

Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadań obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej i ekologicznej

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie Opoczno - rozumie się przez to Gminę Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26 - 300 Opoczno;
- 2) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26 - 300 Opoczno;
- 3) dotacji celowej - rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.);
- 4) Wnioskodawcy - rozumie się przez to podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji;
- 5) zadaniu - rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia związanego z ochroną powietrza, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219), polegającego na wymianie kotłów lub pieców na paliwa stałe na niskoemisyjne źródła ogrzewania na nieruchomościach zlokalizowanych na terenie gminy Opoczno, przyczyniającego się do ograniczania niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza.

§ 2. 1. Regulamin określa zasady i tryb udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadań obejmujących wymianę źródeł ciepła (kotłów lub pieców na paliwa stałe) w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej i ekologicznej.

2. Celem udzielania dotacji jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń: pyłów, dwutlenku siarki, tlenków azotu oraz redukcja emisji dwutlenku węgla do powietrza atmosferycznego, związanych z ogrzewaniem budynków i lokali mieszkalnych położonych na terenie Gminy Opoczno.

§ 3. 1. O udzielenie dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła mogą ubiegać się osoby fizyczne.

2. W przypadku nieruchomości, do których tytuł prawny przysługuje więcej niż jednej osobie wymagane jest dołączenie do wniosku o udzielenie dotacji pisemnej zgody wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. W przypadku nieruchomości wynajmowanej przez Wnioskodawcę wymagane jest dołączenie do wniosku o udzielenie dotacji pisemnej zgody właściciela budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego w budynku jedno lub wielorodzinnym na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

4. Dotacja jest przyznawana na realizację zadań na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Opoczno wykorzystywanych w całości na własne potrzeby mieszkaniowe.

5. Warunkiem koniecznym uzyskania dotacji jest niezaleganie z fakturami, opłatami i podatkami na rzecz Gminy Opoczno.

§ 4. 1. Dotacja celowa może być udzielona na dofinansowanie wymiany starego źródła ciepła na paliwo stałe i trwałe zastąpienie go ekologicznym źródłem ciepła takim jak:

- 1) podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 2) kocioł gazowy;
- 3) pompy ciepła;

4) ogrzewanie elektryczne (z wyłączeniem pomp ciepła);

5) kotły na biomasę, pellet spełniające parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy.

2. Dotacja udzielana jest na zadania, o których mowa w ust. 1, przy czym urządzenie musi być fabrycznie nowe (nieużywane) posiadające atesty dopuszczające go do powszechnego użytku z gwarancją producenta min. 24 miesiące.

3. Konstrukcja kotła na biomasę nie może umożliwiać spalania paliw węglowych.

§ 5. 1. Środki finansowe na realizację zadań opisanych w Regulaminie pochodzić będą z budżetu Gminy Opoczno.

2. Liczba pozytywnie rozpatrzonych wniosków o udzielenie dotacji będzie uzależniona od wysokości środków przeznaczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

3. Dotacja będzie udzielana na wykonanie zadania, o którym mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 80 % poniesionych kosztów kwalifikowanych, ale nie więcej niż 5.000,00 zł.

4. Dofinansowanie udzielane jest w formie dotacji na podstawie wniosku o udzielenie dotacji celowej złożonego do Burmistrza Opoczna przed przystąpieniem do realizacji przedsięwzięcia.

5. Wypłata dotacji następuje w drodze refundacji poniesionych kosztów inwestycji, na podstawie dowodów księgowych (faktury, rachunki) potwierdzających rzeczywiste poniesione koszty inwestycyjne dostarczonych przez Wnioskodawcę.

6. Dotacja nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo, np.: domków letniskowych oraz budynków w budowie.

§ 6. 1. Dotacja przysługuje Wnioskodawcy, u którego będzie funkcjonował wyłącznie ekologiczny system ogrzewania przy jednoczesnym spełnieniu warunku, że istniejący dotychczas kocioł lub piec na paliwo stałe zostanie trwale odłączony od instalacji.

2. Do kosztów kwalifikowanych zadania zalicza się:

1) zakup/montaż wężła ciepłego z programatorem temperatury;

2) zakup/montaż kotła gazowego;

3) zakup/montaż pompy ciepła;

4) zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego;

5) zakup/montaż kotła na biomasę, pellet spełniające parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy;

- wraz z podatkiem VAT.

3. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych lub dofinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).

4. Nie udziela się dotacji na:

1) wykonanie dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania (np.: projekt budowlany - wykonawczy montaż instalacji);

2) koszt transportu;

3) budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych lub gazowych nie stanowiących własności Wnioskodawcy;

4) zmianę ekologicznych systemów grzewczych na inne ekologiczne systemy grzewcze;

5) koszt opinii kominiarskiej;

6) zakup urządzeń grzewczych nie stanowiących trwałego wyposażenia budynku;

- 7) pokrycie kosztów systemów grzewczych w nowo budowanych obiektach, domkach letniskowych;
- 8) zakup dodatkowego wyposażenia lub pojedynczych elementów prowadzących do częściowego odnowienia lub naprawy istniejącego systemu grzewczego;
- 9) koszt wykonania lub modernizacji instalacji wewnętrznej rozprowadzającej ciepło w budynku (rury, kaloryfery, grzejniki);
- 10) koszty eksploatacji systemów grzewczych;
- 11) koszty robocizny własnej dotyczącej prac wykonanych we własnym zakresie.

§ 7. 1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie do Burmistrza Opoczno wniosku o udzielenie dotacji, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

2. O terminach naboru wniosków o udzielenie dotacji na każdy rok kalendarzowy decyduje Burmistrz Opoczna. Ogłoszenie o naborze wniosków o udzielenie dotacji zostanie zamieszczone na stronie internetowej gminy oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w sołectwach na terenie Gminy Opoczno.

3. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane są według kolejności ich złożenia, do wyczerpania wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

4. Procedura naboru wniosków o udzielenie dotacji może zostać wznowiona po zwiększeniu środków w budżecie gminy na ten cel w danym roku lub w przypadku rezygnacji z realizacji przedsięwzięcia przez Wnioskodawcę zakwalifikowanego do przyznania dotacji.

5. Informacja o wznowieniu procedury naboru wniosków o udzielenie dotacji zostanie podana na stronie internetowej gminy oraz zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w sołectwach.

6. Formularz wniosku o udzielenie dotacji dostępny jest do pobrania:

- 1) w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Opocznie;
- 2) w wersji elektronicznej na stronie internetowej gminy: www.opoczno.pl.

7. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania budynkiem/lokałem mieszkalnym (np.: odpis z księgi wieczystej, akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, umowa najmu);
- 2) zdjęcie starego źródła ogrzewania;
- 3) pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (jeśli jest wymagane);
- 4) zgoda właściciela budynku/lokalu na ubieganie się o dotację w kwocie określonej we wniosku i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 (w przypadku nieruchomości wynajmowanych);
- 5) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy w sprawie ubiegania się o dotację i realizację przedsięwzięcia, którym mowa w § 2 ust. 1 wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku wskazania pełnomocnika).

8. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

9. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 Wnioskodawca zostanie pisemnie zawiadomiony o terminie podpisania umowy o dotację.

10. Nieuzasadnione niestawienie się Wnioskodawcy w wyznaczonym terminie w celu podpisania umowy jest równoznaczne z wycofaniem wniosku o udzielenie dotacji, chyba że przed upływem wyznaczonego terminu Wnioskodawca wystąpi o jego zmianę z uzasadnionych przyczyn.

11. Podstawą udzielenia dotacji jest umowa, o której mowa w ust. 9. Umowę zawiera się zgodnie z wymogami określonymi w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

12. Za kompletny wniosek o udzielenie dotacji uważa się wniosek, który spełnia następujące warunki formalne:

- 1) został złożony na właściwym formularzu;
- 2) wypełnione zostały wszystkie wymagane pozycje;
- 3) opatrzony jest podpisem Wnioskodawcy;
- 4) dołączono wszystkie wymagane załączniki.

13. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku o udzielenie dotacji, Burmistrz Opoczna wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

14. Wniosek o udzielenie dotacji, którego uchybienia nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, nie podlega rozpatrzeniu.

15. Po złożeniu wniosku o udzielenie dotacji przez Wnioskodawcę dotujący może przeprowadzić kontrolę posiadanego przez Wnioskodawcę starego źródła ciepła, wskazanego we wniosku o udzielenie dotacji. Wnioskodawca jest zobowiązany umożliwić przeprowadzenie kontroli.

§ 8. 1. Dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie wniosku o wypłatę dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

2. Zakończenie realizacji przedsięwzięcia i złożenie wniosku o wypłatę dotacji musi nastąpić nie później niż do dnia 30 listopada danego roku.

3. Wnioski o wypłatę dotacji złożone po terminie, o którym mowa w ust. 2 nie będą rozpatrywane, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. W przypadku wznowienia procedury naboru wniosków o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 7 ust. 4, termin, o którym mowa w ust. 2 może zostać wydłużony, z zastrzeżeniem, że rozliczenie dotacji musi nastąpić do dnia 20 grudnia danego roku.

5. Do wniosku o wypłatę dotacji należy załączyć:

- 1) faktury lub rachunki, wystawione na Wnioskodawcę potwierdzające poniesione wydatki związane z wymianą źródła ogrzewania (data wystawienia faktury/rachunku nie może być wcześniejsza niż data złożenia wniosku o udzielenie dotacji, faktura powinna zawierać nazwę zamontowanego urządzenia, moc oraz nr fabryczny);
- 2) umowę na dostawę ciepła lub gazu;
- 3) oświadczenie osoby posiadającej stosowne uprawnienia o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) dokumenty techniczne (certyfikaty, atesty, karta gwarancyjna) potwierdzające zgodność parametrów nowego źródła z obowiązującymi normami;
- 5) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy w sprawie ubiegania się o dotację i realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust. 1 wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku wskazania pełnomocnika).

6. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę kserokopii dokumentów, o których mowa w ust. 5 oraz w §7 ust. 7, należy przedłożyć do wglądu ich oryginały.

7. Jeżeli wniosek o wypłatę dotacji nie spełnia wymogów formalnych określonych w niniejszym Regulaminie, Burmistrz Opoczna wzywa Wnioskodawcę do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, wskazując braki formalne, które wymagają usunięcia. W przypadku nieusunięcia braków formalnych wniosku o wypłatę dotacji w wyznaczonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpoznania, co skutkuje rozwiązaniem umowy o przyznanie dotacji.

8. Po złożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 5, upoważnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Opocznie przeprowadzają oględziny w miejscu inwestycji, w obecności Wnioskodawcy, w celu określenia faktycznego montażu instalacji na danej nieruchomości, a także w celu potwierdzenia odłączenia od instalacji istniejącego dotychczas kotła lub pieca na paliwo stałe. Podczas oględzin sporządzany jest protokół zdawczo – odbiorczy oraz dokumentacja fotograficzna.

9. W przypadku stwierdzenia, że zrealizowane przedsięwzięcie nie spełniło kryteriów określonych w niniejszym Regulaminie następuje negatywna ocena wniosku o wypłatę dotacji.

10. Wypłata środków pieniężnych z tytułu udzielonej dotacji nastąpi w terminie 14 dni od dnia pozytywnej weryfikacji wniosku o wypłatę dotacji, o którym mowa w ust. 1, na rachunek bankowy Wnioskodawcy.

11. Wnioskodawca powinien użytkować dotowane urządzenie przez okres nie krótszy niż 3 lata od dnia wypłaty dotacji pod rygorem zwrotu dotacji.

12. Przyznana dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).