

Wszyscy Zainteresowani

Dotyczy postępowania pn. Sprzedaż i sukcesywne dostarczenie materiałów biurowych i papieru kserograficznego do Urzędu Miejskiego w Opocznie.

Zamawiający informuje, że zgodnie z § 5 ust. 10 i 11 regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto dla Urzędu Miejskiego w Opocznie dokonuje zmiany treści zapytania ofertowego w związku z zapytaniem wniesionym przez Wykonawcę dotyczącym w/w zamówienia.

W związku z wniesionym zapytaniem od Wykonawcy Zamawiający dokonuje zmiany treści zapytania ofertowego w sekcji „IX. Miejsce i termin złożenia oferty oraz w sekcji X. Otwarcie ofert”.

IEST:

IX. Miejsce i termin złożenia oferty.

1. Formularz oferty należy złożyć **w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem **zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osoby upoważnione.
Dopuszcza się również złożenie **skanu oferty uprzednio podpisanej** przez osoby upoważnione.
2. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.09.2024 r. do godz. 11:00** drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej dostępnej pod adresem: przetargizp@um.opoczno.pl **opisując w następujący sposób:**

Temat e-mail: „Oferta”

Treść e-mail: „Oferta na realizację zadania pn.: „Sprzedaż i sukcesywne dostarczenie materiałów biurowych i papieru kserograficznego do Urzędu Miejskiego w Opocznie”

X. Otwarcie ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09.2024 r., o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą podlegały ocenie.

BYĆ POWINNO:

IX. Miejsce i termin złożenia oferty.

1. Formularz oferty należy złożyć **w formie elektronicznej** lub **postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem **zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osoby upoważnione.
Dopuszcza się również złożenie **skanu oferty uprzednio podpisanej** przez osoby upoważnione.
2. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.09.2024 r. do godz. 11:00** drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej dostępnej pod adresem: przetargizp@um.opoczno.pl **opisując w następujący sposób:**

Temat e-mail: „Oferta”

Treść e-mail: „Oferta na realizację zadania pn.: „Sprzedaż i sukcesywne dostarczenie materiałów biurowych i papieru kserograficznego do Urzędu Miejskiego w Opocznie”

X. Otwarcie ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.09.2024 r., o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą podlegały ocenie.

Powyższe informacje stanowią integralną część zapytania ofertowego i są wiążące dla Wykonawcy.

Zatwierdził:

Z upoważnienia

BURMISTRZA OPOCZNA

/.../ Jan Zięba

ZASTĘPCA BURMISTRZA OPOCZNA