

GMINA OPCZNO
ul. Staromiejaska 6, 26-300 Opoczno
tel. 44/786 01 00, fax 44/786 01 11
NIP: 768-171-75-75

*Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień
o wartości nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30.000 euro*

TI.273. 38 .2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY na realizację:

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej nad realizacją zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla przedsięwzięcia polegającego na Budowie budynku pasywnego świetlicy z pomieszczeniami dla potrzeb Szkoły Podstawowej w Woli Załęźnej gmina Opoczno.

I. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania:

Pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej nad realizacją zadania w formule „zaprojektuj i wybuduj” dla przedsięwzięcia polegającego na Budowie budynku pasywnego świetlicy z pomieszczeniami dla potrzeb Szkoły Podstawowej w Woli Załęźnej gmina Opoczno.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu umowy obejmuje wszystkie czynności Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej, wynikające z art. 25 – 27 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186) oraz przepisów wykonawczych, dla budynku pasywnego świetlicy z pomieszczeniami dla potrzeb Szkoły Podstawowej w Woli Załęźnej w trakcie całego procesu inwestycyjnego, realizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj” tj. nadzór nad opracowaniem dokumentacji techniczno – projektowej, wykonawczej oraz nadzór nad procesem budowlanym.

Inspektor nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne należące do Zamawiającego związane z realizacją w/w zadania oraz zapewnić świadczenie usług nadzoru, kontroli nad realizacją dokumentacji projektowej i robót budowlanych, raportowania oraz kontroli finansowego zadania zgodnie ze szczegółowym

Projekt nr RPLD.04.03.02-10-0007/17 **Budowa budynku pasywnego świetlicy z pomieszczeniami dla potrzeb Szkoły Podstawowej w Woli Załęźnej gmina Opoczno** jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z EFRR w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa łódzkiego na lata 2014 – 2020.

wykazem obowiązków określonych w § 2 projektu umowy, będącej załącznikiem do niniejszego Zaproszenia.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Współpracę z inspektorem powołanym na przedmiotowe zadanie w specjalności konstrukcyjno - budowlanej oraz specjalności instalacyjnej elektrycznej w celu prawidłowej realizacji zadania inwestycyjnego.
2. Współpracę z pracownią projektową (projektantem), Wykonawcą Robót w celu koordynacji i planowania robót budowlanych.
3. Sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową (w tym z programem Funkcjonalno – Użytkowym, projektem budowlanym, STWiORB, pozwoleniem na budowę, przepisami i normami adekwatnymi dla budynku pasywnego), harmonogramem robót przyjętym w umowie z Wykonawcą robót, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
4. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie w tym sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów na wbudowywane materiały i urządzenia (atestów, świadectw jakości, DTR, itp. dokumentów), dokonywanie ich oceny na placu budowy przed ich wbudowaniem oraz dopilnowanie kompletowania w/w dokumentów przez Wykonawcę robót na potrzeby sporządzenia dokumentacji odbiorowej przez Wykonawcę robót opisanej w jego umowie na roboty budowlane.
5. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, odbiorach technicznych i częściowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, udział w komisjach powoływanych przez Zamawiającego.
6. Terminowe egzekwowanie od Wykonawcy obmiarów robót i rozliczeń rzeczowo – finansowych (obmiary, kosztorysy powykonawcze, kosztorysy obejmujące ewentualne roboty zamiennie lub dodatkowe, protokoły odbioru wykonanych elementów robót) oraz weryfikowanie i zatwierdzanie tych materiałów.
7. Żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
8. Rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii rzeczoznawców.

9. Ochronę interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizacji robót budowlanych.
10. Stałe uczestniczenie w naradach technicznych problemowych i innych organizowanych przez wszystkie strony procesu inwestycyjnego.
11. Przygotowanie wraz z Wykonawcą materiałów do zawiadomienia o zakończeniu budowy w PINB wraz z rozliczeniem końcowym inwestycji w zakresie specjalności instalacyjnej.
12. Bieżąca kontrola realizacji robót na terenie budowy w branży będącej przedmiotem umowy.
13. Bieżące informowanie Zamawiającego o realizacji robót, w cyklach kwartalnych poprzez złożenie Zamawiającemu pisemnej informacji z uwzględnieniem przyjętego harmonogramu robót ze wskazaniem procentowego zaawansowania rzeczowego oraz finansowego robót w odniesieniu do całości przewidzianych robót z uwzględnieniem formy harmonogramu (nazewnictwo i podział na elementy robót/ działy, poddziały z kosztorysu ofertowego) narastająco od początku realizacji inwestycji.
14. Udzielanie Wykonawcy robót informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego.
15. Przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych, sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji odbiorowej zgodnie z zapisami umowy pomiędzy Wykonawcą robót a Zamawiającym, stanowiącej dokumenty niezbędne do podpisania końcowego protokołu odbioru przez Inwestora.
16. Czynny udział we wszystkich kontrolach jakim zostanie poddany Zamawiający w obszarze realizacji zadania inwestycyjnego (w tym udzielanie wyjaśnień).
17. W przypadku niemożliwości wykonywania swoich obowiązków, Inspektor Nadzoru jest zobowiązany zapewnić na swój koszt zastępcę, posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie zawodowe. O ustanowieniu zastępcy oraz o przyczynach uzasadniających jego ustanowienie Inspektor Nadzoru jest zobowiązany powiadomić pisemnie Zamawiającego. Zastępstwo będzie skuteczne po akceptacji Zamawiającego proponowanego zastępstwa.
18. Wykonywanie czynności wynikających z praw i obowiązków gwarancji łącznie z uczestnictwem w komisjach powołanych przez Inwestora do oceny jakości robót w okresie gwarancji.
19. Zawiadamianie wykonawców o stwierdzonych wadach w ich robotach w okresie gwarancji.
20. Nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia.

21. Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru w okresie rękojmi nadzorowanej umowy na roboty budowlane zgodnie z okresem rękojmi ustalonym w umowie z wykonawcą generalnym.

Termin realizacji zamówienia – 31.12.2020

Płatność po zakończeniu zadania w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

- III. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**
Cena, kryterium wagowe: 100 %
- IV. **Wykonawca składający ofertę, musi spełniać wymaganie posiadania uprawnień do nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty następujące dokumenty:**
Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień do nadzoru w specjalności:
- **kopię dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz czynności określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane.**
 - **potwierdzenie członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa;**
- V. **Opis sposobu obliczania ceny:**
Ofereant składa ofertę cenową uwzględniającą wszystkie koszty wynikające z nadzoru inwestorskiego.
- VI. **Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji**
~~(podać klauzulę/ sposób waloryzacji świadczenia).~~
- VII. **Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy, będącym integralnym załącznikiem do niniejszego Zaprośzenia.**
- VIII. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **29.08.2019r** do godz. **12.00** w siedzibie Zamawiającego ul. Staromiejska 6, piętro I – Sekretariat, w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. I. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert

IX. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ul. Staromiejska 6 , pok. Wydział Techniczno Inwestycyjny w dniu 29.08.2019 o godzinie. 12.15. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:
Grzegorz Natkański, Tel. 44/78 60 134

X. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swojej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

Opczno, dnia 20.08.2019

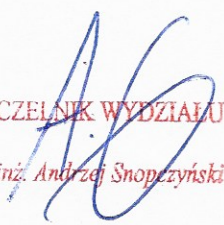
BURMISTRZ OPOCZNA

Dariusz Kosno

.....
(data, podpis)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy,
2. Projekt umowy.


NACZELNIK WYDZIAŁU
mgr inż. Andrzej Snopczyński