

Znak sprawy: ZP.271.1.43.2026

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Projekt umowy

Umowa nr/2026/ZP

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 7681717575, REGON 590648379,
którą reprezentuje:

..... -

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą:.....

.

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON

KRS..... (Załącz. nr 3 – wydruk KRS),

reprezentowany przez: /

imię i nazwisko....., adres:

PESEL:.....,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON, (Załącz. nr 3- wydruk z CEIDG)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Działając w oparciu o zamówienie nr **ZP.271.1.43.2026** przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto, dla Urzędu Miejskiego w Opocznie stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 6/2026 Burmistrza Opoczna z dnia 14.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto dla Urzędu Miejskiego w Opocznie, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania pn.: **Utworzenie**

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

bioróżnorodnego, ogólnodostępnego parku kieszonkowego w ramach realizacji zadania pn. „*Opoczno – zielona przestrzeń dla klimatu*” **współfinansowanego z budżetu Samorządu Województwa Łódzkiego w ramach programu „Łódzkie dla klimatu”.**

2. Przedmiotem umowy jest kompleksowa usługa utworzenia bioróżnorodnego, ogólnodostępnego parku kieszonkowego (3,8a) przy Centralnym Placu Zabaw „Opoczniak” na działkach nr 78/16, 78/6, 78/7, 78/8, 78/2 w obrębie 13 położonych w Opocznie, adaptując zdegradowaną przestrzeń do zmian klimatu metodami opartymi na naturze. Efektem będzie likwidacja wyspy ciepła przy placu zabaw, poprawa mikroklimatu oraz naturalna retencja i biologiczne oczyszczanie wód opadowych. Inwestycja zrewitalizuje teren, stworzy miejską oazę dla ptaków i zapylaczy i podniesie odporność miasta na ekstremalne zjawiska pogodowe, pełniąc funkcję społeczną i edukacyjną.
3. Zakres prac objęty przedmiotem umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonanie prac ziemnych polegających na:
 - a) przygotowaniu terenu.
 - b) zagospodarowaniu zieleni i pracach pielęgnacyjnych dotyczących :
 - założenia wieloletniej łąki kwietnej (ok. 70 m²);
 - odbudowy zieleńca i wzbogacenie gleby
 - c) wykonaniu niecki retencyjnej,
 - d) wykonaniu mikrozagłębień retencyjnych przy posadzonych drzewach.
 - 2) Wykonanie, montaż i dostawa elementów małej architektury:
 - a) Pergoli wolnostojącej – 3 szt.,
 - b) Pergoli kubaturowej (1 szt.),
 - c) Ławki łukowej bez oparcia (2 szt.),
 - d) Ławki parkowej z oparciem (5 szt.),
 - e) Stołu parkowego (1 szt.),
 - f) Kosza na odpady z funkcją segregacji (1 szt.),
 - g) Hotelu dla owadów,
 - h) Tablicy informacyjno-edukacyjnej (1 szt.),
 - i) Tablicy informacyjnej dotyczącej udzielonego dofinansowania (1 szt.),
 - j) Poidełek dla ptaków – wiszących (2 szt.).
 - 3) Wykonanie nasadzeń objętych przedmiotem umowy tj.:
 - a) Drzewa liściaste – łącznie 9 szt.,
 - b) Krzewy – łącznie 111 szt.,
 - c) Przygotowanie rowu pod żywopłot z grabu,
 - d) Pnącza – łącznie 10 szt.,
 - e) Byliny i trawy – 190 szt.,

4. **Wykonawca do dnia 30.05.2027 r. dokona przeglądu dokonanych nasadzeń** roślin wieloletnich. W przypadku niezachowania żywotności roślin (tj. m.in. nasadzenia są chore, usychające lub nie przyjęły się i nie roją szans na prawidłową wegetację), Wykonawca zobowiązuje się do posadzenia na własny koszt zdrowych roślin. Koszty dojazdu, robocizny, transportu oraz materiału roślinnego ponosi Wykonawca. Z czynności tych zostanie sporządzony protokół podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego.
5. **Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiał roślinny (nasadzenia) bez wad ukrytych i błędów w sztuce ogrodniczej.**
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i posadzenia materiału szkółkarskiego wolnego od wad fizycznych oraz wad ukrytych, w tym w szczególności od utajonych chorób grzybowych, bakteryjnych, wirusowych, żerowania szkodników oraz ukrytych wad systemu korzeniowego (np. skręcenia korzeni w donicy, przesuszenia bryły korzeniowej przed sadzeniem). Strony ustalają, że z uwagi na specyfikację materiału żywego, za wadę ukrytą uznaje się uniemożliwiające dalszy prawidłowy rozwój lub powodujące obumarcie rośliny symptomy, które ujawnią się po dokonanym przeglądzie nasadzeń, o którym mowa w § 1 ust. 4
7. Za błąd w sztuce ogrodniczej lub wadę materiału szkółkarskiego leżącą po stronie Wykonawcy uznaje się w szczególności m.in.: posadzenie na niewłaściwej głębokości, nierozluźnienie bryły korzeniowej, pozostawienie siatek/folii na korzeniach, brak wymaganego kompostu/piasku w dołku lub obecność chorób z okresu szkółkarskiego, niewłaściwe palikowanie lub brak stabilizacji drzewa oraz zastosowanie materiału roślinnego niespełniającego parametrów określonych w OPZ. W przypadku obumarcia rośliny w okresie gwarancji, ustalenie przyczyn następuje poprzez komisyjne odkopanie bryły korzeniowej. Stwierdzenie ww. błędów obliguje Wykonawcę do bezpłatnej wymiany rośliny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do oględzin zgłoszonej wady, o której mowa w pkt 7 w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia. Niestawienie się Wykonawcy nie wstrzymuje prawa Zamawiającego do dokonania jednostronnych ustaleń co do zakresu i charakteru wady.
9. **Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia oraz sposób wykonania zamówienia określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
10. Wykonawca przed rozpoczęciem robót ziemnych zobowiązany jest do sprawdzenia przebiegu instalacji podziemnych w miejscu montażu na własny koszt i ryzyko.
11. **Wykonawca bez akceptacji Zamawiającego nie może dokonać zmiany rodzaju nasadzeń (materiału roślinnego).**

12. Wszelkie zmiany rodzajów, gatunków lub odmian nasadzeń (materiału roślinnego) określonych w OPZ są dopuszczalne wyłącznie w sytuacjach wyjątkowych, za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
13. W przypadku braku dostępności danej rośliny na rynku szkółkarskim, Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę z minimum 14-dniowym wyprzedzeniem. Do wniosku Wykonawca ma bezwzględny obowiązek dołączyć dowody potwierdzające brak możliwości nabycia danego materiału roślinnego, w postaci pisemnych lub e-mailowych oświadczeń (odpowiedzi na zapytania ofertowe) od minimum 2 (dwóch) niezależnych producentów roślin lub hurtowni ogrodniczych.
14. Proponowany zastępczy materiał roślinny musi posiadać tożsame zastosowanie użytkowe, zbliżone walory dekoracyjne oraz parametry jakościowe, zdrowotne i gabarytowe nie gorsze niż określone w OPZ.
15. Zgodnie z warunkami dofinansowania, wprowadzona zmiana gatunkowa nasadzeń wymaga uzyskania pisemnej zgody Dyrektora właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego.
16. Posadzenie przez Wykonawcę roślin zamiennych bez zachowania powyższej procedury oraz bez uzyskania pisemnych zgód skutkować będzie nakazem ich niezwłocznego usunięcia i zastąpienia materiałem roślinnym zgodnym z OPZ na wyłączny koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiał roślinny oznakowany jednoznacznie etykietami szkółkarskimi zawierającymi czytelną nazwę botaniczną w języku polskim i łacińskim. Etykiety muszą pozostać na materiale roślinnym do czasu dokonania odbioru przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji i odrzucenia partii roślin na koszt Wykonawcy, jeśli ich parametry (np. obwód pnia, wysokość, pojemność doniczki) będą niższe niż minimalne określone w szczegółowych tabelach opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
18. Zamawiający nie przewiduje wywozu gruntu rodzimego pozyskanego z wykopów pod nieckę retencyjną oraz doły pod nasadzenia. Całość czystego gruntu (bez gruzu i zanieczyszczeń), Wykonawca ma obowiązek zagospodarować na terenie inwestycji poprzez: ukształtowanie misek wokół drzew oraz niwelację i wyrównanie powierzchni. Wykonawca zobowiązany jest ująć w cenie ofertowej koszt rozplantowania gruntu. W przypadku braku możliwości zagospodarowania całości lub części gruntu rodzimego na terenie inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego oraz uzyskać jego uprzednią pisemną zgodę na wywóz gruntu poza teren inwestycji. Wywóz gruntu bez uzyskania takiej zgody jest niedopuszczalny.
19. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia obfitego, intensywnego podlania każdej rośliny (drzew, krzewów oraz bylin) natychmiast po jej posadzeniu, jeszcze w dniu wykonywania nasadzeń. Podlewanie należy zrealizować w sposób strumieniowy,

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

o niskim ciśnieniu (tzw. metodą zamulania), doprowadzając do całkowitego osadzenia się podłoża wokół bryły korzeniowej i eliminacji wolnych przestrzeni powietrznych w glebie.

20. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia i zorganizowania terenu prowadzenia prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracowników oraz osób trzecich, w tym użytkowników przyległej infrastruktury.
21. Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i oznakowania stref niebezpiecznych, zastosowania zabezpieczeń technicznych oraz organizacyjnych, a także prowadzenie robót z zachowaniem obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
22. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do sporządzenia indywidualnych projektów graficznych tablic (edukacyjno-informacyjnej oraz promocyjnej) zgodnie z:
 - a) tematem oraz wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego,
 - b) aktualnymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji, w tym wymogami Systemu Identyfikacji Wizualnej Województwa Łódzkiego obowiązującymi w dniu opracowania projektu tablic.
23. Projekt graficzny tablic Wykonawca przekazuje do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy/zlecenia, drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.lachowska@um.opoczno.pl.
24. Zamawiający w formie elektronicznej (e-mail) akceptuje przedstawiony projekt lub zgłasza do niego zastrzeżenia lub uwagi.
25. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia projektu zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego i ponownego przesłania go do akceptacji w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 24.
26. Wykonawca może przystąpić do fizycznej produkcji i montażu tablic w terenie wyłącznie po uzyskaniu ostatecznej, pisemnej (lub mailowej) akceptacji projektów graficznych ze strony Zamawiającego.
27. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz zapytaniu ofertowym, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, obowiązującymi normami (w tym zaleceniami Związku Szkółkarzy Polskich/Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Twórców Ogrodów) oraz należyta starannością zawodową, przepisami wykonawczymi, polskimi normami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami BHP, wytycznymi Zamawiającego oraz z zachowaniem należytej staranności.
28. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować w formie pisemnej Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość przedmiotu umowy.

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

29. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren prac, w tym usunąć po zakończeniu robót wszelkie zbędne materiały, urządzenia i odpady oraz pozostawić cały teren prac w stanie czystym i uporządkowanym, nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
30. Wykonawca potwierdza, iż posiada wszelkie informacje konieczne do rozpoczęcia oraz wykonania przedmiotu umowy.
31. Za działania i zaniechania osób pracujących na rzecz Wykonawcy przy wykonywaniu zobowiązań umownych Wykonawca odpowiada jak za własne działania i zaniechania.
32. Integralnymi składnikami umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia - *stanowiąca załącznik nr 1 do zapytania ofertowego*,
 - 2) Formularz ofertowy - *stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego*.

§ 2

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu umowy w terminie **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2026 r.**
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy miejsce realizacji zadania w terminie ustalonym przez Strony na podstawie protokołu wprowadzenia i przekazania.
3. Wykonawca rozpocznie wykonywanie prac nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od dnia przekazania Wykonawcy miejsca realizacji prac.
4. Za termin wykonania całości przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się datę doręczenia Zamawiającemu pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy może być zgłoszona przez Wykonawcę po wykonaniu wszelkich czynności i prac, składających się na przedmiot umowy.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:
brutto: zł
słownie:
podatek VAT stawka/ stawki: %
netto: zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
6. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego końcowy protokół odbioru, o którym mowa § 6 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 od dnia doręczenia u Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT w tym faktury ustrukturyzowanej jeżeli jest wystawiona przy użyciu KSeF wraz z załączonym końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy otwarty w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 11.

8. Zasady wystawienia faktury:

- 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na:

Nabywca:

Gmina Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 768-171-75-75

Odbiorca:

Urząd Miejski w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, IDWEW 7681717575-06848

- 2) Wykonawca zobowiązany do wystawienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) powinien wystawić ją zgodnie z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
- 3) Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego objętej centralizacją VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) Wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych "Podmiotu2" i "Podmiotu3":
 - „Podmiot2” (Nabywca) - Gmina Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 768-171-75-75
 - Wartość „1” lub „2” w polu JST
 - W przypadku wpisania wartości „1” w sekcji „Podmiot3” (Odbiorca) – IDWEW 7681717575-06848 Urząd Miejski w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,
 - Rola dla „Podmiotu3” – „8” Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca
 - b) Umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć.
- 4) Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z wymogami, o których mowa w pkt. 2) i pkt. 3) powyżej z pominięciem któregośkolwiek z elementów o których mowa w pkt. 3), uprawnia Zamawiającego do:

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

- Żądania wystawienia faktury korygującej oraz
- Wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej ww wymagania, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.

5) W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz tryb awaryjny) wizualizację faktury należy przekazać poza KSeF na adres e-mail: ksef@um.opoczno.pl.

9. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy podatników VAT).

11. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT/ nie jest podatnikiem VAT¹.

13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.

14. Wykonawca ma obowiązek zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest :

- 1)** przekazać Wykonawcy posiadaną dokumentację niezbędną do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 2)** wprowadzić Wykonawcę na teren prac, a także wskazać miejsca poboru wody i energii elektrycznej oraz umożliwić podłączenie mediów przez Wykonawcę, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. Koszty zużycia energii elektrycznej i wody ponosi Wykonawca,
- 3)** protokolarnie przekazać Wykonawcy teren prac na czas realizacji zadania,
- 4)** dokonać odbiorów przedmiotu umowy,
- 5)** uczestniczyć w naradach zwoływanych przez Wykonawcę,
- 6)** współpracować z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego zobowiązań oraz informować Wykonawcę o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu umowy;

¹ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT, nie dotyczą go postanowienia dotyczące split payment oraz rejestru podmiotów VAT.

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

- 7) dokonać zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy z uwzględnieniem § 3 umowy,

2. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) zastosować optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania, które ma być w oparciu o nie wykonane,
- 2) dostarczyć własnym transportem oraz zabezpieczyć materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
- 3) przestrzegać przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych,
- 4) niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o wykrytych wadach w dokumentacji, wszelkich okolicznościach ujawnionych w toku wykonywania przedmiotu umowy, które mogą mieć wpływ na terminową i zgodną z dokumentacją oraz wiedzą techniczną realizację przedmiotu umowy,
- 5) protokolarnie przejąć teren prac,
- 6) zabezpieczyć teren prac na swój koszt, z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
- 7) zorganizować zaplecze prac, podłączenie mediów we własnym zakresie i na swój koszt oraz pokryć koszty ich eksploatacji przez cały okres trwania prac,
- 8) wykonać przedmiot umowy z materiałów fabrycznie nowych, bezpiecznych i zgodnych z OPZ. W przypadku samodzielnego wykonania elementów małej architektury Wykonawca zobowiązany jest do zachowania wymogów OPZ (w tym gładkiego szlifowania, fazowania krawędzi oraz ochrony antykorozyjnej i UV). Przed montażem w terenie Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie o wykonaniu elementów małej architektury zgodnie z OPZ i normami bezpieczeństwa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu i oceny jakości elementów przed ich zabetonowaniem w gruncie.
- 9) przerwać prace na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczyć wykonane prace przed ich zniszczeniem,
- 10) wykonać wszystkie niezbędne prace przygotowawcze na swój koszt,
- 11) organizować i prowadzić prace oraz odbierać dostawy w taki sposób, aby możliwy był dojazd do sąsiednich posesji,
- 12) uzyskać wszystkie uzgodnienia potrzebne do zrealizowania przedmiotu umowy (jeśli dotyczy),
- 13) przekazać Zamawiającemu, w dniu zgłoszenia do odbioru, dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania prac zgłoszonych do odbioru w tym dokumentację fotograficzną wykonanych nasadzeń oraz elementów małej

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

architektury oraz dokumentów gwarancyjnych, uzyskanych od producentów, dotyczących gwarancji, o której mowa w § 5 umowy,

- 14)** zgłosić przedmiot umowy do odbioru końcowego, uczestniczyć w czynnościach odbioru i zapewnić usunięcie stwierdzonych wad,
 - 15)** dbać o należyty stan i porządek na terenie prac, uprządkować teren prac po zakończeniu ich wykonywania,
 - 16)** sporządzać dokumentację fotograficzną robót zanikających,
 - 17)** usuwać wady stwierdzone w czasie realizacji prac oraz ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji,
 - 18)** uczestniczyć w naradach zwoływanych przez Zamawiającego,
 - 19)** zapewnić Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym dostęp na teren robót, a także do wszystkich miejsc, gdzie przewiduje się wykonywanie prac,
 - 20)** realizować instrukcje i polecenia wydawane przez Zamawiającego.
- 3.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy oraz osób, za pomocą których wykonuje on umowę, w tym w szczególności za sprzęt, maszyny, narzędzia.
 - 4.** Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z dokumentacją wytyczenie w terenie miejsca wykonywania prac.
 - 5.** Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z terenu wykonywania prac z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
 - 6.** Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonych odpadów.
 - 7.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami i zobowiązuje się je pokryć w razie nałożenia ich na Zamawiającego.
 - 8.** Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na terenie wykonywania prac materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępni do kontroli przez Zamawiającego.
 - 9.** Odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować na własny koszt zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Odpady należy przekazać wyłącznie podmiotom posiadającym wymagane prawem decyzje lub wpisy do właściwych rejestrów.

§ 5

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach Kodeksu Cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Wykonawca, udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na **wykonane prace, wbudowane materiały oraz zamontowane elementy małej architektury** w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy.
4. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta materiałów użytych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.
5. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady poprzez jej naprawę lub wymianę elementów na nowe wolne od wad – według wyboru Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
7. W przypadku wystąpienia wad objętych gwarancją lub wad objętych rękojnią Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, chyba że Zamawiający wyznaczy krótszy termin z uwagi na zagrożenie bezpieczeństwa lub możliwość powstania dalszych szkód, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
8. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 7 ze względów technologicznych lub atmosferycznych, Zamawiający może, po przedłożeniu mu przez Wykonawcę stosownych ekspertyz lub opinii technicznych, wyznaczyć Wykonawcy nowy termin do usunięcia wady za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7 i 8, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając przy tym odpowiednie kary umowne.
10. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

11. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca jej wystąpienia, w celu usunięcia zagrożeń.
12. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail:
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
14. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) zmiany siedziby Wykonawcy,
 - 2) zmiany nazwy Wykonawcy,
 - 3) wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - 4) ogłoszeniu swojej likwidacji
 - 5) zawieszeniu działalności.

§ 6

Odbiory przedmiotu umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu zakończenie realizacji przedmiotu umowy oraz gotowość do odbioru końcowego w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o wykonaniu przedmiotu umowy, o ile zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1, jest kompletne i obejmuje całość przedmiotu umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru końcowego sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron).
4. W celu dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy, w dniu odbioru, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy
5. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, jeżeli będzie on niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia i zapytaniem ofertowym, jest wadliwy lub złej jakości. W sytuacji, o której mowa sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

6. Usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru następuje na koszt Wykonawcy. Po ich usunięciu Wykonawca ponownie zgłasza przedmiot umowy do odbioru.
7. Jeżeli stwierdzone podczas odbioru wady lub braki mają charakter nieistotny i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru, wyznaczając termin na ich usunięcie.
8. Protokół odbioru końcowego, stwierdzający zgodność wykonania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia i zapytaniem ofertowym podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
9. Odbiór przedmiotu umowy nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji za wady ujawnione po dokonaniu odbioru.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej od Wykonawcy w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w usuwaniu wad – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 5 ust. 7 i 8 - od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - d) niewykonania w terminie przeglądu nasadzeń oraz obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 4 w wysokości 1 500,00 zł,
 - e) zmiany gatunku, rodzaju lub odmiany rośliny – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek, o którym mowa w § 1 ust. 5, 6 i 7,
 - f) wywozu czystego gruntu rodzimego poza teren inwestycji bez uprzedniej zgody Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł, za każdy taki przypadek, o którym mowa w § 1 ust. 18,
 - g) za każdy stwierdzony przypadek błędu w sztuce ogrodniczej, który skutkuje pogorszeniem żywotności roślin, ich deformacją lub koniecznością poprawek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy zidentyfikowany błąd.
 - h) w przypadku ujawnienia się wady ukrytej materiału szkółkarskiego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100% wartości brutto danej rośliny (wraz z

kosztem jej zakupu i transportu) za każdy stwierdzony przypadek.

3. Kary umowne naliczane za każdy rozpoczęty dzień zwłoki przysługują za każdy dzień zwłoki, począwszy od dnia następującego po upływie terminu wykonania danego obowiązku, do dnia jego wykonania włącznie.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę poniesioną przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym za utratę lub konieczność zwrotu całości lub części dofinansowania uzyskanego przez Zamawiającego na realizację przedmiotu umowy, jeżeli utrata lub obowiązek zwrotu dofinansowania pozostaje w związku przyczynowym z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

§ 8

Zmiany umowy i odstąpienia

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności w przypadku wykonywania przedmiotu umowy niezgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i bezskutecznego upływu wyznaczonego w tym celu terminu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający, pomimo wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy zgodnie z umową, bez

ZADANIE WSPÓŁFINANSOWANE Z BUDŻETU SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

uzasadnionej przyczyny odmawia dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru. Prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego Zamawiającemu terminu na dokonanie odbioru

4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy, na zasadach określonych w § 5.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy do dnia odstąpienia, ustalone proporcjonalnie do zakresu wykonanych prac, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących kar umownych i odszkodowania.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Koordynację i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Wykonawcy:
p.,
tel.:
email:
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust.1. Zmiana będzie skuteczna od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę (e-mailem lub pisemnie) i nie wymaga zmiany umowy.
3. Przedstawicielami Zamawiającego uprawnionymi do bieżącego kontaktu z Wykonawcą, kontroli nad realizacją prac oraz weryfikacji wykonania przedmiotu umowy, w ramach swoich właściwości merytorycznych, są:
 - a) **w zakresie technicznym, wykonawczym i montażowym:** Pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej: p. Jędrzej Szczepański, tel.: 44 786 01 91, e-mail: jedrzej.szczepanski@um.opoczno.pl
 - b) **w zakresie ochrony środowiska, doboru i jakości materiału roślinnego oraz realizacji nasadzeń:** Pracownik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa: p. Dominika Chybowska tel.: 44 786 01 83 e-mail: dominika.chybowska@um.opoczno.pl
 - c) **w zakresie rozliczenia dotacji, procedur administracyjnych, promocji i pozostałych kwestii umownych:** Pracownik Wydziału Funduszy Europejskich: p. Katarzyna Lachowska, tel.: 44 786 01 45 e-mail: katarzyna.lachowska@um.opoczno.pl
4. Osoby wskazane w niniejszym paragrafie nie są uprawnione do dokonywania zmian postanowień umowy, zaciągania w imieniu Zamawiającego zobowiązań finansowych ani składania oświadczeń o odstąpieniu od umowy, chyba że posiadają odrębne umocowanie.

5. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego wraz z aktami wykonawczymi i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy Strony będą przekazywać w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w umowie. Korespondencję przesłaną przesyłką poleconą lub za potwierdzeniem odbioru uważa się za doręczoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wiadomość przesłaną za pośrednictwem poczty elektronicznej uważa się za doręczoną z chwilą jej dostarczenia na wskazany przez Stronę adres poczty elektronicznej, o ile nadawca nie otrzyma komunikatu o niedostarczeniu wiadomości.
4. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a także zmiany adresów wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej – Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku przez strony umowy, doręczenie korespondencji na ostatni znany adres, w tym adres poczty elektronicznej, zastosowanie ma zasada określona w ust. 2.
5. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1,
- 2) Wydruk CEIDG/KRS - zał. nr 2,
- 3) Formularz ofertowy – zał. nr 3,

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

.....
Kontrasygnata Skarbnika
Gminy Opoczno