

REGULAMIN PRZESŁUCHAŃ KONKURSOWYCH KANDYDATÓW NA ARTYSTĘ MUZYKA DO ZESPOŁU ORKIESTRY OPERY BAŁTYCKIEJ W GDAŃSKU

§ 1.

Zakres Regulaminu

1. Regulamin Przesłuchań konkursowych (zwanym dalej przesłuchaniem) do zespołu orkiestry Opery Bałtyckiej w Gdańsku (zwany dalej **Regulaminem**) ustala zasady wyłaniania kandydatów na artystę muzyka zespołu orkiestry Opery Bałtyckiej w Gdańsku.
2. Regulamin reguluje przeprowadzenie przesłuchań konkursowych w sposób uczciwy i transparentny w oparciu o kryteria i zasady dające rękojmię wyłonienia najlepszego kandydata na artystę muzyka do zespołu orkiestry w Gdańsku.

§ 2.

Ogólne zasady

1. Przesłuchanie przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Opery Bałtyckiej w Gdańsku (zwanego dalej Dyrektorem) lub Zastępcę Dyrektora ds. muzycznych (zwanego dalej Zastępcą Dyrektora).
2. Postępowanie konkursowe jest czteroetapowe.
3. W ramach przesłuchania każdy kandydat wykonuje wyznaczone przez Komisję utwory solistyczne oraz fragmenty partii orkiestrowych. W przypadku przejścia do etapu IV, kandydat bierze udział w projekcie zgodnie z par 5 pkt 1 ppkt c.

§ 3.

Wszczęcie postępowania

1. Decyzję o wszczęciu przesłuchania konkursowego podejmuje Dyrektor lub w uzgodnieniu z nim Zastępca Dyrektora. Informacja o rodzaju stanowiska, zasadach przesłuchania, terminie i miejscu przeprowadzania przesłuchania jest podawana do wiadomości publicznej z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem na stronie internetowej instytucji www.operabaaltycka.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Opery Bałtyckiej w Gdańsku. Możliwe jest wykorzystanie innych mediów do rozpowszechnienia tej informacji.
2. Ogłoszenie o wszczęciu przesłuchania zawiera:
 - a) wskazanie nieobsadzonego stanowiska pracy w składzie zespołu orkiestry wraz ze szczegółowymi wymaganiami dotyczącymi rodzaju instrumentu,
 - b) wskazanie terminów wiążących dla kandydatów,
 - c) program przesłuchań - zestaw utworów muzycznych obowiązujący kandydatów,
 - d) wskazanie terminu zakończenia postępowania konkursowego
 - e) wskazanie ewentualnego terminu zatrudnienia.
3. Kandydat składa wymaganą ogłoszeniem dokumentację w wyznaczonym terminie w formie pisemnej w siedzibie instytucji lub w formie elektronicznej przesłanej na podany w ogłoszeniu adres e-mail.
4. Zestaw utworów muzycznych obowiązujący w ramach danego przesłuchania ustala w porozumieniu z Dyrektorem lub Zastępcą Dyrektora prowadzący grupę instrumentalną zespołu orkiestry lub pierwsze głosy sekcji do której organizowany jest nabór.

§ 4.

Procedura kwalifikacyjna

1. Przesłuchanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa określona w § 6. niniejszego Regulaminu.
2. Zgłoszenia kandydatów, które nie zawierają kompletu dokumentów lub nie spełniają wymogów określonych w ogłoszeniu, nie biorą udziału w dalszej procedurze.
3. Wybrani w etapie I kandydaci są informowani telefonicznie lub drogą elektroniczną o dopuszczeniu do kolejnych etapów przesłuchania.
4. Uczestnik przesłuchania jest zobowiązany do potwierdzenia swojego udziału w przesłuchaniu pisemnie lub drogą elektroniczną. Kandydat, który nie potwierdzi w wyznaczonym terminie swojego udziału nie zostanie dopuszczony do przesłuchania.

h.p.
Aa.

§ 5.

Przesłuchanie konkursowe

1. Przesłuchanie konkursowe jest czteroetapowe:
 - a) **I etap** – przesłuchanie przez komisję nagrań audio-video i analiza przesłanej dokumentacji,
 - b) **II etap** – odbywa się za kurtyną, obejmuje utwory z repertuaru solistycznego oraz minimum jedną partię orkiestrową z zakresu materiału wskazanego w treści ogłoszenia,
 - c) **III etap** – obejmuje partie orkiestrowe i ewentualnie utwory z repertuaru solistycznego z zakresu materiału wskazanego w treści ogłoszenia,
 - d) **IV etap** – zaproszenie do współpracy w jednym lub więcej programów w charakterze muzyka doangażowanego.
2. Kolejność przesłuchań konkursowych jest ustalana poprzez losowanie, bezpośrednio przed II etapem i zostaje utrzymana podczas III.
3. Kandydaci uczestniczący w I oraz II etapie przesłuchania oceniani są głosami „za” bądź „przeciw”.
4. Kandydaci, którzy uzyskali ponad 50% głosów „za” w wyniku I etapu przesłuchania przechodzą do II etapu.
5. Kandydaci, którzy uzyskali ponad 50% głosów „za” w wyniku II etapu przesłuchania przechodzą do III etapu.
6. Kandydaci uczestniczący w III etapie przesłuchania oceniani są w skali punktacji od 0 do 25 punktów przez każdego z członków Komisji. Z uzyskanych wyników jest wyliczana średnia stanowiąca ocenę kandydata. Skrajne punktacje członków Komisji nie wliczają się do średniej. W przypadku wystąpienia kilku skrajnych ocen usuwa się po jednej najniższej i najwyższej.
7. O wynikach III etapu przesłuchania decyduje średnia punktów przyznanych Kandydatowi.
8. III etap przesłuchania kończy się głosowaniem członków Komisji konkursowej, przy czym do IV etapu dopuszcza się maksymalnie trzech kandydatów z najwyższą punktacją, jednak ze średnią nie mniejszą niż 21 punktów.
9. Opera informuje osobiście lub drogą elektroniczną kandydatów zakwalifikowanych do IV etapu, przedstawiając warunki oraz harmonogram prób, spektakli lub koncertów objętych IV etapem kwalifikacyjnym.
10. Kandydaci – uczestnicy IV etapu są oceniani systemem głosowania „za” – „przeciw” przez komisję. Zwycięzcą postępowania jest kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów „za”.
11. Po zakończeniu IV etapu przesłuchania Komisja wskazuje w treści protokołu zwycięzcę przesłuchania i rekomenduje Dyrektorowi Opery jego zatrudnienie. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu, w szczególności w zakresie warunków i formy zatrudnienia zwycięzcy przesłuchania, podejmuje Dyrektor Opery.
12. W przypadku umowy na zastępstwo Dyrektor Opery może zaproponować zatrudnienie kandydatowi na podstawie opinii własnej oraz głosowania w grupie instrumentów, której dotyczy wakat. Głosowanie jest jawne i odbywa się bez udziału osoby, której ono dotyczy.

§ 6.

Komisja Konkursowa

1. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
 - a) przeprowadzenie przesłuchań zgodnie z niniejszym Regulaminem,
 - b) sporządzenie protokołów z przebiegu każdego etapu przesłuchań.
2. Skład Komisji Konkursowej liczy nie mniej niż 8 osób w tym obligatoryjnie członkiem komisji zostaje Zastępca Dyrektora i kierownik orkiestry. Zastrzega się, że w przypadkach działania siły wyższej w tym choroby członków komisji, wyznacza się wówczas w zastępstwie innego członka komisji, aby przesłuchanie mogło się odbyć. Osobą wyznaczającą zastępstwo jest Dyrektor lub Zastępca dyrektora ds. muzycznych.
3. Komisję Konkursową oraz jej przewodniczącego powołuje Dyrektor Opery lub Zastępca Dyrektora ds. muzycznych po zasięgnięciu opinii Rady Orkiestry, jeżeli taka funkcjonuje w zespole, bądź grupy instrumentów, której dotyczy wakat.
4. W skład komisji, za zgodą Dyrektora lub jego Zastępcy może wejść również artysta muzyk orkiestry, który wcześniej nie został powołany, lecz mimo to wyraził chęć udziału w pracach komisji.
5. Skład Komisji Konkursowej gwarantuje reprezentatywność grupy instrumentów, dla której prowadzone jest postępowanie konkursowe oraz obecność przynajmniej jednego koncertmistrza.
6. Przewodniczącym Komisji zostaje Dyrektor lub osoba go zastępująca.

h.p.
K o

7. Komisja Konkursowa wybiera ze swego składu w trybie głosowania jawnego komisję skrutacyjną w skład której wchodzi minimum 2 osoby, która jest odpowiedzialna za zebranie i zliczenie oddanych głosów.
8. Komisja Konkursowa wybiera ze swego składu w trybie głosowania jawnego protokolanta, który jest odpowiedzialny za sporządzenie protokołów przesłuchań oraz inne czynności administracyjno-kancelaryjne.
9. W celu uniknięcia jakiegokolwiek podejrzenia o stronnictwo Komisji Konkursowej wyłącza się z jej składu osoby, które są bliskimi krewnymi lub zwyczajowo zwanymi partnerami życiowymi kandydatów na muzyków orkiestry. Za bliskich krewnych uznaje się osoby będące w linii prostej (np. rodzice, dzieci, dziadkowie) oraz osoby w linii bocznej (np. rodzeństwo, wujkowie, ciotki, kuzyni). W przypadku, gdyby którekolwiek z powyższych osób znalazły się w składzie Komisji Konkursowej, zobowiązane są one do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Przewodniczącemu Komisji i wyłączenia się z dalszego udziału w pracach Komisji.
10. W przypadku sytuacji nierozstrzygniętej, decydujący głos należy do Przewodniczącego Komisji Konkursowej.
11. Decyzje Komisji Konkursowej, co do przebiegu przesłuchania i wyboru kandydatów są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
12. Komisja ma prawo zakończyć dany etap przesłuchania Kandydata w dowolnym momencie.
13. Głosowanie członków Komisji Konkursowej na wszystkich etapach postępowania jest jawne, każda karta do głosowania zostaje czytelnie podpisana przez wypełniającego imieniem i nazwiskiem.

§ 7.

Protokół, ocena, wyniki

1. Po każdym etapie przesłuchań protokolant sporządza protokół, który zawiera następujące dane:
 - a) skład Komisji Konkursowej przeprowadzającej przesłuchania,
 - b) skład Komisji skrutacyjnej
 - c) ogólną liczbę głosów
 - d) w zależności od etapu, liczbę głosów „za” oraz „przeciw” lub średnią liczbę punktów uzyskaną przez poszczególnych kandydatów podczas przesłuchania.
2. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej, którzy brali udział w przesłuchaniach i ocenie kandydatów.
3. Rozstrzygnięcie Konkursu podawane jest do publicznej wiadomości po zakończeniu IV etapu postępowania.
4. W przypadku odrzucenia przez zwycięzcę przesłuchań oferty zatrudnienia w Operze, propozycję zatrudnienia może otrzymać uczestnik przesłuchań, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę głosów „za” w ramach IV etapu. Decyzję w tym zakresie podejmuje Dyrektor Opery.

h.p.
A e