

Załącznik do uchwały nr XXXIII/383/2017 Rady
Miejskiej w Opocznie z dnia 30 czerwca 2017 r.

Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć mających na celu ograniczanie niskiej emisji realizowanych w ramach zadania: „Poprawa jakości powietrza poprzez likwidację niskiej emisji realizowana w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji w mieście Opoczno”

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć mających na celu ograniczenie niskiej emisji, związanych z podnoszeniem efektywności energetycznej oraz wykorzystaniem układów wysokosprawnej kogeneracji i odnawialnych źródeł energii, poprzez:

- 1) likwidację lokalnych źródeł ciepła tj. indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych, kotłowni zasilających kilka budynków lub kotłowni osiedlowych oraz ich zastąpienie przez źródło o wyższej niż dotychczas sprawności wytwarzania ciepła (w tym pompy ciepła oraz paleniska i palniki), spełniające wymagania emisyjne określone przez właściwy organ;
- 2) podłączenie istniejących obiektów (ogrzewanych ze źródeł lokalnych przy wykorzystywaniu paliwa stałego) do sieci ciepłowniczej, wykonanie węzła cieplnego oraz wykonanie lub modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania i centralnej wody użytkowej.

2. Zadanie: "Poprawa jakości powietrza poprzez likwidację niskiej emisji realizowana w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji w mieście Opoczno", w ramach którego udzielane są dotacje na dofinansowanie działań, o których mowa w ust.1, realizowane jest w ramach „Programu ograniczania niskiej emisji” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

3. Warunkiem udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w ust.1 jest otrzymanie przez Gminę Opoczno środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Opoczno;
- 2) Funduszu - rozumie się przez to Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 3) PONE - rozumie się „Program ograniczania niskiej emisji” Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach którego przekazywane są Gminie Opoczno środki finansowe na dofinansowanie przedsięwzięć w zakresie wymiany źródeł ciepła;
- 4) kosztach kwalifikowanych przedsięwzięcia - rozumie się przez to wydatki poniesione na:
 - a) koszty przygotowania niezbędnych projektów i dokumentacji,
 - b) koszty zakupu i montażu fabrycznie nowych urządzeń do produkcji energii, w tym ze źródeł odnawialnych, wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem,
 - c) koszty demontażu istniejących instalacji i urządzeń,
 - d) koszty robót budowlanych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia,

- e) koszty wykonania lub modernizacji wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania lub centralnej wody użytkowej wraz z materiałami,
 - f) koszty wykonania przyłącza i instalacji gazowej,
 - g) koszty budowy węzła cieplnego,
 - h) koszty wykonania przyłącza do miejskiej sieci ciepłowniczej;
- 5) Inwestorze - należy przez to rozumieć wnioskodawcę, którego deklaracja o udzielenie dotacji została pozytywnie rozpatrzona;
- 6) umowie o dofinansowanie przedsięwzięcia - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy inwestorem, a Gminą o udzielenie dotacji na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła, określającą szczegółowo warunki udzielenia, wysokość i termin wypłaty dotacji na realizację inwestycji, opis zakresu rzeczowego inwestycji, na którą udzielana jest dotacja, termin wykorzystania dotacji, termin i sposób rozliczenia dotacji, zasady kontroli inwestycji;
- 7) dacie zakończenia zadania przez Gminę - rozumie się datę sporządzenia protokołu odbioru wszystkich przedsięwzięć realizowanych przez Inwestorów (protokół zbiorczy) dofinansowanych środkami finansowymi w ramach PONE - nie może być późniejsza niż 15 października 2018 roku.

§ 3. 1. Dotacja może być udzielona osobom fizycznym na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania w budynkach mieszkalnych zlokalizowanych na terenie miasta Opoczna, którzy dysponują tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się budynek, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2. Dotacja nie będzie udzielana na inwestycje realizowane w budynkach mieszkalnych, w których prowadzona lub zarejestrowana jest działalność gospodarcza.

3. Dotacja dla danego Inwestora na wymianę danego źródła ciepła może być udzielona tylko jeden raz.

4. Dotacja nie będzie udzielana na pokrycie wydatków przeznaczonych na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust.1 w przypadku ich finansowania z innych bezzwrotnych źródeł.

5. Podatek VAT może być ujmowany w koszcie całkowitym zadania jeżeli Inwestor nie jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT lub Inwestor, będąc zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT, nie ma prawnej możliwości jego odliczenia na mocy stosownych przepisów w tym zakresie. W wyjątkowych przypadkach wymagać to jednak może interpretacji indywidualnej Urzędu Skarbowego właściwego dla miejsca realizacji zadania.

6. W przypadku gdy dofinansowanie udzielone Inwestorowi przez Gminę stanowić będzie dla niego przychód, zobowiązany jest on do stosowania odpowiednich przepisów w tym zakresie.

7. Dla osób fizycznych zostanie wystawiony PIT-8C (informacja o przychodach z innych źródeł oraz o niektórych dochodach z kapitałów pieniężnych) w celu rozliczenia podatku dochodowego.

§ 4. 1. Dotację udziela się na dofinansowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 1 ust.1 niniejszego regulaminu.

2. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, które poniesione zostały przez Inwestora w okresie od dnia zawarcia umowy pomiędzy Gminą a Funduszem w ramach PONE do dnia 30 września 2018 roku.

3. Dotacją może być objęta wymiana źródeł ciepła jedynie na urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, oraz spełniające normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Polski.

4. W przypadku wymiany źródeł ciepła na kotły opalane paliwami stałymi, nowe urządzenia muszą spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5 „Kotły grzewcze. Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - terminologia, wymagania, badania i oznakowanie" lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 2) posiadać nominalną sprawność przemiany energetycznej co najmniej 85% i spełniać wymagania: klasy 5 - dla źródeł opalanych paliwami stałymi oddanych do użytkowania po 01.01.2016 roku;
- 3) powinny być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie mogą posiadać rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

5. W przypadku likwidacji kotłowni indywidualnych zakres przedsięwzięcia dofinansowanego dotacją może obejmować wykonanie albo modernizację wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania, centralnej wody użytkowej lub instalacji gazowej.

§ 5. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 40% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, przy czym maksymalny koszt kwalifikowany przedsięwzięcia nie może być wyższy niż:

- 1) dla źródła o mocy do 50 kW:
 - a) dla kotłowni gazowej 1 000,00 zł/kW,
 - b) dla kotłowni olejowej 850,00 zł/kW,
 - c) dla podłączenia do sieci ciepłej 850,00 zł/kW,
 - d) dla ogrzewania elektrycznego 600,00 zł/kW,
 - e) dla kotłowni na biomasę 1 000,00 zł/kW,
 - f) dla kotłowni węglowej 550,00 zł/kW,
 - g) dla odnawialnego źródła ciepła (pompa ciepła) 2000,00 zł/kW;
- 2) dla źródła mocy powyżej 50 kW:
 - a) dla kotłowni gazowej 900,00 zł/kW,
 - b) dla kotłowni olejowej 750,00 zł/kW,
 - c) dla podłączenia do sieci ciepłej 750,00 zł/kW,
 - d) dla ogrzewania elektrycznego 500,00 zł/kW,
 - e) dla kotłowni na biomasę 900,00 zł/kW,
 - f) dla kotłowni węglowej 450,00 zł/kW,
 - g) dla odnawialnego źródła energii (pompa ciepła) 1 500,00 zł/kW;
- 3) wskaźnik: „zł/kW" oblicza się w stosunku do mocy projektowanego źródła ciepła.

2. Ostateczna wysokość dotacji jest uzależniona od wysokości uzyskanych przez Gminę środków finansowych na ten cel z Funduszu.

§ 6. 1. Inwestor zainteresowany otrzymaniem dotacji składa w Urzędzie Miejskim w Opocznie pisemną deklarację udziału w programie.

2. W pierwszej kolejności rozpatrywane są deklaracje złożone przez wnioskodawców, którzy do dnia 28 lutego 2017 roku włącznie, złożyli w Urzędzie Miejskim w Opocznie deklaracje udziału w PONE.

3. Analiza i weryfikacja złożonych deklaracji pod kątem kompletności i prawidłowości dokonywana jest przez komisję powołaną przez Burmistrza Opoczna.

4. Jeżeli złożona deklaracja jest niekompletna lub nieprawidłowo wypełniona, Inwestor jest wzywany do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. Deklaracje, które nie zostały uzupełnione zgodnie z wezwaniem i w wyznaczonym terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia. Do doręczeń wezwań mają zastosowanie przepisy o doręczeniach zawarte w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 23, z późn. zm.).

5. Kompletnie i prawidłowo wypełnione deklaracje umieszczane są na liście rankingowej oraz ewentualnej liście rezerwowej.

6. Przyznanie dotacji nie jest uzależnione od zajmowanej pozycji na liście rankingowej oraz oceny osiągnięcia efektu ekologicznego dokonanej zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Fundusz w programie PONE.

7. Złożenie deklaracji nie przesądza o otrzymaniu dofinansowania, a jedynie gwarantuje umieszczenie na liście rankingowej ewentualnej liście rezerwowej.

8. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

9. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na dotację, Gmina może ogłosić kolejny nabór wniosków.

§ 7. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie kompletnej deklaracji, według ustalonego wzoru stanowiącego załącznik do regulaminu;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej deklaracji;
- 3) ustalenie listy rankingowej i ewentualnej listy rezerwowej;
- 4) zawiadomienie Inwestora o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
- 5) nieprzystąpienie przez Inwestora do zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 4 uznaje się za rezygnację z udziału w PONE;
- 6) realizacja zadania przez Inwestora;
- 7) złożenie przez Inwestora wniosku o rozliczenie dotacji;
- 8) weryfikacja przez Gminę złożonych dokumentów;
- 9) uzupełnienie brakujących dokumentów lub składanie wyjaśnień;
- 10) kontrola realizowanego zadania na miejscu;
- 11) akceptacja rozliczenia;
- 12) wypłata dotacji.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania przez Inwestora, Gmina może wypłacić dotację jedynie w części niezakwestionowanej lub odstąpić od wypłaty dotacji.

§ 8. 1. Inwestor zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie, o której mowa § 7. ust. 1 pkt 4.

2. Inwestor zobowiązuje się do wyboru wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności.

3. Inwestor zobowiązany jest do rozliczenia zadania w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 7. ust. 1 pkt 4, jednak nie później niż do dnia 30 września 2018 roku.

4. Inwestor przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z następującymi załącznikami:

- 1) oryginałami faktur lub rachunków;
- 2) potwierdzonymi dokumentami płatności/wyciągami bankowymi;
- 3) protokołami odbioru wystawionymi przez Wykonawców realizujących zadania. W przypadku robót budowlanych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane protokoły są podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego (podpis i pieczęć imienna). Jeżeli ww. protokoły zawierały wykaz usterek, których usunięcie warunkowało przekazanie inwestycji do eksploatacji, do rozliczenia załączone zostały również protokoły potwierdzające ich usunięcie;
- 4) umową z dostawcą ciepła sieciowego/energii elektrycznej/gazu;
- 5) wymaganymi decyzjami administracyjnymi: pozwolenia na budowę lub zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę, stosowne atesty, certyfikaty, instrukcje obsługi, deklaracje zgodności, opinię kominiarską, oświadczenie kierownika budowy/wykonawcy o zakończeniu robót budowlanych;
- 6) certyfikatami zgodności z normą PN-EN303-5 potwierdzający 5 klasę kotłów grzewczych na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW, nie starsze niż 5 lat, licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 7) dokumentacją fotograficzną przedstawiającą stan przed i po realizacji zadania;
- 8) indywidualną interpretacją w sprawie możliwości odzyskania VAT.

§ 9. 1. Gmina i Fundusz uprawnieni są do kontroli dofinansowanych przedsięwzięć.

2. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji nowych źródeł ciepła zgodnie z ich przeznaczeniem i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres minimum 5 lat liczonych od daty zakończenia zadania przez Gminę. W okresie tym Inwestor nie może dokonywać żadnych zmian lub przeróbek w zamontowanych urządzeniach i instalacjach bez pisemnego uzgodnienia z Gminą.

3. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli, bez uprzedniego powiadomienia Inwestora, obejmującej w szczególności:

- 1) sposób realizacji inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji;
- 2) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie urządzenia grzewczego objętego dofinansowaniem jako podstawowego źródła ciepła w budynku;
- 3) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji kotła umożliwiających spalanie odpadów;
- 4) sprawdzenie warunków składowania opału w celu jego ochrony przed zawilgoceniem;
- 5) weryfikację faktur zakupu paliwa w zakresie zgodności z parametrami paliwa dopuszczonymi przez producenta kotła w dokumentacji techniczno - ruchowej urządzenia, w tym możliwość pobrania i zbadania parametrów próbki paliwa;

6) sposób eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w terminie 5 lat, o którym mowa w ust.2.

4. Inwestor zobowiązuje się do stosowania wytycznych dotyczących zasad znakowania zadań dofinansowywanych ze środków Funduszu na zasadach określonych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi i opublikowanych na stronie internetowej.

§ 10. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:

- 1) niewykonania prac określonych w § 1 pkt 1;
- 2) niezastosowania się do wezwania uzupełnienia złożonego wniosku o rozliczenie dotacji;
- 3) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji;
- 4) niezrealizowania zadania w terminie określonym w umowie, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Inwestora.

§ 11. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w wypadkach i na zasadach określonych w umowie, o której mowa § 7 ust. 1 pkt 4.

§ 12. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie znajdują odpowiednie zastosowanie:

- 1) zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 2) procedury udzielania dofinansowania na realizację zadań ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 3) instrukcja rozliczania kosztów zadania dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 4) kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi;
- 5) zapisy Kodeksu Cywilnego, obowiązujące na dzień podjęcia decyzji o dofinansowaniu Gminy przez odpowiedni organ Funduszu.

2. Wszelkie wątpliwości interpretacyjne odnośnie postanowień Regulaminu rozstrzyga Gmina.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Oporznie
Wiesław Wolkiewicz