

**NOTATKA SŁUŻBOWA**  
**z postępowania wyjaśniającego przeprowadzonego przez**

sporządzona w ....., w dniu ....., przez:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe pracownika)

W sprawie skargi / wniosku nr .....

Złożonej przez: .....  
(imię i nazwisko osoby wnoszącej)

a dotyczącej:

1. ....
2. ....
3. ....

W trakcie postępowania wyjaśniającego podjęto następujące czynności:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Na podstawie przeprowadzonych czynności ustalono, co następuje:

(podać stan faktyczny i odniesienie do stanu prawnego z podstawą prawną)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W czasie badania sprawy poczyniono następujące spostrzeżenia (związane ze sprawą i inne):

.....

.....

.....

.....

.....

Wobec powyższego należy: (podać podjęte decyzje np. wydać zalecenia pracownikowi, wydać pouczenie, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe pracownika)