

Opoczno, dnia 30 stycznia 2025 roku

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. DZ. U. z 2024 poz. 1491)

## BURMISTRZ OPOCZNA

Ogłasza I otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu

***upowszechniania kultury fizycznej***

***a w szczególności:***

**„Organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego w 2025 roku ”**

### I. Tytuł zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

#### **Zadanie nr 1**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **105.000,00** z czego:

-grupy dziecięce i młodzieżowe – **70.000,00**

-grupy seniorskie – **35.000,00**

Zadanie realizowane było z podziałem na grupy.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła:

-grupy dziecięce i młodzieżowe 100.000,00 zł

-grupy seniorskie 50.000,00 zł

#### **Zadanie nr 2**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej w środowisku wiejskim we wschodniej części Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **12.250,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 17.500,00 zł

#### **Zadanie nr 3**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej w środowisku wiejskim w zachodniej części Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **6.650,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 9.500,00 zł

#### **Zadanie nr 4**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej w środowisku wiejskim w północno-wschodniej części Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku – kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi **11.550,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 16.500,00 zł

#### **Zadanie nr 5**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej dziewcząt w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **9.800,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 14.000,00 zł

#### **Zadanie nr 6**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 2 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach i rozgrywkach organizowanych w szachach w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku – kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **2.650,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 3.750,00 zł

#### **Zadanie nr 7**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach i rozgrywkach organizowanych w pływaniu w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku – kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **9.800,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 14.000,00 zł.

#### **Zadanie nr 8**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach i rozgrywkach organizowanych w podnoszeniu ciężarów w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku – kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **15.750,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 25.000,00 zł

#### **Zadanie nr 9**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udziału w zawodach organizowanych w lekkoatletyce w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **10.150,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 14.500,00 zł

#### **Zadanie nr 10**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach organizowanych w zakresie sportów walki w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi **11.200,00** z czego:

- kickboxing – **5.600,00**

- boks – **5.600,00**

Wielkość kwoty na realizację niniejszego zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 16.000,00 z czego:

- kickboxing – 8.000,00

- boks – 8.000,00

#### **Zadanie nr 11**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach i rozgrywkach w piłce siatkowej kobiet oraz dzieci i młodzieży w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy na realizację zadania wynosi **11.200,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 16.000,00.

#### **Zadanie nr 12**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach i rozgrywkach organizowanych w piłce nożnej halowej pięciosobowej – futsal w środowisku miejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku – kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **2.800,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 4.000,00.

#### **Zadanie nr 13**

Organizacja szkolenia sportowego (min. 3 jednostki treningowe w tygodniu) oraz udział w zawodach organizowanych w lekkoatletyce w środowisku wiejskim Gminy Opoczno w I półroczu 2025 roku - kwota przeznaczona z budżetu Gminy Opoczno na realizację zadania wynosi **2.400,00**.

Wielkość kwoty na realizację zadania w II półroczu 2024 roku wynosiła 3.250,00.



## II. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadań ustala się od **10 marca do 30 czerwca 2025 r.**
2. Miejsce realizacji zadań: teren Polski dla współzawodnictwa sportowego oraz teren gminy Opoczno dla prowadzenia treningów.
3. Kadra: zadania będą realizowane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje. Szkolenia/treningi wymagające udziału specjalistów będą realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje do ich realizacji, zgodnie z zakresem merytorycznym.
4. Program realizacji zadań będzie obejmować w szczególności: prowadzenie treningów, udział we współzawodnictwie sportowym i inne nieokreślone, lecz bezpośrednio związane z realizacją ww. zadań.
5. Zadania należy realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny i terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie oraz umowie.
6. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 1491) realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411). Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440).
7. Zlecenie realizacji zadania nastąpi **w trybie powierzenia**, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

## III. Termin i warunki składania ofert.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 poz. 1491).
2. Warunkiem przystąpienia do otwartego konkursu ofert jest złożenie oferty na realizację zadania publicznego.
3. Oferta musi być sporządzona na druku określonym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
4. Wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione a w pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”.
5. W przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru.
6. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) w przypadku podmiotu wpisanego do rejestru innego niż dostępny w drodze elektronicznej rejestr publiczny (np. KRS i CEIDG) wymagane jest zaświadczenie lub informacja sporządzona na podstawie ewidencji właściwej dla formy organizacyjnej oferenta wraz z oświadczeniem potwierdzającym zgodność i aktualność danych na dzień składania oferty,

- 2) obowiązujący statut organizacji jeśli podmiot nie posiada wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego,
- 3) upoważnienia/pełnomocnictwa osób upoważnionych do zawierania umów.
7. **Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20 lutego 2025 roku do godz. 10.00 w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Opocznie ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno w zaklejoných kopertach.**
8. **Koperta powinna być opatrzona pieczęcią oferenta oraz z dopiskiem: I Konkurs ofert – sport.**
9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 lutego 2025 roku o godz. 12.00 w Wydziale Sportu i Rekreacji Urzędu Miejskiego w Opocznie, Al. Sportowa 1.
10. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu wraz z formularzem oferty konkursowej dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.bip.opoczno](http://www.bip.opoczno)), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.opoczno.pl](http://www.opoczno.pl)), na Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie oraz w Wydziale Sportu i Rekreacji.

#### **IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.**

1. Oferty będą oceniane w dwóch etapach obejmujących ocenę formalną i merytoryczną.
2. Ocena formalna i merytoryczna ofert zostanie dokonana przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Opoczna.
3. **Otwarcie ofert i ich ocena formalna** zostanie przeprowadzona w dniu 20 lutego 2025 roku w Wydziale Sportu i Rekreacji Urzędu Miejskiego w Opocznie, Al. Sportowa 1 w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) terminowość złożenia oferty,
  - 2) ocena czy oferta została złożona na właściwym druku,
  - 3) ocena czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie,
  - 4) ocena czy cele statutowe podmiotu są zgodne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu,
  - 5) ocena czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione,
  - 6) poprawność sporządzenia oferty,
  - 7) kompletność złożonej oferty.
4. Przewiduje się możliwość uzupełnienia braków złożonej oferty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia braków (wezwanie do uzupełnienia braków nastąpi drogą mailową).
5. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty kompletne pod względem formalnym.
6. **Ocena merytoryczna** zostanie przeprowadzona w ciągu 7 dni od dnia przeprowadzenia oceny formalnej w Wydziale Sportu i Rekreacji Urzędu Miejskiego w Opocznie, Al. Sportowa 1 w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta oraz ocena kwalifikacji osób przy udziale których realizowane będzie zadanie – 20 pkt,
  - 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania – 30 pkt,
  - 3) ocena wysokości wkładu własnego wykazanego przez oferenta w stosunku do środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – 20 pkt,



- 4) ocena planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeń wolontariuszy i praca społeczna członków - 20 pkt,
  - 5) ocena dotychczasowej współpracy – 10 pkt.
7. Złożona oferta podlega odrzuceniu jeżeli:
- 1) została złożona po upływie terminu określonego w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
  - 2) została sporządzona na druku innym niż wskazany w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
  - 3) została złożona przez podmiot nieuprawniony,
  - 4) została przesłana drogą elektroniczną,
  - 5) nie została uzupełniona lub poprawiona w wymaganym terminie,
  - 6) w wyniku oceny merytorycznej uzyskała mniej niż 65 punktów,
  - 7) realizowane zadanie nie jest zgodne ze statutem oferenta.
8. W ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia oceny merytorycznej Burmistrz Opoczna podejmuje decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji.
9. **Decyzja Burmistrza Opoczna jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.**
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.bip.opoczno.pl](http://www.bip.opoczno.pl)), na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Opocznie ([www.opoczno.pl](http://www.opoczno.pl)) oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Opocznie.
11. **Zastrzega się prawo odwołania konkursu przed upływem terminu złożenia oferty bez podania przyczyny jego odwołania oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.**

#### **V. Zasady przyznawania dotacji.**

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze wyboru ofert przez komisję konkursową i podjęciu decyzji przez Burmistrza Opoczna.
3. Dotacja zostanie przekazana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem.
4. Złożenie oferty nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z realizacji zadania.
5. W przypadku, gdy przyznana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej Burmistrza Opoczna i oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
6. W przypadku podjęcia decyzji o zredukowaniu wnioskowanej kwoty dotacji Burmistrz Opoczna może wskazać pozycje kosztorysu oferty, na sfinansowanie, których przeznaczona dotację oraz określić wysokość dofinansowania poszczególnych pozycji.
7. W przypadku akceptacji przez oferenta przyznania niższej kwoty dotacji:
  - 1) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji (w przypadku powierzenia),

- 2) oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys, uwzględniający zmniejszenie kwoty dotacji, wraz z ewentualną proporcjonalną do kwoty proponowanej dotacji korektą wysokości wkładu własnego z zachowaniem wymaganego minimalnego wkładu własnego finansowego i/lub osobowego i/lub skorygowany harmonogram realizacji zadania (w przypadku wsparcia).
8. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty i ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert z wyłonioną organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie zostanie zawarta umowa, na podstawie której zlecone zostanie do realizacji wykonanie zadania publicznego. Wyłoniony podmiot zobowiązuje się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
9. Z wykonania zadania publicznego objętego umową oferent sporządza sprawozdanie na druku określonym Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 roku poz. 2057).
10. Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w kalkulacji przewidywanych kosztów, to uznaje się go za zgodny, gdy nastąpiło zwiększenie tego wydatku o nie więcej niż 20% kwoty dotacji. Zmniejszenie nie jest limitowane.
11. Zgodnie z regulaminem otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Opoczno środki finansowe uzyskane z dotacji na realizację tych zadań:
- a) **mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów:**
- 1) osobowych i bezosobowych związanych z realizacją zadania (na podstawie umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło, umów o świadczenie usług itp.)
  - 2) pochodnych od wynagrodzeń,
  - 3) podróży i diet dla osób realizujących zadanie,
  - 4) zakupu wyposażenia, materiałów i sprzętów,
  - 5) zakup usług (w tym transport, wynajem obiektów, urządzeń i sprzętu, tłumaczenia, usługi wydawnicze, zakwaterowanie, wyżywienie itp.)
  - 6) ubezpieczenia,
  - 7) zakupu nagród rzeczowych,
  - 8) szkoleń i treningów, uczestnictwa w zawodach sportowych (wpisowe),
  - 9) zakupu artykułów konsumpcyjnych,
  - 10) zakupu suplementów dla sportowców,
  - 11) promocji projektu,
  - 12) podatku od towarów i usług,
  - 13) pośrednich związanych z okresem realizacji zadania (koszty czynszu, energii, gazu, telefonu, Internetu, wywozu nieczystości, opłaty bankowe itp.).
- Przy czym żadne wydatki nie mogą przekraczać wysokości zwykle ponoszonych przez organizacje i podmioty realizujące zadania, zaś stawki nie mogą przekraczać powszechnie obowiązujących na rynku.
- b) **nie mogą być wydatkowane na finansowanie kosztów innych niż bezpośrednio dotyczące realizowanego zadania, np. nie mogą być wydatkowane na:**
- 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
  - 2) remont, budowę, zakup budynków lub lokali,
  - 3) zakup gruntów,

- 4) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
- 5) spłatę zaciągniętych kredytów,
- 6) wynagrodzenie osób nie związanych z realizacją zadania,
- 7) działalność gospodarczą,
- 8) działalność polityczną.

BURMISTRZ OPOCZNA

*M. Konecki*  
Michał Konecki

Dyrektor  
Wydziału Sportu i Rekreacji

*A. Mazur*  
Andrzej Mazur