

Umowa OIFE _____

zawarta dnia _____ 2014 r. pomiędzy:

Gminą Opoczno z siedzibą w Opocznie ul. Staromiejaska 6, 26-300 Opoczno NIP: 768-171-75-75, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez **Burmistrza Opoczno Pana Jana Wieruszewskiego**

a

firmą: _____ z siedzibą w _____, NIP: _____, reprezentowaną przez _____.

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2013, poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 ust. 8 tejże ustawy.

§ 2

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na opracowaniu merytorycznym, wykonaniu projektu graficznego kalendarza ściennego oraz jego składzie, druku i dostawie do Zamawiającego.
2. Wykonawca wykona prace związane z opracowaniem merytorycznym, przygotowaniem projektu graficznego kalendarza ściennego jego składem i drukiem zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie do _____.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się opracowanie merytoryczne, przygotowanie projektu oraz jego dostarczenie w formie elektronicznej w formacie PDF i JPG na adres email: [magdalena.jarzebowska@um.opoczno.pl](mailto:magdalenajarzebowska@um.opoczno.pl), do akceptacji Zamawiającemu oraz skład, druk 1590 szt. egzemplarzy i dostawę do siedziby Zamawiającego.
3. Ostateczny i zaakceptowany przez Zamawiającego projekt kalendarza należy przestać w formacie CDR na adres: [magdalena.jarzebowska@um.opoczno.pl](mailto:magdalenajarzebowska@um.opoczno.pl).
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie zobowiązania Wykonawcy wobec osób trzecich wynikające z tytułu naruszeń praw autorskich i praw pokrewnych.
5. Zamawiający dokona korekty lub akceptacji przedstawionego przez Wykonawcę opracowania merytorycznego i projekty graficznego w formie elektronicznej do 2 dni roboczych od momentu jego otrzymania.
6. Wykonawca będzie dokonywał zmian w opracowaniu merytorycznym i projekcie graficznym przedmiotu zamówienia zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego do 2 dni roboczych od przekazania uwag przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie nieograniczone prawo do przeprowadzania korekt i poprawek w danym projekcie, bez względu na ich liczbę i status projektu.
8. W celu ochrony przed uszkodzeniem kalendarz musi być zapakowany i podzielony na paczki o pojemności 20 szt.

§ 4

1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 wynosi _____ zł netto + VAT 23% (tj. _____ zł) czyli łącznie brutto _____ zł (słownie: _____).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Kompletność wykonania usługi i jej jakość oraz zgodność z opisem przedmiotu zamówienia potwierdzona zostanie w protokole odbioru.

4. Protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. W przypadku niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustali termin usunięcia wad.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia co najmniej 3 dni robocze wcześniej.
7. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu zamówienia nie później niż 3 dni robocze od daty powiadomienia przez Wykonawcę o wykonaniu.
8. Za dzień wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę odbioru bez uwag.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega zastosowanie kary umownej na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 pkt 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 pkt 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia ustalonego w § 4 pkt 1 umowy,
 - b) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 0,5 %, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez dodatkowego wezwania do zapłaty.

§ 6


1. ZAMAWIAJĄCY ureguje należność za przedmiot zamówienia przelewem w ciągu 30 dni roboczych od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane na fakturze.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Faktura będzie wystawiona na:
Nabywca/Płatnik
Gmina Opoczno
26-300 Opoczno, ul. Staromiejska 6
NIP: 768-171-75-75

§ 7

1. Powiadomianie każdej ze stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się faxem (nr _____), e-mailem (_____) lub drogą pocztową.
2. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu, faksu i adresu e-mailowego bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy. W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


A. Katorubi