

PROTOKÓŁ Nr 1/2021
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Opocznie
w dniu 26 stycznia 2021r.

Ad. pkt. 1.

Otwarcie posiedzenia.

Robert Grzesiński – Zastępca Przewodniczącego Komisji - otworzył zdalne posiedzenie Komisji i powitał wszystkich obecnych.

Lista obecności radnych znajduje się w teczce z protokołami z posiedzeń komisji.

Zastępca Przewodniczącego komisji poinformował, że Komisje Rady Miejskiej w Opocznie są transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja obrad odbywa się za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk i jest udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy Opoczno.

Zastępca Przewodniczącego poinformował, iż w związku z wprowadzonym stanem epidemii oraz wystąpieniem w Opocznie potwierdzonych przypadków wirusa COVID-19, obrady komisji prowadzone są zdalne z wykorzystaniem narzędzi informatycznych.

Zastępca Przewodniczącego sprawdził, czy wszyscy radni widzą i słyszą obrady. Następnie odczytał listę obecności, a radni potwierdzali swoją obecność.

Zastępca Przewodniczącego komisji stwierdził, że obrady są prawomocne.

Ad. pkt. 2.

Przyjęcie porządku posiedzenia.

Zastępca Przewodniczącego zapytał, czy ktoś z Radnych wnosi o zmianę porządku posiedzenia /załącznik nr 1 do protokołu/. Brak zgłoszeń.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z miesiąca listopada br.
4. Kontrola sprzedaży i kupna nieruchomości przez Gminę.
5. Kontrola ściągłości podatków i opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.
6. Sprawozdanie z pracy Komisji za II półrocze 2020r.
7. Zapytania i wolne wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Komisja przyjęła porządek posiedzenia, bez zmian.

Ad. pkt. 3.

Przyjęcie protokołu z miesiąca listopada br.

Zastępca Przewodniczącego Komisji poinformował, że protokół Komisji Rewizyjnej Nr 10/2020 z dnia 24 listopada br. był wyłożony do wglądu w Biurze Rady Miejskiej w terminie wskazanym w Statucie Gminy oraz projekt protokołu był zamieszczony w informatorze programu e-sesja.

Zastępca Przewodniczącego zapytał, kto z Radnych wnosi uwagi do protokołu z miesiąca listopada br.

Wobec braku uwag Zastępca Przewodniczącego poddał pod głosowanie protokół w wersji przedłożonej z dnia 24 listopada 2020r.

Komisja głosami: za – 3, przeciw - 0, wstrz. – 2, przyjęła protokół z posiedzenia Nr 10/2020 z dnia 24 listopada 2020r.

Ad. pkt. 4.

Kontrola sprzedaży i kupna nieruchomości przez Gminę.

p. Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – przedstawiła informację (załącznik nr 2 do protokołu).

p. Magdalena Belica – radna – zapytała o ostatnią uchwałę określającą zasady zbywania lokali komunalnych dla mieszkańców?

p. Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – poinformowała, iż ostatnia uchwała jest z roku 2016.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, czy w tej uchwale obowiązuje 90% bonifikata dla wszystkich lokali?

p. Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – poinformowała, że prawie dla wszystkich. Jest jeszcze 70% bonifikata, jeśli w budynku są wyodrębnione dwa lokale mieszkalne.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała o roczny wpływ ze sprzedaży lokali komunalnych?

p. Marzanna Wojciechowska – Dyrektor Wydz. Gospodarki Nieruchomościami – odpowiedziała, że w roku 2020 zbyte zostały 22 lokale, a łączny dochód to kwota 264 tys. zł.

Komisja przyjęła do wiadomości informację, nie zgłosiła żadnych wniosków i nie wniosła żadnych uwag ani zastrzeżeń.

Ad. pkt. 5.

Kontrola ściągalności podatków i opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – przedstawiła informację (załącznik nr 3 do protokołu).

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, czy w roku 2020, w związku z pandemią, podmioty gospodarcze składały wnioski o umorzenie, zmniejszenie czy rozłożenie na raty podatku?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, że

były zastosowane takie ulgi. W przypadku umorzeń były one w wysokości 20% tego, co wnioskodawca wnioskował, zaś przedłużenia terminu płatności były na 3 miesiące lub 6 miesięcy w zależności od tego jak wnioskodawca wnioskował.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, ile było takich podmiotów w stosunku do wszystkich zarejestrowanych podmiotów w Gminie?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – odpowiedziała, że ok. 20.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, czy umorzenia były jednakowe tzn. 20% dla wszystkich podmiotów?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – potwierdziła.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, czy sytuacje były rozpatrywane indywidualnie?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – potwierdziła. Dodała, że nie było uchwał w tym zakresie.

p. Robert Grzesiński – Zastępca Przewodniczącego – w imieniu radnych poprosił wszystkich Dyrektorów, aby dane budżetowe przekazywane radnym były bardziej szczegółowe.

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, iż dane nt. ulg podatkowych na bieżąco są przedstawiane przez Pana Burmistrza podczas sesji w sprawozdaniu z działalności międzysesyjnej.

W dalszej dyskusji głos zabrali: radny Robert Grzesiński, radny Jakub Biernacki, radna Magdalena Belica.

p. Jakub Biernacki – radny – zapytał, jaka wpłynęła ilość wniosków od przedsiębiorców o umorzenie wszelkiego rodzaju podatków, a jeśli były odrzucane to z jakiego powodu?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, iż wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie. Wniosków było ok. 20.

p. Jakub Biernacki – radny – zapytał, czy były wnioski dotyczące wynajmu lokali pod usługi?

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, że takich wniosków nie było.

p. Jakub Biernacki – radny – podsumował, że wpłynęła bardzo niewielka ilość wniosków od przedsiębiorców.

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, że dodatkowo Urząd nie wysyłał upomnień do przedsiębiorców.

W dalszej dyskusji głos zabrali: radny Robert Grzesiński, radna Magdalena Belica, Sekretarz Miasta Janusz Klimek.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała, czy są już znane koszty utrzymania szkół i przedszkoli gminnych w okresie covidu? Czy koszty te zmały czy wzrosły?

p. Janusz Klimek – Sekretarz Miasta - odpowiedział, że nie ma jeszcze pełnej informacji, niemniej już widać że co miesiąc brakuje ok. 700 tys. zł na oświatę, czyli wydajemy o 700 tys. zł więcej niż otrzymujemy subwencji.

Komisja przyjęła do wiadomości informację, nie zgłosiła żadnych wniosków i nie wniosła żadnych uwag ani zastrzeżeń.

Ad. pkt. 6.

Sprawozdanie z pracy Komisji za II półrocze 2020r.

p. Robert Grzesiński – Zastępca Przewodniczącego – przedstawił sprawozdanie (załącznik nr 4 do protokołu).

W dalszej dyskusji głos zabrali: radna Magdalena Belica, radny Jakub Biernacki, radny Marek Sijer.

Komisja przyjęła Sprawozdanie przedłożone przez jej Przewodniczącego, bez zmian.

p. Robert Grzesiński – Zastępca Przewodniczącego – poprosił o informację dotyczącą odpadów komunalnych.

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – poinformowała, że tym zakresem zajmuje się Wydz. Ochrony Środowiska.

p. Dominika Chybowska – Dyrektor Wydz. Ochrony Środowiska – wyjaśniła, że ściągalnością opłat za odpady komunalne zajmuje się Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych. Wydz. Ochrony Środowiska posiada informacje nt. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, obsługi PSZOK i kosztów administracyjnych.

p. Jakub Biernacki – radny – poprosił o informację z zakresu Wydz. OŚ.

p. Dominika Chybowska – Dyrektor Wydz. Ochrony Środowiska – poinformowała, że w 2020r. zostało odebranych ok. 5 tys. 200 ton odpadów komunalnych zmieszanych oraz 2 tys. 400 ton odpadów segregowanych. Koszt obsługi odbioru odpadów zmieszanych i segregowanych wyniósł ok. 4 mln 300 zł. Koszt obsługi PSZOK wyniósł 75 tys. zł. Koszty obsługi administracyjnej to ok. 160-170 tys. zł.

p. Magdalena Belica – radna – zapytała o koszty obsługi korespondencyjnej Urzędu?

p. Janusz Klimek – Sekretarz Miasta – poinformował, że to koszt ok. 250 tys. zł. wydatków. Poprosił Panią Dyrektor Wydz. PiOL o informację nt. ściągalności podatków i opłat lokalnych.

p. Iwona Susik – Dyrektor Wydz. Podatków i Opłat Lokalnych – odczytała Zestawienie nr 4 z informacji, jaką przygotowała na dzisiejsze posiedzenie.

W dalszej dyskusji głos zabrali: radna Magdalena Belica, Dyrektor Wydz. PiOL Iwona Susik.

Ad. pkt. 7.

Zapytania i wolne wnioski.

W dyskusji wzięli udział: radna Magdalena Belica, radny Jakub Biernacki, radny Marek Sijer, Burmistrz Opoczna Dariusz Kosno, radny Jakub Biernacki.

p. Magdalena Belica – radna – zaapelowała o zmianę na stanowisku Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Ad. pkt. 8.

Zamknięcie posiedzenia.

Zastępca Przewodniczącego podziękował za udział i zamknął posiedzenie.

Godzina rozpoczęcia posiedzenia 14.15, godzina zakończenia posiedzenia 15.40

Komisja Rewizyjna w składzie:

1. Kopera Tomasz – przewodniczący
2. Grzebiński Robert – zastępca przewodniczącego
3. Belica Magdalena – członek
4. Biernacki Jakub – członek
5. Sijer Marek – członek
6. Rurarz Tomasz – członek

Protokołowała:

B. Kędziora

Inspektor w Biurze Rady Miejskiej