



Opoczno, 09.12.2020 r.

### **Zapytanie ofertowe**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na usługi społeczne o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 138g ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.) w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie, prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na usługi społeczne o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 138g ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.) w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie będącego Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia nr 16/2019 p.o. Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie z dnia 20.11.2019 r. w zw. z art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.).

### ***„Udzielenie całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych ( kobiet i mężczyzn ) z usługami opiekuńczymi z terenu miasta i gminy Opoczno”***

#### **I. Przedmiotem zamówienia jest:**

świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych (kobietom i mężczyznom) z usługami opiekuńczymi skierowanym na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie z terenu Miasta i Gminy Opoczno, których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Opoczno oraz których miejscem pobytu jest Gmina Opoczno.

#### **II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest świadczenie przez Wykonawcę usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych, usług opiekuńczych, prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych oraz usług ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej osób bezdomnych dla osób bezdomnych (dla około **4 osób** - kobiet i mężczyzn) z terenu miasta i gminy Opoczno.

2. Schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi zapewnia osobom bezdomnym, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy opieki i opieki innych osób w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy.



Schronisko zapewnia tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

3. Podana w pkt. 1 ilość osób bezdomnych jest ilością szacunkową w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia w/w ilości osób w zależności od ilości faktycznych potrzeb w tym zakresie. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje powyższe zastrzeżenia i z tego tytułu nie będą przysługiwały żadne roszczenia, w tym pieniężne wobec Zamawiającego.

4. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną ilość osób korzystających z usług świadczonych przez schronisko.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia skierowanym osobom bezdomnym noclegu oraz codziennego wyżywienia ( w tym jednego ciepłego posiłku).

6. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie wydanej przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie na podstawie upoważnienia do wydawania przedmiotowych decyzji.

7. Udzieleniem schronienia w formie schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, będą objęte osoby bezdomne z terenu Gminy Opoczno legitymujące się decyzją administracyjną, które zostały skierowane do domu pomocy społecznej, nie dłużej jednak niż 4 miesiące i wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

8. Zamawiający zastrzega, aby standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi są zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018 poz. 896).

9. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę określającą prawa i obowiązki stron umowy, w tym zapewnienia gotowości do przyjęcia osób kierowanych przez Zamawiającego, a także tryb kontroli wykonania zleconej usługi.

10. Wykonawca wyłoniony z zapytania obowiązany jest do prowadzenia i udostępnienia Zamawiającemu: dokumentów współpracy osób skierowanych przez Zamawiającego z innymi placówkami, policją i innymi instytucjami.

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

Od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

### **IV. Niezbędne wymagania:**

W postępowaniu będą brały udział wyłącznie oferty podmiotów, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez odpowiedniego miejscowo Wojewodę.





**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2. Posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe i uprawnienia dotyczące realizacji usług o tematyce przedmiotu zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

**W zakresie spełnienia ww. warunków należy przedłożyć oświadczenie stanowiące Zał. nr 2 do ogłoszenia.**

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz. **Ponadto do oferty należy dołączyć Regulamin Schroniska Wykonawcy.**

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

**VI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyska najwyższą ilość punktów (suma punktów) w kryterium cena oraz kryterium odległość.

**- Cena za dobę pobytu – max. 70 pkt**

Punkty za kryterium cena oblicza się wg. następującego wzoru:

$$c = \frac{\text{oferowana cena minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 70 \%$$

**- Odległość od miejscowości Opoczno – max. 30 pkt**

Ilość przyznanych punktów w kryterium „odległość” będzie rozpatrywana na podstawie odległości miejsca wykonywania zamówienia (noclegowni) od miejscowości Opoczno podanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym i będzie rozpatrywana wg. wskaźnika – punkty za kryterium odległość będzie rozpatrywane w następujący sposób.

Odległość 0-100 km – 30 pkt

Odległość 100,1– 150 km – 15 pkt

Odległość powyżej 150,1 – 0 pkt

3. Punkty z ww. kryteriów zostaną zsumowane.

**Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt**

**VII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17.12.2020 r. do godz. 11:00**

- w siedzibie Zamawiającego tj. Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie,

ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno w sekretariacie,



- pocztą na w/w adres MGOPS w Opocznie (decyduje data wpływu do MGOPS w Opocznie).
- 2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego oraz napis: „Oferta na realizację zadania pn.:

**„Udzielenie całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn) z usługami opiekuńczymi z terenu miasta i gminy Opoczno” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem: 17.12.2020r. do godz. 11.00”**

### **VIII. Warunki i zakres realizacji zamówienia**

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” (Zał. Nr 1)
2. Wykonawca określi cenę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania. Cena ofertowa powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ceną jest kwota wymieniona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Cena ofertowa powinna być podana w złotych cyfrowo oraz słownie. Cena powinna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena wyszczególniona w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do umowy nie ulegnie zmianie przez okres obowiązywania umowy.
4. Pozostałe warunki realizacji umowy określone we wzorze umowy Zał. nr 3 oraz wzorze umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (Zał. nr 4).
5. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wynagrodzenie będzie regulowane przelewem na konto Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - a) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
  - b) poprawy oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

### **IX. Informacje dodatkowe:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.
2. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu zapytanie ofertowe.
3. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
5. Podczas przystąpienia do podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą, Zamawiający zażąda:
  - a) przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku ofert nadesłanych do Zamawiającego w formie skanów / kopii.



- b) aktualnego wyciągu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu,
- c) w przypadku pozostałych podmiotów nie podlegających obowiązkowi wpisu do KRS – inny dokument właściwy dla podmiotu,
- d) regulaminu schroniska.

6. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny.

7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

9. Oferent jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert przez Zamawiającego.

10. Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania będą zamieszczone na stronie internetowej BIP Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie oraz na stronie internetowej BIP Urzędu Miasta w Opocznie.

11. Zamawiający powiadomi drogą pisemną oraz telefoniczną o wyborze Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu.

12. Osobą odpowiedzialną do kontaktów w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia jest Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej tel. 44 755 24 93 wew. 27.

DYREKTOR  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Opocznie  
*mgr Wiesława Kurowska*

**X. Załączniki:**

- 1/ Formularz ofertowy,
- 2/ Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3/ Wzór umowy,
- 4/ Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 5/ Klauzula RODO.

