

„Roczny Program Współpracy Gminy Opoczno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku”

§1

Postanowienia ogólne

1. Program określa zakres i formy a także zadania priorytetowe w zakresie współpracy Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Program adresowany jest do:
 - 1) organizacji pozarządowych,
 - 2) osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 3) stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) spółdzielni socjalnych,
 - 5) spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością oraz klubów sportowych będących spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysków oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
3. Ilekroć w tekście jest mowa o:
 - 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe określone w art. 3 ust. 2 oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) programie współpracy – rozumie się przez to Roczny Program Współpracy Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku,
 - 4) dotacji – rozumie się przez to dotacje zdefiniowane w art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych,
 - 5) otwartym konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 6) komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych,
 - 7) zadaniu publicznym – rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy, realizowane przez organizację,
 - 8) tryb małych dotacji – należy przez to rozumieć tryb zlecenia organizacji pozarządowej realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

§2

Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Głównym celem programu współpracy jest budowanie partnerstwa między Gminą Opoczno a organizacjami pozarządowymi poprzez rozwój zakresu i form ich współpracy.
2. Szczegółowe cele współpracy:
 - 1) podnoszenie skuteczności i efektywności realizacji zadań publicznych,
 - 2) zwiększanie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy Opoczno,
 - 3) zwiększanie roli Gminy Opoczno w promocji działań organizacji pozarządowych,
 - 4) tworzenie warunków do współpracy między organizacjami pozarządowymi i podmiotami sektora samorządowego,
 - 5) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych.

§3

Zasady współpracy

Współpraca Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych,
2. suwerenności stron – zagwarantowania niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Roczny Program Współpracy w granicach przyznanych przez prawo,
3. partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron,
4. efektywności - dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach,
5. uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na obiektywnych i równych dla wszystkich stron kryteriach i zasadach oraz prowadzenie działań w sposób transparentny i przejrzysty,
6. jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych - obecnych i planowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych itp.,
7. równości szans – włączanie w realizację zadań publicznych grup mniejszościowych i dyskryminowanych, którym grozi wykluczenie społeczne.

§4

Zakres przedmiotowy

Przedmiotem współpracy Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, realizowanych na rzecz Gminy Opoczno i jej mieszkańców.

§5

Formy współpracy

1. Współpraca Gminy Opoczno z organizacjami pozarządowymi odbywa się z wykorzystaniem finansowych i niefinansowych form współpracy.
2. Do finansowych form współpracy należą:
 - 1) powierzenie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- 2) wsparcie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Podstawowym trybem zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
4. Dopuszcza się również stosowanie trybu małych dotacji oraz innych trybów wskazanych w ustawie.
5. Współpraca o charakterze pozafinansowym polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) wspieraniu inicjatyw organizacji na rzecz społeczności lokalnych (udostępnianie nieodpłatnie sali, sprzętu, umieszczanie informacji na stronach internetowych Gminy),
 - 4) promocji i wsparciu działalności organizacji pozarządowych, np. poprzez zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych, informowanie społeczeństwa o udziale organizacji pozarządowych w pracach na rzecz gminy w lokalnych gazetach, publikacjach, tablicach informacyjnych,
 - 5) udzielaniu przez Burmistrza Opoczna honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje,
 - 6) udzielaniu rekomendacji w zakresie sposobu realizacji zadań publicznych zleconych przez Gminę Opoczno,
 - 7) promocji przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego,
 - 8) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym z udziałem przedstawicieli organizacji,
 - 9) udostępnianiu lokali i nieruchomości na preferencyjnych warunkach w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego,
 - 10) pomocy w poszukiwaniu i pozyskiwaniu innych źródeł finansowania realizowanych przez organizacje zadań publicznych,
 - 11) pomocy w uzyskiwaniu sprzętu i wsparcia technicznego; dofinansowanie działalności organizacji pozarządowych,
 - 12) przekazywaniu organizacjom pozarządowym zamortyzowanych i wycofanych z użytku środków trwałych, sprzętu i wyposażenia nie wykorzystywanych już przez Urząd Miejski w Opocznie i jednostki podległe.

§7

Priorytetowe zadania publiczne

1. Gmina Opoczno za priorytetowe do dofinansowania w 2022 roku uznaje zadania publiczne określone w następujących obszarach:
 - 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin w zakresie:
 - a) prowadzenia środowiskowego domu samopomocy, jako zadania zleconego z zakresu administracji rządowej;
 - b) prowadzenia magazynu żywności,
 - 2) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w zakresie:
 - a) prowadzenia placówek wsparcia dziennego w formie opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych;
 - b) prowadzenia działań w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej osób uzależnionych i współuzależnionych, zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - c) organizacji wypoczynku letniego z programem profilaktyki uniwersalnej, skierowanego do dzieci i młodzieży szkolnej;

- d) prowadzenia działań mających na celu zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - a) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - 3) ochrona i promocja zdrowia, w zakresie:
 - a) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, w zakresie
 - a) organizacji szkolenia i współzawodnictwa sportowego;
 - 5) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa narodowego, w zakresie:
 - a) edukacji ekologicznej mającej na celu kształtowanie postaw przyjaznych środowisku.
2. Dopuszcza się dofinansowanie realizacji zadania publicznego, które wpisuje się w sferę pożytku publicznego, a nie jest ujęte w ust. 1.

§8

Okres realizacji programu

„Roczny Program Współpracy Gminy Opoczno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku” obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

§9

Sposób realizacji programu

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu współpracy są:
 - 1) Rada Miejska w Opocznie i jej Komisje w zakresie wytyczania kierunków lokalnej polityki społecznej i finansowej Gminy Opoczno oraz kierunków współpracy z organizacjami.
 - 2) Burmistrz Opoczna w zakresie:
 - a) realizacji założeń polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Miejską;
 - b) inicjowania nowych projektów służących rozwojowi społeczeństwa obywatelskiego na terenie gminy Opoczno;
 - c) podejmowania decyzji o formach współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - d) określania szczegółowych warunków współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - e) powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert;
 - f) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
 - g) podpisywania umów zawartych pomiędzy Gminą Opoczno a organizacjami pozarządowymi.
 - 3) Organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące na terenie gminy Opoczno działalność pożytku publicznego w zakresie realizacji zadań na rzecz mieszkańców.
2. Wydziały Urzędu Miejskiego prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która polega w szczególności na:
 - 1) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) prowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 3) przygotowaniu i prowadzeniu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, finansowanych lub dofinansowanych przez Gminę Opoczno w zakresie:
 - a) przygotowywania i publikowania ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych;

- b) obsługi administracyjnej komisji konkursowych opiniujących oferty;
- c) publikacji wyników otwartych konkursów ofert;
- d) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach;
- e) kontroli wydatkowania dotacji.

§10

Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Planowane środki na realizację programu współpracy w 2022 roku, a w szczególności na udzielenie dotacji organizacjom pozarządowym, wynoszą nie więcej niż 1.000.000,00 zł.
2. Ostateczne kwoty przeznaczone na realizację zadań o których mowa w § 7 programu współpracy będą znane po wejściu w życie Uchwały Rady Miejskiej w Opocznie w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Opoczno na rok 2022.
3. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu współpracy może ulec zmianie stosownie do możliwości finansowych Gminy Opoczno.
4. Nowe zadania oraz zmiany wysokości środków na zadania określone w programie współpracy w trakcie roku budżetowego nie wymagają zmiany niniejszej uchwały, a poziom ich finansowania określa uchwała budżetowa.
5. Na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, zleconych przez Gminę Opoczno w trybie małych dotacji zabezpiecza się środki finansowe w wysokości 20% dotacji planowanych w 2022 roku.

§11

Sposób oceny realizacji programu

1. Bieżącym monitoringiem realizacji zadań programu współpracy zajmuje się Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie.
2. Miernikami efektywności realizacji programu współpracy w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji pozarządowych,
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych organizacjom przez Gminę Opoczno,
 - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe,
 - 5) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.
3. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy Rada Miejska w Opocznie otrzyma nie później niż do dnia 30 kwietnia 2023 roku.
4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3, zostanie podane do publicznej informacji poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§12

Sposób tworzenia programu

1. Prace nad przygotowaniem „Rocznego Programu Współpracy Gminy Opoczno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku” zostały zainicjowane i przeprowadzone przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Opocznie.

2. Projekt programu współpracy na 2022 rok powstał na bazie programu współpracy na 2021 rok.
3. Projekt programu współpracy został skierowany do konsultacji poprzez upublicznienie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie w terminie od dnia 14.07.2021r. do dnia 28.07.2021r.
4. Wszystkie uwagi i opinie złożone podczas konsultacji zostały przekazane wydziałom merytorycznym, a następnie rozpatrzone przez kierownictwo Urzędu Miejskiego w Opocznie.
5. Informacja o wynikach konsultacji została podana do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.
6. Opracowano ostateczną wersję projektu „*Rocznego Programu Współpracy Gminy Opoczno z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2022 roku*”, którą przedłożono pod obrady Rady Miejskiej w Opocznie.

§13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu opiniowania złożonych ofert w ramach ogłoszonych w 2022 roku otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, Burmistrz Opoczna w drodze zarządzenia powołuje imienny skład komisji konkursowych, wyznaczając jednocześnie Przewodniczącego komisji, który kieruje jej pracami.
2. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członków komisji konkursowych w wybranych sferach pożytku publicznego na 2022 rok zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.
3. Osoby wskazane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, działające na terenie gminy Opoczno, wyłonione zostaną w drodze losowania na podstawie złożonych zgłoszeń.
4. Formularz zgłoszenia kandydata do pracy w komisjach stanowi załącznik Nr 1.
5. Komisja konkursowa ze swoich prac sporządza protokół, który zawiera:
 - 1) miejsce i termin posiedzenia komisji,
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji,
 - 3) liczbę złożonych i zaopiniowanych ofert,
 - 4) informację o zapoznaniu się członków komisji z protokołem,
 - 5) podpisy członków komisji konkursowej.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 6, wraz z pozostałą dokumentacją komisja konkursowa przedkłada Burmistrzowi Opoczna.
7. Decyzję o wyborze ofert i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Burmistrz Opoczna.
8. Decyzja Burmistrza Opoczna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

ZGŁOSZENIE

do prac w komisjach konkursowych oceniających oferty złożone w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych

1. **Nazwa Organizacji oraz forma prawna:**

2. **Adres siedziby podmiotu:**

3. **Telefon oraz adres poczty elektronicznej:**

DANE KANDYDATA:

1. **Imię i Nazwisko:**

2. **Telefon oraz adres poczty elektronicznej kandydata:**

.....

Deklarujemy udział w pracach komisji konkursowej zgodnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert z zakresu:

.....

.....

.....

Oświadczamy, iż nasza organizacja / podmiot nie będzie składać oferty w otwartych konkursach ofert ocenianych przez komisje, do których zgłaszany jest kandydat.

.....

Podpis kandydata

.....

Podpisy oraz pieczęć statutowego
organu uprawnionego do
reprezentacji

