

Znak sprawy: ZP.271.1.45.2025

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
Projekt umowy

Umowa nr/2025/ZP

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 7681717575, REGON 590648379,
którą reprezentuje:

..... -

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą:.....

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON

KRS..... (Zał. Nr 3 – wydruk KRS),

reprezentowany przez:

..... /

imię i nazwisko....., adres:

PESEL:.....,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON, (Zał. nr 3- wydruk z CEIDG)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Działając w oparciu o zamówienie nr ZP.271.1.45.2025 przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, dla Urzędu Miejskiego w Opocznie stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 207/2022 Burmistrza Opoczna z dnia 10.10.2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto dla Urzędu Miejskiego w Opocznie, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadanie pn.: „**Wykonanie nawierzchni bezpiecznej na placu zabaw oraz przesunięcie płotu i przestawienie karuzeli**” w ramach zadania w Funduszu Sołeckim w miejscowości Sitowa.
2. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu umowy określa [załącznik nr 1 do umowy](#) – opis przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca musi posiadać sprzęt, narzędzia, zaplecze techniczne, personel wraz z doświadczeniem i uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu umowy
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, obowiązującymi normami technicznymi, aprobatami, zasadami BHP i ppoż.
5. Integralnymi składnikami umowy są:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy
 - b) Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie **21 dni od dnia podpisania umowy.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

brutto: zł

słownie:

podatek VAT stawka: %

netto:zł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.
4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
6. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego końcowy protokół odbioru, o którym mowa § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
8. Dane do faktury:
Płatnik: Gmina Opoczno, z siedzibą ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,
NIP 768 171 75 75, REGON 590648379

9. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy podatników VAT).
11. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.) – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT/ nie jest podatnikiem VAT¹.
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.
14. Wykonawca ma obowiązek zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy od dnia jego odbioru potwierdzonego końcowym protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wad przedmiotu umowy, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca mimo zgłoszenia Zamawiającego będzie się opóźniał z usunięciem wad przedmiotu umowy, to Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając dodatkowo odpowiednie kary umowne.
4. Gwarancja i rękojmia obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez podwykonawców, dalszych podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego i będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 5

Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy drogą mailową lub w formie pisemnej.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru końcowego sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron).

¹ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT, nie dotyczą go postanowienia dotyczące split payment oraz rejestru podmiotów VAT.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania przedmiotu umowy, jeżeli będzie on niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, wadliwy lub złej jakości. W sytuacji, o której mowa sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia.
5. Protokół odbioru końcowego, stwierdzający zgodność wykonania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej od Wykonawcy w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w usunięciu wady przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 7

Zmiany umowy i odstąpienia

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Zamawiający bez wskazania uzasadnionej przyczyny nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie p., e-mail:....., tel.:.....
2. Zmiana przedstawiciela Wykonawcy wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby, o której mowa w ust.1. Zmiana będzie skuteczna od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę (e-mailem lub pisemnie) i nie wymaga zmiany umowy.
4. Koordynacje i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego p. Grzegorz Ksyta, email: grzegorz.ksyta@um.opoczno.pl tel.: 44 786 01 67.
5. Zmiana przedstawiciela Zamawiającego wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy i nie wymaga zmiany umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy wysłaną i nieodebraną przez drugą stronę uważa się za doręczoną po upływie 7 dni od daty powtórnego awizowania przesyłki nadanej za pośrednictwem operatora pocztowego: zaś wysłaną na dotychczasowy adres poczty elektronicznej i nieodebraną – uważa się za doręczoną z dniem jej wysłania.
3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a także zmiany adresów wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej – Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku przez strony umowy, doręczenie korespondencji na ostatni znany adres, w tym adres poczty elektronicznej, zastosowanie ma zasada określona w ust. 2.
4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

Załączniki do umowy:

1/ opis przedmiotu zamówienia

2/ formularz ofertowy,

3/ wydruk CEDIG/KRS,

WYKONAWCA:

.....

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....
Kontrasygndata Skarbnika
Gminy Opoczno