

Opoczno, dn. 9 grudnia 2021 roku

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym
(t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 1956 ze zm.)

BURMISTRZ OPOCZNA

na podstawie prowidorium budżetowego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań
publicznych z zakresu zdrowia publicznego w 2022 roku

I. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert.

Zadanie 1.

Tytuł: „Nieodpłatna rehabilitacja dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz osób dorosłych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2022 kwota wynosi **89.240,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 2 transzach.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2022 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2021 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 64.519,00 zł.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 10 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren gminy Opoczno.
3. Adresaci zadania: niepełnosprawne dzieci i młodzież oraz osoby dorosłe posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, m.in. z zakresu logopedii, psychologii, rehabilitacji.
5. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: kinezyterapię, hydroterapię, fizykoterapię, światłolecznictwo, masaże, zajęcia z logopedii, psychologii i zajęcia sportowo-rekreacyjne.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Realizacja zadania warunkowana będzie stanem rozwoju pandemii COVID-19 i obowiązującymi w związku z nią restrykcjami i obostrzeniami.

9. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie powierzenia, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

Zadanie 2.

Tytuł: „Prowadzenie działań prozdrowotnych na rzecz kobiet dotkniętych chorobą nowotworową, w tym chorobą nowotworową piersi i po mastektomii piersi, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2022 kwota wynosi **27.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 2 transzach.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2022 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2021 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 13.000,00 zł.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 10 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren Polski.
3. Adresaci zadania: kobiety po przebytej chorobie nowotworowej, w tym po mastektomii piersi.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Programy wymagające udziału specjalistów będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji, zgodnie z zakresem merytorycznym.
5. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: rehabilitację indywidualną i zbiorową, masaże limfatyczne i wodne oraz gimnastykę rehabilitacyjną.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Realizacja zadania warunkowana będzie stanem rozwoju pandemii COVID-19 i obowiązującymi w związku z nią restrykcjami i obostrzeniami.
9. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie powierzenia, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

Zadanie 3.

Tytuł: „Prowadzenie działań wspomagających proces rehabilitacji społecznej i zawodowej osób posiadających w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wskazanie do terapii zajęciowej, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2022 kwota wynosi **40.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 2 transzach.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2022 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2021 na realizację tego zadania wydatkowano kwotę w wysokości 18.000,00 zł.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 10 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren gminy Opoczno.
3. Adresaci zadania: dorosłe osoby niepełnosprawne posiadające w orzeczeniu o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wskazanie do terapii zajęciowej.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, m.in. z zakresu psychologii, rehabilitacji, terapii zajęciowej, pedagogiki.
5. Program realizacji zadania będzie ukierunkowany na zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych poprzez nabywanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej, a także psychofizycznych sprawności umożliwiających uczestnictwo w szkoleniu zawodowym albo podjęcie pracy.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Realizacja zadania warunkowana będzie stanem rozwoju pandemii COVID-19 i obowiązującymi w związku z nią restrykcjami i obostrzeniami.
9. Zlecenie realizacji zadania nastąpi **w trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

Zadanie 4.

Tytuł: „Prowadzenie działań rehabilitacyjno-integrujących seniorów posiadających orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zamieszkałych na terenie gminy Opoczno.”

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

1. Planowana na rok 2022 kwota wynosi **10.000,00 zł** i zostanie przekazana na konto oferenta po podpisaniu umowy w 1 transzy.
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku zapisania w budżecie Gminy Opoczno na 2022 rok innej kwoty niż przewidziana w niniejszym ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację przedmiotowego zadania.
3. W roku 2021 ww. zadanie nie było realizowane.

Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania: od 10 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.
2. Miejsce realizacji zadania: teren Polski.
3. Adresaci zadania: osoby dorosłe w wieku emerytalnym posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
4. Kadra: zadanie będzie realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Programy wymagające udziału specjalistów będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji, zgodnie z zakresem merytorycznym.
5. Program realizacji zadania będzie obejmować w szczególności: rehabilitację indywidualną i zbiorową, gimnastykę rehabilitacyjną oraz organizację zajęć sprzyjających integracji seniorów.
6. Zadanie należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
7. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
8. Realizacja zadania warunkowana będzie stanem rozwoju pandemii COVID-19 i obowiązującymi w związku z nią restrykcjami i obostrzeniami.
9. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

II. Miejsce, termin i sposób składania ofert.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym.
2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego.
3. Oferta musi być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.
4. Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione a w pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
5. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.
6. **Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty:**
 - 1) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 2) obowiązujący statut organizacji,
 - 3) upoważnienia/pełnomocnictwo osób upoważnionych do zawierania umów,
 - 4) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
 - 5) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 6) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- 7) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
7. Oświadczenia, które należy dołączyć do oferty składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenia jest obowiązany do zawarcia w nich klauzuli następującej treści: „Jestem świadom odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
8. Oferta i załączniki winny być podpisane przez osoby uprawnione. Jeśli osoby nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis należy składać pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
9. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2021 roku do godz. 9:00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Opocznie ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno w zaklejonych kopertach.**
10. **Koperta powinna być opatrzona pieczęcią oferenta oraz dopiskiem: Konkurs ofert - „Zdrowie Publiczne - 2022”.**
11. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 stycznia 2022 roku o godz. 10:00 w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. Biernackiego 4/23.
12. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu wraz z formularzem oferty konkursowej dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie (www.bip.opoczno), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie (www.opoczno.pl), na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie oraz w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych.

III. Kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących ocenę formalną i merytoryczną.
2. Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Opoczna.
3. **Otwarcie ofert i ich ocena formalna** zostanie przeprowadzona w dniu 3 stycznia 2022 roku w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. Biernackiego 4/23 w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) terminowość złożenia oferty,
 - 2) ocena czy oferta została złożona na właściwym druku,
 - 3) ocena czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie,
 - 4) ocena czy cele statutowe podmiotu są zgodne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu,
 - 5) ocena czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione,
 - 6) poprawność sporządzenia oferty,
 - 7) kompletność złożonej oferty.
4. Przewiduje się możliwość uzupełnienia braków złożonej oferty w terminie 2 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia braków (wezwanie do uzupełnienia braków nastąpi drogą telefoniczną).
5. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym.

6. **Ocena merytoryczna** zostanie przeprowadzona w ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia oceny formalnej w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, ul. Biernackiego 4/23 w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta oraz ocena kwalifikacji osób przy udziale których realizowane będzie zadanie – 20 pkt,
 - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania – 30 pkt,
 - 3) ocena wysokości wkładu własnego wykazanego przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 20 pkt,
 - 4) ocena planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków - 20 pkt,
 - 5) ocena dotychczasowej współpracy – 10 pkt.
7. Złożona oferta podlega odrzuceniu jeżeli:
 - 1) została złożona po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
 - 2) została sporządzona na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
 - 3) została złożona przez podmiot nieuprawniony,
 - 4) została przesłana drogą elektroniczną,
 - 5) nie została uzupełniona lub poprawiona w wymaganym terminie,
 - 6) w wyniku oceny merytorycznej uzyskała mniej niż 65 punktów,
 - 7) realizowane zadanie nie jest zgodne ze statutem oferenta.
8. **Zastrzega się prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert bez podania przyczyny jego odwołania oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

IV. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.

Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie (www.bip.opoczno.pl), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie (www.opoczno.pl) oraz na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.

V. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Ostateczną decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Opoczna w ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia oceny merytorycznej. Decyzja Burmistrza Opoczna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

VI. Zasady przyznawania dotacji.

1. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze wyboru ofert przez komisję konkursową i podjęciu decyzji przez Burmistrza Opoczna.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.

5. W przypadku, gdy przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej Burmistrz Opoczna i oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
6. W przypadku podjęcia decyzji o zredukowanie wnioskowanej kwoty dotacji Burmistrz Opoczna może wskazać pozycje kosztorysu oferty, na sfinansowanie, których przeznaczona dotację oraz określić wysokość dofinansowania poszczególnych pozycji.
7. W przypadku akceptacji przez oferenta przyznania niższej kwoty dotacji:
 - 1) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji (w przypadku powierzenia),
 - 2) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji, wraz z ewentualną proporcjonalną do kwoty proponowanej dotacji korektą wysokości wkładu własnego z zachowaniem wymaganego minimalnego wkładu własnego finansowego i/lub osobowego i/lub skorygowany harmonogram realizacji zadania (w przypadku wsparcia).
8. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonionym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o zdrowiu publicznym zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie do realizacji wykonanie zadania publicznego. Wyłoniony podmiot zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
9. **Podpisanie umów nastąpi niezwłocznie po uchwaleniu budżetu Gminy Opoczno na 2022 rok.**
10. Z wykonania zadania objętego umową oferent sporządza sprawozdanie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
11. Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w kalkulacji przewidywanych kosztów, to uznaje się go za zgodny, gdy nastąpiło zwiększenie tego wydatku o nie więcej niż 20%. Zmniejszenie nie jest limitowane.
12. Zgodnie z regulaminem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Opoczno środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację tych zadań:
 - 1) **mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów:**
 - a) osobowych i bezosobowych związanych z realizacją zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług itp.)
 - b) pochodnych od wynagrodzeń,
 - c) podróży i diet dla osób realizujących zadanie,
 - d) zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętów,
 - e) zakupu usług (w tym transport, wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu, tłumaczenia, usługi wydawnicze, zakwaterowanie, wyżywienie itp.)
 - f) ubezpieczenia,
 - g) zakupu nagród rzeczowych,
 - h) szkoleń i treningów, uczestnictwa w zawodach sportowych (wpisowe),
 - i) zakupu artykułów konsumpcyjnych,
 - j) zakupu suplementów dla sportowców,
 - k) promocji projektu,
 - l) podatku od towarów i usług,
 - m) pośrednich związanych z okresem realizacji zadania (koszty czynszu, energii, gazu, telefonu, Internetu, wywozu nieczystości, opłaty bankowe itp.).
Przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.

2) **nie mogą** być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczące realizowanego zadania, np. nie mogą być wydatkowane na:

- a) zadania i zakupy inwestycyjne,
- b) remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
- c) zakup gruntów,
- d) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- e) spłatę zaciągniętych kredytów,
- f) wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania,
- g) działalność gospodarczą,
- h) działalność polityczną.

Z up. BURMISTRZA OPOCZNA



Tomasz Łuczkowski
Zastępca Burmistrza Opoczna