

Znak sprawy: ZP.271.1.8.2026Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
Projekt umowy**Umowa nr/2026/ZP**

zawarta w dniu 2026 roku pomiędzy:

Zamawiającym:Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 7681717575, REGON
590648379,

którą reprezentuje:

..... -

zwaną dalej Zamawiającym,

a**Wykonawcą:**.....

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON

KRS..... (Zał. Nr 3 – wydruk KRS),

reprezentowany przez:

..... /

imię i nazwisko....., adres:

PESEL:.....,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON, (Zał. nr 3- wydruk z CEIDG)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Działając w oparciu o zamówienie nr ZP.271.1.8.2026 przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto, dla Urzędu Miejskiego w Opocznie stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 6/2026 Burmistrza Opoczna z dnia 14.01.2026 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł netto dla Urzędu Miejskiego w Opocznie, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania

przedinwestycyjnego, koncepcyjnego dla 13 rozproszonych instalacji (PV) i (ME) w ramach realizacji zadania pn. „**Dokumentacja techniczna dla 13 rozproszonych instalacji PV +ME**”.

2. Zamawiający informuje, iż przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu pod nazwą: „**Zielona energia dla regionu opoczyńskiego – etap II**”. Zadanie współfinansowane ze środków UE w ramach przedsięwzięcia zadania w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, **Inwestycja B2.2.2/G1.1.2 Instalacje OZE realizowane przez społeczności energetyczne**, w ramach przedinwestycyjnego działania A1: **Rozwój nowych społeczności energetycznych działających w zakresie o OZE – etap II**.
3. Przedmiotem umowy jest opracowanie kompleksowej dokumentacji dla 13 rozproszonych instalacji hybrydowych, obejmujących instalacje fotowoltaiczne (PV), mikroinstalacje energetyczne (ME) oraz magazyny energii, planowanych do realizacji na terenie Gminy Opoczno, w kontekście utworzenia i funkcjonowania Spółdzielni Energetycznej.
4. W celu prawidłowego opracowania dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia niezbędnych analiz, audytów oraz opracowań wstępnych, umożliwiających wybór optymalnych lokalizacji, technologii OZE oraz systemów magazynowania energii.
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wytypowania najbardziej korzystnych lokalizacji do włączenia danych PPE w struktury Spółdzielni Energetycznej, z uwzględnieniem możliwości instalacji systemów hybrydowych (PV+ magazyny energii),
 - 2) przeprowadzenia audytów budynków oraz wybranych terenów jako elementu przygotowania dokumentacji technicznej, w tym analizy profili zużycia energii pod kątem doboru magazynów energii,
 - 3) wykonania analiz technicznych, środowiskowych, ekonomicznych i formalno-prawnych, obejmujących również zasadność zastosowania magazynów energii i układów hybrydowych,
 - 4) opracowania dokumentacji technicznej dla 13 wybranych lokalizacji, obejmującej w szczególności:
 - a) dobór technologii OZE oraz systemów magazynowania energii,
 - b) określenie parametrów technicznych instalacji hybrydowych (PV + magazyn energii),
 - c) dobór pojemności i mocy magazynów energii,
 - d) uwarunkowania montażowe i eksploatacyjne,
 - e) zakres niezbędnych robót towarzyszących oraz integracji systemów,

- 5) przygotowania wizualizacji projektowanych instalacji hybrydowych OZE,
- 6) opracowania raportu zbiorczego wskazującego optymalne lokalizacje pod inwestycje OZE wraz z magazynami energii,
- 7) sporządzenia zbiorczych kalkulacji kosztów dla każdej z planowanych instalacji, obejmujących zarówno część wytwórczą (PV), jak i magazynowanie energii.
- 8) opracowanie bilansu energetycznego uwzględniającego ustawowy model rozliczeń Spółdzielni Energetycznych, w których zostaną ujęte audytowane obiekty/ tereny oraz dobrane moce instalacji PV oraz magazynów energii;
- 9) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu harmonogramu realizacji działań obejmującego wszystkie etapy przygotowywania dokumentacji, o których mowa w § 2 ust.2 umowy;
- 10) comiesięcznego raportowania postępów prac w formie syntetycznego raportu (wersja elektroniczna);
- 11) przedłożenia do akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu po zakończeniu każdego kluczowego etapu (audyt, wizualizacja, raport zbiorczy);
- 12) uczestnictwa w cyklicznych spotkaniach konsultacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego w celu przedstawienia postępów realizacji zadania oraz bieżących uzgodnień wyników analiz oraz uczestnictwo w spotkaniu otwierającym projekt w siedzibie Zamawiającego.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy, tj. opis przedmiotu zamówienia.

7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 5 należy dostarczyć w wersji papierowej (min. 2 egzemplarze) oraz w wersji elektronicznej: format zapisu – pdf, DOCX, XLSX, DWG/SHP,JPG/PNG; PDF nośnik – CD-R – 2 komplety,
8. Dokumentacja powinna być czytelna, przejrzysta i uporządkowana wizualnie, wszystkie obliczenia winny być udokumentowane źródłowymi danymi wejściowymi.
9. Dokumentacja musi uwzględniać analizę i zapisy potwierdzające zgodność planowanych robót z zasadą „nieczynienia znaczącej szkody” środowisku (DNSH), w szczególności w zakresie gospodarki odpadami (recykling komponentów PV) oraz ochrony bioróżnorodności”.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy, a prace zostaną wykonane zgodnie z aktualnymi przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej.
11. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, oświadcza, że posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie gwarantujące wykonanie umowy z najwyższą

starannością, dysponuje pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji Umowy, a przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami sztuki oraz obowiązującymi przepisami prawa, a także według zaleceń i wskazówek Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym dojazdy, spotkania, materiały, wydruki, wizualizacje, zostały w kalkulowane w cenę oferty.
13. Integralnymi składnikami umowy są:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
 - b) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: **3 miesiący od dnia podpisania umowy.**
2. Szczegółowe terminy wykonania przedmiotu umowy określał będzie harmonogram, opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Harmonogram powinien obejmować następujące etapy: zbieranie danych, przeprowadzanie audytów, opracowanie raportów i analiz, przygotowanie wizualizacji oraz dokumentacji końcowej. Każdy etap powinien zawierać termin jego realizacji.
4. Zamawiający zatwierdzi harmonogram w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
6. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia przez Wykonawcę jego uwag lub brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag w terminie określonym w ust. 6 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie harmonogramu.
7. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
8. Strony przewidują możliwość późniejszych zmian harmonogramu w przypadkach uzasadnionych, bez konieczności zmiany treści umowy za wyjątkiem zmiany terminu wykonania umowy oraz zmiany rozliczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 7.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:
brutto: zł
słownie:
podatek VAT stawka: %
netto: zł
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.
4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
6. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego końcowy protokół odbioru, o którym mowa § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT w tym faktury ustrukturyzowanej jeżeli jest wystawiona przy użyciu KSeF wraz z załączonym końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy, przelewem na rachunek bankowy otwarty w związku z prowadzeniem działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 11.
8. **Zasady wystawiania faktury:**
 - 1) Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na:
Nabywca:
Gmina Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 768-171-75-75
Odbiorca:
Urząd Miejski w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 768-100-33-50
 - 2) Wykonawca zobowiązany do wystawienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) powinien wystawić ją zgodnie z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.

- 3) Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą jednostki organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego objętej centralizacją VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) Wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
- „Podmiot2” (Nabywca) - Gmina Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 768-171-75-75
 - Wartość „1” lub „2” w polu JST
 - W przypadku wpisania wartości „1” w sekcji „Podmiot3” (Odbiorca) – IDWEW 7681717575 16100 Urząd Miejski w Opocznie, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,
 - Rola dla „Podmiotu3” – „8” Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca
- b) Umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle „Warunki Transakcji” – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć.
- 4) Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z wymogami, o których mowa w pkt. 2) i pkt. 3) powyżej z pominięciem któregośkolwiek z elementów o których mowa w pkt 3), uprawnia Zamawiającego do:
- Żądania wystawienia faktury korygującej oraz
 - Wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej ww. wymagania, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
- 5) W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb OFFLINE niedostępność KSeF oraz tryb awaryjny wizualizację faktury należy przekazać poza KSeF na adres e-mail: ksef@um.opoczno.pl).
- 9.** Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.** Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy podatników VAT).
- 11.** Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT/ nie jest podatnikiem VAT¹.
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
14. Wykonawca ma obowiązek zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z normami technicznymi, przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami o odnawialnych źródłach energii, prawem energetycznym, ustawą Prawo zamówień publicznych oraz ustawą o charakterystyce energetycznej budynków.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres od dnia jego odbioru potwierdzonego końcowym protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3, do czasu zakończenia robót, realizowanych na podstawie tej koncepcji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wad przedmiotu umowy, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca mimo zgłoszenia Zamawiającego będzie się opóźniał z usunięciem wad przedmiotu umowy, to Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając dodatkowo odpowiednie kary umowne.
5. Gwarancja i rękojmia obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez podwykonawców, dalszych podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego i będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

¹ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT, nie dotyczą go postanowienia dotyczące split payment oraz rejestru podmiotów VAT.

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu koncepcję w formie pisemnej – 2 egz. (papierowa wersja w kolorze) wraz z wersją elektroniczną wszystkich wytworzonych dokumentów na nośnikach CD/DVD w wersji pdf oraz w wersji edytowalnej DOCX wraz z pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, wytycznymi, mającymi zastosowanie normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego wraz z aktami wykonawczymi oraz że jest kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz gotowa do odbioru. Przekazanie koncepcji wraz z oświadczeniem, które stanowi integralną jej część potwierdzone zostanie protokołem przekazania.
2. Przekazanie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 odbywa się poprzez jego złożenie w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Staromiejska 6, wraz z pismem informującym o jego przekazaniu. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu umowy będzie pieczęć Zamawiającego z datą wpływu do Zamawiającego.
3. Odbiór przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy w dwóch egzemplarzach (jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego) oraz podpisany przez przedstawicieli obydwu Stron.
4. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając Wykonawcy odpowiednie kary umowne.
5. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3, stwierdzający kompletność wykonania całości przedmiotu umowy, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega, że przyjęcie i odebranie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego sporządzenie w sposób zgodny z warunkami umowy, ustawą Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi, ustawą o charakterystyce energetycznej budynków oraz z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, zgodnie z warunkami określonymi w § 4.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 ze zm.), wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w szczególności do: projektów, wykresów, rysunków, map, planów, ekspertyz, koncepcji, kosztorysów i innej dokumentacji, a także opracowań wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji przedmiotu umowy nie zostaną naruszone prawa autorskie osób trzecich oraz że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, niezwłocznie po poinformowaniu o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy, na których zostały utrwalone.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na czas nieograniczony, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, w szczególności: utrwalenie, zwielokrotnienie określoną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub odtworzenia, wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, rozpowszechnianie przez Internet, w szczególności przez pocztę elektroniczną, strony www i serwery; obejmując prawo do: rozpowszechniania, powielania, wielokrotnego wydawania, przetwarzania (w tym częściowo), publicznego udostępniania, wykorzystywania w całości lub w części w każdej formie z użyciem wszelkich środków technicznych w szczególności drukiem oraz techniką cyfrową za pomocą wszelkich nośników informacji, w szczególności: CD, CDRW, DVDR, DVDRW, video CD, minidysk, VHS, nośniki typu „pendrive”, w tym wykorzystywania na użytek własnych jednostek organizacyjnych, wykorzystywania na użytek innych osób w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, wykorzystywania w utworach multimedialnych oraz wykorzystania w celu

promocji i reklamy w tym w mediach społecznościowych. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na nowym polu eksploatacji.

5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust. 1 w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji całości lub wybranych fragmentów.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, o czym stanowią ust. 3 -5, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
7. Zamawiający nabywa na własność egzemplarze koncepcji wykonanych w ramach niniejszej umowy, w tym egzemplarze utworów, o których mowa w ust. 1 oraz nośniki, na których zostały utrwalone ich egzemplarze, z chwilą ich wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę, co następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Postanowienia zawarte w ust. 3 – 6 nie naruszają uprawnień Wykonawcy wynikających z autorskich praw osobistych.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej od Wykonawcy w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- c) zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 8

Zmiany umowy i odstąpienia

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Zamawiający bez wskazania uzasadnionej przyczyny nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

6. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy w przypadkach:
- 1) wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 2) przedłużenia terminu realizacji Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy,
 - 3) wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy czym przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nastąpi o liczbę dni trwania ww. okoliczności,
 - 4) wszelkich zmian, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa, w szczególności ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.

§ 9

Przedstawiciele Stron

1. Koordynacje i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Wykonawcy p., tel., email:
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust.1. Zmiana będzie skuteczna od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę (e-mailem lub pisemnie) i nie wymaga zmiany umowy.
3. Ponadto Wykonawca ustanawia osobę, która będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy **wskazane w formularzu ofertowym:**
p..... email:, tel....., posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, nr upr. budowlanych
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby wskazanej w ust. 3 pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że osoba ta posiada doświadczenie wymagane na etapie postępowania. Zmiana ta nie stanowi zmiany istotnej umowy i wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcą w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jest p. Daniel Mazur, tel. 48/786 01 19, email: daniel.mazur@um.opoczno.pl.
6. Zmiana przedstawiciela Zamawiającego wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy i nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie,

chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od

Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 11

Kontrola i przechowywanie dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie kontroli prawidłowości realizacji umowy, w tym do udostępniania dokumentów i udzielania wyjaśnień na żądanie Zamawiającego.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zamówienie jest realizowane w ramach przedsięwzięcia współfinansowanego ze środków Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) i w związku z tym może podlegać kontroli przez uprawnione instytucje krajowe i unijne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia dokumentacji związanej z realizacją umowy oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli, w tym w miejscu realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres:
 - a) co najmniej 5 lat od zakończenia realizacji przedsięwzięcia,
 - b) a w przypadku wystąpienia pomocy publicznej – 10 lat od dnia jej udzielenia.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne oraz innych właściwych przepisów prawa.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy wysłaną i nieodebraną przez drugą stronę uważa się za doręczoną po upływie 7 dni od daty powtórnego awizowania przesyłki nadanej za pośrednictwem operatora pocztowego: zaś wysłaną na dotychczasowy adres poczty elektronicznej i nieodebraną – uważa się za doręczoną z dniem jej wysłania.
3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a także zmiany adresów wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej – Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku przez strony umowy, doręczenie korespondencji na ostatni znany adres, w tym adres poczty elektronicznej, zastosowanie ma zasada określona w ust. 2.
4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

Załączniki do umowy:

- 1/ opis przedmiotu zamówienia,
- 2/ formularz ofertowy,
- 3/ wydruk CEIDG/KRS,
- 4/ wykaz usług,

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

.....

.....

Kontrasygnota Skarbnika
Gminy Opoczno