

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na realizację zadania: Dostawa szaf, ławek i krzeseł szkolnych do Szkoły Podstawowej w Modrzewiu.

I. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta na realizację zadania: „Dostawa szaf, ławek i krzeseł szkolnych do Szkoły Podstawowej w Modrzewiu”. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwać i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia: Dostawa szaf, ławek i krzeseł szkolnych do Szkoły Podstawowej w Modrzewiu.

Dostawa:

1. Szafy do przechowywania książek i pomocy dydaktycznych – 2 szt.
2. Ławki szkolne dwuosobowe – 4 szt.
3. Krzeselka szkolne – 8 szt.

Parametry techniczno – użytkowe zamawianych mebli:

	Elementy wyposażenia	Ilość	Parametry techniczno – użytkowe
1	ławki szkolne	4	Dwuosobowa ławka szkolna. Na metalowym stelażu, profil okrągły, kolor zielony. Błat laminowany, gr ok. 20 mm, okleinowany pcv. Regulowane w zakresie 4-6. Wymiary: 130 cm x 50 cm Stopki plastikowe zabezpieczające podłoże przed rysowaniem z regulacją poziomu.
2	Krzeseła szkolne	8	Stelaż krzesła wykonany z rurki Ø 25 mm, kolor zielony. Siedzisko i oparcie wykonane ze sklejki. Wysokość siedziska 430 mm.
3	Szafa na książki i pomoce dydaktyczne	1	Szafa o wymiarach: wysokość 185 cm, szerokość 90 cm, głębokość 40 cm (+/- 0,5 cm). Górna i dolna część zamknięta. Otwarta wnęka w środkowej części. W zamkniętych częściach szafy przestrzeń podzielona półką na 2 wnęki równej wysokości. Wykonana z płyty meblowej w kolorze buku.
4	Szafa na książki i pomoce dydaktyczne	1	Szafa o wymiarach: wysokość 185 cm, szerokość 90 cm, głębokość 40 cm (+/- 0,5 cm). Górna część zamknięta z jedną półką. Otwarta wnęka w środkowej części. W dolnej części 3 szuflady. W zamkniętej części szafy przestrzeń podzielona półką na 2 wnęki równej wysokości. Wykonana z płyty meblowej w kolorze buku.

Dodatkowe wymagania:

- 1) Termin realizacji zamówienia: 28 sierpnia 2014 r. – wymagany.
- 2) Gwarancja min. 1 rok od daty protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3) Miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa w Modrzewiu, Ziębów 14, 26 – 300 Opoczno.

- II. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:**
Najniższa cena, kryterium wagowe: 100%
- III. **Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:**
1. Wypełniony formularz ofertowy.
2. Parafowany na każdej stronie egzemplarz projektu umowy.
- IV. **Opis sposobu obliczania ceny:**
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
- V. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną dostawę obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.**
- VI. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 21 lipca 2014 r. do godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, sekretariat Urzędu Miejskiego, w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. I. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.
- VII. **Miejsce oraz termin otwarcia oferty:**
Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi 21 lipca 2014 r. godz. 14:30 w siedzibie Zamawiającego ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, pok. B2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Magdalena Jarzębowska, tel. 44 736-31-27.
- VIII. **Informacje dotyczące zawarcia umowy:**
W terminie do 3 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swojej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

.....11 LIP. 2014.....
(data, podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.

BURMISTRZ
Jan Wieruszewski

Jan

A. Korbach