

.....
nazwisko i imię

ELiDO.5345.
(znak sprawy – wypełnia pracownik)

.....
adres zameldowania

.....
PESEL

Burmistrz Opoczna

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA Z REJESTRU MIESZKAŃCÓW /PESEL

Proszę o wydanie zaświadczenia (właściwe podkreślić):

1) potwierdzającego mój aktualny adres zameldowania

a) wraz z niepełnoletnimi dziećmi (wpisać imiona i nazwiska dzieci):

.....

b) wraz z żoną/mężem

2) potwierdzającego mój poprzedni adres zameldowania (wpisać jaki):

.....

3) adres zameldowania aktualny/popzedni mojego niepełnoletniego dziecka (wpisać imię i nazwisko dziecka):

4) o liczbie /braku osób zameldowanych w lokalu pod adresem:

.....

5) inne (wpisać jakie):

.....

.....

Uzasadnienie wydania zaświadczenia:

.....

Opoczno, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

POKWITOWANIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

Kwituję odbiór zaświadczenia:

Opoczno, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE prosimy o zapoznanie się z udostępnioną na stronie internetowej: <http://bip.opoczno.pl/rodo> informacją na temat przetwarzania przez Urząd Miejski w Opocznie danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Opoczna. Dane przetwarzane są wyłącznie w celu wykonywania zadań Gminy. Posiada Pani/Pan prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.