

Umowa nr/2025/ZP

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 7681717575, REGON 590648379,
którą reprezentuje:

..... -

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą:.....

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON

KRS..... (Zał. Nr 3 – wydruk KRS),

reprezentowany przez:

..... /

imię i nazwisko....., adres:

PESEL:,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON, (Zał. nr 3- wydruk z CEIDG)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Działając w oparciu o zamówienie nr ZP.271.1.6.2025 przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, dla Urzędu Miejskiego w Opocznie stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 207/2022 Burmistrza Opoczna z dnia 10.10.2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto dla Urzędu Miejskiego w Opocznie, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **zaprojektowania oraz wybudowania tężni solankowej na terenie świetlicy wiejskiej w Klinach w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zdrowie i relaks – tężnia solankowa w Klinach” w ramach Budżetu Obywatelskiego na 2025 r. w formule „zaprojektuj i wybuduj”**.
2. Przedmiotem umowy jest opracowanie dla w/w zadania dokumentacji projektowej wraz z zagospodarowaniem terenu w zakresie:
 - 1) opracowania i przedstawienia koncepcji, celem ustalenia szczegółów oraz zaproponowania rozwiązań niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowo- kosztorysowej (zwanej dalej dokumentacją projektową),
 - 2) opracowania dokumentacji projektowej obejmującej:
 - opracowanie koncepcji celem zatwierdzenia w wersji papierowej 2 egz.

- opracowanie projektu budowlanego z informacją BIOZ w zakresie niezbędnym do złożenia wniosku zgłoszenia robót budowlanych lub wniosku o wydanie pozwolenia na budowę – 4 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf i dwg),
 - opracowanie kosztorysów inwestorskich – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf i ath),
 - opracowanie przedmiarów robót – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf i ath),
 - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej (pdf i doc),
- 3) zgłoszenia organowi administracji architektoniczno – budowlanej robót budowlanych wraz z uzyskaniem zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu lub uzyskania pozwolenia na budowę, (jeśli będą wymagane) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847, 1881, dalej Prawo budowlane),
- 4) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót na żądanie Zamawiającego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.
- 5) uzyskania wszelkich niezbędnych decyzji i uzgodnień pozwalających na realizację projektu w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, działając na podstawie upoważnienia Burmistrza Opoczna do reprezentowania go przed odpowiednimi organami.
- 6) wykonanie projektu zasilania tężni z budynku świetlicy wiejskiej,
- 7) przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi,
- 8) wykonanie prac budowlanych na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej opracowanej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy),
- 9) Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- 10) Uzyskanie wszelkich decyzji administracyjnych niezbędnych do przekazania obiektu do użytkowania.
3. Do rozpoczęcia robót budowlanych Wykonawca przystąpi po opracowaniu dokumentacji projektowej, wykonanej i dostarczonej Zamawiającemu i przez niego zatwierdzonej oraz po uzyskaniu wymaganych przepisami uzgodnień, pozwoleń, zgłoszeń, zezwoleń, itp. (jeżeli będą wymagane prawem).

4. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej określa opis przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część umowy.

5. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania robót budowlanych określają:

- 1) Wykonana dokumentacja projektowa,
 - 2) Wykonane specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STW i ORB),
 - 3) Wykonane przedmiary robót,
 - 4) Opis przedmiotu zamówienia - (załącznik nr 1 do umowy),
 - 5) Harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 2 umowy.
6. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy, co oznacza, że Wykonawca zobowiązuje się wykonać rodzaj robót, ich obmiar oraz zakres zgodnie z projektem budowlanym i STW i ORB w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 3 umowy, nawet jeżeli dany rodzaj robót lub ich obmiar lub ich zakres nie został ujęty w przedmiarze robót.
7. Wszystkie urządzenia, sprzęt, materiały i wyroby przeznaczone do wykorzystania w ramach przedmiotu umowy będą zgodne z dokumentacją projektową, muszą być fabrycznie nowe, pierwszej klasy jakości i wolne od wad fabrycznych oraz będą posiadały niezbędne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności.

8. Wykonawca uzyska wszelkie wymagane prawem dla przedmiotu dokumentacji uzgodnienia, opinie i decyzje administracyjne niezbędne dla zaprojektowania, wybudowania i dopuszczenia obiektu do użytkowania oraz zapewni nadzór autorski przez cały okres realizacji umowy.

9. Wykonawca zaprojektuje obiekt zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zapytaniu ofertowym, umowie oraz zgodnie ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego, przepisy wykonawcze, polskie normy techniczne, zasady współczesnej wiedzy technicznej oraz z należytą starannością.

10. Kompletną, opracowaną zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia dokumentację projektową Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do jej zatwierdzenia. Zamawiający zweryfikuje jej zgodność z opisem przedmiotu zamówienia, zapytaniem ofertowym i obowiązującymi przepisami prawa. Ewentualne poprawki Wykonawca naniesie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Zatwierdzenie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym realizacji przedmiotu umowy, lecz nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z niniejszej umowy. Zatwierdzenie dokumentacji projektowej przez Zamawiającego nastąpi przed uzyskaniem wszelkich pozwoleń o których mowa w ust. 8.

12. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje w oparciu o opracowaną dokumentację projektową, zgodnie z warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i zapytaniu ofertowym oraz zgodnie ze wskazówkami i wytycznymi Zamawiającego, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa powszechnie obowiązującego, przepisy wykonawcze, polskie normy techniczne, zasady współczesnej wiedzy technicznej oraz z należytą starannością. Dostawę, wszelkie roboty montażowe i pozostałe budowlane, Wykonawca zrealizuje zgodnie z dokumentacją projektową, z zachowaniem wszystkich jej wymogów, w tym m.in. parametrów, lokalizacji, technologii.

§ 2

Terminy wykonania całości przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30.11.2025 r.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę uznaje się datę pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, rozumianej jako wykonanie wszelkich czynności i robót budowlanych, składających się na przedmiot umowy i uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie (jeżeli dotyczy).
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy miejsce realizacji robót w terminie 5 dni roboczych po przedłożeniu i podpisaniu protokołu odbioru pełnej dokumentacji projektowej wraz ze wszystkim wymaganymi decyzjami, na podstawie dwóch protokołów wprowadzenia i przekazania.
4. **Szczegółowe terminy wykonania przedmiotu umowy określał będzie harmonogram rzeczowo – finansowy zwany dalej „harmonogramem”, opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**
5. Harmonogram powinien obejmować terminy rozpoczęcia i zakończenia czynności i robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy oraz ich wartość w okresach kwartalnych.

6. Zamawiający zatwierdzi harmonogram w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu przez Wykonawcę do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag. W przypadku braku uwzględnienia przez Wykonawcę w ww. terminie uwag Zamawiającego do złożonego harmonogramu, Strony umowy przyjmują, że obowiązującym Wykonawcę harmonogramem będzie harmonogram wraz z uwagami Zamawiającego.
8. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia przez Wykonawcę jego uwag, brak zgłoszenia przez Zamawiającego uwag w terminie określonym w ust. 6 oraz bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 7, będą uważane przez Strony za zatwierdzenie harmonogramu.
9. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego lub upływu terminu, o którym mowa w ust. 7.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

brutto: zł

słownie:

podatek VAT stawka: %

netto: zł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.
4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
6. Podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego końcowy protokół odbioru, o którym mowa § 5 ust. 3 niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy.
8. Dane do faktury:
Płatnik: Gmina Opoczno, z siedzibą ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,
NIP 768 171 75 75, REGON 590648379
9. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy podatników VAT).
11. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) – Wykazie

podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT/ nie jest podatnikiem VAT¹.

13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.

14. Wykonawca ma obowiązek zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na warunkach określonych w niniejszej umowie i przepisach Kodeksu Cywilnego. W razie rozbieżności postanowień gwarancyjnych, stosuje się warunki gwarancyjne bardziej korzystne dla Zamawiającego.
2. Wykonawca, zgodnie z ofertą udziela gwarancji:
 - 1) **na wykonaną kompletną dokumentację projektową** na okres gwarancji udzielonej na wykonane na jej podstawie roboty budowlane. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności za wszelkie wady dokumentacji, które ujawnią się po jej odbiorze.
 - 2) **na roboty budowlane, wbudowane materiały i zamontowane urządzenia** - **miesiące** (zgodnie z formularzem ofertowym) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
3. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta materiałów, sprzętu, urządzenia, produktu użytego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.
4. W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady poprzez jej naprawę lub wymianę elementów na nowe wolne od wad – według wyboru Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy.
7. W przypadku wystąpienia wad objętych rękojmią lub wad objętych gwarancją Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 14 dni, licząc od dnia powiadomienia go o wadzie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
8. W przypadku, gdy usunięcie wady nie jest możliwe w terminie wskazanym w ust. 7 ze względów technologicznych lub atmosferycznych, Zamawiający może, po przedłożeniu mu przez Wykonawcę stosownych ekspertyz lub opinii technicznych, wyznaczyć Wykonawcy nowy termin do usunięcia wady.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 7 i 8, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając przy tym odpowiednie kary umowne.

¹ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT, nie dotyczą go postanowienia dotyczące split payment oraz rejestru podmiotów VAT.

10. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 9. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
11. W szczególnych przypadkach, gdy wada stanowi zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zabezpieczenia miejsca jej wystąpienia, w celu usunięcia zagrożeń.
12. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail:
13. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas usunięcia wady, jeżeli powiadomienie o wystąpieniu wady nastąpiło jeszcze w czasie trwania gwarancji.
14. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) zmiany siedziby Wykonawcy,
 - b) zmiany nazwy Wykonawcy,
 - c) wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - d) ogłoszeniu swojej likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności.

§ 5

Odbiory przedmiotu umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów wykonane zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy:
 - 1) **odbior dokumentacji projektowej,**
 - 2) **odbior końcowy przedmiotu umowy** po zakończeniu całości prac objętych przedmiotem umowy.
2. **Odbior dokumentacji projektowej** będzie odbywał się według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 w siedzibie Zamawiającego. Przekazywana dokumentacja projektowo - kosztorysowa będzie zaopatrzona w szczegółowy wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, wytycznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, mającymi zastosowanie normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz gotowa do odbioru.
 - 2) Przekazanie dokumentacji, o której mowa w pkt 1) odbywa się poprzez jej złożenie w siedzibie Zamawiającego w Biurze Obsługi Interesanta, ul. Staromiejska 6, wraz z pismem informującym o jej przekazaniu. Potwierdzeniem przekazania dokumentacji będzie pieczęć Zamawiającego z datą wpływu do Zamawiającego.
 - 3) Odbior dokumentacji wskazanej w pkt 1) nastąpi w terminie 7 dni od dnia przekazania, o którym mowa w pkt. 2) Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru dokumentacji projektowo – kosztorysowej w dwóch egzemplarzach (jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego) oraz podpisany przez przedstawicieli obydwu Stron.

- 4) W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad dokumentacji projektowo – kosztorysowej, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 5) Protokół odbioru, o którym mowa w pkt. 3), stwierdzający kompletność wykonania całości przedmiotu umowy, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonanie całości przedmiotu umowy.
 - 6) Zamawiający zastrzega, że przyjęcie i odebranie dokumentacji, o której mowa w pkt. 1) nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej sporządzenie w sposób zgodny z warunkami umowy i ustawą prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz z odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi, zgodnie z warunkami określonymi w §4.
- 3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy** dokonywany jest na następujących zasadach:
- 1) Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy drogą mailową lub w formie pisemnej.
 - 2) Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie 14 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Wykonawcę o wykonaniu przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru końcowego sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron).
 - 4) W celu dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy, w dniu odbioru, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robót, a w szczególności (jeśli dotyczy):
 - a) decyzje, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, wymagane przez właściwe przepisy prawa,
 - b) świadectwa kontroli jakości,
 - c) atesty na wbudowane materiały,
 - d) certyfikaty i aprobaty techniczne,
 - e) karty gwarancyjne,
 - f) dokumentację powykonawczą w tym kosztorysy powykonawcze ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy,
 - g) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – jeżeli dotyczy.
 - 7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania przedmiotu umowy, jeżeli będzie on niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia, wadliwy lub złej jakości. W sytuacji, o której mowa sporządzony zostanie protokół, w którym wyszczególnione zostaną stwierdzone wady oraz wskazany zostanie termin ich usunięcia. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 5) Protokół odbioru końcowego, stwierdzający zgodność wykonania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

§ 6

Nadzór autorski

1. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1, Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia nadzoru autorskiego.
2. Nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:
 - 1) stwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej,
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
 - 4) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania zmiany pozwolenia na budowę,
 - 5) udzielanie stosownych porad i wskazówek, bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
 - 6) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych na każde żądanie Zamawiającego,
 - 7) wizyty na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego,
 - 8) udział, na żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, w odbiorach robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 24.), wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w szczególności do: projektów, wykresów, rysunków, map, planów, ekspertyz, koncepcji, kosztorysów i innej dokumentacji, a także opracowań wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji przedmiotu umowy nie zostaną naruszone prawa autorskie osób trzecich oraz że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, niezwłocznie po poinformowaniu o tych okolicznościach przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy, na których zostały utrwalone.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na czas nieograniczony, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, w szczególności: utrwalenie, zwielokrotnienie określoną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub odtworzenia, wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, rozpowszechnianie przez Internet, w szczególności przez pocztę elektroniczną, strony www i serwery; obejmując prawo do: rozpowszechniania, powielania, wielokrotnego wydawania, przetwarzania (w tym częściowo), publicznego udostępniania, wykorzystywania w całości lub w części w każdej formie z użyciem wszelkich środków technicznych w szczególności drukiem oraz techniką cyfrową za pomocą wszelkich nośników informacji, w szczególności: CD, CDRW, DVDR, DVDRW, video CD, minidysk,

VHS, nośniki typu „pendrive”, w tym wykorzystywania na użytek własnych jednostek organizacyjnych, wykorzystywania na użytek innych osób w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, wykorzystywania w utworach multimedialnych oraz wykorzystania w celu promocji i reklamy. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na nowym polu eksploatacji.

5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust.1 w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji całości lub wybranych fragmentów.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, o czym stanowią ust. 3 -5, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
7. Zamawiający nabywa na własność egzemplarze dokumentacji projektowej wykonanej w ramach niniejszej umowy, w tym egzemplarze utworów, o których mowa w ust. 1 oraz nośniki, na których zostały utrwalone egzemplarze dokumentacji projektowej, z chwilą ich wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę, co następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Postanowienia zawarte w ust. 3 – 6 nie naruszają uprawnień Wykonawcy wynikających z autorskich praw osobistych.
9. Wykonawca oświadcza, że w przypadku podwykonawstwa części prac projektowo-kosztorysowych, będzie dysponował majątkowymi prawami autorskimi do tych części dokumentacji, wykonanych przez podwykonawcę. W/w kwestię Wykonawca winien mieć uregulowaną w umowie z podwykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji potwierdzającej, że przysługują mu te prawa.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej od Wykonawcy w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,
 - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) zwłoki w usunięciu wady w opracowanej dokumentacji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
 - d) za zwłokę w usuwaniu wad– w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 7 i 8 - od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu – w wysokości 1500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy,

- f) zawinionej przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót budowlanych, trwającej powyżej 7 dni – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu robót,
 - g) stwierdzenia zawinionej nieobecności na budowie kierownika budowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień nieobecności,
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
 4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
 5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9

Zmiany umowy i odstąpienia

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Zamawiający bez wskazania uzasadnionej przyczyny nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

§ 10

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy będą:
 - 1) Projektanta w specjalności konstrukcyjno -budowlanej do projektowania bez ograniczeń w osobie: p.....; upr. bud. nr:.....; nr tel.:.....; e-mail:.....

- 2) Kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno -budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w osobie: p.....; upr. bud. nr.....; nr tel.:; e-mail:.....

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w ust.1. Zmiana może być dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy. W przypadku zmiany proponowanej przez Wykonawcę wraz z odpowiednim wnioskiem, przekazywane są odpowiednie dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe z zastrzeżeniem, iż muszą być one co najmniej takie same jak wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

3. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.

4. Obowiązki Kierownika budowy:

1) Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725, 834, 1222, 1847, 1881 dalej: ustawa Prawo Budowlane),

2) Kierownik budowy zobowiązany jest do:

- a) złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania miejsca realizacji robót oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,
- b) prowadzenia dziennika budowy,
- c) przedkładania Zamawiającemu wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem,
- d) zgłaszania Zamawiającemu do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
- e) informowania Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt);
- f) koordynowania wszystkich prac na budowie w tym wykonywanych przez podwykonawców,
- g) uczestniczenia w naradach i odbiorach,
- h) uczestniczenia w odbiorach przedmiotu umowy, w tym kontroli organów uprawnionych,
- i) niezwłocznego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,
- j) informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

5. Koordynacje i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego **p. Piotr Telus** ; nr tel.: 44/786 01 34; e-mail: piotr.telus@um.opoczno.pl .

6. Zmiana przedstawicieli Zamawiającego wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy i nie wymaga zmiany umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.
2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy wysłaną i nieodebraną przez drugą stronę uważa się za doręczoną po upływie 7 dni od daty powtórnego awizowania przesyłki nadanej za pośrednictwem operatora pocztowego: zaś wysłaną na dotychczasowy adres poczty elektronicznej i nieodebraną – uważa się za doręczoną z dniem jej wysłania.
3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a także zmiany adresów wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej – Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku przez strony umowy, doręczenie korespondencji na ostatni znany adres, w tym adres poczty elektronicznej, zastosowanie ma zasada określona w ust. 2.
4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
- 2) formularz ofertowy – zał. nr 2
- 3) wydruk CEIDG /KRS zał. nr 3
- 4) uprawnienia budowlane – zał. nr 4

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Kontrasygndata Skarbnika
Gminy Opoczno