

Projekt umowy

zawarta w Opocznie w dniu pomiędzy

Gminą Opoczno, 26-300 Opoczno, ul. Staromiejska 6, NIP 768-171-75-75, REGON 5906048379,
reprezentowaną przez Rafała Kądziele, Burmistrza Opoczna,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

firmą:.....(wpis do rejestru nr.....),

reprezentowaną przez

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013 r., Nr 907 ze zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania program funkcjonalno-użytkowy dla placu zabaw przy:
 - a) Szkole Podstawowej nr 1 im. Kornela Makuszyńskiego w Opocznie, ul. M.C. Skłodowskiej 5;
 - b) Szkole Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Wielkiego w Opocznie, ul. Inowłodzka 3;
 - c) Szkole Podstawowej nr 3 im. Henryka Sienkiewicza w Opocznie, ul. Armii Krajowej 1;
 - d) Szkole Podstawowej im. Tadeusza Sygietyńskiego w Bukowcu Opoczyńskim, Bukowiec Opoczyński 74;
 - e) Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Mroczkowie Gościnnym, Mroczków Gościnny 50;
 - f) Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Ogonowicach, Ogonowice 207 a;
 - g) Szkole Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Bielowicach, Bielowice 56;
 - h) Szkole Podstawowej w Januszewicach, Januszewice 67;
 - i) Szkole Podstawowej w Modrzewiu, Ziębów 14;
 - j) Szkole Podstawowej w Sielcu, Sielec 40.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) sporządzenie kompletnych programów funkcjonalno-użytkowych w zakresie wytycznych do dalszego projektowania, na podstawie których Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie przetargowe w celu wyłonienia Wykonawcy prac projektowych i budowlanych;
 - b) opracowanie dla każdej z 10-ciu szkół odrębnego programu funkcjonalno-użytkowego placu zabaw w 2 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD;
 - c) przedstawienie w każdym z 10-ciu programów funkcjonalno-użytkowych szacunkowego kosztu wykonania prac projektowych i budowlanych;
 - d) uwzględnienie w opracowywanych programach funkcjonalno-użytkowych sprzętu wymienionego w załączniku nr 5 do zaproszenia;
 - e) dokonanie wizji w terenie po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, celem oceny stanu faktycznego i doprecyzowania wyposażenia oraz zakresu prac niezbędnych do wykonania z każdym z Dyrektorów Szkoły i Zamawiającym;
 - f) sporządzenie z każdej wizji/spotkania w terenie protokołu uzgodnień;
 - g) usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego. Poprawki winny być naniesione w każdym egzemplarzu programu oraz na nośniku CD/DVD;

- h) dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę i doświadczenie celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
 - i) udzielanie odpowiedzi w terminie określonym przez Zamawiającego na pytania dot. programu zadane przez potencjalnych oferentów na etapie postępowania przetargowego pn. „Zaprojektowanie i wykonanie 10-ciu placów zabaw”.
3. Programy funkcjonalno-użytkowe należy wykonać zgodnie z:
- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r., Nr 1129, ze zm.);
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389, ze zm.);
 - c) Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., Nr 907, ze zm.);
 - d) Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2013 r., Nr 1409, ze zm.).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 2, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcą jest p. Monika Stępień, tel. 44/736-31-45, e-mail monika.stepien@um.opoczno.pl.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego, 26-300 Opoczno, ul. Staromiejska 6, budynek B, pok. 2. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzającym prawidłowość, kompletność i termin wykonania usługi.

§ 4

1. Cena za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi: zł netto + VAT 23% (tj.zł) czyli łącznie brutto zł (słownie zł), zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę formularzem ofertowym.
2. Kwota określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Faktura może być wystawiona po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 3 ust.3 .
3. Data zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kartę umowną w przypadku:

- a) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego § 4 każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego § 4 za każdy dzień zwłoki,
 - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 4.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku:
- a) zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego § 4 za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn obciążających Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4.

§ 7

W sprawach nie unormowanych umowa zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu.

§ 9

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....