………………….

 Burmistrz Opoczna

Zwracam się z prośbą o wydanie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu .

 Byłam/em jestem/zatrudniona/ y w ………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………

Na stanowisku………………………………………………………………………………….. (stanowisko pracy, wykonywany zawód lub pełniona funkcja)

w wymiarze ………………………..czasu pracy w okresie od………………………………………do………………………………

(pozostałe okresy proszę napisać na końcu wniosku)

Zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu jest mi potrzebne w celu:………………..……………………………………………………………………………

………………………. ……………………………………..

(miejscowość, data) (podpis osoby składającej wniosek)

Nie podlega opłacie skarbowej

Na podst. Art. 2 ust1 pkt 1

Ustawy o opłacie skarbowej.