



Opoczno, 13.12.2018 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Opocznie zaprasza do złożenia ofert na realizację zadania  
pn.: **Zakup i dostawa artykułów spożywczych**

### **I. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Oferenta oraz napis: „Oferta na realizację zadania pn: „**Zakup i dostawa artykułów spożywczych**” *Nie otwierać przed dniem 21 grudzień 2018 r. godz. 10.00*

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, trwała i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

### **II. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie, ul. Mikołaja Kopernika 3. Szczegółowy wykaz asortymentowo – ilościowy został zamieszczony w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania.

2. Zamawiający każdorazowo ustali rodzaj i ilość zamawianego towaru oraz termin dostawy zgodnie z zapotrzebowaniem złożonym telefonicznie.

3. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca winien zapewnić na własny koszt transport zamawianego asortymentu. Ewentualne koszty związane z transportem wykonawca winien w kalkulować w cenę oferty.

4. Termin na realizację zamówienia bieżącego: 1 dzień od dnia przyjęcia zamówienia do realizacji.

### **III. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**

1. Formularz ofertowy zał. nr 1 oraz rozeznanie cenowe zał. nr 2.

2. Oświadczenie stanowiące zał. nr 3.

### **IV. Kryteria oceny ofert:**

Cena oferty (brutto) - znaczenie 100 %

Zamówienie będzie przyznane Oferentowi oferującemu najniższą cenę brutto.

### **V. Termin realizacji:**

od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.

### **VI. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 21.12.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Opocznie, ul. Mikołaja Kopernika 3, 26-300 Opoczno, w sekretariacie, pocztą na w/w adres MGOPS w Opocznie (decyduje data wpływu do MGOPS w Opocznie) lub drogą elektroniczną na e-mail [zamowienia@ops.opoczno.pl](mailto:zamowienia@ops.opoczno.pl) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Osoba do kontaktów: Marzena Włodarczyk tel. 44 -755 -24-93 wew. 25

### **VII. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

Zamawiający powiadomi o wyborze Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu.

P.S. DYREKTOR  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Opocznie  
*opisłwa.*  
mgr Danuta Popińska

Dokumentacja dotycząca zamówienia zamieszczona jest również na stronie internetowej BIP Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie oraz stronie internetowej Urzędu Miasta w Opocznie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy zał nr 1.
2. Rozeznanie cenowe zał nr 2.
3. Oświadczenie zał nr 3.

**FORMULARZ OFERTOWY SZCZEGÓŁOWY****ZAKUP I DOSTAWA ARTYKULÓW SPOŻYWCZYCH****Uwagi dotyczące wypełniania tabeli**

1. Szacunkowy wykaz zużycia w okresie od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.
  2. Wykonawca w kolumnie nr 5 powinien podać cenę brutto za jednostkę miary określonej przez zamawiającego w kolumnie nr 3, a następnie przemnożyć ją przez ilość (z kolumny 4). Tak wyliczoną wartość brutto należy wpisać do kolumny 7.
- Zsumowane wartości kolumny 7 stanowią wartość zamówienia brutto.
3. W kolumnie nr 6 proszę podać wartość netto (pomnożoną ilość asortymentu z kolumny nr 4 przez jednostkową cenę netto).

Lp.	Nazwa artykułu i gramatura opakowania	Jednostka	Ilość	Cena brutto za jednostkę	Wartość netto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)
1.	Cukier kryształ biały 1 kg	kg	500			
2.	Groch obłuskany od 0,5 kg	kg	350			
3.	Majonez 500 g- 1000 g	kg	25			
4.	Koncentrat pomid. 30% 190g	kg	233			
5.	Kasza jęczmienna średnia 1kg	kg	210			
6.	Kasza manna 1 kg	kg	28			
7.	Makarony nitki czterościenne 0,5 kg	kg	72			
8.	Mąka pszenna 1kg TYP 450	kg	770			
9.	Makarony świderki 0,5 kg	kg	650			
10.	Olej spożywczy (zepakowy z pierwszego tłoczenia) 1l	l	400			
11.	Kasza gryczana nie palona 1 kg – 5 kg	kg	150			
12.	Ryż biały długoziarnisty -1kg	kg	400			
13.	Jaja kurze średnie klasa A	szk.	10500			
14.	Fasola Jas średnia 0,4kg - 1kg	kg	172			
15.	Mąka ziemniaczana 1 kg	kg	50			



16	Sos pieczeniowy ciemny 30g	kg	4,5		
17	Zupa borowikowa 45 g	kg	15,9		
18	Galaretki owocowa 75g	kg	180		
19	Kwasek cytrynowy 50g	kg	2		
20	Liść laurowy 6g	kg	1,2		
21	Ziele angielskie 15g	kg	1,50		
22	Majeranek 8g	kg	6,20		
23	Pieprz naturalny mielony 20-25g	kg	9,00		
24	Barszcz biały butelka 0.5 l	l	120		
25	Sól jodowana biała 1 kg	kg	500		
26	Przypawa do zup płynna 860 ml	l	21,5		
27	Przypawa warzywna wielokładnikowa 200-1000 g	kg	120		
28	Szczaw konserwowy krojony 270-320g	kg	60		
29	Chrzan tarty 180g	kg	16		
30	Konserwa mięsna wieprzowa gulasz angielski 300g	kg	90		
31	Płaty śledziowe solone (na wagę)	kg	50		
32	Sok owocowy 450 ml	l	120		
				<b>WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA BRUTTO</b>	

.....  
(podpis Wykonawcy/ów)

### Rozeznanie cenowe

(dotyczy zamówień powyżej 1000 euro do równowartości 30.000 euro  
stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)  
Działając w oparciu o art. 44 i 47 Ustawy o finansach publicznych z dnia 27.08.2009r. (Dz. U. 2017  
poz. 2077 oraz 2018 r. ) oraz Regulamin udzielania zamówień publicznych stanowiący załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr 29/2017 Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opocznie z  
dnia 11.12.2017 r. proszę o potwierdzenie według załączonego druku formularza – oferty cenowej na  
zadanie pn.:

### ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH

	Formularz ofertowy
Przedmiot zamówienia	
Wykonawca	
Oferowana cena netto za całość zamówienia	.....
podatek VAT.....%	.....
łącznie kwota brutto zamówienia (cyfrowo)	.....
łącznie kwota brutto zamówienia (słownie)	.....
Termin realizacji	

1. Oświadczam, że podana wyżej cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i obowiązuje przez cały okres trwania umowy .
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zamawianego towaru w obrębie asortymentu określonego w formularzu ofertowym Wykonawcy
3. Oświadczam, że zapoznałem /am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Pieczęć firmy:

Data i podpis oferenta:

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy.....

.....

NIP.....

tel. ....

## OŚWIADCZENIE

### O SPEŁNIENIU WARUNKÓW

Składając propozycję cenową na zadanie pod nazwą .....

.....

oświadczam, że

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym przystosowanym do wykonywania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

..... dnia .....

.....  
/pieczęć i podpis Wykonawcy lub Osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/