

Umowa nr/ 98/ 2022

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Zamawiającym:

Gminą Opoczno, ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno, NIP 7681717575, REGON 590648379,

którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej Zamawiającym,

a

Wykonawcą:.....

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON

KRS..... (Zał. Nr 4 – wydruk KRS z dnia),

reprezentowany przez:

..... /

imię i nazwisko....., adres:

PESEL:.....,

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

z siedzibą w(adres).....

NIP, REGON, (Zał. nr 4- wydruk z CEIDG z dnia.....)

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Działając w oparciu o zamówienie nr 98 /2022 przeprowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych Urzędu Miejskiego w Opocznie, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 05/2021 Burmistrza Opoczna z dnia 04.01.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto w Urzędzie Miejskim w Opocznie (tekst jednolity wprowadzony Zarządzeniem nr 60/2021 Burmistrza Opoczna z dnia 25.03.2021 r.), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wykonania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi dojazdowej w miejscowości Różanna dł. ok. 350 m, wykonywanej w trybie ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r., o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych w ramach realizacji zadania pn. „Utworzenie drogi w ramach specustawy równoległej do tej obecnie opracowywanej w m. Różanna”.**

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy drogi dojazdowej w miejscowości Różanna dł. ok. 350 m obejmującej elementy wskazane w zał. nr 1 do umowy,
- 2) pozyskania i opracowania mapy zawierającej projekty podziału nieruchomości;
- 3) **złożenia w imieniu Zamawiającego wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (decyzja ZRID) wraz z niezbędnymi dokumentami,**

4) pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie wykonywania robót na żądanie Zamawiającego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

3. Dokumentacja projektowa powinna odpowiadać wymaganiom art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710 ze zm., dalej ustawa PZP). W szczególności w dokumentacji projektowo - kosztorysowej nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, sformułowania, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na kryteria stosowane w celu oceny równoważności. W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia lub sformułowań lub źródeł lub szczególnych procesów, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów lub utrudniać uczciwą konkurencję, Wykonawca powinien przedłożyć pisemne uzasadnienie ich użycia.

4. Dokumentacja projektowo - kosztorysowa winna być wykonana zgodnie z umową, przepisami Prawa budowlanego i aktami wykonawczymi, wytycznymi określonymi przez Zamawiającego, mającymi zastosowanie normami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), oraz zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego, kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz gotowa do odbioru.

5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w sposób umożliwiający Zamawiającemu wyłonienie wykonawcy inwestycji w trybie określonym w ustawie PZP – w celu potwierdzenia wymogu wskazanego powyżej Wykonawca złoży wraz z przekazywanym przedmiotem zamówienia oświadczenie o spełnieniu wymogu zgodności z ustawą PZP i aktami wykonawczymi. W przypadku stwierdzenia w wykonywanym przedmiocie zamówienia naruszenia zapisów ustawy PZP lub innych wymogów określonych przepisami prawa, normami, instrukcjami oraz sztuką budowlaną, Wykonawca będzie ponosił w tym zakresie odpowiedzialność wobec Zamawiającego i podmiotów trzecich.

6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- a) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia oraz
- b) załącznik nr 2 – plan orientacyjny przebiegu i lokalizacji drogi,

7. Integralnymi składnikami umowy są:

- a) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
- b) Plan orientacyjny przebiegu i lokalizacji drogi – załącznik nr 2 do umowy,
- c) Formularz ofertowy - załącznik nr 3 do umowy.

§ 2.

Termin realizacji zamówienia

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

- a) pozyskanie i opracowanie mapy zawierającej projekty podziału nieruchomości do **dnia 15.12.2022 r.**,

b) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnej **decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (decyzja ZRID) w terminie 15 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

2. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego na żądanie Zamawiającego, od dnia wskazanego przez Zamawiającego do dnia odbioru końcowego robót budowlanych, realizowanych na podstawie dokumentacji projektowo - kosztorysowej, o której mowa w § 1 lub do dnia uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie (jeżeli dotyczy).

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

brutto: zł

słownie:

podatek VAT stawka: %

netto: zł

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, obejmuje wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do zrealizowania całości przedmiotu umowy.

3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie ryczałtowe obowiązuje w całym okresie trwania niniejszej umowy i nie podlega zmianie z jakichkolwiek tytułów.

4. Ryzyko prawidłowości ustalenia kosztów wykonania przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w dwóch ratach w następujący sposób:

1) I rata – w wysokości 20 000,00 zł brutto płatna po uzyskaniu i opracowaniu mapy zawierającej projekty podziału nieruchomości, w ciągu 21 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego;

2) II rata – w wysokości różnicy pomiędzy kwotą wynagrodzenia brutto wskazanego w §3 ust. 1 a kwotą wynagrodzenia brutto wypłaconego w I racie (zgodnie z §3 ust. 5 pkt 1) zł, płatna po wykonaniu całości przedmiotu umowy w terminie 21 dni od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym bezusterkowym protokołem odbioru dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia wynagrodzenia.

7. Dane do faktury:

Płatnik: Gmina Opoczno, z siedzibą ul. Staromiejska 6, 26-300 Opoczno,

NIP 768 171 75 75, REGON 590648379

10. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment (dotyczy płatników VAT).

12. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) – Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT/ nie jest podatnikiem VAT¹.

14. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT.

¹ niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie jest podatnikiem VAT, nie dotyczą go postanowienia dotyczące split payment oraz rejestru podmiotów VAT.

15. Wykonawca ma obowiązek zastosować stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo - kosztorysowa ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z normami technicznymi, przepisami techniczno – budowlanymi oraz przepisami ustawy PZP i aktami wykonawczymi.
2. Wykonawca udziela gwarancji na wykonaną dokumentację projektowo – kosztorysową na okres od dnia jej odbioru potwierdzonego końcowym protokołem odbioru, do dnia upływu okresu rękojmi i gwarancji na roboty budowlane wykonane na podstawie dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wad dokumentacji projektowo - kosztorysowej, ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca mimo zgłoszenia Zamawiającego będzie się opóźniał z usunięciem wad dokumentacji projektowo - kosztorysowej, to Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając dodatkowo odpowiednie kary umowne.
5. Gwarancja i rękojmia obejmuje w pełnym zakresie również prace wykonane przez podwykonawców, dalszych podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
6. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady będą przysługiwać Zamawiającemu w zakresach wynikających z Kodeksu cywilnego i będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie ich terminu, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 5.

Odbiór dokumentacji

1. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze Stron).
2. Sporządzenie protokołu odbioru wymagane jest dla potwierdzenia następujących okoliczności:
 - 1) pozyskania i opracowanie mapy zawierającej projekty podziału nieruchomości;
 - 2) przekazania kompletnej dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z prawomocną decyzją ZRID.
3. W celu odbioru dokumentacji projektowo- kosztorysowej Wykonawca przekaze Zamawiającemu tę dokumentację wraz z dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy. Przekazywana dokumentacja projektowo- kosztorysowa będzie zaopatrzona w szczegółowy wykaz opracowań i pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, wytycznymi określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, mającymi zastosowanie normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawą PZP wraz z aktami wykonawczymi oraz kompletna i spójna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz gotowa do odbioru. Przekazanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej wraz z oświadczeniami, które stanowią integralną jej część potwierdzone zostanie protokołami przekazania.

4. Odbiór dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z oświadczeniami, o których mowa w ust. 3 oraz dokumentami, o których mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy nastąpi w terminie 14 dni od dnia przekazania, o którym mowa w ust. 1. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru dokumentacji projektowo - kosztorysowej.

5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad dokumentacji projektowo- kosztorysowej, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, naliczając Wykonawcy odpowiednie kary umowne.

6. Zamawiający zastrzega, że przyjęcie i zaakceptowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jej sporządzenie w sposób zgodny z warunkami umowy, ustawą Prawo budowlane, ustawą PZP, aktami wykonawczymi.

§ 6.

Nadzór autorski

1. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia nadzoru autorskiego.

2. Nadzór autorski sprawowany przez Wykonawcę obejmuje w szczególności:

- 1) stwierdzanie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
- 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań oraz uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowo- kosztorysowej,
- 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych,
- 4) czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego wymagającej uzyskania zmiany pozwolenia na budowę,
- 5) udzielanie stosownych porad i wskazówek, bieżące wyjaśnienie wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
- 6) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
- 7) wizyty na terenie budowy na każde żądanie Zamawiającego,
- 8) udział, na żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, w odbiorach robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.

§ 7.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.) wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, w szczególności do: projektów, wykresów, rysunków, map, planów, ekspertyz i innej dokumentacji, a także opracowań wykorzystywanych do realizacji niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że przy realizacji przedmiotu umowy nie zostaną naruszone prawa autorskie osób trzecich oraz że nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu korzystania lub rozpowszechniania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu, niezwłocznie po poinformowaniu o tych okolicznościach przez Zamawiającego.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1 z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarzy, na których zostały utrwalone.

4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na zasadach wyłączności, na czas nieograniczony, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia umowy, w szczególności: utrwalenie, zwielokrotnienie określoną techniką, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, publiczne wykonanie lub odtworzenia, wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, rozpowszechnianie przez Internet, w szczególności przez pocztę elektroniczną, strony www i serwery; obejmując prawo do: rozpowszechniania, powielania, wielokrotnego wydawania, przetwarzania (w tym częściowo), publicznego udostępniania, wykorzystywania w całości lub w części w każdej formie z użyciem wszelkich środków technicznych w szczególności drukiem oraz techniką cyfrową za pomocą wszelkich nośników informacji, w szczególności: CD, CDRW, DVDR, DVDRW, video CD, minidysk, VHS, nośniki typu „pendrive”, w tym wykorzystywania na użytek własnych jednostek organizacyjnych, wykorzystywania na użytek innych osób w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, wykorzystywania w utworach multimedialnych oraz wykorzystania w celu promocji i reklamy. W przypadku ujawnienia nowego pola eksploatacji mającego znaczenie dla Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wraz z prawem wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na nowym polu eksploatacji.

5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania zależnych praw autorskich do utworów, o których mowa w ust.1 w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności dokonywania tłumaczeń, przeróbek, adaptacji całości lub wybranych fragmentów.

6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich, o czym stanowią ust. 3 -5, następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

7. Zamawiający nabywa na własność egzemplarze dokumentacji projektowej wykonanej w ramach niniejszej umowy, w tym egzemplarze utworów, o których mowa w ust. 1 oraz nośniki, na których zostały utrwalone egzemplarze dokumentacji projektowej, z chwilą ich wydania Zamawiającemu przez Wykonawcę, co następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

8. Postanowienia zawarte w ust. 3 – 6 nie naruszają uprawnień Wykonawcy wynikających z autorskich praw osobistych.

9. Wykonawca oświadcza, że w przypadku podwykonawstwa części prac projektowo-kosztorysowych, będzie dysponował majątkowymi prawami autorskimi do tych części dokumentacji, wykonanych przez podwykonawcę. W/w kwestię Wykonawca winien mieć uregulowaną w umowie z podwykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania i okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkiej dokumentacji potwierdzającej, że przysługują mu te prawa.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca może żądać zapłaty kary umownej od Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej od Wykonawcy:

a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1,

b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- c) za zwłokę w usunięciu wady – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w §3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
5. Zamawiający zastrzega prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone komukolwiek, w tym Zamawiającemu, a wynikłe z niedotrzymania warunków umowy lub nie dołożenia należytej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 9.

Zmiany umowy i odstąpienia

1. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Zamawiający bez wskazania uzasadnionej przyczyny nie dokonuje odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
4. Odstąpienie od umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zawierać uzasadnienie. Wykonawca udziela gwarancji w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną do dnia odstąpienia od umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

§ 10.

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie **projektant** (posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności **inżynierijno- drogowej bez ograniczeń**) działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane w osobie, nr uprawnień, email:
2. Ponadto Wykonawca ustanawia projektantów:
 - 1), nr uprawnień, email.....
 - 2), nr uprawnień, email.....
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w ust.1. Zmiana może być dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego i nie wymaga zmiany umowy. W przypadku zmiany proponowanej przez Wykonawcę wraz z odpowiednim wnioskiem,

przekazywane są odpowiednie dokumenty potwierdzające uprawnienia i kwalifikacje zawodowe z zastrzeżeniem, iż muszą być one co najmniej takie same jak wymagane na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

4. Koordynację i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego p. Dariusz Zalega email: dariusz.zalega@um.opoczno.pl, tel.: 44 786 01 32.

4. Zmiana przedstawiciela Zamawiającego wymaga pisemnego poinformowania Wykonawcy i nie wymaga zmiany umowy.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. W kwestiach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy wysłaną i nieodebraną przez drugą stronę uważa się za doręczoną po upływie 7 dni od daty powtórnego awizowania przesyłki nadanej za pośrednictwem operatora pocztowego: zaś wysłaną na dotychczasowy adres poczty elektronicznej i nieodebraną – uważa się za doręczoną z dniem jej wysłania.

3. W przypadku zmiany siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy, a także zmiany adresów wskazanych w umowie, w tym adresu poczty elektronicznej – Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o zaistniałej zmianie. W przypadku zaniechania tego obowiązku przez strony umowy, doręczenie korespondencji na ostatni znany adres, w tym adres poczty elektronicznej, zastosowanie ma zasada określona w ust. 2.

4. Wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy).

Załączniki do umowy:

- 1/ opis przedmiotu zamówienia,
- 2/ plan orientacyjny lokalizacji i przebiegu drogi,
- 3/formularz ofertowy,
- 4/ wydruk CEIDG/KRS,
- 5/ kserokopia uprawnień projektantów.

Wykonawca:

.....

Zamawiający:

.....

.....
Kontrasygndata Skarbnika Gminy