

**UMOWA nr ...../ 03/ 2013**

Zawarta w dniu ..... r. pomiędzy

**Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6,26-300 Opoczno,**

reprezentowaną przez Burmistrza Opoczno – Jana Wieruszewskiego,

**Powiatem Opoczyńskim, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno,**

reprezentowanym przez Starostę Powiatu Opoczyńskiego – Marka Ksytę

i Wicestarostę Powiatu Opoczyńskiego – Józefa Roga.

zwanych dalej Zleceniodawcami, z jednej strony

a .....

wpisaną pod numerem ewidencyjnym NIP ..... REGON .....

zwanym dalej Zleceniobiorcą reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

**§ 1**

Działając w oparciu o zlecenie nr 03/2013 przeprowadzone w oparciu o zapytanie ofertowe Zleceniodawcy zlecają, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie p.n. **Wykonanie analizy efektywności ekonomicznej stacji Opoczno Południe na trasie Centralnej Magistrali Kolejowej w Opocznie.**

**§ 2**

1. Zleceniodawcy powierzają Zleceniobiorcy wykonanie analizy efektywności ekonomicznej stacji Opoczno Południe na trasie Centralnej Magistrali Kolejowej w Opocznie, a Zleceniobiorca zobowiązuje się zlecenie wykonać.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia oraz, że wykona zlecenie osobiście lub przez osoby wymienione w ofercie/przy udziale podwykonawców.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie zgodnie z wymaganiami Zleceniodawców określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zlecenia stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą załącznik do umowy przy zapewnieniu należytej staranności.

4. Wszystkie koszty związane z wykonaniem zlecenia, a w szczególności koszty pozyskania niezbędnych dokumentów, opinii, uzgodnień ponosi Zleceniobiorca.

5. Zleceniobiorca wykona zlecenie w terminie:

**Etap I** – Prognozy społeczno-gospodarcze i analizy rynku usług transportowych – 2 miesiące od dnia podpisania umowy;

**Etap II** – Analiza stanu istniejącego infrastruktury kolejowej – 3 miesiące od dnia podpisania umowy;

**Etap III** – Analizy ruchowo-marketingowe opcji modernizacyjnych – 4 miesiące od dnia podpisania umowy;

6. Termin ostateczny wykonania przedmiotu umowy – 4 miesiące od dnia podpisania umowy.

7. Dokumenty analizy winny być przygotowane w wersjach językowych, liczbie egzemplarzy i formatach zgodnych z następującymi wytycznymi:

- 1) wersja elektroniczna Etapów I - III, powinna spełniać następujące warunki:

- pliki powinny być uporządkowane na katalogi;
  - nazwy plików oraz katalogów nie mogą zawierać skrótów i polskich znaków;
  - pliki nie mogą być spakowane w żadnym formacie (zip, rar);
  - pliki nie mogą być w żaden sposób chronione hasłem;
  - zapis elektroniczny produktów należy wykonać w formacie umożliwiającym edycję tekstu oraz w formacie uniemożliwiającym taką edycję.
- 2) obrazy (mapy, zdjęcia, skany, etc.) powinny być zapisane w formacie \* jpeg lub ewentualnie \* pdf, rysunki w formacie \* dwg, natomiast tabele finansowe w formacie \* xls minimum wersja 2000 (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić i sprawdzić poprawność dokonanych wyliczeń), pliki tekstowe – MS Word minimum wersja 2000;
  - 3) płyta CD (DVD) i jej opakowanie powinny być opisane i podpisane;
  - 4) wszystkie dokumenty wchodzące w skład opracowania pliki tekstowe, arkusze kalkulacyjne, harmonogramy, rysunki, obrazy, mapy, itd.) należy zapisać dodatkowo w formacie plików pdf, na oddzielnym nośniku CD (DVD).

Wersja polska: w wersji polskiej zostaną przygotowane następujące dokumenty:

- 1) Raporty i inne produkty z etapów I – III - w 6 egz. w formie drukowanej oraz w 6 egz. w wersji elektronicznej;

### § 3

1. Zleceniobiorca może powierzyć innym podmiotom realizację części zlecenia, jeżeli zostało to wskazane w ofercie.
2. Zleceniodawcy zastrzegają sobie prawo wyrażenia zgody na podwykonawcę, jeżeli Zleceniobiorca zamierza się nim posłużyć. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedłożyć projekt umowy z podwykonawcą, jeżeli w terminie 7 dni Zleceniodawcy nie zgłoszą sprzeciwu uważa się, że wyrazili zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
3. Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawców pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Zleceniobiorca zapewnia aktywny udział w realizacji zadania wszystkich osób wskazanych w wykazie osób załączonym do oferty. Zmiany w składzie osobowym muszą być uzasadnione przez Zleceniobiorcę na piśmie i wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawców. Zleceniodawcy zaakceptują taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie zawodowe proponowanych osób będzie co najmniej takie samo jak osób zastępowanych.
5. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 lub 2, Zleceniodawcy mogą odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dowiedzenia się o takim naruszeniu i żądać od Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 2.3.

### § 4

1. Do odbioru przedmiotu umowy ( każdego z etapów) Zleceniodawcy wyznaczają:
  - 1.1 .....
  - 1.2 .....
2. Do przekazania przedmiotu umowy ( każdego z etapów) Zleceniobiorca wyznacza:
  - 2.1 .....
  - 2.2 .....

### § 5

1. Strony uzgadniają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto..... (słownie: .....), zwane dalej „wynagrodzeniem” na co składa się pełen zakres zlecenia, określony w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty i opłaty poniesione przez Zleceniobiorcę z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zleceniodawców autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.

2. Warunki płatności: z konta Gminy Opoczno w wysokości do 50% ceny ofertowej; z konta Powiatu Opoczyńskiego do wysokości 50% ceny ofertowej, po wykonaniu całości zadania, w terminie 30 dni od daty złożenia faktur u Zleceniodawców.

3. Płatnik: Gmina Opoczno, 26-300 Opoczno, ul. Staromiejska 6

NIP 768-171-75-75 REGON: 590648379

oraz Powiat Opoczyński, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

NIP 768 178 92 38 REGON 590648439

Należność będzie realizowana ze wskazanych kont na konto Wykonawcy nr .....

4. Podstawą wystawienia faktur VAT jest protokół odbioru końcowego bez usterek, potwierdzający wykonanie zlecenia w całości sporządzony i podpisany przez Strony.

5. Zleceniobiorca wystawi dwie faktury VAT w wysokości 50% wynagrodzenia umownego każda. Pierwszą fakturę VAT w wysokości 50% wynagrodzenia umownego należy złożyć w siedzibie Gminy Opoczno, 26-300 Opoczno, ul. Staromiejska 6; drugą fakturę VAT w wysokości 50% wynagrodzenia umownego należy złożyć w siedzibie Powiatu Opoczyńskiego, ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno.

6. Za datę zapłaty uznajemy datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawców.

## § 6

1. Zleceniodawcy dokonają odbioru dokumentów opisanych w § 2 ust. 5, jako etap I i II w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania dokumentów.

2. W razie zastrzeżeń, do dokumentów, o których mowa w ust.1, Zleceniodawcy zgłoszą zastrzeżenia na piśmie wyznaczając Zleceniobiorcy termin ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 14 dni. Zleceniobiorca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zleceniodawców terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.

3. W terminie 14 dni od dnia przekazania Zleceniodawcom całości przedmiotu umowy, Strony sporządzą i podpiszą protokół odbioru zadania, zwany dalej „protokołem”.

4. Protokół powinien zawierać w szczególności:

1) datę i miejsce jego sporządzenia;

2) oświadczenie Zleceniodawców o braku, albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, w tym o braku, albo o istnieniu wad w wykonanym przedmiocie umowy.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zleceniodawcy pisemnie wyznaczają Zleceniobiorcy stosowny termin, nie dłuższy jednak niż 14 dni w celu usunięcia stwierdzonych protokołem wad przedmiotu umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zleceniodawców terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.

## § 7

Zleceniodawcom przysługują kary umowne.

1. Za każdy dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy w odniesieniu do terminów określonych w § 2 ust. 5, i § 6 ust.2 i ust. 5, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcom karę umowną w wysokości 0,25 % wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Zleceniodawcom przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 2.1. w razie niewykonania przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust. 6 niniejszej umowy,
  - 2.2. w razie zwłoki w usunięciu wad i błędów wynikających z zastrzeżeń trwającej 7 dni po upływie terminów ustalonych na podstawie § 6 ust. 2 i ust. 5,
  - 2.3. w przypadkach, o których mowa w ust. 2.1 i 2.2 Zleceniodawcom przysługuje kara z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
3. Kara z tytułu odstąpienia od umowy o której mowa w ust. 2.3 nie wyłącza możliwości żądania przez Zleceniodawców kar umownych, o których mowa w ust. 1.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zleceniodawców kar umownych, Zleceniodawcy potrąca z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacą Zleceniobiorcy.

## § 8

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Zleceniobiorca:
  - 1) przenosi na Zleceniodawców autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zlecenia;
  - 2) zezwala Zleceniodawcom na korzystanie z opracowań składających się na przedmiot zlecenia oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zleceniodawcom prawa zależnego.
2. Nabycie przez Zleceniodawców praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia, oraz
  - 2) zezwala bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy na:
    - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
    - b) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji,
    - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
    - d) korzystanie z przedmiotu zlecenia w całości lub w części oraz ich łączenie z innymi dokumentami, opracowywanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
    - e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie przedmiotu zlecenia przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do zadania Zleceniodawcy nabywają własność wszystkich egzemplarzy, na których przedmiot zlecenia został utrwalony.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a przedmiot umowy przekaże Zleceniodawcom w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany są korzystne dla Zleceniodawców.

3. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawców.

**§ 10**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zleceniobiorcy, trzy dla Zleceniodawców.

**§ 11**

Integralną częścią umowy są:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zlecenia;
2. Oferta Zleceniobiorcy.

**ZLECENIODAWCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
Gmina Opoczno

.....

.....  
Powiat Opoczyński

.....  
Powiat Opoczyński

*Kontrasygnata skarbnika:*

.....  
Gmina Opoczno

.....  
Powiat Opoczyński