**Opera Bałtycka w Gdańsku informuje o naborze na stanowisko:**

**Ortopeda**

**Miejsce pracy: Gdańsk**

1. Nazwa i adres jednostki**: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk**
2. Stanowisko: **Ortopeda**

Rodzaj umowy: **Umowa zlecenia/ Umowa o współpracy**

Czas pracy: **od 2 do 4 godzin na miesiąc + konsultacje telefoniczne**

1. **Niezbędne wymagania od kandydatów:**
2. wykształcenie: wyższe medyczne w specjalizacji ortopedii,
3. posiada pełne i aktualne prawo do wykonywania zawodu ortopedy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej.
4. **Główne zadania wykonywane na tym stanowisku**:
5. wykonywanie obowiązków lekarza ortopedy w ambulatorium zakładowym Opery Bałtyckiej w Gdańsku w zakresie poradnictwa czynnego i profilaktycznych badań ortopedycznych,
6. wydawanie orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w kodeksie pracy oraz niezbędnych do prowadzenia pełnej dokumentacji medycznej,
7. udzielanie pierwszej pomocy,
8. prowadzenie dokumentacji medycznej.
9. **Pożądane dodatkowe umiejętności i wymagania:**
10. komunikatywność
11. wysoka kultura osobista
12. **Wybranym kandydatom oferujemy:**
13. pracę w stabilnej Instytucji,
14. przyjazne warunki pracy,
15. pracę na podstawie umowy cywilno-prawnej,
16. **Wymagane dokumenty:**
17. CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
18. oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji zamieszczone na stronie Opery Bałtyckiej: [https://operabaltycka.pl/oferty-pracy/klauzula-informacyjna-o-przetwarzaniu-danych-osobowych-do-celow-rekrutacyjnych](https://fs.siteor.com/operabaltycka/files/Downloads/20200525122658/Klauzula_informacyjna_o_przetwarzaniu_danych_osobowych_2020.docx?1590409622)
19. Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych (Dz.U.2022.530), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

8. **Termin złożenia dokumentów: 12 lipca 2024 roku do godz. 14:00**

Dokumenty należy przesłać na adres rekrutacja@operabaltycka.pl, dostarczyć osobiście lub pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu) na adres: Opera Bałtycka w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 15, 80-219 Gdańsk

**Opera Bałtycka  w Gdańsku zastrzega sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami.**