



Umowa nr/2019

zawarta w dniu 2019 r. w Opocznie pomiędzy:

Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP: 768-171-75-75, REGON: 590648379 –

Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Opocznie, ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno

NIP: 768-10-99-284 Regon: 004700941

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie
na podstawie (Zał. nr 1)

a

....., pesel:, zam.

Seria i nr dowodu osobistego wydanym przez, ważnym do r.,

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:

.....

adres prowadzenia działalności gospodarczej:

NIP:, REGON:, wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej CEIDG lub KRS
(Zał. nr 2)

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

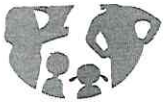
§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, stosownie do art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 29/2017 Dyrektora MGOPS w Opocznie z dnia 11.12.2017 r., zmienionym Zarządzeniem nr 30/2018 z dnia 31 grudnia 2018 r. p.o. Dyrektora MGOPS w Opocznie.



§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi obejmującej załadunek, transport, rozładunek oraz dostarczenie do wyznaczonych miejsc gotowego posiłku w termosach obiadowych o pojemnościach 10L i 20L z miejsca odbioru tj. Szkoły Podstawowej w Wygnanowie, Szkoły Podstawowej nr 2 w Opocznie, Szkoły Podstawowej nr 3 w Opocznie do miejsca przeznaczenia tj. miejsca wydawania posiłków w stołówkach w poszczególnych szkołach z terenu Miasta i Gminy Opoczno, zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego wynikającego z iloczynu kilometrów przejechanych przez Wykonawcę i stawki netto za 1 km w wysokości zł (słownie: zł 00/100) wraz z podatkiem VAT w wysokości, co stanowi kwotę brutto(słownie: zł 00/100).
2. Dostawa posiłków odbywać się będzie w dni nauki szkolnej w godz. od 9.00-11.00 na czterech trasach:
Trasa I - Szkoła Podstawowa nr 3 w Opocznie – Januszewice -Ogonowice **11 km**
Trasa II - Szkoła Podstawowa nr 3 w Opocznie – Wygnanów **11 km**
Trasa III – Wygnanów -Libiszów-Kraśnica-Modrzew-Bukowiec Opoczyński **36 km**
Trasa IV - Szkoła Podstawowa nr 2 w Opocznie - Sielec **11 km**
na łączną ilość **69 km** dziennie.
3. Wykonawca zobowiązuje się również do odbioru pustych termosów ze szkół podstawowych w Ogonowicach, Bukowcu Opoczyńskim, Libiszowie, Kraśnicy, Modrzewiu oraz Sielcu i dostarczenie ich do poszczególnych stołówek: w Szkole Podstawowej w Wygnanowie, Szkole Podstawowej nr 2 w Opocznie oraz Szkole Podstawowej nr 3 w Opocznie (do godz. 13.00) co stanowi dodatkowo, dziennie **31 km**.
4. Strony wskazują, że ze względu na okresowe zamknięcie ul. Piotrkowskiej w Opocznie pod wiaduktem kolejowym wynikające z przebudowy Centralnej Magistrali Kolejowej trasa przejazdu pomiędzy Szkołą Podstawową nr 3 w Opocznie a Szkołą Podstawową w Januszewicach (Trasa I) będzie wydłużona dodatkowo o 20 km dziennie ze względu na wprowadzenie objazdu przez obwodnicę Opoczna, w dni wskazane przez Wykonawcę przebudowy.
5. Strony ustalają dzienny limit kilometrów na 100 km, zaś w dni, w których ze względu na remont Centralnej Magistrali Kolejowej Wykonawca będzie korzystał z wydłużonej Trasy I na 120 km.
6. Strony ustalają wysokość stawki brutto za 1 km zgodnie z kwotą podaną w formularzu oferty złożonym przez Wykonawcę tj. oferowaną ceną nettozł (słownie:.....) za 1 km oraz należnym podatkiem VAT



w wysokości co stanowi kwotę zł brutto (słownie:.....) (Załącznik nr 3 - formularz oferty złożony przez Wykonawcę).

7. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianie w trakcie jej trwania.

§ 3

1. Strony ustalają termin realizacji umowy od 02.01.2020 r. do 25.06.2020 r. w dni nauki szkolnej, z wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych, dni ustawowo wolnych oraz dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz innych dni ustalonych przez Dyrektora szkoły po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Przewidywana ilość dni świadczenia usług przewozowych wynosi maksymalnie 109 dni.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie do realizacji umowy zaplecze techniczne i organizacyjne i ponosi wszelkie związane z tym ryzyko; w tym posiada wszelkie wymagane przepisami prawa zgody, zezwolenia i uprawnienia. Wykonawca oświadcza, że przewóz posiłków świadczyć będzie wymienionymi poniżej pojazdami spełniającymi wymogi sanitarno-techniczne do przewozu żywności, do których posiada tytuł prawny.

a)

marka, numer rejestracyjny pojazdu

b)

marka, numer rejestracyjny pojazdu

3. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z prawidłowym stanem technicznym pojazdów oraz spełnieniem przez nie wymogów sanitarno-technicznych wymaganych przepisami prawa.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzony towar od chwili pobrania do chwili przekazania osobie uprawnionej w szkole.

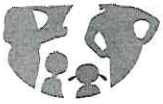
5. Osobami wyznaczonymi przez Wykonawcę na przewoźników, które posiadają właściwe uprawnienia do kierowania pojazdami oraz aktualne książeczki zdrowia są:

-

-

§ 4

1. Strony umowy ustalają, iż okresem rozliczeniowym będzie 1 miesiąc kalendarzowy.



2. Wykonawca w terminie 3 dni po zakończeniu każdego miesiąca zobowiązuje się do złożenia Zamawiającemu do akceptacji miesięcznego zestawienia kilometrów (wg wzoru wskazanego w Załączniku nr 4) wskazującego ilość przejechanych kilometrów w poszczególnych dniach miesiąca, potwierdzoną przez przedstawiciela szkoły, do której realizowany był przewóz posiłków.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego miesięcznego zestawienia kilometrów.
4. Wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy będzie określone jako iloczyn kilometrów ustalony w § 4 ust. 2 i stawki za 1 km w wysokości wskazanej w § 2 ust. 6.
5. Wynagrodzenie o którym mowa w § 6 ust. 3 płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Zamawiającego nrprowadzony w banku

§ 5

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca:

GMINA OPOCZNO, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,

NIP: 768-171-75-75

Odbiorca:

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opocznie

ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno.

§ 6

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji niniejszej umowy:
 - b) ze strony Zamawiającego: Pani Aneta Lengier – Kierownik Działu Świadczeń z Pomocy Społecznej w Opocznie tel. 44 755-24-93 wew. 27, e-mail - aneta.lengier@ops.opoczno.pl
 - a) Ze strony Wykonawcy:, tel., email
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania stanu wykonania Umowy w każdym czasie jej realizacji przez wyznaczonego przedstawiciela i przekazania swoich uwag Wykonawcy.



3. Wykonawca zobowiązany jest udzielić pisemnej odpowiedzi Zamawiającemu na uwagi kierowane w powyższym trybie w terminie 3 dni od dnia ich otrzymania.

§ 7

Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części ani całości zamówienia podwykonawcom.

§ 8

1. W przypadku nieterminowego wykonania obowiązku wskazanego w § 6 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku nienależytego wykonania umowy, w szczególności w razie braku spełnienia przez Wykonawcę wymogów sanitarno-technicznych, powierzenia realizacji umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każde naruszenie.

3. W razie niewykonania umowy lub przerwania realizowania przewozu posiłków Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

4. W razie nieterminowej zapłaty - Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę.

5. Kary umowne będą płatne w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty na rachunek bankowy Zamawiającego nr w Banku

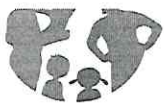
6. Zamawiający zastrzega możliwość potrącania należnych mu wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy za zrealizowane przewozy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody przenoszącej wysokość kar umownych, zastrzega on prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 2 miesięcy od dnia jej zawarcia. Oświadczenie o odstąpieniu powinno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100).



§ 10

Spory mogące powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Integralną częścią umowy są załączniki nr 1, 2, 3, 4.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Podpisy:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Akceptuję:

Główny Księgowy MGOPS w Opocznie:

Załączniki:

- 1/ Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie.....,
- 2/ CEIDG lub KRS Wykonawcy,
- 3/ oferta wraz z załącznikami złożona przez Wykonawcę,
- 4/ wzór miesięcznego zestawienia kilometrów.